



KÜÇÜKÇEKMECE  
BELEDİYESİ

# PERFORMANS PROGRAMI 2025

2025





**PERFORMANS PROGRAMI**  
2025



# İSTİKLAL MARŞI

KORKMA! SÖNMEZ BU ŞAFAKLARDA YÜZEN AL SANCAK,  
SÖNMEYEN YURDUMUN ÜSTÜNDE TÜTEN EN SON OCAK.  
O BENİM MİLLETİMİN YILDIZIDIR, PARLAYACAK;  
O BENİMDİR, O BENİM MİLLETİMİNDİR ANCAK.

ÇATMA, KURBAN OLAYIM, ÇEHRENİ EY NAZLI HİLAL!  
KAHRAMAN İRKİMA BİR GÜL; NE BU ŞİDDET, BU CELÂL?  
SANA OLMAZ DÖKÜLEN KANLARIMIZ SONRA HELAL...  
HAKKIDIR, HAKK'A TAPAN MİLLETİMİN İSTİKLÂL.

BEN EZELDEN BERİDİR HÜR YAŞADIM, HÜR YAŞARIM,  
HANGİ ÇILGIN BANA ZİNCİR VURACAKMIŞ? ŞAŞARIM,  
KÜKREMİŞ SEL GİBİYİM, BENDİMİ ÇİĞNER, AŞARIM,  
YIRTARIM DAĞLARI, ENGİNLERE SİĞMAM, TAŞARIM.

GARBİN AFAKINI SARMIŞSA ÇELİK ZIRHLI DUVAR,  
BENİM İMAN DOLU GÖĞSÜM GİBİ SERHADDİM VAR,  
ULUSUN KORKMA! NASIL BÖYLE BİR İMANI BOĞAR,  
“MEDENİYET” DEDIĞİN TEK DİŞİ KALMIŞ CANAVAR?

ARKADAŞ! YURDUMA ALÇAKLARI UĞRATMA SAKIN,  
SİPER ET GÖVDENİ, DURSUN BU HAYÂSIZCA AKIN,  
DOĞACAKTIR SANA VADETTİĞİ GÜNLER HAKK'IN,  
KİM BİLİR, BELKİ YARIN BELKİ YARINDAN DA YAKIN.

BASTIĞIN YERLERİ “TOPRAK” DİYEREK GEÇME, TANI,  
DÜŞÜN ALTINDAKİ BİNLERCE KEFENSİZ YATANI,  
SEN ŞEHİT OĞLUSUN, İNCİTME, YAZIKTIR ATANI,  
VERME, DÜNYALARI ALSAN DA BU CENNET VATANI.

KİM BU CENNET VATANIN UĞRUNA OLMAZ Kİ FEDA?  
ŞÜHEDA FIŞKIRACAK, TOPRAĞI SIKSAN ŞÜHEDA,  
CANI, CANANI, BÜTÜN VARIMI ALSIN DA HÜDA,  
ETMESİN TEK VATANIMDAN BENİ DÜNYADA CÜDA.

RUHUMUN SENDEN İLAHÎ, ŞUDUR ANCAK EMELİ:  
DEĞMESİN MABEDİMİN GÖĞSÜNE NAMAHREM ELİ.  
BU EZANLAR, Kİ ŞEHADETLERİ DİNİN TEMELİ,  
EBEDÎ, YURDUMUN ÜSTÜNDE BENİM İNLEMELİ.

O ZAMAN VECDİLE BİN SECDE EDER, VARSA TAŞIM,  
HER CERİHAMDAN, İLAHÎ, BOŞANIP KANLI YAŞIM,  
FIŞKIRIR RUHUMÜCERRET GİBİ YERDEN NAAŞIM,  
O ZAMAN YÜKSELEREK ARŞA DEĞER BELKİ BAŞIM.

DALGALAN SEN DE ŞAFAKLAR GİBİ EY ŞANLI HİLAL!  
OLSUN ARTIK DÖKÜLEN KANLARIMIN HEPSİ HELAL.  
EBEDİYYEN SANA YOK, İRKİMA YOK İZMİHLAL,  
HAKKIDIR, HÜR YAŞAMIŞ BAYRAĞIMIN HÜRRİYET;  
HAKKIDIR, HAKK'A TAPAN MİLLETİMİN İSTİKLAL.



**ASLA HATIRDAN ÇIKARMAMALISINIZ:  
BİZİM EN BÜYÜK KUVVETİMİZİ, BUGÜN DE,  
YARIN DA DÜRÜST, AÇIK BİR SİYASET VE  
SÖZLERİMİZE BAĞLILIK TEŞKİL EDECEKTİR.**

**MUSTAFA KEMAL ATATÜRK**





# SUNUŞ

## Sevgili Hemşehrilerim,

Sizlerin desteğiyle yeniden Belediye Başkanı seçilmenin gurunu ve heyecanını yaşarken, bu durum bana sadece büyük bir sorumluluk değil, aynı zamanda sizlere daha iyi hizmet sunma konusunda daha da büyük bir motivasyon kazandırdı.

Bu kentin geleceğine birlikte karar verirken, ikinci 5 yıllık planımız olan '2025-2029 Stratejik Planı'nın, vatandaş odaklı yerel yönetim anlayışının yaygınlaşması ve hep birlikte yaşama kültürünün gelişimi açısından daha çok önem taşıdığına bilincindeyiz. Çünkü biliyoruz ki yerel yönetimlerde karşılıklı güven, iyi yönetişimin özü ve sürdürülebilir kalkınmanın temel taşıdır.

Bu görevi bir kez daha üstlenmiş olmam, bu hedeflere ulaşma konusunda kararlılığımızın bir göstergesidir. Sizlerin desteği, bu yolculukta en büyük güvencem ve ilham kaynağımızdır. 2019'da göreve geldiğim günden bu yana, birlikte yönetim anlayışı ile projelerimizi bir bir hayata geçirdik, geçirmeye de devam ediyoruz. Şimdi önümüzde önceki dönemde başladığımız projeleri daha da ileriye taşıyacak ve yeni projelerle ilçemizi daha da güzelleştireceğimiz yepyeni bir dönem duruyor. Bu doğrultuda hazırladığımız 2025-2029 Stratejik Planı'nın bir parçası olan 2025 Kurum Performans Programı, 2025 bütçesine de altlık oluşturacak şekilde oluşturulmuştur. Bu raporda kısa vadeli hedeflerle bütçe ilişkisini hesap verebilirlik ilkesine bağlı olarak görebilirsiniz.

Performans programları, stratejik planlarla bütçeler arasında daha güçlü bir bağ kurulmasını sağlayan araçlardır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. Maddesi ile 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41. Maddesi gereği, yürüteceğimiz faaliyet ve projelerle bu faaliyet ve projelerin kaynak ihtiyacı, performans hedef ve göstergelerini içeren 2025 yılı Performans Programı, önümüzdeki 1 yıllık süreçte yapılacak hizmetlerin resmi niteliğindedir. Bu kapsamda, performans programlarında, stratejik planlarda yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ilişkin yıllık hedefler, söz konusu hedefleri gerçekleştirmek üzere belirlenen faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacı yer almaktadır. Bu programı da 2025 kurum verileri ile mali veriler dikkate alınarak tüm birimlerle koordineli bir şekilde hazırlamaktayız.

2025 yılı Kurum Performans Programı'nda belirlenen göstergelere ilişkin hedeflerin bir sonraki yıl üçer aylık periyotlar halinde izleme, ölçme ve değerlendirmesi yapılacak olup, ilgili performans programı dönemi sonunda Kurum Faaliyet Raporu hazırlanarak şeffaflık gereği kamuoyuyla paylaşılacaktır.

Bu güven tazeleme sürecinde yanımızda olan siz değerli Küçükçekmece halkına, programımızın hazırlık sürecini yöneten Strateji Geliştirme Müdürlüğümüze, Başkan Yardımcılarımıza ve mesai arkadaşlarıma teşekkür ediyor ve başarılı bir uygulama yılı diliyorum.

Saygılarımla...

**Kemal ÇEBİ**  
Küçükçekmece Belediye Başkanı

# İÇİNDEKİLER

Üst Yönetici Sunuşu .....	9
<b>I. GENEL BİLGİLER .....</b>	<b>13</b>
Tarihçe .....	14
Coğrafi Konum .....	15
Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	16
Teşkilat Yapısı .....	18
Fiziksel Kaynaklar .....	20
İnsan Kaynakları .....	30
Diğer Hususlar .....	36
<b>II. PERFORMANS BİLGİLERİ .....</b>	<b>41</b>
Temel Politika ve Öncelikler .....	40
Misyon .....	42
Vizyon .....	43
Tema, Amaç ve Hedefler .....	44
Performans Hedef ve Göstergeleri .....	48
Müdürlüklerin Hedef ve Göstergeleri .....	49
Amaç, Hedef ve Performans Göstergelerinin İlişki Düzeni .....	50
Afet İşleri Müdürlüğü.....	53
Bilgi İşlem Müdürlüğü .....	60
Destek Hizmetleri Müdürlüğü .....	67
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü .....	73
Fen İşleri Müdürlüğü .....	77
Gelirler Müdürlüğü .....	81
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü .....	85
Hukuk İşleri Müdürlüğü .....	89
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü .....	93
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü .....	97
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü .....	101
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü .....	107
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü .....	113
Mali Hizmetler Müdürlüğü .....	119
Özel Kalem Müdürlüğü .....	123
Park ve Bahçeler Müdürlüğü .....	127
Plan ve Proje Müdürlüğü .....	131
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü .....	135
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü .....	139
Strateji Geliştirme Müdürlüğü .....	145
Teftiş Kurulu Müdürlüğü .....	151
Temizlik İşleri Müdürlüğü .....	155
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü .....	159
Veteriner İşleri Müdürlüğü .....	163
Yapı Kontrol Müdürlüğü .....	167
Yazı İşleri Müdürlüğü .....	171
Zabita Müdürlüğü .....	175

İdarenin Hedef ve Göstergeleri .....	178
İdarenin Faaliyetlere Göre Toplam Kaynak İhtiyacı .....	202
İdarenin Temalarına Göre Toplam Kaynak İhtiyacı .....	210
İdarenin Amaçlarına Göre Toplam Kaynak İhtiyacı .....	212
Müdürlüklerin Toplam Kaynak İhtiyacı .....	214
İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı .....	217

## TABLO ve ŞEKİLLER

Tablo 1: Yetki, Görev ve Sorumluluklar Tablosu .....	17
Şekil 1: Küçükçekmece Belediye Başkanlığı Organizasyon Şeması .....	19
Tablo 2: Belediyemiz Tarafından Kullanılan Hizmet Binaları Tablosu .....	21
Tablo 3: İlçemizdeki Spor Tesisleri Tablosu .....	26
Tablo 4: Belediyenin Taşıt Kapasitesi .....	27
Tablo 5: Küçükçekmece Belediyesi Teknolojik Envanter Dökümü .....	28
Tablo 6: Belediyenin Mevcut Çalışan Durumu Tablosu .....	31
Çalışan Durum Grafiği .....	31
Tablo 7: Memur Personelin Kadro Sınıfı Tablosu .....	31
Memur Personelin Kadro Sınıfı Grafiği .....	31
Tablo 8: Personelin Cinsiyete Göre Dağılım Tablosu.....	31
Personelin Cinsiyete Göre Dağılım Grafiği .....	31
Tablo 9: Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılım Tablosu .....	32
Yaş Durum Grafiği .....	32
Tablo 10: Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılım Tablosu .....	32
Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılım Grafiği .....	32
Tablo 11: Personelin Öğrenim Durumuna Göre Dağılım Tablosu .....	33
Öğrenim Durumuna Göre Dağılım Grafiği .....	33
Tablo 12: Temel Değerler Tablosu .....	41
Şekil 2: Stratejik Plan Performans Programı ve Bütçe İlişkisi .....	35
Tablo 13: İdarenin Faaliyetlere Göre Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu .....	203
Tablo 14: İdarenin Temalara Göre Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu .....	211
İdarenin Temalara Göre Toplam Kaynak İhtiyacı Grafiği .....	211
İdarenin Temalara Göre Toplam Kaynak İhtiyacı Bütçe Payı Grafiği .....	211
Tablo 15: İdarenin Amaçlara Göre Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu .....	213
İdarenin Amaçlarına Göre Toplam Kaynak İhtiyacı Grafiği .....	213
Tablo 16: İdarenin Müdürlük Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu .....	215
İdarenin Müdürlük Toplam Kaynak İhtiyacı Grafiği .....	216
Tablo 17: İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu .....	218
İdarenin Ekonomik Sınıflandırma Düzeyi Toplam Kaynak İhtiyacı Grafiği .....	219

01

# GENEL BİLGİLER

# Tarihçe



Küçükçekmece, İstanbul'daki yaşam izlerinin başlangıç noktasıdır. Birçok jeolog ve antropolog tarafından yapılan araştırma ve incelemeler, bölgenin oldukça eski bir geçmişe sahip olduğunu ve burada tarih öncesinde insanların yaşadığını göstermektedir. Küçükçekmece Gölü'nün kuzeyindeki kayalık bir yamaçta bulunan Yarımburgaz Mağaraları'nda rastlanan buluntular, İstanbul'da tarih öncesi çağda buraya ilk yerleşen insanların balıkçılık ve avcılıkla geçinmekte olduklarını ortaya koymaktadır. Yarımburgaz Mağarası 2008 yılına kadar Küçükçekmece sınırlarındaydı. Bu tarihten sonra 5747 sayılı kanunla yeni kurulan Başakşehir ilçesi sınırlarına dahil edilmiştir.

Küçükçekmece isminin nereden geldiği yönünde net bir şey söylemek mümkün değildir. Günümüzde Küçük olarak adlandırılan Küçükçekmece Gölü'nün ölçüsü, Büyükçekmece Gölü'nden daha büyüktür. İsimlendirmede kullanılan Büyük ve Küçük sıfatlarının göllerin boyutlarından değil, köprülerin özelliklerinden kaynaklanmış olduğu net olarak anlaşılmaktadır. Batılılar da Osmanlı Dönemi boyunca Büyükçekmece Köprüsü'ne ötekenden daha uzun olduğu için Ponte Grande (Büyük Köprü), Küçükçekmece Köprüsü'ne ise Ponte Piccolo (Küçük Köprü) demişlerdir.

Küçükçekmece Gölü'nün kuzeyindeki yarımadanın üzerinde birkaç kilometrelik surlarla çevrili liman yapısı, mendirek ile kıyılarda Helenistik, Geç Roma, Bizans dönemlerine ait olduğu düşünülen çok sayıda yapı kalıntıları tespit edilmiştir. Yazılı kaynak taramalarında, bu yapı kalıntılarının Helenistik dönemde var olduğu bilinen "Bathonea" adlı antik kent olduğu ortaya çıkmıştır.

Küçükçekmece, Bizans'ı, imparatorluğun batıdaki topraklarına ve Avrupa'ya bağlayan "Via Egnatia" adı verilen ana yol üzerinde bulunması nedeniyle stratejik bir öneme sahipti. Bu konumu nedeniyle, tarih boyunca İstanbul'a yapılan akınlarda hedef hâline gelmiş, Hunların, Avarların, Peçeneklerin, Bulgarların ve Haçlıların saldırılarına maruz kalmıştır.

Küçükçekmece, İstanbul'un fethinden hemen önce Türk hâkimiyeti altına girmiş ve fetihten sonra Fatih Sultan Mehmet tarafından yolları ve köprüsü tamir ettirilerek imar edilmiştir. Çekme-i Küçük (Küçük-Çekme) adını alan kasaba, camiler, medreseler, hanlar, hamamlar ve çeşmeleriyle önemli bir konaklama yeri olmuştur. İdari olarak Haslar kazasına bağlı bir kasaba olan Küçükçekmece, Yavuz Sultan Selim ve Kanuni Sultan Süleyman'ın Başdefterdarı Abdüsselam Çelebi tarafından bayındır bir hâle getirilmiştir.

1865 yılında Bab-ı Zabtiye idaresine bağlanmıştır. 1877 yılına ait Devlet Salnamesi'nde İstanbul'un idari bakımdan Üsküdar, Beyoğlu, Kaza-ı Erbaa ve İzmit olmak üzere 4 mutasarrıflığa bölünmüş olduğu kayıtlıdır. Merkezi Çatalca olan Kaza-ı Erbaa, Büyükçekmece, Silivri, Terkos ve Küçükçekmece'yi kapsıyordu. Küçükçekmece, 1878 yılında da Şehremaneti'ne (İstanbul Belediyesi) bağlandı. Cumhuriyet'in ilk yıllarında Yeşilköy nahiyesinin bir köyü statüsünde bulunan Küçükçekmece, 1956 yılında nahiye merkezi oldu. 1981'de Avclar, Halkalı, Sefaköy belediyelerini bünyesine alan Küçükçekmece yeni bir belediye şube mudurluğu olarak İstanbul Belediyesi'ne bağlandı.

Küçükçekmece ilçesi 04.07.1987 tarihli resmî gazetede yayımlanan 3392 sayılı kanunla biri köy 25'i mahalle olmak üzere toplam 26 yerleşim yeri Bakırköy ilçesinden ayrılarak kurulmuş bir ilçedir. Fiilen ve törenle hizmete girme tarihi ise 15.07.1988'dir. Bu tarihten itibaren Belediye Başkanlığı yapan kişiler şunlardır;

1989-1994	Ertuğrul Tığlay
1994-1999	Nurettin Şen
1999-2004	F. Haldun Özbatur
2004-2009	Aziz Yeniay
2009-2014	Aziz Yeniay
2014-2019	Temel Karadeniz
2019-2024	Kemal Çebi
2024-	Kemal Çebi

# Coğrafi Konum



Küçükçekmece ilçesi 04.07.1987 tarihli Resmî Gazete'de yayınlanan 3392 sayılı kanunla biri köy 25'i mahalle olmak üzere toplam 26 yerleşim yeri, Bakırköy ilçesinden ayrılarak kurulmuş bir ilçedir. Fiilen ve törenle hizmete girmiş tarihi ise 15.07.1988'dir.

6/3/2008 tarih ve 5747 sayılı "Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'un 19. maddesi hükmünce Başakşehir 1 ve 2. Etapları, Güvercintepe, Şahintepe, Altınşehir, Ziya Gökalp mahalleleri ile Şamlar Köyü Küçükçekmece'den ayrılmış ve ilçemizin bugün ki idari sınır oluşmuştur.

İstanbul ilinin batı yakasında 37,65 km<sup>2</sup> yüzölçümüne ve 47,33 km çevre uzunluğuna sahip bulunan ilçemiz, Marmara Bölgesi'nde Çatalca-Kocaeli bölümü Çatalca yarımadası üzerinde yer alan bir konuma sahiptir. İlçenin deniz seviyesine yakın yükseltisi ve hafif dalgalı rölyefi Çatalca-Kocaeli pennepleninin karakteristik özelliğini yansıtır. Akarsu ile aşındırılmış bu topoğrafyada vadi sistemleri belirgin bir hal almıştır.

Doğuda D100 (E5)-TEM bağlantı yolundan başlayıp batıda Küçükçekmece Gölü'ne; güneyde Marmara Denizi'nden başlayıp kuzeyde Asya-Avrupa bağlantısını sağlayan Transit European Motorway (TEM-E80) otoyoluna uzanan bu lokasyon aynı zamanda Trakya yarımadasının doğu-güneydoğu kısmına karşılık gelmektedir. Karayollarının yanı sıra Sirkeci merkezli Avrupa'ya uzanan demiryolu ağının üzerinde bulunmaktadır.

## Nüfus Bilgileri

2022 Yılı Sosyoekonomik Gelişmişlik Endeksi sıralamasına göre Küçükçekmece İlçelerin Sosyoekonomik Gelişmişlik Sıralamasında Birinci Kademe 67 ilçe içinde 39. sıradadır.

Küçükçekmece Kanarya, Halkalı Merkez, Atakent mahalleleri İstanbul'da 0-14 yaş çocuk nüfusu en fazla olan ilk 10 mahalle arasındadır.

Temel doğurganlık göstergelerine göre ortalama Anne yaşı 27,4 tür.

Doğum sayısında Küçükçekmece 2023 yılında 8.911 doğum ile İstanbul'un ilk 3 ilçesi arasındadır.

2021 yılı Küçükçekmece Belediyesi yerel halk ve Suriyeliler ihtiyaç analizi araştırması verilerine göre Küçükçekmece'de 43.302 mülteci bulunmaktadır.

Küçükçekmece 2024 yılı ADNKS verilerine göre 792.030 kişilik nüfusuyla Türkiye'nin %1'ine ev sahipliği yapmaktadır.

92 Okul 4.188 derslik 6.720 öğretmen ve 156.775 ortaöğrenim öğrencisine ev sahipliği yapmaktadır.



Küçükçekmece Nüfusu:

**792.030**

Küçükçekmece Nüfus Yoğunluğu:

**17.976,82 kişi/km<sup>2</sup>**

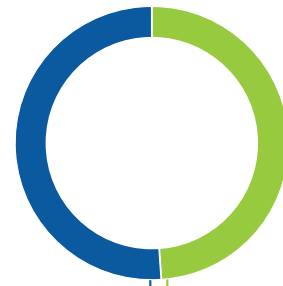
**Artış Oranı : -%2.09**

**Artış Adedi : -16.927**

**Kadın Nüfusu : 397.387**

**Erkek Nüfusu : 394.643**

**KÜÇÜKÇEKMECE NÜFUSU  
KADIN ERKEK ORANI**



Erkek: %50,17 Kadın: %49,83

# YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR



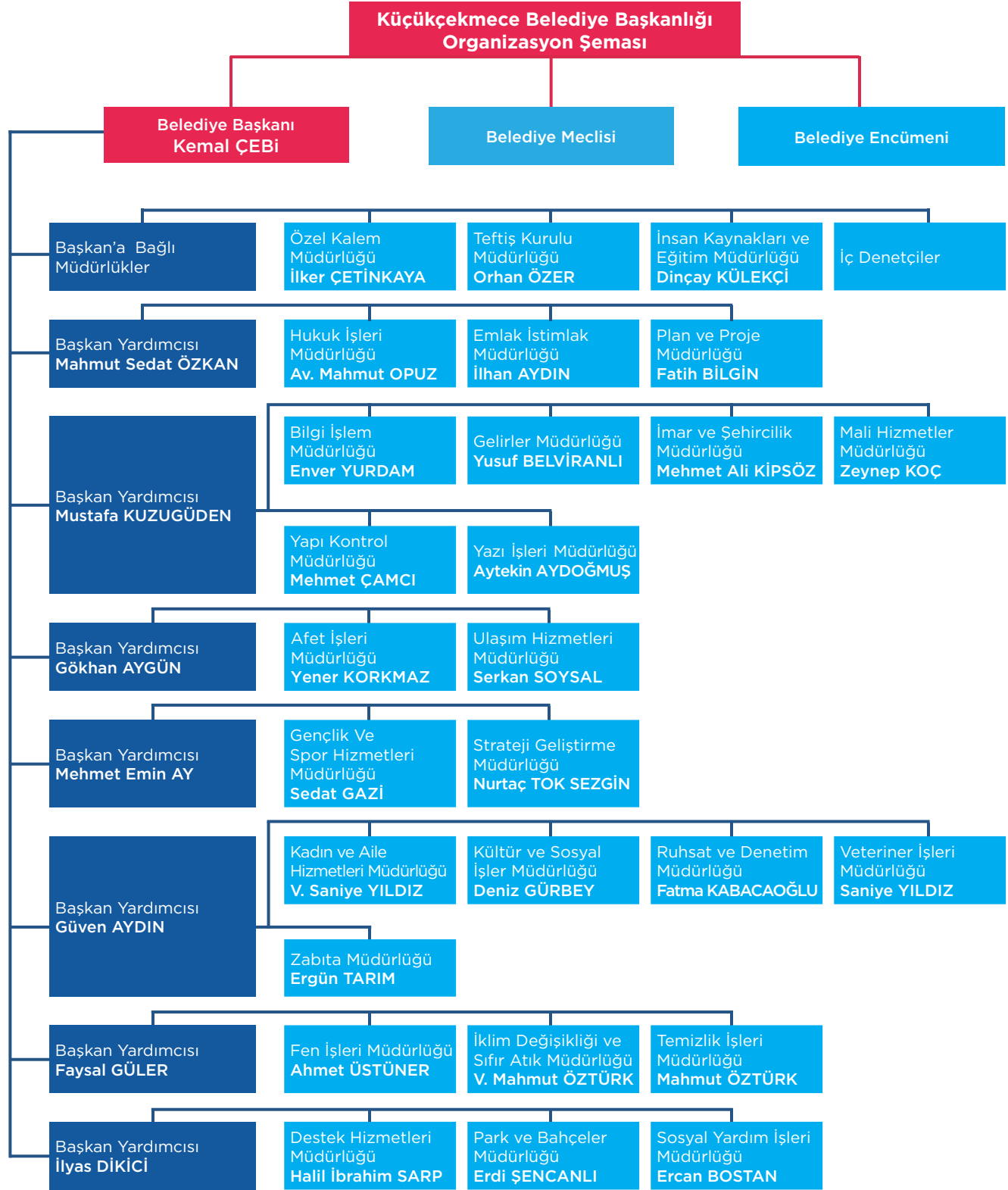


Küçükçekmece Belediyesi kamu tüzel kişiliğine sahip bir yerel yönetim birimi olması dolayısıyla çok geniş bir yasal altyapıya sahiptir. Belediye ile ilgili temel mevzuatı 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu oluşturmaktadır.

**TABLO 1: YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

Kanun Karar No	Konu	Tarih	Sayı	Kanun Karar No	Konu	Tarih	Sayı
5393	Belediye Kanunu	13/7/2005	25874				
1593	Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	6/5/1930	1489	5378	Engelliler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	7/7/2005	25868
1608	Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarih ve 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerinin Muaddilli Hakkında Kanun	20/5/1930	1498	5395	Çocuk Koruma Kanunu	15/7/2005	25876
2022	65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Gücsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Kanun	10/7/1976	15642	5543	İskân Kanunu	26/9/2006	26301
2828	Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu	27/5/1983	18059	5627	Enerji Verimliliği Kanunu	2/5/2007	26510
2863	Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	23/7/1983	18113	5797	Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	19/8/2008	26972
2872	Çevre Kanunu	11/8/1983	18132	775	Gecekondu Kanunu	30/7/1966	12362
2873	Milli Parklar Kanunu	11/8/1983	18132		Belediye Zabıta Yönetmeliği	11/4/2007	26490
2918	Karayolları Trafik Kanunu	18/10/1983	18195	9207	İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik	10/8/2005	25902
2942	Kamulaştırma Kanunu	8/11/1983	18215		Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	5/4/2005	25777
2981	İmar Affı Kanunu	8/3/1984	18335		Otopark Yönetmeliği	22/2/2018	30340
2985	Toplu Konut Kanunu	17/3/1984	18344		Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği	14/3/2005	25755
3194	İmar Kanunu	9/5/1985	18749	657	Devlet Memurları Kanunu	23/7/1965	12056
3621	Kıyı Kanunu	17/4/1990	20495	1475	İş Kanunu	1/9/1971	13943
3998	Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun	13/6/1994	21959	4857	İş Kanunu	10/6/2003	25134
4077	Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	8/3/1995	22221	5510	Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu	16/6/2006	26200
4628	Elektrik Piyasası Kanunu	3/3/2001	24335	5434	Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu	17/6/1949	7235
4708	Yapı Denetimi Hakkında Kanun	13/7/2001	24461	4688	Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu	12/7/2001	24460
5179	Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun	5/6/2004	25483		İstanbul İmar Yönetmeliği	20/5/2018	30426
5199	Hayvanları Koruma Kanunu	1/7/2004	25509	6306	Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun	31/5/2012	28309
5326	Kabahatler Kanunu	31/3/2005	25772	2886	Devlet İhale Kanunu	10/9/1983	18161
5366	Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun	5/7/2005	25866	3572	İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun	17/6/1989	20198
				4734	Kamu İhale Kanunu	22/1/2002	24648
				4735	Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	22/1/2002	24648

# TEŞKİLAT YAPISI



Şekil 1 : Küçükçekmece Belediyesi Organizasyon Şeması

# FİZİKSEL KAYNAKLAR



TABLO 2: BELEDİYENİN HİZMET BİNALARI

Bina Adı	Kullanım Amacı	Pafta	Ada	Parsel	Alan	Mülkiyet Durumu	Adres
Atakent Kültür ve Sanat Merkezi	Kültürel Aktiviteler		512	9	10166	Belediye	Atakent Mahallesi Atatürk Caddesi No:9
Engelliler Rehabilitasyon Hizmet Merkezi	Engellilere Psikolojik Destek ve Aile Danışmanlığı	-	70	6	1413,72	Küçükçekmece Belediye	Tevfikbey Mahallesi Yel Değirmeni Caddesi No:57
Halkalı İstasyon Mahallesi Taştepe Gündüz Çocuk Bakım Evi	Gündüz Çocuk Bakım Evi	-	821	2	1158	Küçükçekmece Belediyesi	Halkalı İstasyon Mahallesi Şehit Erdiç Duran Caddesi No:2/1 (Hayvanlar Âlemi Parkı)
Fatih Gündüz Çocuk Bakım Evi	Gündüz Çocuk Bakım Evi	-	-	Yalı Caddesi ile Küçükçekmece Gölü arası	307,53	Belediyenin tasarrufunda	Fatih Mahallesi Yalı Caddesi No:27
İnönü Gündüz Çocuk Bakım Evi	Gündüz Çocuk Bakım Evi	-	-	11937	699	Küçükçekmece Belediyesi	İnönü Mahallesi Alageyik Caddesi No:81
İsmek Kurs Merkezi (Fevziçakmak)	Kurs Merkezi Eğitim Faaliyetleri	26	-	10750	-	Şahıs (Kiralık)	Fevziçakmak Mahallesi Ahmet Kocabıyık Sokak No:18
İsmek Kurs Merkezi (Kanarya)	Kurs Merkezi Eğitim Faaliyetleri	8	-	41	650	Şahıs (Kiralık)	Kanarya Mahallesi Pelikan Sokak No:6
İsmek Kurs Merkezi (Cumhuriyet)	Kurs Merkezi Eğitim Faaliyetleri	4	-	7978	570	Şahıs (Kiralık)	Cumhuriyet Mahallesi İnönü Caddesi No:35
Bağımlılıkla Mücadele Danışmanlık ve Rehabilitasyon Merkezi	Bağımlılıkla Mücadele Kapsamında Tedavi Altına Alınan Kişilerin Sosyal Hayata Kazandırılması İçin Merkez Olarak Kullanılmaktadır	-	-	-	264	Kamuya Terkinli Park Alanı	Halkalı Merkez Mahallesi Halkalı İstasyon Caddesi No:1/3
Gültepe Mahallesi Muhtarlık - Aile Sağlığı Merkezi Hizmet Binası	Muhtarlık - Aile Sağlığı Merkezi - PTT - Vezne Hizmetleri	-	-	12506	1436,59	Maliye Hazinesi (Belediyemiz adına tahsisli)	Gültepe Mahallesi Bağlar Caddesi No:71 ve 73
Ahmet ERMIŞ Anaokulu	Zemin kat Ana Okulu+ 1. ve 2. Katında Aile sağlık Merkezi	11	-	12292	2361,03	Belediyemiz adına kayıtlı olup, Milli Eğitim Bakanlığı Temel Eğitimi Genel Müdürlüğü adına tahsisli.	Tevfikbey Mahallesi Şehit Erol Olçok cad. no:36
Hobi Parkı Tesis Binası ve Müzik akademisi	Müzik Akademisi	-	635	1 Parsel Güneyi	600	Kamuya Terkinli Park Alanı	Atakent Mahallesi Atatürk Caddesi No:16
Metin Oktay Stadyumu ve altındaki 14 adet dükkân	Sportif Etkinlikler, Resmi Törenler, Kutlamalar vs.	-	1454	1	9959	İBB 'den 5 yıl süre ile tahsisi alındı.	Fatih Mahallesi 830. Yanyol Caddesi No:7A
KİM Lojistik Merkezi	İlçede ağır ekonomik ve sağlık koşulları altında hayatlarını devam ettirmeye çalışan ihtiyaç sahibi kişilere yardım eli uzatılması amacıyla kullanılmaktadır.	-	-	-	1530	Kamuya terkinli alan (Belediyenin tasarrufunda)	Atakent Mah. 4.Cadde No:13
Fen İşleri Müdürlüğü Küçükçekmece Afet Yönetim Merkezi (Sivil Savunma Amirliği)	Afet Yönetim Merkezi (Zemin +Beton Araştırma)	-	-	12032 (3789 parsel)	1042	Maliye Hazinesi (Belediyemiz adına tahsisli)	Beşyol Mahallesi İnönü Caddesi No:5A
Kadın Konuk Evi	Barınmaya Muhtaç Kadınların ve Çocukların Himaye Edilmesi	-	-	-	-	İBB	-

**TABLO 2: BELEDİYENİN HİZMET BİNALARI**

Bina Adı	Kullanım Amacı	Pafta	Ada	Parsel	Alan	Mülkiyet Durumu	Adres
Küçükçekmece Çocuk Üniversitesi	Özel yetenekli bireylerin Eğitim ve Kurs almalarını ve 4,5,6,7 sınıf öğrencilerin Eğitim sağlamaktır.	-	862	1	2305,03	Küçükçekmece Belediyesi	Söğütluçeşme Mahallesi 1. Sazlı Sokak NO:83
Batı Yıldızı Kreş ve Anaokulu	Kreş ve Anaokulu	-	837	2	1366,82	TOKİ-Yapı Belediye tasarrufunda	Halkalı Merkez Mahallesi Mahmutbey Caddesi 1214. Sokak No:3 Avrupa Konutları 2 yanı
İsmek Kurs Merkezi (Halkalı Merkez)	Kurs Merkezi Eğitim Faaliyetleri	12	-	5248	280	Şahıs (kiralık)	Halkalı Merkez Mahallesi Karakol Sokak No:1
Selçuklu Sosyal Tesisleri	Sosyal Tesis	-	-	-	638	Kamuya Terkinli Park Alanı	Atakent Mahallesi Selçuklu Caddesi No:40 (Sosyal Tesis) No:40/1 (Tiyatro Binası)
Menekşe Deresi Sosyal Tesisleri	Menekşe Deresi Rekreasyon Projesi Kafeterya	-	657	1 parsel batısı ve 698 parsel güneyi tahsis alanı	214	İBB den (Belediyemize 5 yıl Tahsisli)	Atakent Mahallesi 4.Cadde No:5
Sultanmurat Kapalı Pazar, Lagün Cafe ve Otopark vb.	Kapalı Pazar, Otopark ve Kadın Girişimi, Üretim ve İşletme Kooperatifi	-	-	E: 1218 Y:12975	15700	Küçükçekmece Belediyesi	Sultanmurat Mahallesi Anadolu Sokak No:2 veya 2/1
Soğuksu Seyir Parkı İçindeki Afet Müdürlüğünün Afet ve Acil Durumlara Mücadele ile Kuşlu Kütüphane (Çocuk )	Afet ve Acil Durumlara Mücadele ve Kütüphane	-	-	-	322	Kamuya Terkinli Park Alanı	Cumhuriyet Mahallesi Dışbudak Caddesi No:16 (İdari Bina) No:16/1 (Kafe)
Soğuksu Sosyal Tesisleri	Sosyal Tesis	-	-	1445 ve 1446	435	Küçükçekmece Belediyesi	Cumhuriyet Mahallesi Aşıkveysel Caddesi No:115
Fen İşleri Müdürlüğü Yol Yapım ve Altyapı Planlama Şefliği	Altyapı Planlama ile Asfaltlama ve Yağmur Suyu Izgara Temizlenmesi	-	-	Yapı Alanı	1237	Kamuya Terkinli Park Alanı(Yapı)	Atakent Mahallesi Yenilmez Sokak No:9
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Belediye Garajı (Açık Otopark)	-	808	1 parselin güneyi	15000	Dolgu Alanı (Maliye Hazinesinden Tahsis Talep edildi.)	Kanarya Mahallesi Hatboyu Caddesi No:140-145-147-149 (Eski Halkalı Gümrüğü)
Kanarya Bilgievi Aile Sağlık Merkezi Muhtarlık	Bilgievi (Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü) Sağlık Ocağı ve Muhtarlık	-	103	21(Yapı)	2320,38	Maliye Hazinesi ve Belediye	Kanarya Mahallesi Bülbül Sokak No:15, 15/1 ve 16
Halkalı İstasyon Mahallesi Semt Konağı	Kütüphane, Konferans Salonu, Derslikler, Etkinlik-Eğitim, Mutfak Atölyesi (Zemin kat+1 Kat Kültür ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü)	-	-	5806	-	Belediye	Halkalı İstasyon Mahallesi 1437. Sokak No:2
Küçükçekmece Belediyesi Anaokulu	Anaokulu	-	-	12033	1687,03	Maliye Hazinesi	Beşyol Mahallesi İnönü Caddesi No:11
Cennet Kültür ve Sanat Merkezi	Kültürel Aktiviteler ve Kütüphane	-	429	12	3261,31	Bina Belediye Arsa: Maliye Hazinesi (Belediyemiz adına tahsisli)	Cennet Mahallesi Reyhan Caddesi No:89



TABLO 2: BELEDİYENİN HİZMET BİNALARI

Bina Adı	Kullanım Amacı	Pafta	Ada	Parsel	Alan	Mülkiyet Durumu	Adres
Halkalı Sosyal Tesisleri	Sosyal Tesis	-	392	5	293	Belediye Tasarrufunda (Yapı)	Atakent Mahallesi 1.İkitelli Caddesi No:66
Macera Parkı	Kafe	-	-	-	379,6	Kamuya Terkinli Park Alanı	Cumhuriyet Mahallesi Bağyolu Sokak No:9 (Kafe) Turunç Sokak No:13 (İdari Bina)
Başkanlık Hizmet Binası	Belediye Binası	-	851	7	15000,52	Belediye	Halkalı Merkez Mahallesi Turgut Özal Bulvarı No:10
Tevfikbey Mahallesi Kapalı Pazar yeri ve Otopark	Zeminaltı Otopark, Park ve Pazar Alanı	-	-	13022	1392,85	Küçükçekmece Belediyesi + İstanbul Büyükşehir Belediyesi	Tevfikbey Mahallesi Şehit Feride Sokak No:10
Kemalpaşa Sağlıkocağı, Semt Polikliniği ve Semt Konağı	Sağlıklı Yaşam Merkezi ve Etkinlik-Eğitim, Kütüphane, Belediye Hizmet Birimi İBB Engelliler Rehabilitasyon Merkezi 3. ve 4. kat	-	773	1	1828,13	Maliye Hazinesi ( Sağlık Bakanlığına 29 yıl süre ile Tahsisli)	Kemalpaşa Mahallesi Çağrı Sokak No:13 ve 13/1
Halkalı Merkez Mahallesi Pazar Yeri, Sağlık Ocağı, YerAltı Otopark, Gündüz Çocuk Bakım Evi ve Belediye Hizmet Birimi	Pazar Yeri, Sağlık Ocağı, Yeraltı Otopark ve Gündüz Çocuk Bakım Evi Belediye Hizmet Birimi	-	-	5767	3828,31	Küçükçekmece Belediyesi	Halkalı Merkez Mahallesi Tuna Caddesi No:4/6 (Halkalı Gündüz Çocuk Bakım Evi ve Aile Sağlık Merkezi) Altınar Sokak No:2 (Halkalı Kapalı Pazar yeri)
Kadın Eşitlik Merkezi	Kafeterya Faaliyetleri, Kadın İstihdam, Aile, Kişisel Gelişim ve Eğitim Çalışmaları, Meslek Edindirme Kursları	-	-	12923	548	Maliye Hazinesi (Küçükçekmece Belediyesine Tahsisli)	İnönü Mahallesi Salkım Sokak No:2
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Küçükçekmece İyilik Merkezi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Aşevi, Halk Market, Yoksul ve muhtaç vatandaşlara gıda, giyim ve ev eşyası yardımlarının yapılabilmesi için sağlanan mekan olarak kullanılmaktadır.	-	182	47	-	Maliye Hazinesi ( Bina Belediyemiz adına tahsisli )	Halkalı İstasyon Mahallesi Halkalı İstasyon Caddesi No:54
Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmet Binası	Küçükçekmece Bölge Şefliği	-	1451	1	400	Küçükçekmece Belediyesi	Fatih Mahallesi 831.Sokak No:3/4
Yahya Kemal Beyatlı Gösteri Merkezi	Sosyal, Kültürel, KÜGİM-Küçükçekmece Girişimcilik İnovasyon Merkezi, Eğitim ve Sanatsal Aktiviteler	-	865	5	23505,36	Maliye Hazinesi Adına Kayıtlı olup, 25 yıl süre ile Belediyemiz adına tahsisi alınmıştır.	Halkalı Merkez Mahallesi Fatih Caddesi No: 98 ve Fulya Sokak No:2
Park ve Bahçeler Müdürlüğü (Halkalı Bölge Şefliği)	Müdürlük Hizmeti	-	-	-	150	Kamuya Terkinli Park Alanı	Atakent Mah. 3.Cadde No:32
Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezi - Güzel Sanatlar Akademisi- Yusuf Ahıskalı Kütüphanesi	Kültürel ve Sanatsal Aktiviteler, Eğitim ve Kütüphane	10	-	11456	4362,29	Küçükçekmece Belediyesi	İnönü Mahallesi Maslak Çeşme Caddesi No:32-38
Mehmet Akif Bilgievi	Bilgievi Kurs Merkezleri, Karakol ve Muhtarlık Binası	-	247	2	1109	Küçükçekmece Belediyesi	Mehmet Akif Mahallesi 2. Tolga Sokak No:1

**TABLO 2: BELEDİYENİN HİZMET BİNALARI**

Bina Adı	Kullanım Amacı	Pafta	Ada	Parsel	Alan	Mülkiyet Durumu	Adres
Feriha ve İbrahim Yılmaz Anaokulu	Anaokulu	-	-	5572	2488,58	Küçükçekmece Belediyesi	Halkalı Merkez Mahallesi 242. Sokak No:13
Fevziçakmak Mahallesi Yeraltı Otoparkı ve Pazar Yeri	Meydan, Halk Market, Emekliler Kafeteryası, Oyun Evi, Gündüz Çocuk Bakım Evi ve Pazar Yeri	-	-	1198-1261-5594	26515	Park Alanı İBB nin (Belediyemiz Adına Tahsisli)	Fevziçakmak Mahallesi Halkalı Caddesi No:205
Yeşilova Mahallesi Aile Sağlığı Merkezi, Ailem Danışmanlık Merkezi, Çözüm Merkezi ve Belediye Hizmet Binası	Aile Sağlığı Merkezi, Ailem Danışmanlık Merkezi, Kütüphane, Halkla İlişkiler ve Belediye Hizmet Binası	-	425	20	573,31	Küçükçekmece Belediyesi	Yeşilova Mahallesi Kahramanlar Caddesi No:70 ve 70/1
Atakent Mahallesi Aile Danışmanlık ve Eğitim Merkezi	Aile Danışmanlık ve Eğitim Merkezi	-	-	-	-	Kamuya Terkinli Park Alanı	Atakent Mahallesi 1.İkitelli Caddesi Güneş Park Evleri Sitesi Önü
Yenimahalle Gündüz Çocuk Bakım Evi	Gündüz Çocuk Bakım Evi	-	-	8675	-	Küçükçekmece Belediyesi	Yenimahalle Mahallesi İmaret Caddesi No:37-39
Kanarya Gündüz Çocuk Bakım Evi	Gündüz Çocuk Bakım Evi	-	-	-	-	Kamuya Terkinli Park Alanı	Kanarya Mahallesi Erenler Caddesi No:1
Atakent Pazar Yeri ve Kafe	Pazar Yeri	-	1476	1	525608	Küçükçekmece Belediyesi	Atakent Mahallesi 242.Sokak No:5
Gençlik Merkezi	Etüt merkezleri, Bireysel Kariyer Planlama, Sosyal ve Spor Aktiviteler,	-	621	4	-	Küçükçekmece Belediyesi	Halkalı Merkez Mahallesi Zafer Cömert Sokak No:17
Soğuksu Restaurant Binası	Restaurant	-	-	5799	-	Küçükçekmece Belediyesi	Cumhuriyet Mahallesi Aşıkveysel Caddesi No:123
Nurettin Şen Parkı içindeki Sosyal Tesisi	Kafeterya Restorant, Davet Salonu, Ofis İşyeri, Kİtaş Ofisi	-	-	-	1062,12	Kamuya Terkinli Park Alanı	Halkalı Merkez Mahallesi 1.Posta Sokak No:3
Hizmet Binası	Hizmet Binası (Boş Bina)	-	-	5815 Parselin Doğusu Tek Katlı Yapı	110	Kamuya Terkinli Park Alanı	Halkalı Merkez Mahallesi Tıgılay Caddesi Üzeri Park Alanı
Mehmet Akif Halk Market ve Kütüphane	İhtiyaç Sahiplerine Erzak Yardımı ve Hizmeti, Kütüphane	-	270	37	168,42	Şahıs(İki Adet Dükkan Kiralama)	Mehmet Akif Mahallesi Kemalpaşa Caddesi No: 42/A-B
Yarımburgaz Yaşam Merkezi	Bilgievi, PTT, Taziye Evi, Çok Amaçlı Salom, ASM, Muhtarlık ve Gündüz Çocuk Bakım Evi	-	-	6184	-	Küçükçekmece Belediyesi	Yarımburgaz Mahallesi 2.Nergiz Sokak No:54 ile 5.Fatih Caddesi No:2
Etüd Merkezi	Belediye çalışanlarının çocuklarının faydalanması amacıyla açılmıştır.	-	851	7 parsel yanı	-	Kamuya Terkinli Park Alanı	Halkalı Merkez Mahallesi 1.Posta Sokak No:3/1
Tevfikbey Emekliler Kafeteryası	Kafeteryası	-	-	361	190	Maliye Hazinesi	Tevfikbey Mahallesi Muammer Aksoy Caddesi ile Samipaşa Caddesi Keşişimi No:15 Şehit Rafet Uçankuş Park İçi





TABLO 2: BELEDİYENİN HİZMET BİNALARI

Bina Adı	Kullanım Amacı	Pafta	Ada	Parsel	Alan	Mülkiyet Durumu	Adres
İnönü Emekliler Kafeteryası	Kafeterya	-	-	13767 Kuzeyi	350	Kamuya Terkinli Park Alanı	İnönü Mahallesi İstiklal Caddesi no:67/1
Halkalı Merkez Emekliler Kafeteryası	Kafeterya	-	-	451	-	Maliye Hazinesi	Halkalı Merkez Mahallesi Mahmutbey Caddesi Halkalı Hayat Parkı İçi
Cennet Emekliler Kafeteryası	Kafeterya	-	430	1	333,1	Maliye Hazinesi (Belediyemiz adına tahsisli)	Cennet Mahallesi Zafer Sokak No:36
Veteriner İşleri Müdürlüğü Ambulans İstasyonu ve Park Düzenlemesi	Ambulans İstasyonu ve Park Düzenlemesi	-	-	-	-	Küçükçekmece Belediyesi (Prefabrik yapı)	Atakent Mahallesi 221.Sokak No:12 (İstanbul Sarayları Karşısı)
Tevfikbey Kartaltepe Mahallesi Gündüz Çocuk Bakım Evi	Gündüz Çocuk Bakım Evi	-	-	9388	-	Kamuya Terkinli Park Alanı	Kartaltepe Mahallesi 1.Malazgirt Caddesi No:12/1
Atatürk Mahallesi Mahallesi Gündüz Çocuk Bakım Evi	Gündüz Çocuk Bakım Evi	-	-	4095 parselin kuzeyi	-	Küçükçekmece Belediyesi (Okul Öncesi Eğitim Kamu Yapı)	Atatürk Mahallesi Beytepe Sokak No:1/2 (Nurcan Çetinsaya Camii yanısı)
İnönü Ailem Danışmanlık Merkezi	Aile Danışmanlık Merkezi	-	-	12923	-	Maliye Hazinesi (Belediyemiz adına tahsisli)	İnönü Mahallesi Salkım Sokak No:2
Hünerli Eller Çarşısı	Çarşı	-	-	-	-	Küçükçekmece Belediyesi (Kamuya Terkinli Park Alanı Yapı)	Atakent Mahallesi 240.Sokak No:7 (Menekşe Deresi Sosyal Tesis Yanısı)
Lagün Kadın Dayanışma Merkezi	Dayanışma Merkezi	-	-	6184	-	Küçükçekmece Belediyesi	Yarımburgaz Mahallesi 2.Nergis Sokak No:54
Fatih Mahallesi Taziye evi ve Çok Amaçlı Salon	Taziye evi, Mevlüt, Düşün Nişan vb. bütün organizasyonlar	-	107	2	-	Küçükçekmece Belediyesi (Yapı)	Fatih Mahallesi Prof. Dr. Aziz Sancar Caddesi No:25 Kapalı Pazar Yanısı
Halkalı Taziye Evi	Taziye evi, Mevlüt, Düşün Nişan vb. bütün organizasyonlar	-	-	451	-	Maliye Hazinesi	Şehit Berkay IŞIK Parkın İçi
Bi'Mola Engelsiz Yaşam Merkezi	4-17 Yaş Aralığındaki Özel Gereksenimli Çocuklara Engelsiz Yaşam Merkezi	-	-	-	-	Küçükçekmece Belediyesi (Yapı)	Fatih Mahallesi Prof. Dr. Aziz Sancar Caddesi No:27/9
Muhtarlık, Aile Sağlığı, Aile Danışma Merkezi, PTT, Vezne Hizmetleri, Belediye Hizmet Birimi ve Küçükçekmece Göçmen ve Mülteci Koordinasyon Merkezi	Muhtarlık + Aile Sağlığı Merkezi + PTT + Vezne Hizmetleri + Aile Danışma Merkezi + Polis Merkezi Amirliği+Kütüphane ve Sosyal Koruma Masası ve ILO Uluslararası Çalışma Örgütü tarafından fon desteği sağlanan "İş Yeri Mesleki Eğitim ve Gelişim Programı (İŞMEP) uygulanmaktadır.	-	-	226	-	Maliye Hazinesi (Belediyemiz adına tahsisli)	İnönü Mahallesi Maslakçeşme Caddesi No:102
Binek Araç (Lojistik Depo) - Sevk ve İdare Merkezi	Belediyemiz hizmetleri için araç temini sağlamak	-	-	-	-	Kamuya terkinli tescil dışı alan	Atakent Mahallesi 4. cadde No:15

**TABLO 2: BELEDİYENİN HİZMET BİNALARI**

Bina Adı	Kullanım Amacı	Pafta	Ada	Parsel	Alan	Mülkiyet Durumu	Adres
Yaşar Kemal Sanatevi	Etkinlik Planlama ve Eğitim	-	-	-	-	Küçükçekmece Belediyesi	Fatih Mahallesi 8.Menekşe Caddesi No:2 İç Kumsal
Halkalı Millet Kütüphanesi	Kütüphane	-	-	783	45880	Maliye Hazinesi (Belediyemiz adına tahsisli)	Halkalı Merkez Mahallesi Koru Caddesi No:10 (Çamlık Parkı içi)
Küçükçekmece Nikâh Sarayı	Evlendirme iş ve işlemleri	-	694	12	11119	İBB (Belediyemiz adına tahsisli)	Kartaltepe Mahallesi Hisar Sokak No:2
İkitelli Bilgievi	Bilgievi Kurs Merkezi	-	354	1	6050	Küçükçekmece Belediyesi	Atatürk Mahallesi Öztürk Sokak No:1/1
Halkalı Bilgievi	Bigi Evi Kurs Merkezi	11	-	E:546 Y:5892	3365	Maliye Hazinesi (Belediyemiz Adına Tahsisli)	Halkalı Merkez Mahallesi Köyüstü Sokak No:16

**TABLO 3: İLÇEMİZDEKİ SPOR TESİSLERİ**

Sıra No	Cinsi	Mevkii	Ada	Parsel	Alan (m <sup>2</sup> )	Mülkiyet Durumu
1	Halkalı Stadı		842	36	61.793,48	K.çekmece Belediyesi (39.776,72 m <sup>2</sup> ) - Maliye Hazinesi (22.016,76 m <sup>2</sup> )
2	İnönü Mahallesi Halı Saha Tesisleri			10.968	3.396,5	Küçükçekmece Belediyesi (Halı Saha)
3	Gülten Özaydın Ticaret Meslek Lisesi Spor Salonu		354	1		Küçükçekmece Belediyesi
4	Yeşilova Kemal Aktaş Stadı			11312	0	Küçükçekmece Belediyesi
5	Halkalı Toplu Konutları 1.Etap İçerisi Halı Saha Spor Kompleksi		419	1	0	Küçükçekmece Belediyesi
6	İkitelli Spor Kompleksi		1386	1 parsel yanı park alanı	0	Belediyemiz tasarrufunda (Halı Saha)
7	Halkalı Merkez Mahallesi Halı Saha Tesisleri			784	0	Maliye Hazinesinden Tahsis edildi.
8	Gültepe Kapalı Yüzme Havuzu		155	17	0	Arsa: Maliye Hazinesi Bina:İBB
9	Küçükçekmece Gölüne Cepheli Galatasaray Spor Tesislerinin Batısında Kalan Gölde Dolgu Yapılmak Suretiyle Oluşan Alan	Kanarya Mahallesi Göl Kenarı		Dolgu Alanı	0	Dolgu Alanı (Maliye Hazinesi)
10	Kartal Spor Kulübü Derneği		772	1	0	Maliye Hazinesi
11	Taştepe Parkı Spor Tesisleri		821	1 parselin doğusu yeşil alan	0	Belediyemiz tasarrufunda
12	İfa Spor Kulübü Derneği Halı Saha Spor Kompleksi		619	1 ve 2	0	Küçükçekmece Belediyesi
13	Osman Solakoğlu Spor Salonu		504	3	0	Küçükçekmece Belediyesi
14	Yaşar İnan Spor Tesisleri	Köyüçü		3338	2.227,5	Maliye Hazinesi



TABLO 4: BELEDİYENİN TAŞIT KAPASİTESİ

Araç Tipi	Öz Mülk (Adet)	Kiralanan (Adet)	Toplam
Binek	0	80	80
Acil Müdahale Aracı	4	0	4
Minibüs	0	21	21
Y.Otobüs	0	21	21
Otobüs	5	2	7
Paletli Kepçe	1	0	1
Çift Kabinli Kamyonet	1	33	34
Koltuklu Kamyonet	0	60	60
Damperli Kamyon	3	16	19
Kapalı Kasa Kamyon	0	3	3
Elektrikli Tripotör	1	0	1
Ses Anons Aracı	0	1	1
Mobil Mutfak Aracı	1	1	2
Su Tankeri	2	10	12
Kaldır - Götür	1	1	2
Çekici	2	0	2
Dorse (Çekicinin)	3	0	3
Asfalt Robotu	1	3	4
Asansörlü Araç	1	5	6
Sepetli Araç	0	4	4
Traktör	1	0	1
Yemek Taşıma Aracı	3	6	9
Lastik Tekerlekli Kazıcı Yükleyici	0	8	8
Kombine Kanal Açma Makinesi	0	1	1
Hasta Nakil Ambulansı	4	0	4
Ekskavatör	0	2	2
Vip Minibüs	0	1	1
Motosiklet	0	14	14
Dozer	1	0	1
Loder	2	1	3
Finişer	2	0	2
Grayder	2	0	2
Kanal Makinesi	2	0	2
Silindir	5	0	5
Çok Amaçlı Çöp Toplama Aracı	-	6	6
Çöp Kamyonu (Sıkıştırılmalı)	-	40	40
Süpürge Aracı	-	8	8
Arasöz 10 ton kapasiteli	-	8	8
Konteynır yıkama ve dezenfekte aracı	-	3	3
Konteynır tamir ve bakım aracı	-	3	3
Damperli Kamyon (3.5 metreküp kapasiteli)	-	8	8
Damperli Kamyon (18 ton kapasiteli)	-	5	5
Mini Damperli Kamyonet (2,5 metreküp kapasiteli)	-	21	21
Kazıcı (yükleyici kepçe)	-	1	1

**TABLO 5: KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ TEKNOLOJİK ENVANTER DÖKÜMÜ**

	Ürün Adı	Adet
Antivirüs	Kullanıcı	1001
Bilgisayar Donanımı	Sunucu	18
	Tablet Bilgisayar	220
	Yazıcılar	511
	Masaüstü-Dizüstü Bilgisayar	2234
	Masaüstü -Dizüstü Bilgisayar (Apple Mac)	85
Coğrafi Bilgi Sistemi ve Cad/CAM	NetCAD	32
	SisKBS-WORLD	84
	Mapinfo	2
	ArcGis	2
Diğer	Yönetim Bilgi Sistemi	1
	Mevzuat Programı	10
	İstek Şikâyet Yönetim Sistemi	1
	Sosyal Yardım Bilgi Sistemi	1
	Hakediş Programı	9
	Veterinerlik Hizmetleri Yazılımı	1
	Sosyal Market Uygulaması	1
	Personel Takip Sistemi	2
Atık Nakit Yazılımı	1	
Evrak Akış ve Döküman / Belge Yönetim Sistemi	Evrak Akış ve Döküman/Belge Yönetim Sistemi	1
	Mobil Belgenet Yazılımı	1
Güvenlik Ürünleri	Firewall (PaloAlto)	2
	Deep Discovery	1
	Deep Security	1
	checkpoint	2
	Sunucu Sanallaştırma ve Depolama Yazılımı	1
	Felaket Kurtarma Yazılımı	1
	Sunucu Uzaktan Kontrol ve İzleme Yazılımı	1
	Loglama Yazılımı	1
	ExtremeCloud IQ Site Engine	1
	Network Erişim Yönetimi	1
	Alan Adı Algılama Sistemi	1
Ofis Paketleri	Microsoft Office (2019)	50
	Office 365	10
Veri Tabanı Yönetim Sistemi	Oracle	1



# **iNSAN KAYNAKLARI**



## Mevcut Kadro Durum

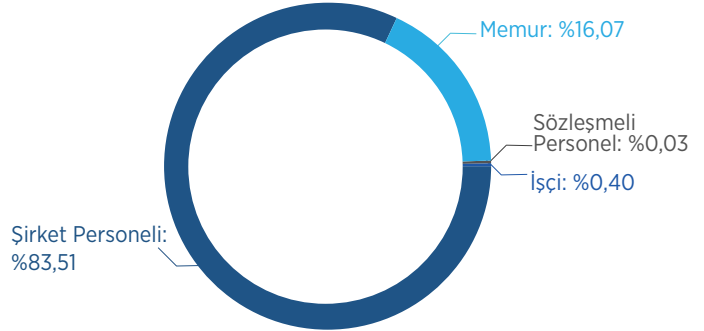
Belediyenin amaç ve hedeflerine ulaşabilmesi için gerekli stratejik unsurların başında insan kaynağı gelmektedir. İnsan kaynağının yönetimi, vasıflı elemanın işe alınması, eğitilmesi, geliştirilmesi, motive edilmesi ve değerlendirilmesini ifade eder. Küçükçekmece Belediyesi'nde 2024 yılı itibariyle memur, sözleşmeli personel, işçi ve şirket personeli olmak üzere 3.790 personel görev yapmaktadır. Küçükçekmece Belediyesi; 609'u memur, 1'i sözleşmeli personel, 15'i sürekli işçi, 3.165'i KİTAŞ personeli olmak üzere toplamda 3.790 personel ile hizmet vermektedir.

### Çalışan Durumu

**TABLO 6: BELEDİYENİN MEVCUT ÇALIŞAN DURUMU TABLOSU**

Statü	Sayı	(%)
Memur	609	16,07
Sözleşmeli Personel	1	0,03
İşçi	15	0,40
Şirket Personeli	3165	83,51
<b>TOPLAM</b>	<b>3790</b>	<b>100</b>

### ÇALIŞAN DURUMU GRAFİĞİ

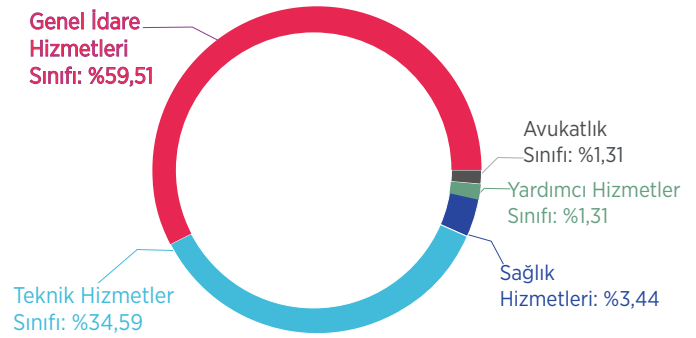


### Personelin Kadro Sınıfı

**TABLO 7: PERSONELİN KADRO SINIFI TABLOSU**

Statü	Sayı	(%)
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	8	1,31
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	363	59,51
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	20	3,44
Teknik Hizmetler Sınıfı	211	34,59
Yardımcı Hizmetleri Sınıfı	7	1,31
<b>TOPLAM</b>	<b>609</b>	<b>100</b>

### PERSONELİN KADRO SINIFI GRAFİĞİ



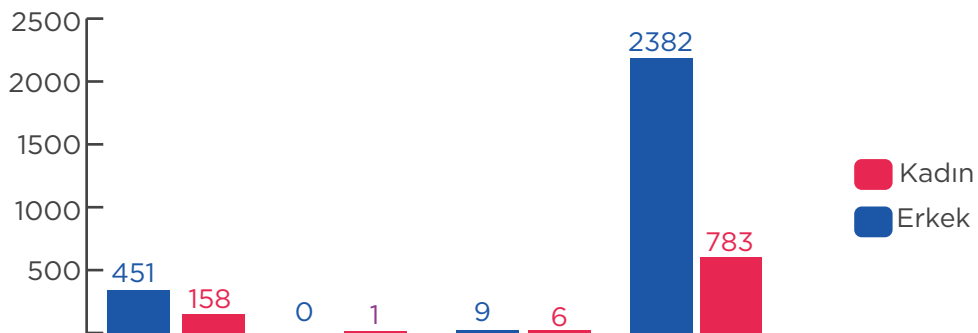
### Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Küçükçekmece Belediyesi memur statüsünde kadın personelin oranı %25,94, sözleşmeli personel statüsünde kadın personelin oranı %100, işçilerde %40 ve şirket personelinde kadın personellerin oranı %24,74 olarak görülmektedir.

**TABLO 8: PERSONELİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIM TABLOSU**

CİNSİYET	MEMUR		SÖZLEŞMELİ PERSONEL		İŞÇİ		KİTAŞ		TOPLAM	
	SAYI	(%)	SAYI	(%)	SAYI	(%)	SAYI	(%)	SAYI	(%)
Kadın	158	25,94	1	100	6	40	783	24,74	948	25,01
Erkek	451	74,06	0	0	9	60	2382	75,26	2842	74,99
<b>TOPLAM</b>	<b>609</b>	<b>100</b>	<b>1</b>	<b>100</b>	<b>15</b>	<b>100</b>	<b>3165</b>	<b>100</b>	<b>3790</b>	<b>100</b>

### PERSONELİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIM GRAFİĞİ

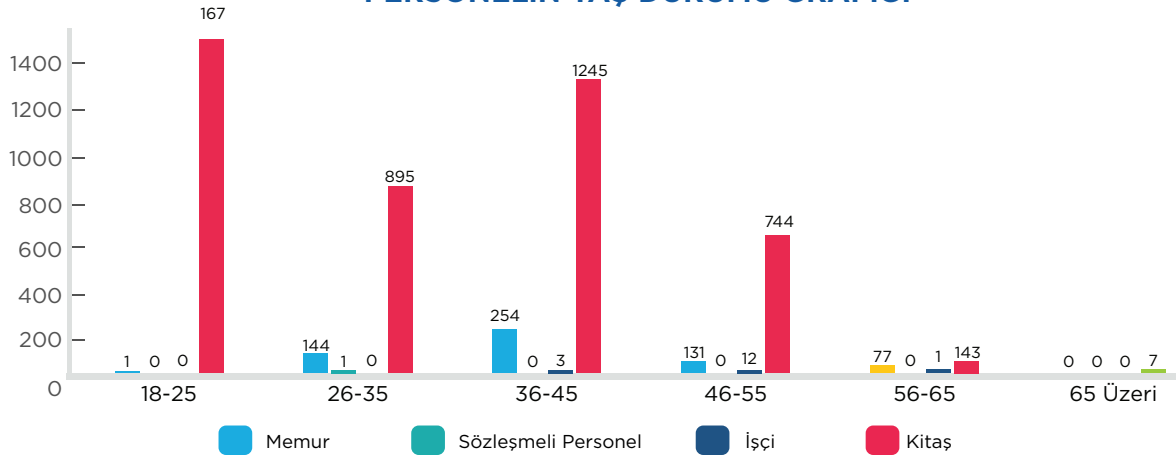


## Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı

İstihdam edilen personellerin yaş dağılımlarına baktığımızda toplam personelin %5'inin 18-25 yaş aralığı, %28'inin 26-35 yaş aralığı, %39'unun 36-45 yaş aralığı, %22'sinin 46-55 yaş aralığı, %6'sının 56-64 yaş aralığı ve %0,2'sinin 65 yaş üzeri olduğu görülmektedir.

TABLO 9: PERSONELİN YAŞ DURUMU						
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-64	65 ve üzeri
Memur	1	142	254	122	90	0
Sözleşmeli Personel	0	1	0	0	0	0
İşçi	0	0	2	5	8	0
Şirket Personeli	189	914	1240	692	122	8
<b>TOPLAM</b>	<b>190</b>	<b>1057</b>	<b>1496</b>	<b>819</b>	<b>220</b>	<b>8</b>

## PERSONELİN YAŞ DURUMU GRAFİĞİ

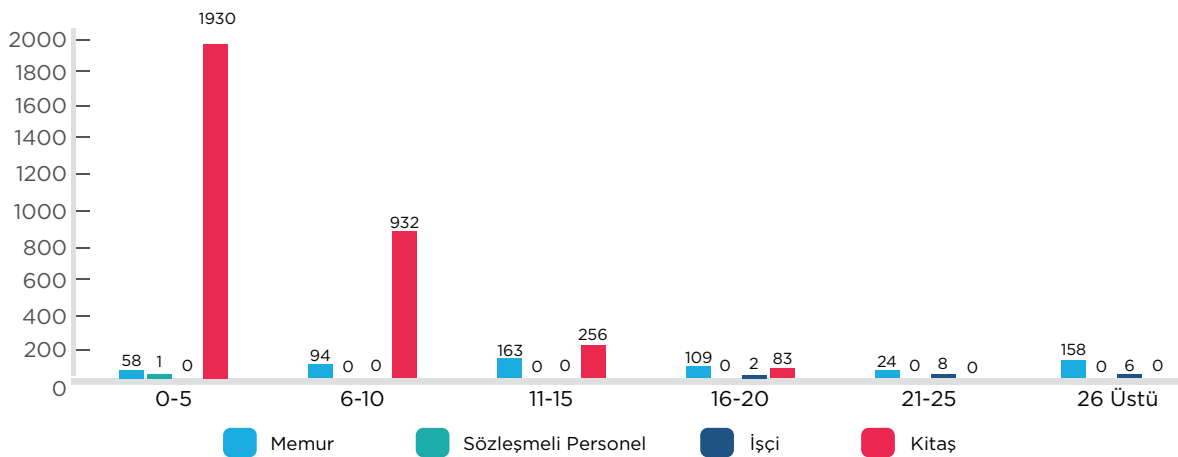


## Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

İstihdam edilen personellerin hizmet süre dağılımlarına baktığımızda toplam personelin %53'ü 0-5 yıl aralığı, %27'si 6-10 yıl aralığı, %10'u 11-15 yıl aralığı, %5'i 16-20 yıl aralığı, %1'i 21-25 yıl aralığı ve %4'ü de 26 yıl üstü aralığındadır.

TABLO 10: HİZMET SÜRELERİNE GÖRE PERSONEL DURUMU						
	0-5 yıl	6-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21-25 yıl	26 yıl üstü
Memur	57	97	161	109	26	159
Sözleşmeli Personel	1	0	0	0	0	0
İşçi	0	0	0	1	7	7
Şirket Personeli	1948	917	227	73	0	0
<b>TOPLAM</b>	<b>2006</b>	<b>1014</b>	<b>388</b>	<b>183</b>	<b>33</b>	<b>166</b>

## HİZMET SÜRELERİNE GÖRE PERSONEL DURUMU GRAFİĞİ







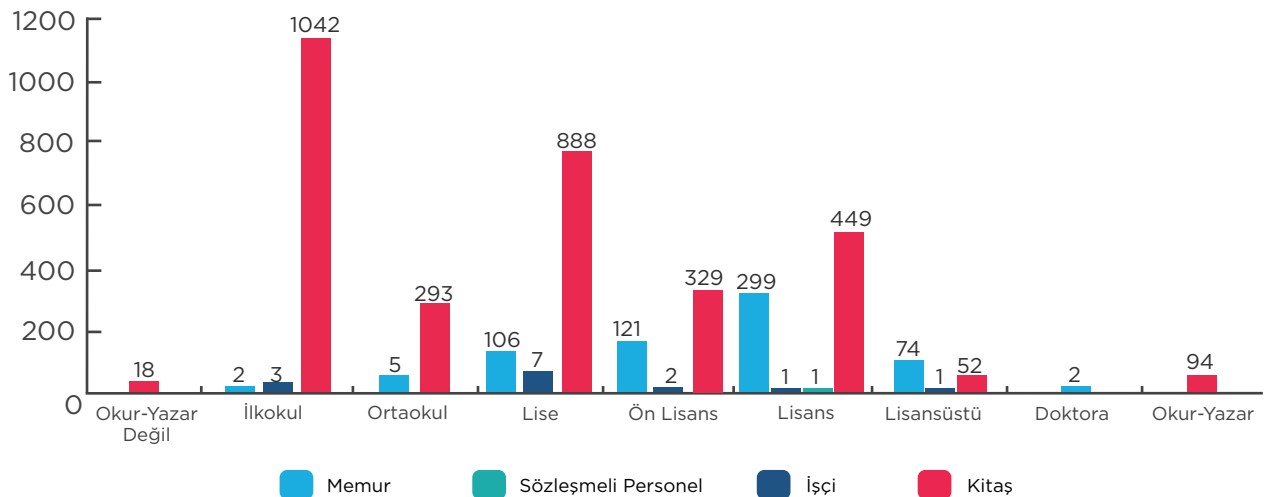
### Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Küçükçekmece Belediyesi'nde çalışan personellerin eğitim durumu incelendiğinde, **%0,47'si Okuryazar Değil, %2,48'i Okuryazar, %27,63'ü İlköğretim, %7,86'sı Ortaokul, %26,41'i Lise, %11,87'si Ön Lisans, %19,55'i Lisans, %3,67'si Yükseksek Lisans, %0,05'i Doktora** mezunu olduğu görülmüştür.

**TABLO 11: PERSONELİN ÖĞRENİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIM TABLOSU**

EĞİTİM DURUMU	MEMUR	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	İŞÇİ	KİTAŞ	TOPLAM
Okur - Yazar Değil	0	0	0	18	18
Okur - Yazar	0	0	0	94	94
İlkokul	2	0	3	1042	1047
Ortaokul	5	0	0	293	298
Lise	106	0	7	888	1001
Ön lisans	121	0	2	329	452
Lisans	299	1	2	449	750
Lisansüstü	74	0	1	52	127
Doktora	2	0	0	0	2
<b>TOPLAM</b>	<b>609</b>	<b>1</b>	<b>15</b>	<b>3165</b>	<b>3790</b>

### PERSONELİN ÖĞRENİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIM GRAFİĞİ



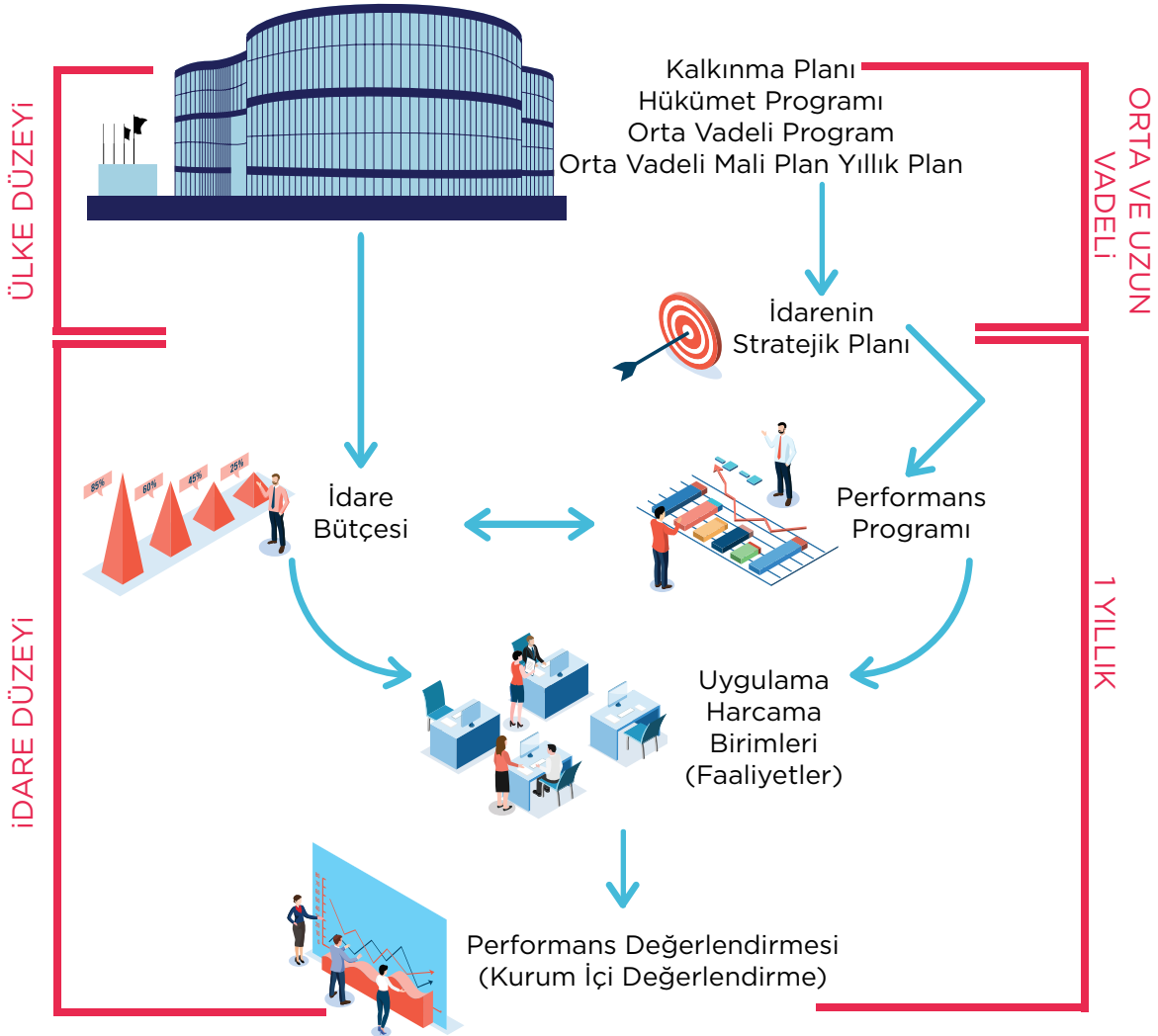
# DiğER HUSULAR

## Neden Performans Programı Hazırlıyoruz?

Belediyeler 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile değişen yapıya uygun bir şekilde, 5393 sayılı kanunun 32. maddesi Hazine ve Maliye Bakanlığı'nca 22.04.2021 tarihinde Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde kurum performans programı hazırlamaktadırlar. Hazine ve Maliye Bakanlığı ayrıca 5018 sayılı kanunun 9. maddesinin verdiği yetki çerçevesinde uygulamada bir standart oluşturmak amacıyla 2009 yılında Performans Programı Hazırlama Rehberi yayımlamıştır.

Performans programı, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağı kurmasını sağlayan bir belgedir.

Bu kapsamda, performans programında, stratejik planlarda yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ilişkin yıllık hedefler, söz konusu hedefleri gerçekleştirmek üzere belirlenen faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacı yer almaktadır. Performans hedeflerine ne derece ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan performans göstergelerine de bu programlarda yer verilmektedir (Performans Programı Hazırlama Rehberi, 2009). Stratejik planla temel amaç kurumsal önceliklerin, amaç ve hedeflerin ulusal ve bölgesel plan başta olmak üzere diğer plan metinleriyle ilişkisini kurmak olarak belirlenmişken, planla bütçe arasındaki ilişkinin kurulması ise performans programı çerçevesinde öngörülmektedir.



Şekil 2: Stratejik Plan, Performans Programı ve Bütçe İlişkisi

Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü (BUMKO) tarafından 2009 yılında yayımlanan Performans Programı Hazırlama Rehberi'nde belirtilen bazı önemli kavramlara aşağıda yer verilmiştir.

## Tanımlar

**Performans Esaslı Bütçeleme:** Kaynakların kamu idarelerinin amaç ve hedefleri doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını sağlayan, performans ölçümü ve değerlendirmesi yaparak ulaşılmak istenen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını tespit eden ve sonuçları raporlayan bir bütçeleme sistemidir.

**Stratejik Plan:** Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemlerle kaynak dağılımlarını içeren plandır.

**Misyon:** Bir kamu idaresinin ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eden, idarenin varlık sebebini açıklayan temel bir bildirimdir.

**Vizyon:** Bir kamu idaresinin ulaşmayı arzu ettiği geleceğin iddialı ve gerçekçi bir ifadesidir.

**Amaç:** Stratejik planda yer alan ve kamu idaresinin ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesidir.

**Hedef:** Stratejik planda yer alan amaçların gerçekleştirilmesine yönelik spesifik ve ölçülebilir alt amaçlardır.

**Performans Programı:** Bir kamu idaresinin program dönemine ilişkin performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programdır.

**Program Dönemi:** Bütçesi hazırlanan yılı ifade eder.

**Performans Hedefi:** Kamu idarelerinin stratejik planlarında yer alan amaç ve hedeflerine ulaşmak için program döneminde gerçekleştirmeyi planladıkları çıktı-sonuç odaklı hedeflerdir.

**Performans Göstergesi:** Kamu idarelerince performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ya da ne kadar ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek için kullanılan ve sayısal olarak ifade edilen araçlardır.

**Faaliyet:** Belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

**Kaynak:** Bütçe, döner sermaye, Avrupa Birliği fonları gibi yurt içi ve yurt dışından kamu idarelerine sağlanan her türlü mali kaynağı ifade eder.

**Girdi:** Bir ürün veya hizmetin üretilmesi için gereken beşerî, mali ve fiziksel değerlerdir.

**Çıktı:** İdare tarafından üretilen nihai ürün veya hizmetlerdir.

**Sonuç:** İdarenin sunduğu ürün ve hizmetlerin, bireyler ve toplum üzerinde meydana getirdiği etkilerdir.

**Genel Yönetim Gideri:** Faaliyetlerle doğrudan ilişkilendirilemeyen ve faaliyet maliyetlerine dâhil edilemeyen giderlerdir.

**Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar:** İdarenin bütçesinde yer almakla birlikte performans hedefleriyle ilişkili olmayan ve bütçe uygulama sürecinde diğer idarelere transfer edilerek, transfer edilen idarenin ihtiyaçları için kullanılacak kaynaklardır.

**Gösterge Türü:** Göstergenin girdi, çıktı, sonuç, verimlilik, etkinlik veya kalite ölçmeye yönelik niteliğini belirtmek için kullanılmıştır.

**Girdi Göstergeleri:** Girdiler, bir ürün veya hizmetin üretilmesi için gereken beşerî, mali ve fiziksel kaynaklardır. Girdi göstergeleri, belirli bir malı veya hizmeti üretmek için gerekli olan kaynaklara ilişkin bilgileri gösterir ve karar vericilerin girdilere ilişkin olarak değerlendirme yapmalarında kullanılır.

Örnek: Katı atık geri dönüşümü için kullanılan araç sayısı, düşük emisyonlu toplu ulaşım aracı sayısı, sahipsiz hayvan rehabilitasyon merkezi sayısı.



**Çıktı Göstergeleri:** Çıktı göstergeleri, üretilen ürünlerin ve sunulan hizmetlerin niceliğine ilişkin bilgileri gösterir. Çıktı göstergelerinin belirlenmesi sonuç göstergelerine göre daha kolaydır. Buna karşın bu göstergeler, tek başına, faaliyetin verimliliği, etkinliği ve ürün kalitesi hakkında yeterli bilgi vermez.

Örnek: Geri dönüştürülen katı atık miktarı, toplu ulaşım araçlarının yaydığı zararlı gaz miktarı, rehabilite edilen sahipsiz hayvan sayısı.

**Sonuç Göstergeleri:** Sonuç göstergeleri, kamu idarelerinin ürettiği ürün ve hizmetlerin, ürünleri kullanan ve hizmetten yararlananlar veya toplum üzerindeki etkilerini gösterir. Bu etkiler, faaliyetin hitap ettiği kitlenin tutum ve davranışlarına, sosyal konumuna, bilgi düzeyine, değer yargılarına ve yeteneklerine bağlı olarak değişir. Bu yüzden sonuç göstergeleri oluşturulurken ve değerlendirilirken bu faktörlerin sonuçlar üzerindeki etkisi göz önüne alınır. Örneğin, bir meslek edindirme kursuna katılanların yetenek düzeyi ve sosyal konumu bu kursa katılanlardan iş bulanların sayısını (sonucu) etkiler.

Örnek: Üretilen kompost miktarı, havası en kirli iller sıralamasındaki yeri, sahiplendirilen hayvan sayısı.

**Verimlilik Göstergeleri:** Verimlilik, üretim sırasında kullanılan insan gücü, hammadde, malzeme, makine ve teçhizat, enerji, su, toprak gibi girdilerle elde edilen çıktılar arasındaki ilişkidir. Verimlilik göstergeleri, belirlenen girdilerle mümkün olan en yüksek çıktı düzeyine ulaşıp ulaşılmadığını gösterir. Bu göstergeler kaynaklardan yeterince yararlanıp yararlanmadığımız konusunda bilgi vermesine karşın, bir işin yapılması gerekip gerekmediği konusunda bilgi vermez. Verimlilik göstergeleri, çıktı ile girdi miktarı birbirine oranlanarak hesaplanır.

Örnek: Geri dönüştürülen bir ton katı atığın maliyeti, toplu taşıma araçlarının km başına yakıt maliyeti, rehabilite edilen sahipsiz hayvan başına maliyet.

**Kalite Göstergeleri:** Kalite, kamu idaresinin sunduğu ürün ve hizmetlerin, kullanıcı istekleri ve gereksinimlerini karşılama düzeyini, ürünlerin standartlara uygunluğunu ve hatasız olma derecesini ifade eder. Kalite göstergeleri ise kamu idarelerince üretilen ürün ve hizmetlerin kalitesinin kalitesinin ölçülmesinde kullanılan araçlardır. Kalite göstergelerinin oluşturulmasında, ihtiyaç ve istekleri karşılama, doğruluk, vaktindelik, güvenilirlik ve tüketici güveni gibi hususlar dikkate alınır. Kalite göstergeleri, anket düzenlenmesi, hata oranının ölçülmesi gibi yollarla elde edilebilir.

Örnek: Katı atıkların geri dönüşümünden duyulan kurum memnuniyet oranı, nefes alınabilir şehir algısı, belediyenin hayvan koruma hizmetlerinden memnuniyet oranı.

**Ölçü Birimi:** Göstergede yapılan ölçümün birimi adet, kişi, m<sup>2</sup> gibi ifadeleri sınıflandırmak için kullanılmıştır.

**Ölçüm Sıklığı:** Göstergenin ölçüm sıklığıdır (Günlük, Haftalık, Aylık, 3 Aylık, Yıllık).

**İzleme-Performans:** Yapılan iş başka birimlerce tetiklenerek gerçekleşiyorsa, bu tür göstergeleri sadece izleme amaçlı olarak kullanılmaktadır. Gelen evrak sayısı, yapılan şikâyet sayısı, gerçekleşen cenaze işlemi sayısı gibi. Bu tür göstergelere bir sonraki yıl hedef verilemez ancak bir sonraki yıl makul bir bütçe ayırabilmek ve ortalamayı seyredebilmek için yaklaşık yıllık ortalamalar üzerinden bir hedef tanımlanır. Ancak izleme göstergeleri birimlerin performanslarını göstermez. Şayet birimin gayreti ve emeği ile gösterge değeri artırılabilir nitelikte ise bu gösterge "Performans Göstergesi" olarak sınıflandırılmıştır. Evrakların cevaplandırılma süresi, yerine getirilen işlem sayısı gibi.

**SYBS (Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi):** Kurumun beş yıllık stratejik planı doğrultusunda amaç ve hedefleri belirlenerek amaç ve hedeflere ulaşmak için yıllık hazırlanan performans programlarında performans hedefleri, faaliyet projeler ve göstergeler belirlenerek 3 aylık periodlar ile gösterge gerçekleştirmelerini izleyerek Faaliyet Raporu oluşturulmaktadır.

Faaliyet raporlarında yıl içinde gerçekleştirilen hedeflerin performans başarı düzeyleri ve hedef kontrol durumlarının ölçümü yapılmaktadır, başarısız çıkan hedefler üst yönetime bildirilmekte olup, bir sonraki yılda başarısızlığın nedenleri araştırılmakta ve gerekli tedbirler alınmaktadır.

Bunun yanında; yapılan çalışmalarla ilgili istatistiki raporlamalar otomatik ve hatasız bir şekilde çekilebilmektedir. Geriye dönük veri arşivinin oluşması sağlanarak bilgi kayıplarının önüne geçilmektedir.

Kurumun Stratejik Planı, Performans Programı, Performans Programı'nın izlenmesi Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları ve Kurum Faaliyet Raporu Strateji Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden hazırlanmaktadır.

02

# PERFORMANS BİLGİLERİ

# TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER



TABLO 12 : TEMEL DEĞERLER

	KAVRAMLAR	AÇIKLAMALAR
	<b>Kente Saygılı</b>	Kentlinin yaşadığı kente, mahallesine, sokağına, komşusuna, tarihine, doğasına ve tüm canlılara saygı göstermesi.
	<b>İnsan Odaklı, İnsana Saygılı</b>	İnsana hizmet çatısı altında sunulan her faaliyeti kaliteli ve kentliye yakışır bir yaklaşımla sunan yönetim.
	<b>Çevreye Duyarlı</b>	Doğal güzelliklerimize sahip çıkan, koruyan, çevremizin kirlenmesine karşı önlemler alan, koruyucu ve kollayıcı bir görev üstlenen yönetim.
	<b>Güvenli, Güvenilir</b>	Vatandaşların, çalışanların ve diğer paydaşların güvenini kazanmayı ve güvenine layık olmayı esas alır.
	<b>Değişime ve Gelişime Açık, Yenilikçi</b>	Modern çağın getirdiklerini yakından takip eden, gelişmelere açık ve her bakımdan gelişmiş bir ilçe olmaya çalışan bir yaklaşım.
	<b>Çağdaş, Modern</b>	Gelişen bilgi teknolojilerine uyum sağlayan, modern dünya gereksinimlerine göre kendini sürekli yenileyen, güçlü ve çağdaş yönetim.
	<b>Sosyal Belediyecilik</b>	Kamu harcamalarını konut, sağlık, eğitim ve çevrenin korunması alanlarını kapsayacak şekilde sosyal amaca kanalize eden; işsizlere yardım yapılması, sosyal dayanışma ve entegrasyonun tesis edilmesi ile sosyokültürel faaliyet ve çalışmaların gerçekleştirilebilmesi için gerekli olan altyapı yatırımlarının yapılmasını öngören; bireyler ve toplumsal kesimler arasında zayıflayan sosyal güvenlik ve adalet mevhumunu güçlendirmeye yönelik olarak mahalli idarelere sosyalleştirme ve sosyal kontrol işlevleri yükleyen bir modeldir.
	<b>Toplumsal Değerlere Saygılı</b>	Toplumun çoğunluğu tarafından paylaşılan, toplumun iyiliğine refahına yönelik olduğu varsayılan, ideal ortak paylaşımlara karşı herkese eşit bir şekilde yaklaşarak kent barışını sağlamak.
	<b>Vatandaş Memnuniyeti</b>	Kamusal hizmetlerin yararlanıcısı olan vatandaşların, memnuniyetini esas alan bir anlayışla her kesime eşit hizmet sunmak.
	<b>Planlı</b>	Kalkınma planları, büyük ölçekli makro planlar, devlet politikaları ve kurumun orta vadeli amaç ve hedeflerinin olduğu stratejik planı yapmış olduğu faaliyet ve projelerde temel olarak benimsemesi.
	<b>Hesap Verebilir ve Şeffaf</b>	Hesap verebilen, açık, kontrol edilebilen, denetime hazır, adil ve eşit yaklaşımli bir yönetim anlayışı.
	<b>Kültürel Değerlere Saygılı</b>	İlçenin tarihi, kültürel, etkin yapısını göz önünde bulundurarak geçmiş ve gelecek arasında bir bağ oluşturmak.
	<b>Etkin, Verimli</b>	Tasarruf politikaları ile israfı önleyerek; kurumun kaynaklarını etkin ve verimli kullanmak.
	<b>Katılımcı</b>	İlçe halkı ile her konuda ortak akla dayalı projeler geliştirerek, halkın sadece beklenti iletilme aşamasında değil izleme ve değerlendirme aşamasında da yer almasını sağlamak
	<b>Adil Yönetim</b>	Faaliyetlerini yerine getirirken adaletten ve doğruluktan ayrılmayan, paydaşları arasında hiçbir ayırım yapmayan yönetim.
	<b>Eşit Hizmet</b>	Sosyal statü, etnik köken, eğitim düzeyi, yaş ve cinsiyet ayrımı gözetmeksizin hizmet sunan ve kent adaleti sağlayan bir yönetim.
	<b>Erişilebilirlik</b>	Belediyenin hizmetlerini sunarken, bireylerin bu hizmetlere sorunsuz bir şekilde ulaşmasını sağlaması.

# MİSYON

KATILIMCI VE KAPSAYICI  
BİR YÖNETİM ANLAYIŞIYLA,  
SOSYAL BELEDİYECİLİK İLKESİ  
DOĞRULTUSUNDA, ADİL VE EŞİTLİKÇİ  
HİZMETLER SUNARAK; AFETLERE  
DAYANIKLI, TÜM CANLILARA VE  
DOĞAYA SAYGILI, YAŞANABİLİR BİR  
KENT OLUŞTURMAK

# VİZYON

KENT ADALETİNİN  
SAĞLANDIĞI, ÇAĞDAŞ  
YAŞAM STANDARTLARINDA,  
SÜRDÜRÜLEBİLİR VE  
GELİŞEN BİR KENT OLMAK

# TEMA, AMAÇ VE HEDEFLER



TABLO 13: ALAN, AMAÇ VE HEDEFLERİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

STRATEJİK ALAN: Mekânsal Gelişim	
STRATEJİK AMAÇ A1: Mekânsal gelişimi güçlendirerek, yaşanabilir ve dayanıklı bir kent mimarisi oluşturmak	
Hedef No	Hedef
H1.43	Vatandaşlarımızın ve paydaşlarımızın yapı ve yapıya ilişkin taleplerini, ilgili yasa ve mevzuat doğrultusunda hızlı, etkin ve güvenilir bir şekilde karşılamak
H1.47	Mekânsal gelişimin sürekliliği anlayışı ile güvenli, estetik ve sürdürülebilir ilçe mimarisinin oluşumunu desteklemek ve afetlere dirençli yapılaşma sağlamak
H1.60	Kontrollü ve güvenli yapılaşmanın sağlanması amacıyla ilçemizdeki mevcut yapıların ve yeni yapılan binaların kontrol ve denetimlerinin yapılarak afetlere dayanıklı kent mimarisi oluşturmak
H1.65	Doğal, tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak planlı yapılaşmayı tamamlamak
H1.67	Planlarda yer alan donatı alanlarında hizmet binaları üretmek kent yaşanabilirliğini artırmak
H1.68	İlçede yer alan yol ve altyapı eksikliklerinin giderilerek ulaşım güvenliği ve konforunun artırılması
H1.69	İmar planlarındaki umumi hizmet ve donatı alanlarının kamuya kazandırılması
H1.70	İmar mevzuatları doğrultusunda, imar uygulamalarıyla kadastral durumun imar planlarına uygunluğunu sağlamak
STRATEJİK ALAN: İklim Değişikliği ve Çevre Yönetimi	
STRATEJİK AMAÇ A2: Ekolojik dengenin korunması için yeşil alan miktarını artırarak sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre oluşturmak	
Hedef No	Hedef
H2.58	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık ile Mücadelede Farkındalığı Artırmak
H2.64	Sürdürülebilir İklim ve Enerji İklim Eylem Planı (SECAP) kapsamında belirlenen karbon emisyonunun %40 oranında azaltılması
H2.71	Geri dönüştürülebilir atıkların toplanarak ekonomiye katkısının artırılması
STRATEJİK ALAN: İklim Değişikliği ve Çevre Yönetimi	
STRATEJİK AMAÇ A3: Sağlıklı yaşam alanları olan, temiz ve yeşil bir çevre oluşturmak	
Hedef No	Hedef
H3.1	Sağlıklı bir çevre için temizlik hizmetlerinin kalitesini iyileştirmek
H3.2	Sağlıklı ve temiz bir çevre için atık bertarafının sağlanması
H3.12	Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarını iyileştirme, parkların erişilebilirliğini ve güvenliğini sağlamak
H3.13	Ekolojik dengenin korunması ve sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre için yeşil alan miktarını artırmak
STRATEJİK ALAN: Afet Yönetimi	
STRATEJİK AMAÇ A4: Afet ve acil durumlara hazırlıklı, paydaşlarla koordineli ve dirençli bir ilçe haline gelmek	
Hedef No	Hedef
H4.48	Afet ve acil durum müdahale kapasitesinin artırılmasını sağlamak
H4.49	Afet farkındalık çalışmalarını artırarak afet bilincini güçlendirmek
H4.55	Afet ve acil durum risklerini azaltma çalışmalarını koordine etmek ve yönetmek
H4.59	Afet yönetimi kapsamında faaliyet, projeler üretmek ve teknolojik kapasiteyi güçlendirmek
STRATEJİK ALAN: İlçe ve Toplum Düzeni	
STRATEJİK AMAÇ A5: Tüm canlıların yaşam haklarına saygılı, sağlıklı, huzurlu ve güvenli bir kent olmak.	
Hedef No	Hedef
H5.9	Bireylerin ihtiyaç ve beklentilerine cevap verecek şekilde sağlık hizmetlerini bütüncül bir yaklaşımla sunmak
H5.15	Hayvanların yaşam kalitesini artırmak, haklarını korumak ve hayvan refahını sağlamaya yönelik etkili hizmetler sunmak
H5.22	Tüm yaşam haklarına saygılı, sağlıklı ve huzurlu bir ilçe olma esası ile çözüm odaklı, adil ve hızlı denetim hizmeti sunmak
H5.26	İlçemizde bulunan iş yerlerinin ruhsata ilişkin işlemlerinin yasal yetki ve sorumluluk çerçevesinde etkin ve kaliteli bir şekilde yürütülmesini sağlamak
H5.31	Yasalarda belirtilen şartları sağlayan iş yerlerini ruhsatlandırmak ve adrese teslim ruhsat sayısını artırmak

## STRATEJİK ALAN: Kültür, Sanat ve Spor Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇ A6: İlçemizin eğitim, kültür, sanat, spor ve sosyal yapısını güçlendirerek vatandaşlarımızın yaşam kalitesini yükseltmek

Hedef No	Hedef
H6.5	İlçe çocuklarının ve gençlerinin fiziksel ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlayarak, onların; yenilikçi, çağdaş, analitik düşünce yapısına sahip bireyler olmalarına yardımcı olmak
H6.24	Yaşam boyu spor anlayışı ile sporun toplumsal barış ve huzura olan katkısını ön plana çıkararak bilinirliğini artırmak
H6.42	İlçe halkının gereksinimlerine yönelik kültür, sanat ve eğitim faaliyetleri düzenlemek

## STRATEJİK ALAN: Sosyal Destek Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇ : A7 Sosyal Belediyecilik ilkeleri doğrultusunda fırsat eşitliğini esas alan hizmetler sunmak

Hedef No	Hedef
H7.11	Fırsat eşitliği anlayışıyla ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam kalitesini artırmak
H7.18	Toplumun farklı kademelerinde vatandaşlara yönelik istihdam ve kariyer hizmeti vermek
H7.27	Toplumsal cinsiyet eşitliği ilkesi doğrultusunda, kadınların sosyoekonomik durumlarını güçlendirmek, istihdam olanaklarını artırmak ve çocukların bakım-eğitim ihtiyaçlarını karşılamak
H7.29	Çocukların yaş ve gelişim düzeylerine uygun eğitim programları ve aktiviteler sunarak, bilişsel, motor ve sosyal becerilerini desteklemek
H7.32	Ailelerin kendi içinde ve toplumla sağlıklı ve etkili iletişim becerilerini geliştirmek amacıyla rehabilitasyon, aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmeti vermek
H7.35	Nikâh işlemleri gerçekleştirmek ve nikâh sarayının idari işlerini organize etmek

## STRATEJİK ALAN: Kurumsal Gelişim ve Kapasite Yönetimi

STRATEJİK AMAÇ A8: Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek

Hedef No	Hedef
H8.4	Kurumun orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerini yenilikçi yöntemlerle planlamak, izlemek, değerlendirmek ve raporlamak
H8.7	Öz kaynakları etkin ve verimli bir şekilde kullanarak hibe destekleri ile belediyenin vizyonu odaklı uygulanabilir, yenilikçi projeler üretmek
H8.8	İç Kontrol Yönetim Sistemine yenilikçi yöntemlerle işlev kazandırılarak kurumsal kapasitenin ve hafızanın güçlenmesini, denetim mekanizmasının etkinliğini ve sürdürülebilirliğini sağlamak
H8.61	Bütçe ve muhasebe faaliyetlerinin etkin finans yöntemleriyle yönetilmesini sağlamak
H8.62	Kaynaklarımızı artırmaya yönelik yöntemler geliştirerek, kurumun hizmet potansiyelinin artmasına katkı sunmak.
H8.66	Gayrimenkul kaynakların etkin yönetimiyle belediye bütçesine sağlanan katkının artırılması



### STRATEJİK ALAN: Kurumsal Gelişim ve Kapasite Yönetimi

STRATEJİK AMAÇ A9: Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerinden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak

Hedef No	Hedef
H9.10	Kurumun dijital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleri ile destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek
H9.16	Kurum yönetim kararlarını organize etmek
H9.19	Muhtelif araçların ve iş makinelerinin kurumun ihtiyaçlarına uygun bir biçimde modernize edilerek hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak
H9.20	İnsan sağlığı, gıda güvenliği ve hijyenin esas alındığı kaliteli yemek hizmeti sunmak
H9.23	Kuruma ait tüm hizmet binalarında can ve mal güvenliğini ön planda tutarak güvenliği sağlamak
H9.28	Mevcut mekanik ve elektrikli cihazların periyodik bakımlarını yapmak, arıza taleplerini ekip çalışması ile zamanında karşılamak
H9.30	Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak
H9.34	Kurum koordinasyonunu gerçekleştirmek üzere kurum içi ve kurumlararası yazışmaları zamanında, mevzuata uygun bir şekilde yapmak
H9.36	İç ve dış paydaşlardan gelen talepler doğrultusunda etkinlik ve organizasyonlar için destek sağlamak
H9.37	Kaliteli, sağlıklı ve hijenik malzeme kullanarak iç ve dış paydaş memnuniyetini esas alan hizmet alanlarının periyodik olarak temizliğini yapmak
H9.38	Tasarruf tedbirleri doğrultusunda yenilikçi yöntemler kullanarak kaynakları ve tedarik süreçlerini etkin ve verimli yönetmek
H9.39	CBS/KBS yazılım ihtiyaçlarını karşılayarak CBS verilerinin toplanmasını sağlamak, web servisleri sunmak ve planlama, eğitim, iş zekâsı raporlama faaliyetlerini desteklemek
H9.40	Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak
H9.41	Kurumun elektronik haberleşme sistem altyapısını kurarak yönetmek

### STRATEJİK ALAN: Kurumsal Gelişim ve Kapasite Yönetimi

STRATEJİK AMAÇ A10: Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak

Hedef No	Hedef
H10.6	Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlayarak sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetimini oluşturmak ve sürdürülebilir bir kurumsal yapıya ulaşmak
H10.14	Ulusal ve uluslararası alanda iş birlikleri geliştirerek kurumsal gelişime katkı sağlamak
H10.17	Kurum içi iletişimi en üst seviyeye çıkararak kurum kültürü ve örgütsel bağlılık bilincinin etkin olduğu kurumsal bir kimlik oluşturmak
H10.33	İnsan kaynağı ihtiyaç analizi yaparak işin niteliğine uygun personel istihdamı sağlamak
H10.45	Kurum içi ve kurum dışında gelen iş ve işlemleri hukuka uygun yürütülmesine yönelik çalışmalar yaparak inceleme, ön inceleme ve disiplin soruşturması taleplerini karşılamak
H10.46	Daha güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı oluşturarak maddi ve manevi kayıpları en aza indirmek
H10.50	Kurumun bilgi yönetim çalışmalarında uluslararası kalite yönetim standartlarını uygulamak, denetlemek ve belgelendirme çalışmaları yapmak
H10.51	Tüm iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek
H10.54	Kurumun bilinirliğini artırmak ve marka değerini güçlendirmek
H10.56	Kurumumuzun iş ve işlemlerinin hukuka uygunluğunun sağlanmasında gerekli hukuki desteği vererek, kurum menfaatini korumak
H10.57	Tüm paydaşlarla iletişim ve iş birliğini güçlendirilmek

# PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ





# Müdürlüklerin Hedef ve Göstergeleri

## 7 TEMA

## 10 AMAÇ

### HEDEF

Kamu idarelerinin stratejik planlarında yer alan amaç ve hedeflerine ulaşmak için program döneminde gerçekleştirmeyi planladıkları performans seviyelerini gösteren çıktı-sonuç odaklı hedeflerdir.

64

156

### FAALİYET VE PROJELER

Belirli bir amaca ve hedefe yönelik, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir. Ekonomik sınıflandırmanın cari, sermaye, transfer ve borç verme unsurlarından bir veya birden fazlası aynı faaliyet-proje içerisinde yer alabilir.

### PERFORMANS HEDEFİ

Harcama birimlerince idarenin hedeflerine ulaşmak için belirlenen alt hedeflerdir.

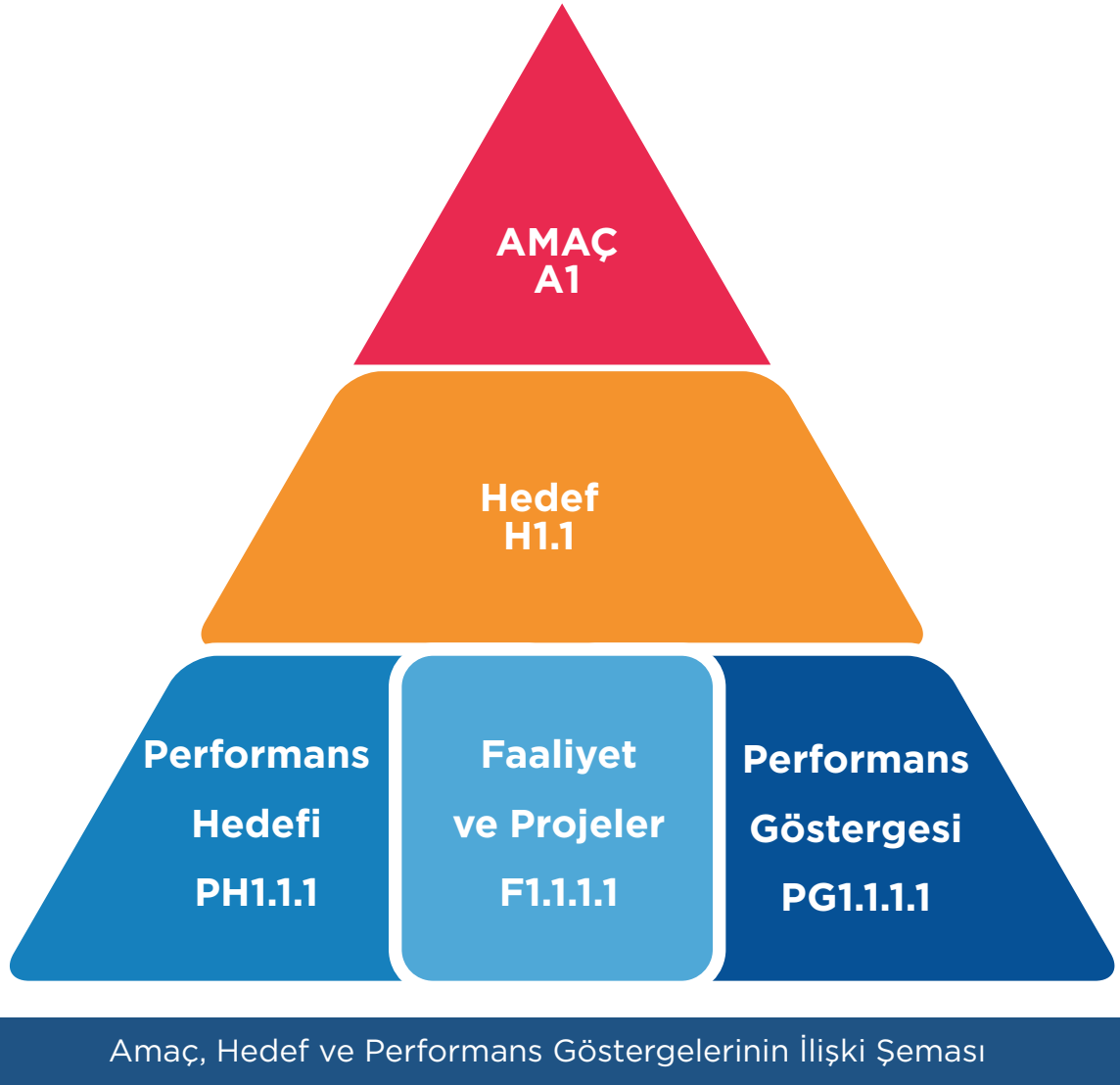
74

420

### PERFORMANS GÖSTERGESİ

Birim performans hedeflerini veya hizmetleri izlemek ve değerlendirmek için kullanılan araçlardır.

AMAÇ, HEDEF VE  
PERFORMANS  
GÖSTERGELERİNİN  
İLİŞKİ DÜZENİ



2025-2029 Küçükçekmece Stratejik Planı, Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından geliştirilen otomasyon sistemi üzerinden hazırlanmıştır. 5 Yıllık Stratejik Plan'da orta ve uzun vadeli amaç ve hedefler belirlenerek kurumun gelecek planlaması yapılmıştır. Amaç ve hedeflerin ne oranda gerçekleştirildiği performans göstergeleriyle izlenmektedir.

Aşağıdaki tabloları okurken dikkate alınması gereken hususlar:

1. Otomasyon sistemi üzerinde performans göstergeleri hedeflerle, hedefler de amaçlarla ilişkilendirilerek üç kırılımlı bir kod sistematiği oluşturulmuştur.
2. Performans Programı, Stratejik Plan'ın yıllık dilimlerini oluşturduğundan, otomasyon sistemi üzerinde stratejik plana entegre olarak hazırlanmıştır.
3. Performans Programı'ndaki birinci düzey kodlar amacı, ikinci düzey kodlar hedefi, üçüncü düzey kodlar ise stratejik plandaki ilgili hedefe hizmet eden performans göstergelerinden 2025 yılı performans hedeflerine de katkı sunan kodları göstermektedir.



# AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
A4	Afet ve acil durumlara hazırlıklı, paydaşlarla koordineli ve dirençli bir ilçe haline gelmek.	H4.48	Afet ve acil durum müdahale kapasitesinin artırılmasını sağlamak	PH4.48.1	Arama-kurtarma personel kapasitesini artırarak ve gönüllü ekiplerin kurulmasını sağlayarak afet ve acil durumlara hazır olmak	Arama-kurtarma personeli faaliyet giderleri Afet ve acil durum envanter kapasitesinin artırılması KAT (Küçükçekmece Afet Timi) gönüllülerinin oluşturulması
		H4.49	Afet farkındalık çalışmalarını artırarak afet bilincini güçlendirmek	PH4.49.1	Toplumsal bilincin ve farkındalığın oluşturulmasına yönelik eğitim, tatbikat ve faaliyetler gerçekleştirmek	Afet Farkındalık Eğitimleri ve Uygulama Faaliyetleri
		H4.55	Afet ve acil durum risklerini azaltma çalışmalarını koordine etmek ve yönetmek	PH4.55.1	Afet risklerinin azaltılmasına yönelik hazırlanan plan kapsamındaki eylemlerin tamamlanması ile ilgili paydaşlarımızla işbirliği geliştirmek ve koordinasyonu sağlamak	Afet risk azaltma faaliyetleri
		H4.59	Afet yönetimi kapsamında faaliyet, projeler üretmek ve teknolojik kapasiteyi güçlendirmek	PH4.59.1	Afet risklerini azaltma ve afetlere müdahale kapsamında projeler geliştirmek ve fon kaynağı sağlamak	Ar-Ge çalışmalarının geliştirilmesi ve uygulanması Afet yönetimi ve teknolojik kapasitenin güçlendirilmesi

## AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A4	Afet ve acil durumlara hazırlıklı, paydaşlarla koordineli ve dirençli bir ilçe haline gelmek.				
HEDEF	H4.48	Afet ve acil durum müdahale kapasitesinin artırılmasını sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH4.48.1	Arama-kurtarma personel kapasitesini artırarak ve gönüllü ekiplerin kurulmasını sağlayarak afet ve acil durumlara hazır olmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
İG4.48.1.1	Arama-kurtarma personel sayısı	Girdi	Kişi	-	-	40
PG4.48.1.3	Arama-kurtarma personeline yönelik eğitim sayısı	Çıktı	Adet	-	10	6
İG4.48.1.5	Kurulan Gönüllü Ekip (KAT) sayısı	Girdi	Adet	-	-	4
PG4.48.1.7	Gönüllü Ekibe (KAT) verilen eğitim sayısı	Çıktı	Adet	-	-	4
İG4.48.1.9	Eğitime katılan gönüllü kişi sayısı	Çıktı	Kişi	-	-	48
PG4.48.1.11	Arama-kurtarma personeline yönelik tatbikat sayısı	Çıktı	Adet	-	-	15
PG4.48.1.13	İlçemizde bulunan AFİS konteyner sayısı	Çıktı	Adet	-	31	33
İG4.48.1.15	Afet ve acil durum makine ve teçhizat sayısı	Girdi	Adet	-	-	2700
PG4.48.1.17	Kontrolü sağlanan AFİS konteynerlerinin bakımı ve güncelleme sayısı	Çıktı	Adet	-	124	132
PG4.48.1.19	Afet ve acil durum ekipmanlarına yapılan bakım ve güncelleme sayısı	Çıktı	Adet	4	1	12



FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Arama-kurtarma personeli faaliyet giderleri	7.500.000,00	0,00	7.500.000,00
Afet ve acil durum envanter kapasitesinin artırılması	11.222.000,00	0,00	11.222.000,00
KAT (Küçükçekmece Afet Timi) gönüllülerinin oluşturulması	100.000,00	0,00	100.000,00

<b>AMAÇ</b>	<b>A4</b>	Afet ve acil durumlara hazırlıklı, paydaşlarla koordineli ve dirençli bir ilçe haline gelmek.
<b>HEDEF</b>	<b>H4.49</b>	Afet farkındalık çalışmalarını artırarak afet bilincini güçlendirmek
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH4.49.1</b>	Toplumsal bilincin ve farkındalığın oluşturulmasına yönelik eğitim, tatbikat ve faaliyetler gerçekleştirmek

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
İG4.49.1.1	Okullarda oluşturulan afet kulübü sayısı	Çıktı	Adet	-	-	39
İG4.49.1.3	Sosyal medya kampanya sayısı	Çıktı	Adet	-	-	12
PG4.49.1.5	Afet farkındalık saha çalışmalarının sayısı	Çıktı	Adet	-	-	6
PG4.49.1.7	Dağıtılan afet temalı broşür, kitapçık, afiş gibi materyallerin sayısı	Çıktı	Adet	-	-	15000
PG4.49.1.9	Afet kulüpleri ile yapılan faaliyet sayısı	Çıktı	Adet	-	-	4
PG4.49.1.11	Kamu kurumu ve özel işletmelerde verilen eğitim sayısı	Çıktı	Adet	-	-	20
PG4.49.1.13	Kulüp etkinliklerine katılan öğretmen ve öğrencilerin memnuniyet oranı	Verimlilik	Yüzde	-	-	90
PG4.49.1.15	Okullarda yapılan afet farkındalık eğitimleri sayısı	Çıktı	Adet	110	-	190
PG4.49.1.17	Okullarda oluşturulan afet kulübüne katılan üye sayısı	Çıktı	Adet	-	-	390

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Afet Farkındalık Eğitimleri ve Uygulama Faaliyetleri	700.000,00	0,00	700.000,00

<b>AMAÇ</b>	<b>A4</b>	Afet ve acil durumlara hazırlıklı, paydaşlarla koordineli ve dirençli bir ilçe haline gelmek.				
<b>HEDEF</b>	<b>H4.55</b>	Afet ve acil durum risklerini azaltma çalışmalarını koordine etmek ve yönetmek				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH4.55.1</b>	Afet risklerinin azaltılmasına yönelik hazırlanan plan kapsamındaki eylemlerin tamamlanması ile ilgili paydaşlarımızla işbirliği geliştirmek ve koordinasyonu sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG4.55.1.1	Afet risklerinin azaltılması planına ait eylemlerin tamamlanma oranı	Performans	Yüzde	-	-	20
PG4.55.1.3	Kapasitesi geliştirilebilir toplanma alanı sayısı	Çıktı	Adet	-	-	1
PG4.55.1.5	Afet risk haritası ve acil durum müdahale planının güncellenmesi	Çıktı	Adet	-	-	1
PG4.55.1.7	Afet risklerinin azaltılmasına yönelik plan kapsamında kamu kurum ve kuruluşları ile yapılan işbirliği sayısı	Çıktı	Adet	-	-	4
PG4.55.1.9	Afet risklerinin azaltılmasına yönelik plan kapsamında birimlerle düzenlenen toplantı ve çalıştay sayısı	Çıktı	Adet	-	-	4

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Afet risk azaltma faaliyetleri	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

<b>AMAÇ</b>	<b>A4</b>	Afet ve acil durumlara hazırlıklı, paydaşlarla koordineli ve dirençli bir ilçe haline gelmek.				
<b>HEDEF</b>	<b>H4.59</b>	Afet yönetimi kapsamında faaliyet, projeler üretmek ve teknolojik kapasiteyi güçlendirmek				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH4.59.1</b>	Afet risklerini azaltma ve afetlere müdahale kapsamında projeler geliştirmek ve fon kaynağı sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG4.59.1.1	Ar-Ge proje çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen faaliyet sayısı (toplantı, çalıştay, anket ve teknik inceleme)	Verimlilik	Adet	-	-	4
PG4.59.1.3	İmzalanan işbirliği protokolü sayısı	Çıktı	Adet	-	-	6
PG4.59.1.5	İmzalanan protokoller kapsamında düzenlenen toplantı ve çalıştay sayısı	Çıktı	Adet	-	-	4
PG4.59.1.7	Ar-Ge çalışmaları kapsamında uygulanan proje sayısı	Performans	Adet	-	-	1

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Ar-Ge çalışmalarının geliştirilmesi ve uygulanması	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00
Afet yönetimi ve teknolojik kapasitenin güçlendirilmesi	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00





TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Arama-kurtarma personeli faaliyet giderleri	7.000.000,00	500.000,00	0,00	7.500.000,00
Afet ve acil durum envanter kapasitesinin artırılması	0,00	0,00	11.222.000,00	11.222.000,00
KAT (Küçükçekmece Afet Timi) gönüllülerinin oluşturulması	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
Afet Farkındalık Eğitimleri ve Uygulama Faaliyetleri	,00	0,00	700.000,00	700.000,00
Afet risk azaltma faaliyetleri	0,00	0,00	1.000.000	1.000.000
Ar-Ge çalışmalarının geliştirilmesi ve uygulanması	2.312.000,00	100.000,00	2.088.000,00	4.500.000,00
Afet yönetimi ve teknolojik kapasitenin güçlendirilmesi	4.330.000,00	170.000,00	0,00	4.500.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>13.642.000,00</b>	<b>770.000,00</b>	<b>15.110.000,00</b>	<b>29.522.000,00</b>



# BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

**BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ**

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
A9	Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerinden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak	H9.10	Kurumun dijital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleri ile destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek	PH9.10.1	Kurumun dijital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleri ile destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek	Baskı cihazlarının bakımlarını yapmak veya yaptırmak Baskı cihazları için sarf malzeme ve teknolojik cihazlara yedek parça temin etmek Teknoloji envanterinin güncelliğini sağlamak için bilgisayar, çevre birimi ve teknolojik cihaz temin etmek Bilgisayarların bakım ve onarımlarını gerçekleştirmek
		H9.30	Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak	PH9.30.1	Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak	Güvenlik yazılımlarının, donanımlarının güncelliğini koruyarak iş sürekliliğini sağlamak Sunucu ve sistem güvenliği için düzeltici ve önleyici sistemlerin kurulması Loglamaların yapılması ve 5651 Sayılı yasanın gerekliliklerini sağlamak Güvenlik tarama yapılarak kurum içinde güvenlik ihlallerini engellemek Güvenlik tatbikatları ve penetrasyon testleri yapmak, yaptırmak
		H9.39	CBS/KBS yazılım ihtiyaçlarını karşılayarak CBS verilerinin toplanmasını sağlamak, web servisleri sunmak ve planlama, eğitim, iş zekâsı raporlama faaliyetlerini desteklemek	PH9.39.1	CBS/KBS yazılım ihtiyaçlarını karşılayarak CBS verilerinin toplanmasını sağlamak, web servisleri sunmak ve planlama, eğitim, iş zekâsı raporlama faaliyetlerini desteklemek	Müdürlüklerimizin kullandığı GIS ve CAD uygulamalarının bakım ve güncelliğini sağlamak Müdürlükler tarafından GIS, CAD ve web uygulamaları kullanılarak üretilen verilerin, aktif bir şekilde kullanımını sağlayarak, verilerin güncelliğini devam ettirmek
		H9.40	Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak	PH9.40.1	Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak	Elektronik sistemler üzerinden verilen hizmetleri artırmak Gelişen teknolojiye uygun web ve mobil uygulama geliştirmek ve güncelliğini sağlamak Elektronik yazışma sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak Güncel teknolojiye uygun web ve mobil uygulama geliştirmek Yönetim Bilgi Sistemi uygulama yazılımlarının bakımını ve sürdürülebilirliğini sağlamak
A10	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak	H9.41	Kurumun elektronik haberleşme sistem altyapısını kurarak yönetmek	PH9.41.1	Kurumun elektronik haberleşme sistem altyapısını kurarak yönetmek	Sunucu yönetim ve lisanslama işlemlerini gerçekleştirmek Ağ cihazların bakımını yapmak Güncel teknolojiler kullanılarak, ağ cihazlarının güncelliğini korumak Kurum bilgi sistemine ait veritabanının lisansların güncelliğini sağlamak, bakımlarını yapmak ve yaptırmak Sanal sunucu yönetim yazılımı kullanarak, sanallaştırma yapmak Ağ yönetim yazılımlarıyla güvenli erişim sağlamak
		H10.50	Kurumun bilgi yönetim çalışmalarında uluslararası kalite yönetim standartlarını uygulamak, denetlemek ve belgelendirme çalışmaları yapmak	PH10.50.1	Kurumun bilgi yönetim çalışmalarında uluslararası kalite yönetim standartlarını uygulamak, denetlemek ve belgelendirme çalışmaları yapmak	Kalite süreçlerini gerçekleştirmek ve belgelendirme için gerekli altyapıyı sağlamak



## BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A9	Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerinden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
HEDEF	H9.10	Kurumun dijital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleri ile destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.10.1	Kurumun dijital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleri ile destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG9.10.1.1	İç serviste onarılmayan donanımın dış servislere onarılma süresi	Verimlilik	Gün	30	30	30
PG9.10.1.3	Sarf malzemelerinin temin süresi	Verimlilik	Gün	1	1	1
PG9.10.1.5	Arızaların uzaktan giderilme oranı	Sonuç	Yüzde	75	75	75
PG9.10.1.7	İç serviste donanım sorunlarının giderilme süresi	Verimlilik	Gün	2	2	1

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Baskı cihazlarının bakımlarını yapmak veya yaptırmak	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
Baskı cihazları için sarf malzeme ve teknolojik cihazlara yedek parça temin etmek	16.652.000,00	0,00	16.652.000,00
Teknoloji envanterinin güncelliğini sağlamak için bilgisayar, çevre birimi ve teknolojik cihaz temin etmek	12.656.000,00	0,00	12.656.000,00
Bilgisayarların bakım ve onarımlarını gerçekleştirmek	1.450.000,00	0,00	1.450.000,00

AMAÇ	A9	Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerinden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
HEDEF	H9.30	Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.30.1	Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG9.30.1.1	Bilgi güvenliği bilinçlendirme ve farkındalık eğitim sayısı	Çıktı	Adet	10	5	2
PG9.30.1.3	Güvenlik açığı tarama ve Penetrasyon test sayısı	Çıktı	Adet	4	2	2
PG9.30.1.4	Bilgi güvenliği güncelleme oranı	Verimlilik	Yüzde	99	99	99
PG9.30.1.6	Loglama ve 5651 Sayılı İnternet erişim yasa gerekliliklerin sağlanma oranı	Verimlilik	Yüzde	99,743	99,495	99
PG9.30.1.8	SOME/USOME Toplantı Sayısı	Çıktı	Adet			3
PG9.30.1.9	Bilgi Güvenliği tatbikat sayısı	Çıktı	Adet			9

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Güvenlik yazılımlarının, donanımlarının güncelliğini koruyarak iş sürekliliğini sağlamak	5.549.000,00	0,00	5.549.000,00
Sunucu ve sistem güvenliği için düzeltici ve önleyici sistemlerin kurulması	4.300.000,00	0,00	4.300.000,00
Loglamaların yapılması ve 5651 Sayılı yasanın gerekliliklerini sağlamak	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Güvenlik tarama yapılarak kurum içinde güvenlik ihlallerini engellemek	700.000,00	0,00	700.000,00
Güvenlik tatbikatları ve penetrasyon testleri yapmak, yaptırmak	900.000,00	0,00	900.000,00

<b>AMAÇ</b>	<b>A9</b>	Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerinden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
<b>HEDEF</b>	<b>H9.39</b>	CBS/KBS yazılım ihtiyaçlarını karşılayarak CBS verilerinin toplanmasını sağlamak, web servisleri sunmak ve planlama, eğitim, iş zekâsı raporlama faaliyetlerini desteklemek
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH9.39.1</b>	CBS/KBS yazılım ihtiyaçlarını karşılayarak CBS verilerinin toplanmasını sağlamak, web servisleri sunmak ve planlama, eğitim, iş zekâsı raporlama faaliyetlerini desteklemek

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG9.39.1.1 Entegrasyonu sağlanan iç ve dış paydaşlar sayısı	Girdi	Adet	17,75	18	19
PG9.39.1.3 Coğrafi veri güncel tutma oranı	Verimlilik	Yüzde	92,25	93	94
PG9.39.1.5 Müdürlüklere sunulan Coğrafi Bilgi Sistemi Hizmet Uygulama sayısı	Girdi	Adet	12,5	8	9
PG9.39.1.7 Coğrafi Destekli Rapor ve Tematik Harita Üretebilen CBS Uygulama Sayısı	Çıktı	Adet	3,5	4	12

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Müdürlüklerimizin kullandığı GIS ve CAD uygulamalarının bakım ve güncelliğini sağlamak	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
Müdürlükler tarafından GIS, CAD ve web uygulamaları kullanılarak üretilen verilerin, aktif bir şekilde kullanımını sağlayarak, verilerin güncelliğini devam ettirmek	3.450.000,00	0,00	3.450.000,00

<b>AMAÇ</b>	<b>A10</b>	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak
<b>HEDEF</b>	<b>H10.50</b>	Kurumun bilgi yönetim çalışmalarında uluslararası kalite yönetim standartlarını uygulamak, denetlemek ve belgelendirme çalışmaları yapmak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.50.1</b>	Kurumun bilgi yönetim çalışmalarında uluslararası kalite yönetim standartlarını uygulamak, denetlemek ve belgelendirme çalışmaları yapmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG10.50.1.1 ISO 27001 Uluslararası Bilgi Güvenliği Yönetim Standartı	Sonuç	Yüzde	99,995	99,945	99
PG10.50.1.3 KVKK standartlarının tamamlanma oranı	Sonuç	Yüzde	100	99,99	99,99

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Kalite süreçlerini gerçekleştirmek ve belgelendirme için gerekli altyapıyı sağlamak	955.000,00	0,00	955.000,00

<b>AMAÇ</b>	<b>A9</b>	Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerinden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
<b>HEDEF</b>	<b>H9.40</b>	Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH9.40.1</b>	Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG9.40.1.1 İç serviste YBS yazılım taleplerinin karşılanma süresi	Verimlilik	Gün	1	1	1
PG9.40.1.3 E-devlet üzerinden verilen hizmet sayısı	Girdi	Adet	-	-	23
PG9.40.1.5 Mobil uygulama ile verilen hizmet sayısı	Girdi	Adet	9	8,5	8
PG9.40.1.7 E-belediye üzerinden verilen hizmet sayısı	Girdi	Adet	-	-	21
PG9.40.1.8 Geliştirilen Web ve Mobil uygulama yazılım sayısı	Girdi	Adet	8	8	10



FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Elektronik sistemler üzerinden verilen hizmetleri artırmak	3.600.000,00	0,00	3.600.000,00
Gelişen teknolojiye uygun web ve mobil uygulama geliştirmek ve güncelliğini sağlamak	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00
Elektronik yazışma sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00
Güncel teknolojiye uygun web ve mobil uygulama geliştirmek	2.110.000,00	0,00	2.110.000,00
Yönetim Bilgi Sistemi uygulama yazılımlarının bakımını ve sürdürülebilirliğini sağlamak	5.530.000,00	0,00	5.530.000,00

<b>AMAÇ</b>	<b>A9</b>	Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerinden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
<b>HEDEF</b>	<b>H9.41</b>	Kurumun elektronik haberleşme sistem altyapısını kurarak yönetmek
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH9.41.1</b>	Kurumun elektronik haberleşme sistem altyapısını kurarak yönetmek

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG9.41.1.1	Sunucu sürdürülebilirlik oranı	Verimlilik	Yüzde	99,72	99,495	99,99
PG9.41.1.3	Fiziksel Kapasite Kullanımı oranı	Verimlilik	Yüzde	126	126	60
PG9.41.1.4	Network arızalarının giderilme süresi	Verimlilik	Gün	-	-	1
PG9.41.1.5	Network ağının etkin, güncel tutulması ve sürekliliğinin sağlanması oranı	Verimlilik	Yüzde	99,99	99,45	99
PG9.41.1.7	FKM kapasite kullanım oranı	Verimlilik	Yüzde	2	2	35
PG9.41.1.9	Kurumsal veri depolama alanı kullanım oranı	Verimlilik	Yüzde	78	70	35
PG9.41.1.10	Telefon santrali sunucusu ile ilgili gelen taleplerin çözüm süresi	Verimlilik	Gün	-	1	1
PG9.41.1.11	Çağrı merkezinde oluşabilecek problemlerin giderilme süresi	Verimlilik	Saat	-	2	1
PG9.41.1.12	Yedeği alınan sunucu sayısı	Verimlilik	Yüzde	71	70,5	65

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Sunucu yönetim ve lisanslama işlemlerini gerçekleştirmek	7.200.000,00	0,00	7.200.000,00
Ağ cihazların bakımını yapmak	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00
Güncel teknolojiler kullanılarak, ağ cihazlarının güncelliğini korumak	9.800.000,00	0,00	9.800.000,00
Kurum bilgi sistemine ait veritabanının lisansların güncelliğini sağlamak, bakımlarını yapmak ve yaptırmak	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00
Sanal sunucu yönetim yazılımı kullanarak, sanallaştırma yapmak	850.000,00	0,00	850.000,00
Ağ yönetim yazılımlarıyla güvenli erişim sağlamak	950.000,00	0,00	950.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)					
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR				
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	06. SERMAYE GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Baskı cihazlarının bakımlarını yapmak veya yaptırmak	419.178,08	30.821,92	750.000	0	1.200.000
Baskı cihazları için sarf malzeme ve teknolojik cihazlara yedek parça temin etmek	607.342,47	44.657,53	16.000.000	0	16.652.000
Teknoloji envanterinin güncelliğini sağlamak için bilgisayar, çevre birimi ve teknolojik cihaz temin etmek	611.068,49	44.931,51	0	12.000.000	12.656.000
Bilgisayarların bakım ve onarımlarını gerçekleştirmek	652.054,79	47.945,21	750.000	0	1.450.000
Güvenlik yazılımlarının, donanımlarının güncelliğini koruyarak iş sürekliliğini sağlamak	511.397,26	37.602,74	5.000.000	0	5.549.000
Sunucu ve sistem güvenliği için düzeltici ve önleyici sistemlerin kurulması	512.328,77	37.671,23	3.750.000	0	4.300.000
Loglamaların yapılması ve 5651 Sayılı yasanın gerekliliklerini sağlamak	326.027,40	23.972,60	650.000	0	1.000.000
Güvenlik tarama yapılarak kurum içinde güvenlik ihlallerini engellemek	605.479,45	44.520,55	50.000	0	700.000
Güvenlik tatbikatları ve penetrasyon testleri yapmak, yaptırmak	605.479,45	44.520,55	250.000	0	900.000
Müdürlüklerimizin kullandığı GIS ve CAD uygulamalarının bakım ve güncelliğini sağlamak	279.452,05	20.547,95	1.000.000	0	1.300.000





TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)					
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR				
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	06. SERMAYE GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Müdürlükler tarafından GIS, CAD ve web uygulamaları kullanılarak üretilen verilerin, aktif bir şekilde kullanımını sağlayarak, verilerin güncelliğini devam ettirmek	1.210.958,90	89.041,10	0,00	2.150.000,00	3.450.000,00
Kalite süreçlerini gerçekleştirmek ve belgelendirme için gerekli altyapıyı sağlamak	703.287,70	51.712,30	200.000,00	0,00	955.000,00
Elektronik sistemler üzerinden verilen hizmetleri artırmak	652.054,79	47.945,21	2.900.000,00	0,00	3.600.000,00
Gelişen teknolojiye uygun web ve mobil uygulama geliştirmek ve güncelliğini sağlamak	978.082,19	71.917,81	650.000	0,00	1.700.000,00
Elektronik yazışma sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak	605.479,45	44.520,55	750.000,00	0,00	1.400.000
Güncel teknolojiye uygun web ve mobil uygulama geliştirmek	1.360.000,00	100.000,00	650.000,00	0,00	2.110.000
Yönetim Bilgi Sistemi uygulama yazılımlarının bakımını ve sürdürülebilirliğini sağlamak	912.876,71	67.123,29	4.200.000,00	350.000,00	5.530.000,00
Sunucu yönetim ve lisanslama işlemlerini gerçekleştirmek	652.054,79	47.945,21	6.500.000,00	0,00	7.200.000,00
Ağ cihazların bakımını yapmak	698.630,14	51.369,86	500.000,00	0,00	1.250.000,00
Güncel teknolojiler kullanılarak, ağ cihazlarının güncelliğini korumak	745.205,48	54.794,52	0,00	9.000.000,00	9.800.000,00
Kurum bilgi sistemine ait veritabanının lisansların güncelliğini sağlamak, bakımlarını yapmak ve yaptırmak	465.753,42	34.246,58	650.000,00	0,00	1.150.000,00
Sanal sunucu yönetim yazılımı kullanarak, sanallaştırma yapmak	698.630,14	51.369,86	100.000,00	0,00	850.000,00
Ağ yönetim yazılımlarıyla güvenli erişim sağlamak	419.178,08	30.821,92	500.000,00	0,00	950.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>15.232.000,00</b>	<b>1.120.000,00</b>	<b>45.800.000,00</b>	<b>23.500.000,00</b>	<b>85.652.000,00</b>



# DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
A9	Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerinden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak	H9.23	Kuruma ait tüm hizmet binalarında can ve mal güvenliğini ön planda tutarak güvenliği sağlamak	PH9.23.1	Kuruma ait tüm hizmet binalarında can ve mal güvenliğini ön planda tutarak güvenliği sağlamak	Hizmet Binalarının Güvenlik Hizmeti Faaliyeti
		H9.28	Mevcut mekanik ve elektrikli cihazların periyodik bakımlarını yapmak, arıza taleplerini ekip çalışması ile zamanında karşılamak	PH9.28.2	Mevcut mekanik ve elektrikli cihazların periyodik bakımlarını yapmak, arıza taleplerini ekip çalışması ile zamanında karşılamak	Bakım ve Onarım Hizmetleri Faaliyeti
		H9.36	İç ve dış paydaşlardan gelen talepler doğrultusunda etkinlik ve organizasyonlar için destek sağlamak	PH9.36.2	İç ve dış paydaşlardan gelen talepler doğrultusunda etkinlik ve organizasyonlar için destek sağlamak	Organizasyon Destek Hizmetleri Faaliyeti
		H9.37	Kaliteli, sağlıklı ve hijyenik malzeme kullanarak iç ve dış paydaş memnuniyetini esas alan hizmet alanlarının periyodik olarak temizliğini yapmak	PH9.37.4	Kaliteli, sağlıklı ve hijyenik malzeme kullanarak iç ve dış paydaş memnuniyetini esas alan hizmet alanlarının periyodik olarak temizliğini yapmak	Belediye hizmet binaları ve ibadethanelerin temizliği faaliyeti
		H9.38	Tasarruf tedbirleri doğrultusunda yenilikçi yöntemler kullanarak kaynakları ve tedarik süreçlerini etkin ve verimli yönetmek	PH9.38.5	Tasarruf tedbirleri doğrultusunda yenilikçi yöntemler kullanarak kaynakları ve tedarik süreçlerini etkin ve verimli yönetmek	Abonelik ve Fatura Ödeme İşlemleri Faaliyeti

## DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A9	Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerinden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
HEDEF	H9.23	Kuruma ait tüm hizmet binalarında can ve mal güvenliğini ön planda tutarak güvenliği sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.23.1	Kuruma ait tüm hizmet binalarında can ve mal güvenliğini ön planda tutarak güvenliği sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
İG9.23.1.1	İzleme ve denetleme sistemi üzerinden izlenen park sayısı	Çıktı	Adet	20	32	34
PG9.23.1.2	Güvenlik görevlisi sayısının güvenlik kontrol noktasına oranı	Verimlilik	Yüzde	4,37	4,36	4,3

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM

Hizmet Binalarının Güvenlik Hizmeti Faaliyeti	5.441.100,00	0,00	5.441.100,00
---	--------------	------	--------------



<b>AMAÇ</b>	<b>A9</b>	Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerinden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
<b>HEDEF</b>	<b>H9.28</b>	Mevcut mekanik ve elektrikli cihazların periyodik bakımlarını yapmak, arıza taleplerini ekip çalışması ile zamanında karşılamak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH9.28.2</b>	Mevcut mekanik ve elektrikli cihazların periyodik bakımlarını yapmak, arıza taleplerini ekip çalışması ile zamanında karşılamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG9.28.2.1	Periyodik bakımı yapılan mevcut araç gereç sayısı	Girdi	Adet/Yıl	3957	2189	4500
PG9.28.2.2	Bakım onarım taleplerinin karşılanma oranı	Verimlilik	Yüzde	95	95	95
PG9.28.2.3	Haberleşme sistemleri altyapı (kablolama) çalışmaları sayısı	Girdi	Adet	-	-	500
PG9.28.2.4	Servise yönlendirilen arızalı cihaz miktarı	Girdi	Adet	-	-	50
PG9.28.2.5	Müdürlüğümüz teknik ekiplerince yapılan bakım onarım işi miktarı	Girdi	Adet	-	-	7000

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Bakım ve Onarım Hizmetleri Faaliyeti	98.535.900,00	0,00	98.535.900,00

<b>AMAÇ</b>	<b>A9</b>	Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerinden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
<b>HEDEF</b>	<b>H9.36</b>	İç ve dış paydaşlardan gelen talepler doğrultusunda etkinlik ve organizasyonlar için destek sağlamak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH9.36.2</b>	İç ve dış paydaşlardan gelen talepler doğrultusunda etkinlik ve organizasyonlar için destek sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG9.36.2.1	İç ve dış paydaşlardan gelen taleplerin karşılanma oranı	Verimlilik	Yüzde	-	-	100
PG9.36.2.2	İç ve dış paydaşlardan gelen masa sandalye çadır vb. malzeme talep sayısı	Çıktı	Adet/Yıl	1015	501	530
PG9.36.2.3	İlçemiz genelinde yapılan bayraklama faaliyeti (Millî Bayramlar, etkinlikler vb.) sayısı	Çıktı	Adet	-	-	75

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Organizasyon Destek Hizmetleri Faaliyeti	40.083.360,00	0,00	40.083.360,00

AMAÇ	A9	Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerinden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
HEDEF	H9.37	Kaliteli, sağlıklı ve hijenik malzeme kullanarak iç ve dış paydaş memnuniyetini esas alan hizmet alanlarının periyodik olarak temizliğini yapmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.37.4	Kaliteli, sağlıklı ve hijenik malzeme kullanarak iç ve dış paydaş memnuniyetini esas alan hizmet alanlarının periyodik olarak temizliğini yapmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG9.37.4.1	İlçemizdeki ibadethanelerin periyodik temizlenme aralığı	Çıktı	Adet/Yıl	6	3,5	4
PG9.37.4.2	Temizlik personeli başına düşen hizmet alanı (m <sup>2</sup> )	Çıktı	m <sup>2</sup>	14000	13400	13500
PG9.37.4.3	Belediye personelinin temizlik hizmeti memnuniyet düzeyi	Kalite	Yüzde	90	95	95

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Belediye hizmet binaları ve ibadethanelerin temizliği faaliyeti	13.841.100,00	0,00	13.841.100,00

AMAÇ	A9	Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerinden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
HEDEF	H9.38	Tasarruf tedbirleri doğrultusunda yenilikçi yöntemler kullanarak kaynakları ve tedarik süreçlerini etkin ve verimli yönetmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.38.5	Tasarruf tedbirleri doğrultusunda yenilikçi yöntemler kullanarak kaynakları ve tedarik süreçlerini etkin ve verimli yönetmek

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG9.38.5.1	Faturaların kontrol edilmesi ve ödeme emrine bağlanma süresi	Verimlilik	Gün	6	6	7
PG9.38.5.2	Eksiksiz gelen abonelik taleplerinin sonuçlandırılma süresi	Verimlilik	Gün	15	15	15

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Abonelik ve Fatura Ödeme İşlemleri Faaliyeti	148.812.540,00	0,00	148.812.540,00



TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)					
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR				
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	05. CARI TRANSFERLER	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Hizmet Binalarının Güvenlik Hizmeti Faaliyeti	3.581.100,00	285.000,00	1.575.000,00	0,00	5.441.100,00
Bakım ve Onarım Hizmetleri Faaliyeti	8.355.900,00	665.000,00	89.515.000,00	0,00	98.535.900,00
Organizasyon Destek Hizmetleri Faaliyeti	3.342.360,00	266.000,00	30.075.000,00	6.400.000,00	40.083.360,00
Belediye hizmet binaları ve ibadethanelerin temizliği faaliyeti	3.581.100,00	285.000,00	6.775.000,00	3.200.000,00	13.841.100,00
Abonelik ve Fatura Ödeme İşlemleri Faaliyeti	5.013.540,00	399.000,00	137.000.000,00	6.400.000,00	148.812.540,00
<b>TOPLAM</b>	<b>23.874.000,00</b>	<b>1.900.000,00</b>	<b>264.940.000,00</b>	<b>16.000.000,00</b>	<b>306.714.000,00</b>





# EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

## EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
A1	Mekânsal gelişimini güçlendirerek, yaşanabilir ve dayanıklı bir kent mimarisi oluşturmak	H1.69	İmar planlarındaki umumi hizmet ve donatı alanlarının kamuya kazandırılması	PH1.69.2	İmar planlarındaki umumi hizmet ve donatı alanlarının kamuya kazandırılması	Yer Tahsis ve Kamulaştırma
		H1.70	İmar mevzuatları doğrultusunda, imar uygulamalarıyla kadastral durumun imar planlarına uygunluğunu sağlamak	PH1.70.3	İmar mevzuatları doğrultusunda, imar uygulamalarıyla kadastral durumun imar planlarına uygunluğunu sağlamak.	İmar Uygulamaları
A8	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek	H8.66	Gayrimenkul kaynakların etkin yönetimiyle belediye bütçesine sağlanan katkının artırılması	PH8.66.1	Gayrimenkul kaynakların etkin yönetimiyle belediye bütçesine sağlanan katkının artırılması	Gayrimenkul kaynakların yönetimi

## EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A8	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek
HEDEF	H8.66	Gayrimenkul kaynakların etkin yönetimiyle belediye bütçesine sağlanan katkının artırılması
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.66.1	Gayrimenkul kaynakların etkin yönetimiyle belediye bütçesine sağlanan katkının artırılması

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG8.66.1.1	Kiralanan gayrimenkul miktarı	Girdi	Adet	7,75	7	8
PG8.66.1.3	Gayrimenkul satışları ile belediyeye kazandırılan miktarın bütçe içindeki payı	Sonuç	Yüzde	2,94	0,95	3
PG8.66.1.5	Ecrimisil gelirlerinin belediye bütçesi içerisindeki payı	Sonuç	Binde	3,11	1	4
PG8.66.1.7	Belediyeye ait taşınmazların kiraya verilmesi ile sağlanan gelirlerin bütçe içindeki payı	Sonuç	Binde	2,33	2,52	3
PG8.66.1.9	Belediye taşınmazlarının değerlendirilme çalışmalarının tamamlanma oranı	Sonuç	Yüzde	100	100	100

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Gayrimenkul kaynakların yönetimi	26.550.000,01	0,00	26.550.000,01



AMAC	A1	Mekânsal gelişimini güçlendirerek, yaşanabilir ve dayanıklı bir kent mimarisi oluşturmak				
HEDEF	H1.69	İmar planlarındaki umumi hizmet ve donatı alanlarının kamuya kazandırılması				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.69.2	İmar planlarındaki umumi hizmet ve donatı alanlarının kamuya kazandırılması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG1.69.2.1	Kamulaştırması yapılan toplam yeşil alan (uzlaşma/mahkeme) miktarı	Girdi	m <sup>2</sup>	1959,32	1045,26	1500
PG1.69.2.3	Kamulaştırılması yapılan toplam yol alanı (uzlaşma/mahkeme) miktarı	Girdi	m <sup>2</sup>	130,32	3280,11	1500
PG1.69.2.5	3194 sayılı imar kanununun 18.maddesi uygulama alanı miktarı	Çıktı	m <sup>2</sup>	8	0,32	10000
PG1.69.2.7	Diğer kamu kurumlarından belediyemiz adına tahsis/devir alınan toplam alan miktarı	Girdi	m <sup>2</sup>	0	25600	10000
FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)				
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
Yer Tahsis ve Kamulaştırma		70.000.000,00	0,00	70.000.000,00		

AMAC	A1	Mekânsal gelişimini güçlendirerek, yaşanabilir ve dayanıklı bir kent mimarisi oluşturmak				
HEDEF	H1.70	İmar mevzuatları doğrultusunda, imar uygulamalarıyla kadastral durumun imar planlarına uygunluğunu sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.70.3	İmar mevzuatları doğrultusunda, imar uygulamalarıyla kadastral durumun imar planlarına uygunluğunu sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG1.70.3.1	Numarataj sisteminin güncellenme oranı	Sonuç	Yüzde	100	100	100
PG1.70.3.3	Tevhid, ifraz, hibe ve yola terk sayısı	Çıktı	Adet	483	187	500
PG1.70.3.5	Paydaşlar tarafından talep edilen inşaat istikamet ve kot kesit sayısı	Çıktı	Adet	1136	420	800
FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)				
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
İmar Uygulamaları		4.364.999,99	0,00	4.364.999,99		

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)					
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR				
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	06. SERMAYE GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Gayrimenkul kaynakların yönetimi	10.719.712,13	826.111,09	1.849.541,70	13.154.635,09	26.550.000,01
Yer tahsis ve kamulaştırma	28.262.894,52	2.178.070,65	4.876.381,11	34.682.653,72	70.000.000,00
İmar uygulamaları	1.762.393,35	135.818,26	304.077,19	2.162.711,19	4.364.999,99
<b>TOPLAM</b>	<b>40.745.000,00</b>	<b>3.140.000,00</b>	<b>7.030.000,00</b>	<b>50.000.000,00</b>	<b>100.915.000,00</b>



# FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
A1	Mekânsal gelişimini güçlendirerek, yaşanabilir ve dayanıklı bir kent mimarisi oluşturmak	H1.67	Planlarda yer alan donatı alanlarında hizmet binaları üreterek kent yaşanabilirliğini artırmak	PH1.67.1	Planlarda yer alan donatı alanlarında hizmet binaları üreterek kent yaşanabilirliğini artırmak	İlçedeki kamu binalarının bakım ve onarım çalışmaları
						Afet Binası Yapım İşi
						Sosyal tesis binalarının bakım ve onarım işlerinin yapılması
						Yol bakım ve onarım çalışmaları
		H1.68	İlçede yer alan yol ve altyapı eksikliklerinin giderilerek ulaşım güvenliği ve konforunun artırılması	PH1.68.2	İlçede yer alan yol ve altyapı eksikliklerinin giderilerek ulaşım güvenliği ve konforunun artırılması	Yol yapım çalışmaları
						İlçe geneli yol ve trafik işaretleme çalışmaları
						Yağmur suyu kanalı yapım çalışmaları

## FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A1	Mekânsal gelişimini güçlendirerek, yaşanabilir ve dayanıklı bir kent mimarisi oluşturmak
HEDEF	H1.67	Planlarda yer alan donatı alanlarında hizmet binaları üreterek kent yaşanabilirliğini artırmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.67.1	Planlarda yer alan donatı alanlarında hizmet binaları üreterek kent yaşanabilirliğini artırmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG1.67.1.1	Kamu kurumu binalarının bakım onarım eksikliklerinin tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	94	95,5	97,75
PG1.67.1.3	Afet Koordinasyon Merkezi Tamamlanma Oranı	Çıktı	Yüzde	-	-	100
PG1.67.1.5	Sosyal tesis binalarının bakım onarımlarının tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	-	28	97

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İlçedeki kamu binalarının bakım ve onarım çalışmaları	74.558.720,01	0,00	74.558.720,01
Afet Binası yapım işi	49.411.700,00	0,00	49.411.700,00
Sosyal tesis binalarının bakım ve onarım işlerinin yapılması	106.605.739,99	0,00	106.605.739,99



<b>AMAÇ</b>	<b>A1</b> Mekânsal gelişimini güçlendirerek, yaşanabilir ve dayanıklı bir kent mimarisi oluşturmak
<b>HEDEF</b>	<b>H1.68</b> İlçede yer alan yol ve altyapı eksikliklerinin giderilerek ulaşım güvenliği ve konforunun artırılması
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH1.68.2</b> İlçede yer alan yol ve altyapı eksikliklerinin giderilerek ulaşım güvenliği ve konforunun artırılması

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG1.68.2.1 İlçe geneli yol yapım eksikliklerinin tamamlanma oranı	Sonuç	Yüzde	95,5	95	90
PG1.68.2.3 İlçe halkının mevcut yollardan memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	70	-	70
PG1.68.2.4 Bölgede ihtiyaç doğrultusunda yapımı gerçekleşen yağmur suyu kanalı tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	92	91	95
PG1.68.2.5 İlçe geneli yol trafik işaret eksikliklerinin tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	96	92,5	97,75
PG1.68.2.7 İlçe geneli yol bakım-onarım eksikliklerinin tamamlanma oranı	Sonuç	Yüzde	94,75	95	92,25

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Yol bakım ve onarım çalışmaları	473.717.000,00	0,00	473.717.000,00
Yol yapım çalışmaları	209.111.000,00	0,00	209.111.000,00
İlçe geneli yol ve trafik işaretleme çalışmaları	13.129.840,01	0,00	13.129.840,01
Yağmur suyu kanalı yapım çalışmaları	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)						
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR					
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	06. SERMAYE GİDERLERİ	07.SERMAYE TRANSFERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
İlçedeki kamu binalarının bakım ve onarım çalışmaları	6.196.048,19	671.124,24	1.477.484,02	61.000.357,77	5.213.705,79	74.558.720,01
Afet binası yapım işi	4.106.257,10	444.768,77	979.161,08	40.426.275,80	3.455.237,25	49.411.700,00
Sosyal tesis binalarının bakım ve onarım işlerinin yapılması	8.859.249,47	959.588,60	2.112.539,97	87.219.687,79	7.454.674,16	106.605.739,99
Yol bakım ve onarım çalışmaları	39.367.271,23	4.264.061,50	9.387.356,61	387.572.459,43	33.125.851,23	473.717.000,00
Yol yapım çalışmaları	17.377.737,03	1.882.267,61	4.143.823,27	171.084.560,11	14.622.611,98	209.111.000,00
İlçe geneli yol ve trafik işaretleme çalışmaları	1.091.128,19	118.185,43	260.185,91	10.742.203,43	918.137,05	13.129.840,01
Yağmur suyu kanalı yapım çalışmaları	249.308,79	27.003,85	59.449,14	2.454.455,67	209.782,54	3.000.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>77.247.000,00</b>	<b>8.367.000,00</b>	<b>18.420.000,00</b>	<b>760.500.000,00</b>	<b>65.000.000,00</b>	<b>929.534.000,00</b>





# **GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ**

## GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
A8	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek	H8.62	Kaynaklarımızı artırmaya yönelik yöntemler geliştirerek, kurumun hizmet potansiyelinin artmasına katkı sunmak.	PH8.62.1	İlçemizin mevcut mali Kapasitesinin etkin ve verimli bir şekilde gelire dönüştürülmesi	Kaynak artırıcı işlemler
				PH8.62.2	Alternatif ödeme yöntemleri geliştirerek ödemeyi kolaylaştırmak	Gelir artırıcı işlemler

## GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A8	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek				
HEDEF	H8.62	Kaynaklarımızı artırmaya yönelik yöntemler geliştirerek, kurumun hizmet potansiyelinin artmasına katkı sunmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.62.1	İlçemizin mevcut mali Kapasitesinin etkin ve verimli bir şekilde gelire dönüştürülmesi				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG8.62.1.1	Çevre temizlik vergisi tespit ve yoklama sayısı	Girdi	Adet	769	344	660
PG8.62.1.3	İlan ve reklam vergisi yoklama sayısı	Girdi	Adet	5391	2291	5000
PG8.62.1.5	Emlak tespit ve yoklama sayısı	Girdi	Adet	555	265	540
FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)					
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM			
Kaynak artırıcı işlemler	28.118.500,00	0,00	28.118.500,00			

AMAÇ	A8	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek				
HEDEF	H8.62	Kaynaklarımızı artırmaya yönelik yöntemler geliştirerek, kurumun hizmet potansiyelinin artmasına katkı sunmak.				
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.62.2	Alternatif ödeme yöntemleri geliştirerek ödemeyi kolaylaştırmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG8.62.2.1	Tahsilatın tahakkuka oranı	Verimlilik	Yüzde	87	74,09	91
PG8.62.2.3	Elektronik ortamda yapılan tahsilatın toplam tahsilata oranı	Verimlilik	Yüzde	7,6225	7,555	9,5
PG8.62.2.4	Tebliğ edilen ödeme emirlerinin düzenlenen ödeme emirlerine oranı	Verimlilik	Yüzde	76,635	75,905	90
FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)					
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM			
Gelir artırıcı işlemler	28.118.500,00	0,00	28.118.500,00			



TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Kaynak artırıcı işlemler	24.913.500,00	2.200.000,00	1.005.000,00	28.118.500,00
Gelir artırıcı işlemler	24.913.500,00	2.200.000,00	1.005.000,00	28.118.500,00
<b>TOPLAM</b>	<b>49.827.000,00</b>	<b>4.400.000,00</b>	<b>2.010.000,00</b>	<b>56.237.000,00</b>





**GENÇLİK  
VE SPOR  
HİZMETLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ**

**GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ**

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
A6	İlçemizin eğitim, kültür, sanat, spor ve sosyal yapısını güçlendirerek vatandaşlarımızın yaşam kalitesini yükseltmek	H6.5	İlçe çocuklarının ve gençlerinin fiziksel ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlayarak, onların yenilikçi, çağdaş, analitik düşünce yapısına sahip bireyler olmalarına yardımcı olmak	PH6.5.1	Çocukların sürekli gelişimlerini esas alarak tüm ilçe halkını eğitim etkinlikleri ile buluşturmak	Eğitim hizmetleri faaliyetleri
		H6.5	İlçe çocuklarının ve gençlerinin fiziksel ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlayarak, onların yenilikçi, çağdaş, analitik düşünce yapısına sahip bireyler olmalarına yardımcı olmak	PH6.5.2	Gençlere yönelik sosyal, kültürel, sportif aktiviteler düzenleyerek onların kişisel gelişimlerinin ve yaşam kalitelerinin artmasına katkıda bulunmak	Gençlik hizmetleri faaliyetleri
		H6.24	Yaşam boyu spor anlayışı ile sporun toplumsal barış ve huzura olan katkısını ön plana çıkararak bilinirliğini artırmak	PH6.24.1	Yaşam boyu spor anlayışı ile sporun toplumsal barış ve huzura olan katkısını ön plana çıkararak bilinirliğini artırmak.	Spor hizmetleri faaliyetleri Amatör spor kulüplerine ve başarılı sporculara yapılan aynı ve nakdi yardım miktarı

**GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI**

AMAÇ	A6	İlçemizin eğitim, kültür, sanat, spor ve sosyal yapısını güçlendirerek vatandaşlarımızın yaşam kalitesini yükseltmek				
HEDEF	H6.5	İlçe çocuklarının ve gençlerinin fiziksel ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlayarak, onların; yenilikçi, çağdaş, analitik düşünce yapısına sahip bireyler olmalarına yardımcı olmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.5.1	Çocukların sürekli gelişimlerini esas alarak tüm ilçe halkını eğitim etkinlikleri ile buluşturmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
İG6.5.1.1	Bilgi evleri ve Çocuk Üniversitesi kurs ve akademik programlarına kaydı yapılan öğrenci sayısı	Girdi	Kişi	-	-	7500
İG6.5.1.2	Bilgi evleri ve Çocuk Üniversitesinden rehberlik, kütüphane ve okul atölyeleri hizmeti alan öğrenci sayısı	Girdi	Kişi	-	-	25000
PG6.5.1.3	Bilgi evleri ve Çocuk Üniversitesi bünyesinde gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Çıktı	Adet	-	-	450
İG6.5.1.4	Bilgi evleri ve Çocuk Üniversitesi bünyesinde gerçekleştirilen etkinliklere katılan kişi sayısı	Girdi	Kişi	-	-	35000
İG6.5.1.5	Çocuk Trafik Eğitim parkından yararlanan öğrenci sayısı	Girdi	Kişi	23630	14230	23000
PG6.5.1.6	Eğitim hizmetleri faaliyetlerinden yararlanan kişilerin memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	-	-	85
FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)				
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
Eğitim hizmetleri faaliyetleri		20.457.700,00	0,00	20.457.700,00		

AMAÇ	A6	İlçemizin eğitim, kültür, sanat, spor ve sosyal yapısını güçlendirerek vatandaşlarımızın yaşam kalitesini yükseltmek
HEDEF	H6.5	İlçe çocuklarının ve gençlerinin fiziksel ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlayarak, onların; yenilikçi, çağdaş, analitik düşünce yapısına sahip bireyler olmalarına yardımcı olmak.
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.5.2	Gençlere yönelik sosyal, kültürel, sportif aktiviteler düzenleyerek onların kişisel gelişimlerinin ve yaşam kalitelerinin artmasına katkıda bulunmak



PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
İG6.5.2.1	Gençlik Merkezi kurs ve akademik programlarına kaydı yapılan öğrenci sayısı	Girdi	Kişi	-	-	400
İG6.5.2.2	Gençlik Merkezinden rehberlik ve kütüphane hizmeti alan öğrenci sayısı	Girdi	Kişi	-	-	12000
PG6.5.2.3	Gençlik Merkezi bünyesinde gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Çıktı	Adet	-	-	40
İG6.5.2.4	Gençlik Merkezinde gerçekleştirilen etkinliklere katılan kişi sayısı	Girdi	Kişi	-	-	1000
İG6.5.2.5	E-spor Merkezinden yararlanan kişi sayısı	Girdi	Kişi	-	-	3600
İG6.5.2.6	Macera parklarından yararlanan kişi sayısı	Girdi	Kişi	8004	0	6000
PG6.5.2.7	Gençlik hizmetleri faaliyetlerinden yararlanan kişilerin memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	-	-	85

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Gençlik hizmetleri faaliyetleri	6.972.100,00	0,00	6.972.100,00

AMAÇ	A6	İlçemizin eğitim, kültür, sanat, spor ve sosyal yapısını güçlendirerek vatandaşlarımızın yaşam kalitesini yükseltmek
HEDEF	H6.24	Yaşam boyu spor anlayışı ile sporun toplumsal barış ve huzura olan katkısını ön plana çıkararak bilinirliğini artırmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.24.1	Yaşam boyu spor anlayışı ile sporun toplumsal barış ve huzura olan katkısını ön plana çıkararak bilinirliğini artırmak.

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
İG6.24.1.1	Spor okullarına kaydı yapılan kursiyer sayısı	Girdi	Kişi	-	-	6500
PG6.24.1.3	Spor organizasyonları sayısı	Çıktı	Adet	27	9	25
İG6.24.1.4	Spor organizasyonları katılımcı sayısı	Girdi	Kişi	33140	16926	33000
PG6.24.1.5	Spor hizmetleri faaliyetlerinden yararlanan kişilerin duyduğu memnuniyet oranı	Etkinlik	Yüzde	86,26	87,25	85

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Spor hizmetleri faaliyetleri	24.807.200,00	0,00	24.807.200,00
Amatör spor kulüplerine ve başarılı sporculara yapılan aynı ve nakdi yardım miktarı	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)						
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR					
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	04. FAİZ GİDERLERİ	05. CARİ TRANSFERLER	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Eğitim hizmetleri faaliyetleri	2.870.700,00	189.000,00	17.398.000,00	0,00	0,00	20.457.700,00
Gençlik hizmetleri faaliyetleri	2.460.600,00	162.000,00	4.349.500,00	0,00	0,00	6.972.100,00
Spor hizmetleri faaliyetleri	2.870.700,00	189.000,00	21.747.500,00	0,00	0,00	24.807.200,00
Amatör spor kulüplerine ve başarılı sporculara yapılan aynı ve nakdi yardım miktarı	0,00	0,00	0,00	0,00	1.250.000	1.250.000,00
TOPLAM	8.202.000,00	540.000,00	43.495.000,00	0,00	1.250.000,00	53.487.000,00





# HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
A10	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak	H10.56	Kurumumuzun iş ve işlemlerinin hukuka uygunluğunun sağlanmasında gerekli hukuki desteği vererek, kurum menfaatini korumak	PH10.56.1	Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarını kayıt altına almak ve izlemek	Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarını kayıt altına almak ve izlemek
				PH10.56.2	Müdürlüklerden gelen hukuki mevzuata dair görüş taleplerini karşılamak	Mevzuat konusunda ilgili birimlere verilen danışmanlık ve eğitim hizmetleri

### HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A10	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak				
HEDEF	H10.56	Kurumumuzun iş ve işlemlerinin hukuka uygunluğunun sağlanmasında gerekli hukuki desteği vererek, kurum menfaatini korumak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.56.1	Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarını kayıt altına almak ve izlemek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG10.56.1.1	Kazanılan dava oranı	Kalite	Yüzde	68	72,5	72
PG10.56.1.3	Kaybedilen dava oranı	Kalite	Yüzde	14	13,5	12
PG10.56.1.4	Kısmen kazanılan kısmen kaybedilen dava oranı	Çıktı	Yüzde	18	14	16
FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)					
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM			
Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarını kayıt altına almak ve izlemek	15.531.000,00	0,00	15.531.000,00			

AMAÇ	A10	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak				
HEDEF	H10.56	Kurumumuzun iş ve işlemlerinin hukuka uygunluğunun sağlanmasında gerekli hukuki desteğin vererek, kurum menfaatini korumak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.56.2	Müdürlüklerden gelen hukuki mevzuata dair görüş taleplerini karşılamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG10.56.2.1	Tüm birimlere verilen hukuksal görüş sayısı	Çıktı	Adet	60	62,5	55
İG10.56.2.3	Müdürlüklere verilen mevzuat eğitimi	Çıktı	Adet	2	1	2
PG10.56.2.5	Arabuluculuk uzlaşıl dosya sayısı	Performans	Adet	15	16,5	60
FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)					
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM			
Mevzuat konusunda ilgili birimlere verilen danışmanlık ve eğitim hizmetleri	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00			



TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarını kayıt altına almak ve izlemek	9.987.000,00	744.000,00	4.800.000,00	15.531.000,00
Mevzuat konusunda ilgili birimlere verilen danışmanlık ve eğitim hizmetleri	3.614.000,00	186.000,00	1.200.000,00	5.000.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>13.601.000,00</b>	<b>930.000,00</b>	<b>6.000.000,00</b>	<b>20.531.000,00</b>





# **İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ**

## İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
A2	Ekolojik dengenin korunması için yeşil alan miktarını artırarak sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre oluşturmak	H2.58	İklim değişikliği ve sıfır atık ile Mücadelede farkındalığı artırmak	PH2.58.1	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık ile Mücadelede farkındalığı artırmak	Eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları Enerji Günleri etkinlikleri düzenlenmesi
		H2.64	Sürdürülebilir İklim ve Enerji İklim Eylem Planı (SECAP) kapsamında belirlenen karbon emisyonunun %40 oranında azaltılması	PH2.64.2	Sürdürülebilir İklim ve Enerji İklim Eylem Planı (SECAP) kapsamında belirlenen karbon emisyonunun azaltılması	Enerji ve İklim Kütüphanesi kurulması SECAP izleme planının hazırlanması
		H2.71	Geri dönüştürülebilir atıkların toplanarak ekonomiye katkısının artırılması	PH2.71.3	Geri dönüştürülebilir atıkların toplanarak ekonomiye katkısının artırılması	Sıfır atık yönetim sistemlerinin geliştirilmesi çalışmaları

## İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A2	Ekolojik dengenin korunması için yeşil alan miktarını artırarak sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre oluşturmak
HEDEF	H2.58	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık ile Mücadelede farkındalığı artırmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH2.58.1	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık ile Mücadelede farkındalığı artırmak

	PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG2.58.1.1	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık eğitimlerinden memnuniyet oranı	Performans	Yüzde	70,3	72	75
PG2.58.1.2	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık farkındalığını artırıcı paylaşımların sayısı	Çıktı	Adet	-	-	20
PG2.58.1.3	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Konusunda bilinçlendirme eğitimi verilen kişi sayısı	Çıktı	Kişi	-	-	10000
PG2.58.1.4	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık ile ilgili düzenlenen etkinlik sayısı	Çıktı	Adet	-	-	4

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları	3.780.900,00	0,00	3.780.900,00
Enerji Günleri etkinlikleri düzenlenmesi	420.100,00	0,00	420.100,00

AMAÇ	A2	Ekolojik dengenin korunması için yeşil alan miktarını artırarak sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre oluşturmak
HEDEF	H2.71	Geri dönüştürülebilir atıkların toplanarak ekonomiye katkısının artırılması
PERFORMANS HEDEFİ	PH2.71.3	Geri dönüştürülebilir atıkların toplanarak ekonomiye katkısının artırılması

	PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
İG2.71.3.1	Geri dönüşüme gönderilen atık tekstil miktarı	Çıktı	Ton	234,47	127,87	250
PG2.71.3.2	Yeni yerleştirilen Sıfır Atık Toplama noktası sayısı	Girdi	Adet	-	-	3
İG2.71.3.3	Atık nakit uygulamasını kullanan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	-	-	3000
İG2.71.3.4	"Benim Kartım" alan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	-	-	3000
İG2.71.3.5	Geri dönüşümü yapılan katı atık oranı	Kalite	Yüzde	13,983	12,75	3
İG2.71.3.6	Geri dönüşüme gönderilen bitkisel atık yağ miktarı	Çıktı	Ton/Yıl	40,18	21,75	42



PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
İG2.71.3.7	Geri dönüşüme gönderilen atık pil miktarı	Çıktı	Kg	4,933	0,74	1500
İG2.71.3.8	Geri dönüşüme gönderilen elektronik atık miktarı	Çıktı	Ton/Yıl	9,237	5,88	12
İG2.71.3.9	Geri dönüşüme gönderilen ambalaj atığı miktarı	Çıktı	Ton/Yıl	44021,05	20448	7200
FAALİYET VE PROJELER				TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
				BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Sıfır Atık yönetim sistemlerinin geliştirilmesi çalışmaları				6.010.000,00	0,00	6.010.000,00

<b>AMAÇ</b>	<b>A2</b>	Ekolojik dengenin korunması için yeşil alan miktarını artırarak sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre oluşturmak.
<b>HEDEF</b>	<b>H2.64</b>	Sürdürülebilir İklim ve Enerji İklim Eylem Planı (SECAP) kapsamında belirlenen karbon emisyonunun %40 oranında azaltılması
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH2.64.2</b>	Sürdürülebilir İklim ve Enerji İklim Eylem Planı (SECAP) kapsamında belirlenen karbon emisyonunun azaltılması

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG2.64.2.1	İklim Değişikliği ile ilgili hazırlanan proje sayısı	Çıktı	Adet	-	-	1
PG2.64.2.3	Geri dönüştürülebilir atıklardan kg başına tasarruf sağlanan karbondioksit oranı	Sonuç	kg/CO <sub>2</sub>	-	-	725
İG2.64.2.4	SECAP raporunda yer alan eylemlerin tamamlanma oranı	Sonuç	Yüzde	-	-	20
FAALİYET VE PROJELER				TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
				BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Enerji ve İklim Kütüphanesi kurulması				200.000,00	0,00	200.000,00
SECAP izleme planının hazırlanması				800.000,00	0,00	800.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları	3.420.900,00	324.000,00	36.000,00	3.780.900,00
Enerji günleri etkinlikleri düzenlenmesi	380.100,00	36.000,00	4.000,00	420.100,00
Sıfır atık yönetim sistemlerinin geliştirilmesi çalışmaları	0,00	0,00	6.010.000,00	6.010.000,00
Enerji ve İklim Kütüphanesi kurulması	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00
SECAP izleme planının hazırlanması	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>3.801.000,00</b>	<b>360.000,00</b>	<b>7.050.000,00</b>	<b>11.211.000,00</b>





**İMAR VE  
ŞEHİRCİLİK  
MÜDÜRLÜĞÜ**

## İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
A1	Mekânsal gelişimini güçlendirerek, yaşanabilir ve dayanıklı bir kent mimarisi oluşturmak	H1.43	Vatandaşlarımızın ve paydaşlarımızın yapı ve yapıya ilişkin taleplerini, ilgili yasa ve mevzuat doğrultusunda hızlı, etkin ve güvenilir bir şekilde karşılamak	PH1.43.1	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması	İmar durum belgesi düzenlemek
						Riskli yapı raporu onaylamak
		H1.47	Mekânsal gelişimin sürekliliği anlayışı ile güvenli, estetik ve sürdürülebilir ilçe mimarisinin oluşumunu desteklemek ve afetlere dirençli yapılaşma sağlamak	PH1.47.1	İmar planlarına uygun yapılaşmayı sağlamak	Zemin etüt raporu düzenlemek
						6306 sayılı kanun kapsamında kira yardımı onayı
Yıkım raporu düzenlenmesi						
Mevzuat çerçevesinde proje incelenmesi ve onaylanması						
Yapı inşaatı ruhsatı ve kat irtifakı düzenlenmesi						

## İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A1	Mekânsal gelişimini güçlendirerek, yaşanabilir ve dayanıklı bir kent mimarisi oluşturmak
HEDEF	H1.43	Vatandaşlarımızın ve paydaşlarımızın yapı ve yapıya ilişkin taleplerini, ilgili yasa ve mevzuat doğrultusunda hızlı, etkin ve güvenilir bir şekilde karşılamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.43.1	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması

	PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG1.43.1.1	İmar durumu belgesi düzenlenme süresi	Performans	Gün	1	1	1
PG1.43.1.3	Şifai imar durumu verme süresi	Girdi	Gün	1	1	1
İG1.43.1.5	Dijital arşive aktarılan belge sayısı	Girdi	Adet	43.185	-	58000
İG1.43.1.7	Yeni açılan arşiv dosyası sayısı	Çıktı	Adet	317	-	170
İG1.43.1.8	Arşivde taranan proje sayısı	Girdi	Adet	-	-	900
PG1.43.1.9	Uygun görülen kira yardımı başvurularının düzenlenme süresi	Performans	Gün	3	3	3
PG1.43.1.10	Yapı inşaat ruhsatının düzenlenmesinden vatandaşın duyduğu memnuniyet oranı	Performans	Yüzde	91,25	93	90
PG1.43.1.11	Talep edilip onaylanan zemin etüt raporu onaylanma süresi	Performans	Gün	3	3	3
PG1.43.1.12	Yapı inşaat ruhsatının düzenlenme süresi	Performans	Gün	15	15	15
PG1.43.1.13	Talep edilip onaylanan kat irtifakı kurulma taleplerinin sonuçlandırılma süresi	Performans	Gün	2	2	2

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İmar durum belgesi düzenlemek	17.148.000,00	0,00	17.148.000,00
Riskli yapı raporu onaylamak	5.144.400,00	0,00	5.144.400,00
Zemin etüt raporu düzenlemek	4.287.000,00	0,00	4.287.000,00
6306 sayılı kanun kapsamında kira yardımı onayı vermek	5.144.400,00	0,00	5.144.400,00



<b>AMAÇ</b>	<b>A1</b>	Mekânsal gelişimini güçlendirerek, yaşanabilir ve dayanıklı bir kent mimarisi oluşturmak
<b>HEDEF</b>	<b>H1.47</b>	Mekânsal gelişimin sürekliliği anlayışı ile güvenli, estetik ve sürdürülebilir ilçe mimarisinin oluşumunu desteklemek ve afetlere dirençli yapılaşma sağlamak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH1.47.1</b>	İmar planlarına uygun yapılaşmayı sağlamak

	PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG1.47.1.1	Yapı ruhsatı müracaatlarının sonuçlandırılma oranı	Performans	Yüzde	95	95	90
PG1.47.1.3	Onaylanan riskli yapı raporu adedi	Performans	Adet	640	202	400
PG1.47.1.5	6306 sayılı yasa kapsamındaki riskli yapılar içerisinde yıkım işlemleri yapılan bina sayısı	Performans	Adet	-	-	380
PG1.47.1.7	Düzenlenen İmar Durum Belge adedi	Çıktı	Adet	1907	866	1000
PG1.47.1.9	Düzenlenen yıkım raporu adedi	Çıktı	Adet	603	235	500
İG1.47.1.11	Riskli yapı raporu onaylanmış binalardan gelen kira yardımı başvuru sayısı	Girdi	Adet	3282	1524	1900
PG1.47.1.13	Düzenlenen yapı inşaat ruhsatı adedi	Girdi	Adet	745	327	500
PG1.47.1.15	Onaylanan zemin etüt raporu adedi	Çıktı	Adet	618	271	350

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Yıkım raporu düzenlenmesi	4.287.000,00	0,00	4.287.000,00
Mevzuat çerçevesinde proje incelenmesi ve onaylanması	34.296.000,00	0,00	34.296.000,00
Yapı inşaatı ruhsatı ve kat irtifakı düzenlenmesi	15.433.200,00	0,00	15.433.200,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
İmar durum belgesi düzenlemek	15.112.000,00	1.186.000,00	850.000,00	17.148.000,00
Riskli yapı raporu onaylamak	4.533.600,00	355.800,00	255.000,00	5.144.400,00
Zemin etüt raporu düzenlemek	3.778.000,00	296.500,00	212.500,00	4.287.000,00
6306 sayılı kanun kapsamında kira yardımı onayı	4.533.600,00	355.800,00	255.000,00	5.144.400,00
Yıkım raporu düzenlenmesi	3.778.000,00	296.500,00	212.500,00	4.287.000,00
Mevzuat çerçevesinde proje incelenmesi ve onaylanması	30.224.000,00	2.372.000,00	1.700.000,00	34.296.000,00
Yapı inşaatı ruhsatı ve kat irtifakı düzenlenmesi	13.600.800,00	1.067.400,00	765.000,00	15.433.200,00
<b>TOPLAM</b>	<b>75.560.000,00</b>	<b>5.930.000,00</b>	<b>4.250.000,00</b>	<b>85.740.000,00</b>



# **İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
						Özlük İşlemleri
		H10.6	Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlayarak sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetimini oluşturmak ve sürdürülebilir bir kurumsal yapıya ulaşmak	PH10.6.1	Çalışanların maaş ve özlük işlemlerinin devamlılığını sağlamak	Maaş İşlemleri
				PH10.6.2	Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlamak	Hizmet İçi Eğitim
A10	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak	H10.17	Kurum içi iletişimi en üst seviyeye çıkararak kurum kültürü ve örgütsel bağlılık bilincinin etkin olduğu kurumsal bir kimlik oluşturmak	PH10.17.1	Kurum içi iletişimi en üst seviyeye çıkararak kurum kültürü ve örgütsel bağlılık bilincinin etkin olduğu kurumsal bir kimlik oluşturmak	Kurum Kültürü Çalışmaları
		H10.33	İnsan kaynağı ihtiyaç analizi yaparak işin niteliğine uygun personel istihdamı sağlamak	PH10.33.1	Yapılan insan kaynakları ihtiyaç analizi sayısı	İnsan Kaynakları İhtiyaç Analizi Çalışmaları
		H10.46	Daha güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı oluşturarak maddi ve manevi kayıpları en aza indirmek	PH10.46.1	Daha güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı oluşturarak maddi ve manevi kayıpları en aza indirmek	İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmaları
		H10.51	Tüm iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek	PH10.51.2	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek şikâyet ve taleplerin karşılanması	Halkla İlişkiler ve İletişim (İlişkili Müdürlükler)



## İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A10	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak
HEDEF	H10.6	Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlayarak sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetimini oluşturmak ve sürdürülebilir bir kurumsal yapıya ulaşmak.
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.6.1	Çalışanların maaş ve özlük işlemlerinin devamlılığını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG10.6.1.1	Çalışanların maaş iş ve işlemlerinin sayısı	Çıktı	Adet	1718	926	1900
PG10.6.1.3	Çalışanların özlük iş ve işlemlerinin sayısı	Çıktı	Adet	36055	15996	36000
PG10.6.1.5	Maaş iş ve işlemleri yapılan KİTAŞ personel sayısı	Çıktı	Kişi	2963	3201	3250

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Özlük İşlemleri	7.829.160,00	0,00	7.829.160,00
Maaş İşlemleri	3.611.849.840,00	0,00	3.611.849.840,00

AMAÇ	A10	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak
HEDEF	H10.46	Daha güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı oluşturarak maddi ve manevi kayıpları en aza indirmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.46.1	Daha güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı oluşturarak maddi ve manevi kayıpları en aza indirmek

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG10.46.1.1	İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında eğitim verilen personel sayısı	Çıktı	Kişi	284	140	280
PG10.46.1.3	Yıllık Eğitim Planı	Performans	Adet	-	-	1
PG10.46.1.5	Yıllık Değerlendirme Planı	Performans	Adet	-	-	1
PG10.46.1.7	İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında tesislerde saha kontrol sayısı	Çıktı	Adet	605	305	360
PG10.46.1.8	Yıllık çalışma planı	Performans	Adet	-	-	1
PG10.46.1.10	İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında muayene edilen personel sayısı	Çıktı	Kişi	2078	1141	2000
PG10.46.1.11	İş ekipmanları periyodik muayene sayısı	Çıktı	Adet	430	0	420

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmaları	590.880,00	0,00	590.880,00

<b>AMAÇ</b>	<b>A10</b>	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak				
<b>HEDEF</b>	<b>H10.6</b>	Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlayarak sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetimini oluşturmak ve sürdürülebilir bir kurumsal yapıya ulaşmak.				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.6.2</b>	Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlamak.				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG10.6.2.1	Katılım yapılan kurum dışı mesleki eğitim, panel, seminer, fuar sayısı	Çıktı	Adet	5	2	3
PG10.6.2.3	Hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısı	Çıktı	Kişi	909	267	350
PG10.6.2.5	Hizmet içi eğitime katılan personel memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	80	80	80
PG10.6.2.6	Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	Çıktı	Adet	16	8	12
FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)				
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
Hizmet İçi Eğitim		2.624.920,00	0,00	2.624.920,00		

<b>AMAÇ</b>	<b>A10</b>	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak				
<b>HEDEF</b>	<b>H10.17</b>	Kurum içi iletişimi en üst seviyeye çıkararak kurum kültürü ve örgütsel bağlılık bilincinin etkin olduğu kurumsal bir kimlik oluşturmak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.17.1</b>	Kurum içi iletişimi en üst seviyeye çıkararak kurum kültürü ve örgütsel bağlılık bilincinin etkin olduğu kurumsal bir kimlik oluşturmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG10.17.1.1	Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı	Çıktı	Adet	3	0	2
PG10.17.1.3	Çalışanların birbirleriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkan veren etkinlik sayısı	Çıktı	Adet	4	1	3
FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)				
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
Kurum Kültürü Çalışmaları		1.028.600,00	0,00	1.028.600,00		

<b>AMAÇ</b>	<b>A10</b>	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak				
<b>HEDEF</b>	<b>H10.51</b>	Tüm iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.51.2</b>	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek şikâyet ve taleplerin karşılanması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
İG10.51.2.1	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplandırılma süresi	Performans	Gün	-	2	2





AMAÇ	A10	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak			
HEDEF	H10.33	İnsan kaynağı ihtiyaç analizi yaparak işin niteliğine uygun personel istihdamı sağlamak			
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.33.1	Yapılan insan kaynakları ihtiyaç analizi sayısı			
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ

PG10.33.1.1 Yapılan insan kaynakları ihtiyaç analizi sayısı Çıktı Adet 4 2 4

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İnsan Kaynakları İhtiyaç Analizi Çalışmaları	738.600,00	0,00	738.600,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)					
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR				
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	05. CARI TRANSFERLER	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Özlük İşlemleri	7.346.860,00	482.300,00	0,00	0,00	7.829.160,00
Maas İşlemleri	5.629.640,00	200.200,00	3.600.020.000,00	6.000.000,00	3.611.849.840,00
İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmaları	554.480,00	36.400,00	0,00	0,00	590.880,00
Hizmet İçi Eğitim	1.524.820,00	100.100,00	1.000.000,00	0,00	2.624.920,00
Kurum Kültürü Çalışmaları	983.100,00	45.500,00	0,00	0,00	1.028.600,00
İnsan Kaynakları İhtiyaç Analizi Çalışmaları	693.100,00	45.500,00	0,00	0,00	738.600,00
<b>TOPLAM</b>	<b>16.732.000,00</b>	<b>910.000,00</b>	<b>3.601.020.000,00</b>	<b>6.000.000,00</b>	<b>3.624.662.000,00</b>



# **KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ**

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE		
A5	Tüm canlıların yaşam haklarına saygılı, sağlıklı, huzurlu ve güvenli bir kent olmak	H5.9	Bireylerin ihtiyaç ve beklentilerine cevap verecek şekilde sağlık hizmetlerini bütüncül bir yaklaşımla sunmak	PH5.9.1	Halk sağlığını korumaya yönelik hizmetleri artırmak	Muayene Hizmetleri		
						Diyetisyen Hizmeti		
						Hasta Nakil Hizmetleri		
						Sağlık açısından iş yerlerinin denetimi		
						Evde Sağlık Hizmetleri		
A7	Sosyal Belediyecilik ilkeleri doğrultusunda fırsat eşitliğini esas alan hizmetler sunmak	H7.27	Toplumsal cinsiyet eşitliği ilkesi doğrultusunda, kadınların sosyoekonomik durumlarını güçlendirmek, istihdam olanaklarını artırmak ve çocukların bakım-egitim ihtiyaçlarını karşılamak	PH7.27.1	Kadınların sosyoekonomik durumlarını güçlendirmek ve çalışma hayatına katılımlarını artırmak	Kadınlara Yönelik Kurs Hizmeti		
						Hünerli Eller Çarşısı Hizmeti		
						PH7.27.2	Toplumsal cinsiyet eşitliği ilkesi doğrultusunda, kadınlar ve çocuklar için ekonomik,sosyal ve kültürel faydalar sunup hayata katılımlarını desteklemek	Kadın Konukevi Hizmeti
								PH7.29.1
						H7.32	Ailelerin kendi içinde ve toplumla sağlıklı ve etkili iletişim becerilerini geliştirmek amacıyla rehabilitasyon, aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmeti vermek	
Bağımlılıkla Mücadele, Danışmanlık ve Rehabilitasyon Merkezi Hizmeti								
A10	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak	H10.51	Tüm iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek	PH10.51.5	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması	Halkla İlişkiler ve İletişim (İlişkili Müdürlükler)		



## KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A5	Tüm canlıların yaşam haklarına saygılı, sağlıklı, huzurlu ve güvenli bir kent olmak.
HEDEF	H5.9	Bireylerin ihtiyaç ve beklentilerine cevap verecek şekilde sağlık hizmetlerini bütüncül bir yaklaşımla sunmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH5.9.1	Halk sağlığını korumaya yönelik hizmetleri artırmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG5.9.1.1	Çıktı	Adet	8487	4423	4000
PG5.9.1.2	Girdi	Adet	916	787	700
PG5.9.1.3	Çıktı	Adet	2702	1984	3000
PG5.9.1.4	Çıktı	Kişi	10255	6412	5000
PG5.9.1.5	Girdi	Adet	4375	2557	3000
PG5.9.1.6	Girdi	Adet	548	236	500

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Muayene hizmetleri	5.322.800,00	0,00	5.322.800,00
Diyetisyen hizmeti	798.420,00	0,00	798.420,00
Hasta nakil hizmetleri	1.596.840,00	0,00	1.596.840,00
Sağlık açısından iş yerlerinin denetimi	266.140,00	0,00	266.140,00
Evde Sağlık hizmetleri	798.420,00	0,00	798.420,00

AMAÇ	A7	Sosyal Belediyecilik ilkeleri doğrultusunda fırsat eşitliğini esas alan hizmetler sunmak
HEDEF	H7.27	Toplumsal cinsiyet eşitliği ilkesi doğrultusunda, kadınların sosyoekonomik durumlarını güçlendirmek, istihdam olanaklarını artırmak ve çocukların bakım-eğitim ihtiyaçlarını karşılamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.27.1	Kadınların sosyoekonomik durumlarını güçlendirmek ve çalışma hayatına katılımlarını artırmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG7.27.1.1	Çıktı	Adet/Ay	-	-	21
İG7.27.1.2	Girdi	Kişi	-	-	360
PG7.27.1.3	Çıktı	Adet	45	15	25
İG7.27.1.4	Girdi	Kişi	1775	336	1300
PG7.27.1.5	Kalite	Yüzde	-	-	100
PG7.27.1.6	Girdi	Adet	649	313	576

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Kadınlara Yönelik Kurs Hizmeti	1.862.980,00	0,00	1.862.980,00
Hünerli Eller Çarşısı Hizmeti	1.330.700,00	0,00	1.330.700,00

<b>AMAÇ</b>	<b>A7</b>	Sosyal Belediyecilik ilkeleri doğrultusunda fırsat eşitliğini esas alan hizmetler sunmak				
<b>HEDEF</b>	<b>H7.27</b>	Toplumsal cinsiyet eşitliği ilkesi doğrultusunda, kadınların sosyoekonomik durumlarını güçlendirmek, istihdam olanaklarını artırmak ve çocukların bakım-egitim ihtiyaçlarını karşılamak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH7.27.2</b>	Toplumsal cinsiyet eşitliği ilkesi doğrultusunda, kadınlar ve çocuklar için ekonomik,sosyal ve kültürel faydalar sunup hayata katılmalarını desteklemek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG7.27.2.1	Kadın Konukevi hizmeti verilen kadın sayısı	Girdi	Kişi	171	87	120
PG7.27.2.2	Kadın Konukevi bünyesinde barınma hizmeti verilen çocuk sayısı	Girdi	Kişi	398	190	360
PG7.27.2.3	Kadın Konukevi bünyesinde kreş hizmeti verilen çocuk sayısı	Çıktı	Kişi	108	42	80
PG7.27.2.4	Kadın Konukevinde kalıp sosyal ve ekonomik hayata entegrasyonu sağlanan kadın sayısı	Sonuç	Kişi	41	18	24
FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)				
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
Kadın Konukevi Hizmeti		2.661.400,00	0,00	2.661.400,00		

<b>AMAÇ</b>	<b>A7</b>	Sosyal Belediyecilik ilkeleri doğrultusunda fırsat eşitliğini esas alan hizmetler sunmak				
<b>HEDEF</b>	<b>H7.29</b>	Çocukların yaş ve gelişim düzeylerine uygun eğitim programları ve aktiviteler sunarak, bilişsel, motor ve sosyal becerilerini desteklemek				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH7.29.1</b>	Çocukların yaş ve gelişim düzeylerine uygun eğitim programları ve aktiviteler sunarak, bilişsel, motor ve sosyal becerilerini desteklemek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
İG7.29.1.1	Gündüz bakımevi hizmeti verilen merkez sayısı	Girdi	Adet	10	10	11
PG7.29.1.2	Gündüz bakımevlerinden yararlanan çocuk sayısı	Girdi	Kişi	803	759	827
PG7.29.1.3	Gündüz bakımevi çalışanlarına verilen hizmet içi eğitim sayısı	Çıktı	Adet	4	1	3
PG7.29.1.4	Gündüz Çocuk bakımevlerinden duyulan memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	-	-	100
PG7.29.1.5	Oyun evinden faydalanan çocuk sayısı	Girdi	Kişi	-	-	9000
FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)				
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
Gündüz Çocuk Bakımevleri Hizmeti		6.653.500,00	0,00	6.653.500,00		

<b>AMAÇ</b>	<b>A7</b>	Sosyal Belediyecilik ilkeleri doğrultusunda fırsat eşitliğini esas alan hizmetler sunmak
<b>HEDEF</b>	<b>H7.32</b>	Ailelerin kendi içinde ve toplumla sağlıklı ve etkili iletişim becerilerini geliştirmek amacıyla rehabilitasyon, aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmeti vermek
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH7.32.1</b>	Ailelerin kendi içinde ve toplumla sağlıklı ve etkili iletişim becerilerini geliştirmek amacıyla rehabilitasyon, aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmeti vermek ve bağımlılıkla mücadele kapsamında önleyici tedbirler almak



PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG7.32.1.1	Bağımlılığı önlemeye yönelik mücadele ve rehabilitasyon hizmetleri kapsamında verilen hizmet sayısı	Çıktı	Adet	-	-	1500
İG7.32.1.2	Bağımlılığı önlemeye yönelik mücadele ve rehabilitasyon hizmetleri kapsamında eğitim/ seminer verilen kişi sayısı.	Girdi	Kişi	12049	8461	11850
PG7.32.1.3	Aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmet sayısı	Çıktı	Adet	-	-	13000
PG7.32.1.4	Aile Rehberliği ve Psikolojik danışmanlık kapsamında verilen bilinçlendirme eğitim seminer sayısı	Çıktı	Adet	-	-	10
FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)					
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM			
Aile Rehberliği ve Psikolojik Danışmanlık Hizmeti			2.661.400,00	0,00	2.661.400,00	
Bağımlılıkla Mücadele, Danışmanlık ve Rehabilitasyon Merkezi Hizmeti			2.661.400,00	0,00	2.661.400,00	

<b>AMAÇ</b>	<b>A10</b>	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak
<b>HEDEF</b>	<b>H10.51</b>	Tüm iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.51.5</b>	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
İG10.51.5.1	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin sayısı	Girdi	Adet	8157	8269	6000
İG10.51.5.2	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplanma süresi	Çıktı	Gün	2	2	2
İG10.51.5.3	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplanma oranı	Verimlilik	Yüzde	100	100	100

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)					
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR				
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	05. CARİ TRANSFERLER	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Muayene Hizmetleri	4.528.200,00	409.600,00	384.000,00	1.000,00	5.322.800,00
Diyetisyen Hizmeti	679.230,00	61.440,00	57.600,00	150,00	798.420,00
Hasta Nakil Hizmetleri	1.358.460,00	122.880,00	115.200,00	300,00	1.596.840,00
Sağlık Açısından İş yerlerinin Denetimi	226.410,00	20.480,00	19.200,00	50,00	266.140,00
Evde Sağlık Hizmetleri	679.230,00	61.440,00	57.600,00	150,00	798.420,00
Kadınlara Yönelik Kurs Hizmeti	1.584.870,00	143.360,00	134.400,00	350,00	1.862.980,00
Hünerli Eller Çarşısı Hizmeti	1.132.050,00	102.400,00	96.000,00	250,00	1.330.700,00
Kadın Konukevi Hizmeti	2.264.100,00	204.800,00	192.000,00	500,00	2.661.400,00
Gündüz Çocuk Bakımevleri Hizmeti	5.660.250,00	512.000,00	480.000,00	1.250,00	6.653.500,00
Aile Rehberliği ve Psikolojik Danışmanlık Hizmeti	2.264.100,00	204.800,00	192.000,00	500,00	2.661.400,00
Bağımlılıkla Mücadele, Danışmanlık ve Rehabilitasyon Merkezi Hizmeti	2.264.100,00	204.800,00	192.000,00	500,00	2.661.400,00
<b>TOPLAM</b>	<b>22.641.000,00</b>	<b>2.048.000,00</b>	<b>1.920.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>26.614.000,00</b>





**KÜLTÜR VE  
SOSYAL İŞLER  
MÜDÜRLÜĞÜ**

**KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ**

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
						Sahne Faaliyetleri
						Festival/Şenlik Faaliyetleri
						Söyleşi Faaliyetleri
A6	İlçemizin eğitim, kültür, sanat, spor ve sosyal yapısını güçlendirerek vatandaşlarımızın yaşam kalitesini yükseltmek	H6.42	İlçe halkının gereksinimlerine yönelik kültür, sanat ve eğitim faaliyetleri düzenlemek	PH6.42.1	İlçe halkının gereksinimlerine yönelik kültür, sanat, ve eğitim faaliyetlerini düzenlemek	Gezi Faaliyetleri
						Sergi Faaliyetleri
						Eğitim Faaliyetleri
						Kütüphane Faaliyetleri
						Müzecilik Faaliyetleri
A10	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak	H10.51	Tüm iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek	PH10.51.1	Tüm iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek	Halkla İlişkiler ve İletişim
						Kamuoyu Yoklama Faaliyetleri
		H10.54	Kurumun bilinirliğini artırmak ve marka değerini güçlendirmek	PH10.54.1	Kurumun bilinirliğini artırmak ve marka değerini güçlendirmek	İlan, Reklam, Tanıtım ve Tedarik Faaliyetleri



## KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A6	İlçemizin eğitim, kültür, sanat, spor ve sosyal yapısını güçlendirerek vatandaşlarımızın yaşam kalitesini yükseltmek
HEDEF	H6.42	İlçe halkının gereksinimlerine yönelik kültür, sanat ve eğitim faaliyetleri düzenlemek.
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.42.1	İlçe halkının gereksinimlerine yönelik kültür, sanat, ve eğitim faaliyetlerini düzenlemek

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG6.42.1.1	Sahne etkinliklerinin sayısı	Çıktı	Adet	216	159	200
PG6.42.1.2	Festival etkinliklerinin sayısı	Çıktı	Adet	5	6	6
PG6.42.1.3	Gezi etkinliklerinin sayısı	Çıktı	Adet	-	-	3
PG6.42.1.4	Etkinliklere katılanların memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	80	85	85
PG6.42.1.5	Söyleşi etkinliklerinin sayısı	Çıktı	Adet	75	39	30
PG6.42.1.6	Sergi etkinliklerinin sayısı	Çıktı	Adet	24	19	20
PG6.42.1.7	Sanat eğitim kurslarının / atölyelerinin sayısı	Çıktı	Adet	61	72	65
PG6.42.1.8	Mesleki Eğitim / Kişisel Gelişim / Mesleki Bilişim / Girişimcilik / Dijital kurslarının sayısı	Çıktı	Adet	14	11	30
PG6.42.1.9	Açık ofiste yer tahsis edilen girişimci sayısı	Çıktı	Kişi	-	-	13
PG6.42.1.10	Girişimcilere yönelik düzenlenen Açık Ofis Atölye / Seminer sayısı	Çıktı	Adet	-	-	10
İG6.42.1.11	Kütüphanelerden yararlanan ziyaretçi sayısı	Çıktı	Kişi	213955	127487	288000
İG6.42.1.12	Kütüphanelerde gerçekleştirilen Atölye Sayısı	Çıktı	Adet	-	-	24

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Sahne Faaliyetleri	48.292.953,96	0,00	48.292.953,96
Festival/Şenlik Faaliyetleri	29.572.102,38	0,00	29.572.102,38
Söyleşi Faaliyetleri	3.388.571,89	0,00	3.388.571,89
Gezi Faaliyetleri	3.091.628,88	0,00	3.091.628,88
Sergi Faaliyetleri	5.390.187,75	0,00	5.390.187,75
Eğitim Faaliyetleri	22.132.641,25	0,00	22.132.641,25
Kütüphane Faaliyetleri	9.817.449,20	0,00	9.817.449,20
Müzecilik Faaliyetleri	1.050.909,43	0,00	1.050.909,43

<b>AMAÇ</b>	<b>A10</b>	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak				
<b>HEDEF</b>	<b>H10.51</b>	Tüm iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.51.1</b>	Tüm iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
İG10.51.1.1	Çözüm Merkezimize bizzat yapılan erişim sayısı	Çıktı	Kişi	21646	5734	20000
PG10.51.1.3	Şehit aileleri ile gazilere yönelik ev ziyaretleri sayısı	Girdi	Adet	-	-	100
PG10.51.1.5	Esnaf ve ev ziyaretleri sayısı	Çıktı	Adet	2338	6726	20000
PG10.51.1.7	Belediye hizmetleri memnuniyet anketine katılan vatandaş sayısı	Girdi	Kişi	-	-	4000
PG10.51.1.9	Belediye hizmetlerinden vatandaşın duyduğu memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	-	-	65
PG10.51.1.11	Yenidoğan ve taziye ziyareti yapılan kişi sayısı	Girdi	Kişi	-	-	6000
İG10.51.1.12	Belediye içi hizmeti ve ulaşımı sağlanan yaşlı sayısı	Çıktı	Kişi	583	260	1000
İG10.51.1.13	CİMER ve AÇIKKAPI birimine gelen talep ve şikâyet sayısı	Girdi	Adet	-	-	10000
PG10.51.1.14	İletişim merkezimize gelen telefon sayısı	Çıktı	Adet	402795	228554	700000
PG10.51.1.15	Asker çantası dağıtımı yapılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	325	359	1500
FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)				
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
Halkla İlişkiler ve İletişim				8.622.198,77	0,00	8.622.198,77
Kamuoyu Yoklama Faaliyetleri				610.993,85	0,00	610.993,85

<b>AMAÇ</b>	<b>A10</b>	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak				
<b>HEDEF</b>	<b>H10.54</b>	Kurumun bilinirliğini artırmak ve marka değerini güçlendirmek				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.54.1</b>	Kurumun bilinirliğini artırmak ve marka değerini güçlendirmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG10.54.1.1	Hazırlanan tanıtım filmi sayısı	Çıktı	Adet	554	307	300
İG10.54.1.3	Dijital baskı miktarı	Çıktı	m <sup>2</sup>	185000	106516	150000
İG10.54.1.5	Satın alınan yayın sayısı	Çıktı	Adet	1330	900	600
PG10.54.1.7	Hazırlanan haber sayısı	Çıktı	Adet	459	232	500
PG10.54.1.9	Sosyal medya, IP TV ve LED Ekran haber ve duyuru sayısı	Çıktı	Adet	6952	6974	6000
PG10.54.1.11	Gerçekleşen fotoğraf ve video çekim sayısı	Çıktı	Adet	1528	1699	3000
PG10.54.1.13	Grafik tasarımı yapılan konu sayısı	Çıktı	Adet	3001	1728	1500
İG10.54.1.15	Yazılı ve görsel tüm medya kanallarında yayınlanan haber sayısı	Kalite	Adet	3616	2260	3000



FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İlan, Reklam, Tanıtım ve Tedarik Faaliyetleri	23.584.362,64	0,00	23.584.362,64

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)					
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR				
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	05. CARI TRANSFERLER	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Sahne Faaliyetleri	8.155.556,59	617.397,37	39.520.000,00	0,00	48.292.953,96
Festival/Şenlik Faaliyetleri	4.994.040,22	378.062,16	24.200.000,00	0,00	29.572.102,38
Söyleşi Faaliyetleri	572.250,97	43.320,92	2.773.000,00	0,00	3.388.571,89
Gezi Faaliyetleri	522.104,20	39.524,68	2.530.000,00	0,00	3.091.628,88
Sergi Faaliyetleri	910.277,33	68.910,42	4.411.000,00	0,00	5.390.187,75
Eğitim Faaliyetleri	3.737.688,28	282.952,97	18.112.000,00	0,00	22.132.641,25
Kütüphane Faaliyetleri	1.657.938,81	125.510,39	8.034.000,00	0,00	9.817.449,20
Müzecilik Faaliyetleri	177.474,16	13.435,27	860.000,00	0,00	1.050.909,43
Halkla İlişkiler ve İletişim	20.636,53	1.562,24	100.000,00	8.500.000,00	8.622.198,77
Kamuoyu Yoklama Faaliyetleri	103.182,65	7.811,20	500.000,00	0,00	610.993,85
İlan, Reklam, Tanıtım ve Tedarik Faaliyetleri	3.982.850,26	301.512,38	19.300.000,00	0,00	23.584.362,64
<b>TOPLAM</b>	<b>24.834.000</b>	<b>1.880.000</b>	<b>120.340.000</b>	<b>8.500.000</b>	<b>155.554.000</b>



**MALİ**  
**HİZMETLER**  
**MÜDÜRLÜĞÜ**

## MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
A8	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek	H8.61	Bütçe ve muhasebe faaliyetlerinin etkin finans yöntemleriyle yönetilmesini sağlamak	PH8.61.1	Bütçe gerçekleşmesi oranlarını %90 seviyesinde gerçekleştirmek	Bütçe İşlemleri Muhasebe İşlemleri

## MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A8	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek				
HEDEF	H8.61	Bütçe ve muhasebe faaliyetlerinin etkin finans yöntemleriyle yönetilmesini sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.61.1	Bütçe gerçekleşmesi oranlarını %90 seviyesinde gerçekleştirmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG8.61.1.1	Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı	Sonuç	Yüzde	87,5	34,5	90
PG8.61.1.3	Gerçekleşen Gelirin Gidere Oranı	Verimlilik	Yüzde	87,85	64,23	90
PG8.61.1.5	Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı	Sonuç	Yüzde	-	53,72	90
PG8.61.1.6	Muhasebeleştirilen Belge Sayısı	Sonuç	Adet	17221	7395	14000
FAALİYET VE PROJELER				TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM			
Bütçe İşlemleri	926.895.800,00	0,00	926.895.800,00			
Muhasebe İşlemleri	10.678.200,00	0,00	10.678.200,00			

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)

FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR						
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	04. FAİZ GİDERLERİ	05. CARI TRANSFERLER	09. YEDEK ÖDENEKLER	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Bütçe İşlemleri	5.284.300,00	360.500,00	40.905.000,00	166.800.000,00	163.546.000,00	550.000.000,00	926.895.800,00
Muhasebe İşlemleri	9.813.700,00	669.500,00	195.000,00	0,00	0,00	0,00	10.678.200,00
TOPLAM	15.098.000,00	1.030.000,00	41.100.000,00	166.800.000,00	163.546.000,00	550.000.000,00	937.574.000,00







# ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

## ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
A10	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak	H10.57	Tüm paydaşlarla iletişim ve işbirliğini güçlendirilmek	PH10.57.1	Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak	Meclis ve encümen çalışmaları
						Üst yönetim toplantı organizasyonları
						Temsil, ağırlama, tören, fuar ve organizasyon hizmetleri
						Paydaşlardan gelen istek ve taleplerin karşılanması
						Başkan ve vatandaş görüşmeleri
Kurumlar arası ilişkiler ve koordinasyon						

## ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A10	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak				
HEDEF	H10.57	Tüm paydaşlarla iletişim ve işbirliğini güçlendirilmek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.57.1	Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG10.57.1.1	Koordinasyonu sağlanan meclis, meclis komisyonları ve encümen toplantısı sayısı	Çıktı	Adet	109	53	120
İG10.57.1.2	Üst yönetim koordinasyon toplantısı sayısı	Çıktı	Adet	2	1	50
PG10.57.1.3	Müdürlerle yapılan koordinasyon toplantıları sayısı	Çıktı	Adet	14	7	13
PG10.57.1.4	Katılım sağlanan organizasyon sayısı	Çıktı	Adet	601	360	700
İG10.57.1.5	Paydaşlardan gelen istek ve taleplerin karşılanma sayısı	Çıktı	Adet	2360	1288	2800
PG10.57.1.6	Vatandaş taleplerinin değerlendirilerek ilgili müdürlüklere yönlendirilme oranı	Kalite	Yüzde	-	-	100
PG10.57.1.7	Tüm iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantı sayısı	Çıktı	Adet	101	49	108
FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Meclis ve encümen çalışmaları				18.882.720,00	0,00	18.882.720,00
Üst yönetim toplantı organizasyonları				2.622.600,00	0,00	2.622.600,00
Temsil, ağırlama, tören, fuar ve organizasyon hizmetleri				20.980.800,00	0,00	20.980.800,00
Paydaşlardan gelen istek ve taleplerin karşılanması				2.622.600,00	0,00	2.622.600,00
Başkan ve vatandaş görüşmeleri				3.671.640,00	0,00	3.671.640,00
Kurumlar arası ilişkiler ve koordinasyon				3.671.640,00	0,00	3.671.640,00



TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Meclis ve encümen çalışmaları	14.956.920,00	1.032.120,00	2.893.680,00	18.882.720,00
Üst yönetim toplantı organizasyonları	2.077.350,00	143.350,00	401.900,00	2.622.600,00
Temsil, ağırlama, tören, fuar ve organizasyon hizmetleri	16.618.800,00	1.146.800,00	3.215.200,00	20.980.800,00
Paydaşlardan gelen istek ve taleplerin karşılanması	2.077.350,00	143.350,00	401.900,00	2.622.600,00
Başkan ve vatandaş görüşmeleri	2.908.290,00	200.690,00	562.660,00	3.671.640,00
Kurumlar arası ilişkiler ve koordinasyon	2.908.290,00	200.690,00	562.660,00	3.671.640,00
<b>TOPLAM</b>	<b>41.547.000,00</b>	<b>2.867.000,00</b>	<b>8.038.000,00</b>	<b>52.452.000,00</b>



# PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

## PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE		
A3	Sağlıklı yaşam alanları olan, temiz ve yeşil bir çevre oluşturmak	H3.12	Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarını iyileştirme, parkların erişilebilirliğini ve güvenliğini sağlamak	PH3.12.1	Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarını iyileştirme, parkların erişilebilirliğini ve güvenliğini sağlamak	Park, spor ve çocuk oyun alanlarının yenilenmesi		
						Park ve yeşil alanlara timerlı sulama sistemi kurulması		
						Mevcut parklara kamera sistemi kurulması		
								Mevcut parkları erişilebilir ve güvenli hale getirmek
								Kent mobilyası temini ve bakımını yapmak
								Park, spor ve çocuk oyun alanlarının yapılması
						Erişilebilir ve güvenli parklar yapmak		

## PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A3	Sağlıklı yaşam alanları olan, temiz ve yeşil bir çevre oluşturmak				
HEDEF	H3.12	Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarını iyileştirme, parkların erişilebilirliğini ve güvenliğini sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH3.12.1	Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarını iyileştirme, parkların erişilebilirliğini ve güvenliğini sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG3.12.1.1	Revizyonu yapılan çocuk oyun alanı adedi	Çıktı	Adet	11	4	8
PG3.12.1.3	Revizyonu yapılan spor alanı adedi	Çıktı	Adet	6	1	5
PG3.12.1.5	Sulama sistemi kurulan park sayısı	Çıktı	Adet	-	-	8
PG3.12.1.6	İlçe genelinde dağıtılan kent mobilyası sayısı (bank, çöp kovası, kamelya, pergole, piknik masası, çatılı piknik masası)	Çıktı	Adet	2467	1429	3000
PG3.12.1.8	Erişilebilirlik izleme kriterlerine göre revize edilen parkların toplam park sayısına oranı	Verimlilik	Yüzde	66	67	66
PG3.12.1.9	Kamera sistemi kurulan park sayısı	Çıktı	Adet	-	-	3
FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Park, spor ve çocuk oyun alanlarının yenilenmesi				50.349.250,00	0,00	50.349.250,00
Park ve yeşil alanlara timerlı sulama sistemi kurulması				18.112.650,00	0,00	18.112.650,00
Mevcut parklara kamera sistemi kurulması				1.811.265,00	0,00	1.811.265,00
Mevcut parkları erişilebilir ve güvenli hale getirmek (Afet Durumunda)				37.631.635	0,00	37.631.635





AMAÇ	A3	Sağlıklı yaşam alanları olan, temiz ve yeşil bir çevre oluşturmak				
HEDEF	H3.13	Ekolojik dengenin korunması ve sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre için yeşil alan miktarını artırmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH3.13.2	Ekolojik dengenin korunması ve sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre için yeşil alan miktarını artırmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG3.13.2.1	Halk sağlığını ve kentin görsel zenginliğini artırmak amacıyla tırpan ve çim biçimi yapılan alan miktarı	Çıktı	Dönüm	14329	2887	10000
PG3.13.2.3	Dikilen mevsimlik çiçek adedi	Çıktı	Adet	2124298	828201	1180000
PG3.13.2.5	Yapılan park adedi	Çıktı	Adet	2	2	1
PG3.13.2.7	Yapılan çocuk oyun alanı, spor alanı adedi	Çıktı	Adet	-	-	1
PG3.13.2.9	İlçe genelinde kişi başına düşen yeşil alan miktarı	Kalite	m <sup>2</sup>	5,305	5,1	5,1
PG3.13.2.11	Mevcut park ve yeşil alanlardan faydalanan vatandaşlarımızın memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	81	88	85
PG3.13.2.13	Dikilen çalı adedi	Çıktı	Adet	55825	895	15000
PG3.13.2.15	Dikilen ağaç adedi	Çıktı	Adet	2067	399	1000
PG3.13.2.17	Bakım ve şekil budaması yapılan bitki adedi	Çıktı	Adet	142005	43598	50000
FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI ( )			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
	Kent mobilyası temini ve bakımını yapmak			21.381.650,00	0,00	21.381.650,00
Park, spor ve çocuk oyun alanlarının yapılması			41.930.250,00	0,00	41.930.250,00	
Erişilebilir ve güvenli parklar yapmak			22.656.300,00	0,00	22.656.300,00	

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)					
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR				
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	06. SERMAYE GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Park, spor ve çocuk oyun alanlarının yenilenmesi	5.898.250,00	475.000,00	13.076.000,00	30.900.000,00	50.349.250,00
Park ve yeşil alanlara timerlı sulama sistemi kurulması	1.179.650,00	95.000,00	6.538.000,00	10.300.000,00	18.112.650,00
Mevcut parklara kamera sistemi kurulması	235.930,00	19.000,00	526.335,00	1.030.000,00	1.811.265,00
Mevcut parkları erişilebilir ve güvenli hale getirmek (Afet Durumunda)	6.841.970,00	551.000,00	15.818.665,00	14.420.000,00	37.631.635,00
Kent mobilyası temini ve bakımını yapmak	1.179.650,00	95.000,00	9.807.000,00	10.300.000,00	21.381.650,00
Park, spor ve çocuk oyun alanlarının yapılması	5.898.250,00	475.000,00	9.807.000,00	25.750.000,00	41.930.250,00
Erişilebilir ve güvenli parklar yapmak	2.359.300,00	190.000,00	9.807.000,00	10.300.000,00	22.656.300,00
<b>TOPLAM</b>	<b>23.593.000,00</b>	<b>1.900.000,00</b>	<b>65.380.000,00</b>	<b>103.000.000,00</b>	<b>193.873.000,00</b>



# PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

## PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
A1	Mekânsal gelişimini güçlendirerek, yaşanabilir ve dayanıklı bir kent mimarisi oluşturmak	H1.65	Doğal, tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak planlı yapılaşmayı tamamlamak.	PH1.65.1	Doğal, tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak planlı yapılaşmayı tamamlamak.	Kanarya 5011 Parsel ve Çevresi Kentsel Dönüşüm Projesi
						Arkeolojik sit alanlarında bulunan tarihi yapıların restorasyonları
						İkitelli 4028, 3483, 2868, 3202, 3975, 4029 ve 433 Ada 1 Sayılı Parseller Kentsel Dönüşüm Projesi
						Küçükçekmece 1. Derece Arkeolojik Sit Alanı "Arkeopark Projesi"
						Halkalı Meydan Çevresi Uygulama İmar Planı
						İmar planı tadilatları
						İmar planı revizyonları
						İlçe içerisinde bisiklet yolu için uygun alanların tespit edilerek imar planlarında bisiklet ulaşım aksı düzenlenmesi, imar planlarında ayrılmış olan yaya alanları ve açık yeşil alanların yeni düzenlenecek bisiklet yolları ile birlikte bir sistem kurgusu dahilinde değerlendirilmesi
						Küçükçekmece 1784 sayılı parselde ye alan karakol binasına ilişkin restorasyon projesi
						Küçükçekmece 3. Derece Arkeolojik Sit Alanı Kentsel Dönüşüm Projesi
Askı süresince gelen plan itirazlarına ve uygulama imar planlarının açılan iptal davalarına ilişkin değerlendirmelerimizi içeren teknik rapor hazırlanması						
Plan notu değişiklikleri						

## PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A1	Mekânsal gelişimini güçlendirerek, yaşanabilir ve dayanıklı bir kent mimarisi oluşturmak				
HEDEF	H1.65	Doğal, tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak planlı yapılaşmayı tamamlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.65.1	Doğal, tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak planlı yapılaşmayı tamamlamak.				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG1.65.1.1	Arkeolojik sit alanlarında bulunan ve restorasyon sürecine başlanan tarihi yapıların bu alanlardaki tüm tarihi yapılara oranı	Sonuç	Yüzde	42	42	42
PG1.65.1.3	Küçükçekmece İlçesinde bulunan kentsel dönüşüme yönelik Kentsel Tasarım Projeleri onaylanan alanların riskli alanlara oranı	Sonuç	Yüzde	85	85	85
PG1.65.1.4	Küçükçekmece 1. Derece Arkeolojik Sit Alanı "Arkeopark Projesi" tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	-	-	5
İG1.65.1.5	Revizyonu yapılan imar planı sayısı	Çıktı	Adet	-	-	40
İG1.65.1.7	Plan notu değişikliği yapılan imar planı sayısı	Çıktı	Adet	-	--	6
PG1.65.1.9	Halkalı Meydan Çevresi Uygulama İmar Planı tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	-	-	40
PG1.65.1.11	İmar planlarında düzenlenen yaya aksı ve bisiklet yollarının uzunluğu	Çıktı	metre	-	-	1700
İG1.65.1.13	İBB ve Bakanlıklarca onaylanarak Başkanlığımıza iletilen 1/1000 Ölçekli UİP VE UİP Değişikliklerinin Belediyemiz Ortak Veri Tabanı Sistemine aktarılma süresi	Verimlilik	Gün	-	-	3
İG1.65.1.15	Askı süresince gelen plan itirazlarına ve uygulama imar planlarına açılan iptal davalarına ilişkin değerlendirmelerimizi içeren teknik rapor sayısı	Çıktı	Adet	151	68	100
İG1.65.1.17	Planlı alanların oranının ilçe alanına oranı	Sonuç	Yüzde	87,2	87,2	87,2
PG1.65.1.19	Kanarya 5011 parsel ve çevresi Kentsel Dönüşüm Projesi tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	70	70	85
İG1.65.1.21	Onaylanan imar planı tadilat sayısı	Çıktı	Adet	27	5	20



FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Kanarya 5011 Parsel ve Çevresi Kentsel Dönüşüm Projesi	3.966.000,00	0,00	3.966.000,00
Arkeolojik sit alanlarında bulunan tarihi yapıların restorasyonları	2.350.000,00	0,00	2.350.000,00
İkitelli 4028, 3483, 2868, 3202, 3975, 4029 ve 433 Ada 1 Sayılı Parseller Kentsel Dönüşüm Projesi	2.350.000,00	0,00	2.350.000,00
Küçükçekmece 1. Derece Arkeolojik Sit Alanı "Arkeopark Projesi"	2.350.000,00	0,00	2.350.000,00
Halkalı Meydan Çevresi Uygulama İmar Planı	2.350.000,00	0,00	2.350.000,00
İmar planı tadilatları	2.350.000,00	0,00	2.350.000,00
İmar planı revizyonları	2.350.000,00	0,00	2.350.000,00
İlçe içerisinde bisiklet yolu için uygun alanların tespit edilerek imar planlarında bisiklet ulaşım aksı düzenlenmesi, imar planlarında ayrılmış olan yaya alanları ve açık yeşil alanların yeni düzenlenecek bisiklet yolları ile birlikte bir sistem kurgusu dahilinde değerlendirilmesi	2.350.000,00	0,00	2.350.000,00
Küçükçekmece 1784 sayılı parselde ye alan karakol binasına ilişkin restorasyon projesi	2.850.000,00	0,00	2.850.000,00
Küçükçekmece 3. Derece Arkeolojik Sit Alanı Kentsel Dönüşüm Projesi	2.350.000,00	0,00	2.350.000,00
Askı süresince gelen plan itirazlarına ve uygulama imar planların açılan iptal davalarına ilişkin değerlendirmelerimizi içeren teknik rapor hazırlanması	2.350.000,00	0,00	2.350.000,00
Plan notu değişiklikleri	2.350.000,00	0,00	2.350.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Kanarya 5011 Parsel ve Çevresi Kentsel Dönüşüm Projesi	2.008.000,00	205.000,00	1.753.000,00	3.966.000,00
Arkeolojik sit alanlarında bulunan tarihi yapıların restorasyonları	2.155.000,00	195.000,00	0,00	2.350.000,00
İkitelli 4028, 3483, 2868, 3202, 3975, 4029 ve 433 Ada 1 Sayılı Parseller Kentsel Dönüşüm Projesi	2.155.000,00	195.000,00	0,00	2.350.000,00
Küçükçekmece 1. Derece Arkeolojik Sit Alanı "Arkeopark Projesi"	2.155.000,00	195.000,00	0,00	2.350.000,00
Halkalı Meydan Çevresi Uygulama İmar Planı	2.155.000,00	195.000,00	0,00	2.350.000,00
İmar planı tadilatları	2.155.000,00	195.000,00	0,00	2.350.000,00
İmar planı revizyonları	2.155.000,00	195.000,00	0,00	2.350.000,00
İlçe içerisinde bisiklet yolu için uygun alanların tespit edilerek imar planlarında bisiklet ulaşım aksı düzenlenmesi, imar planlarında ayrılmış olan yaya alanları ve açık yeşil alanların yeni düzenlenecek bisiklet yolları ile birlikte bir sistem kurgusu dahilinde değerlendirilmesi	2.155.000,00	195.000,00	0,00	2.350.000,00
Küçükçekmece 1784 sayılı parselde ye alan karakol binasına ilişkin restorasyon projesi	2.155.000,00	195.000,00	500.000,00	2.850.000,00
Küçükçekmece 3. Derece Arkeolojik Sit Alanı Kentsel Dönüşüm Projesi	2.155.000,00	195.000,00	0,00	2.350.000,00
Askı süresince gelen plan itirazlarına ve uygulama imar planların açılan iptal davalarına ilişkin değerlendirmelerimizi içeren teknik rapor hazırlanması	2.155.000,00	195.000,00	0,00	2.350.000,00
Plan notu değişiklikleri	2.155.000,00	195.000,00	0,00	2.350.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>25.713.000,00</b>	<b>2.350.000,00</b>	<b>2.253.000,00</b>	<b>30.316.000,00</b>



# **RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ**

## RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
A5	Tüm canlıların yaşam haklarına saygılı, sağlıklı, huzurlu ve güvenli bir kent olmak.	H5.26	İlçemizde bulunan iş yerlerinin ruhsata ilişkin işlemlerinin yasal yetki ve sorumluluk çerçevesinde etkin ve kaliteli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.	PH5.26.1	İlçemizdeki sıhhi ve gayrisıhhi iş yerlerinin itfaiye, imar, sağlık ve fenni yönlerden denetlenmesini sağlamak	İşyeri denetimleri
		H5.31	Yasalarda belirtilen şartları sağlayan iş yerlerini ruhsatlandırmak ve adrese teslim ruhsat sayısını artırmak.	PH5.31.1	Kriterleri uygun iş yerlerini ruhsatlandırmak ve adrese teslim ruhsat sayısını artırmak	Ruhsat ve belgelerin iş yerlerine teslim edilmesi
A10	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak	H10.51	Tüm iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek	PH10.51.4	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve talepleri karşılamak	Halkla İlişkiler ve İletişim (İlişkili Müdürlükler)

## RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A5	Tüm canlıların yaşam haklarına saygılı, sağlıklı, huzurlu ve güvenli bir kent olmak.			
HEDEF	H5.26	İlçemizde bulunan iş yerlerinin ruhsata ilişkin işlemlerinin yasal yetki ve sorumluluk çerçevesinde etkin ve kaliteli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.			
PERFORMANS HEDEFİ	PH5.26.1	İlçemizdeki sıhhi ve gayrisıhhi iş yerlerinin itfaiye, imar, sağlık ve fenni yönlerden denetlenmesini sağlamak			
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ

PG5.26.1.1	Denetim sonrası işlem yapılan iş yeri sayısı	Çıktı	Adet	3157	1923	4000
PG5.26.1.3	İRAP Eylemlerinin tamamlanması kapsamında iş yerleri için yapılan işlem sayısı	Çıktı	Adet	-	-	2000
PG5.26.1.5	Denetim sonrası iyileştirmesi sağlanan iş yeri sayısının denetim yapılan iş yeri sayısına oranı	Verimlilik	Yüzde	66,5	66	70
PG5.26.1.7	Denetim yapılan iş yeri sayısı	Çıktı	Adet	4903	2940	6000

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İşyeri denetimleri	17.397.100,00	0,00	17.397.100,00





AMAÇ	A5	Tüm canlıların yaşam haklarına saygılı, sağlıklı, huzurlu ve güvenli bir kent olmak.
HEDEF	H5.31	Yasalarda belirtilen şartları sağlayan iş yerlerini ruhsatlandırmak ve adrese teslim ruhsat sayısını artırmak.
PERFORMANS HEDEFİ	PH5.31.1	Kriterleri uygun iş yerlerini ruhsatlandırmak ve adrese teslim ruhsat sayısını artırmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG5.31.1.1	Adrese teslim ruhsat ve belge sayısı	Çıktı	Adet	1111	297	1100
PG5.31.1.3	Adrese teslim ruhsat ve belge sayısının düzenlenen ruhsat ve belge sayısına oranı	Verimlilik	Yüzde	76	57,5	80
PG5.31.1.5	Belediyemize ruhsat işlemleri için müracaat eden vatandaşın memnuniyeti	Performans	Yüzde	-	-	95
PG5.31.1.7	Çalışma Ruhsat ve İzin Belgesi düzenlenen iş yeri sayısı	Çıktı	Adet	1498	498	1350
FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)				
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
Ruhsat ve belgelerin iş yerlerine teslim edilmesi		7.455.900,00	0,00	7.455.900,00		

AMAÇ	A10	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak
HEDEF	H10.51	Tüm iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.51.4	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve talepleri karşılamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
İG10.51.4.1	Paydaşlardan gelen istek, talep ve şikâyetlerin sayısı	Girdi	Adet	610	301	600

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
İşyeri denetimleri	15.884.100	1.253.000	260.000	17.397.100
Ruhsat ve belgelerin iş yerlerine teslim edilmesi	6.918.900	537.000	0	7.455.900
<b>TOPLAM</b>	<b>22.803.000</b>	<b>1.790.000</b>	<b>260.000</b>	<b>24.853.000</b>



# **SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ**

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
						Yaşlı ve engellilere yönelik bakım ve ayni yardım hizmetleri
						Asker ailesi yardımları
						Beslenme seti yardımı
						Ayni yardım dağıtımı
A7	Sosyal Belediyecilik ilkeleri doğrultusunda fırsat eşitliğini esas alan hizmetler sunmak	H7.11	Fırsat eşitliği anlayışıyla ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam kalitesini artırmak	PH7.11.1	Dezavantajlı grupların sosyal hayatta daha etkin rol alabilmeleri için fırsat eşitliği sağlamak	Çölyak hastalarına gıda yardımı yapılması
						Halk market aracılığıyla yapılan sosyal yardımlar
						Nakdi yardım dağıtımı
						Aşevi Hizmetleri
		H7.18	Toplumun farklı kademelerinde vatandaşlara yönelik istihdam ve kariyer hizmeti vermek	PH7.18.1	Toplumun farklı kademelerinde vatandaşlara yönelik istihdam ve kariyer hizmeti vermek	İstihdam ve kariyer hizmetleri
A9	Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerinden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak	H9.20	İnsan sağlığı,gıda güvenliği ve hijyenin esas alındığı kaliteli yemek hizmeti sunmak	PH9.20.1	İnsan sağlığı, gıda güvenliği ve hijyenin esas alındığı kaliteli yemek hizmeti sunmak	Personel ve kreşlere yemek hizmeti sağlanması



## SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

PERFORMANS HEDEFİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
AMAC	A7	Sosyal Belediyecilik ilkeleri doğrultusunda fırsat eşitliğini esas alan hizmetler sunmak				
HEDEF	H7.11	Fırsat eşitliği anlayışıyla ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam kalitesini artırmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.11.1	Dezavantajlı grupların sosyal hayatta daha etkin rol alabilmeleri için fırsat eşitliği sağlamak				
PG7.11.1.1	Yaşlı ve engellilere verilen kişisel bakım, evde temizlik ve bakım-onarım hizmeti sayısı	Çıktı	Adet	-	-	5000
PG7.11.1.3	Yaşlı ve engellilere verilen medikal malzeme sayısı	Girdi	Adet	1651	618	3250
İG7.11.1.5	İhtiyaç sahibi, yaşlı ve engelli vatandaşlarımıza yapılan etkinlik sayısı	Çıktı	Adet	-	-	50
PG7.11.1.7	Yaşlı ve engelli vatandaşların sunulan hizmetlerden duyduğu memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	-	-	100
İG7.11.1.9	Bi Mola Engelsiz Yaşam Merkezi'nden verilen hizmet sayısı	Çıktı	Adet	-	-	5400
İG7.11.1.11	Engellilere verilen ulaşım hizmeti sayısı	Çıktı	Adet	2340	1008	2400
İG7.11.1.13	Asker maaşı alan aile sayısı	Çıktı	Adet	-	-	50
PG7.11.1.15	Taziye yemeği hizmeti amacıyla üretilen yemek porsiyonu sayısı	Çıktı	Adet	86910	54765	100000
PG7.11.1.17	Sokak İftarlarında ikram edilen yemek sayısı	Çıktı	Adet	58250	94000	100000
İG7.11.1.19	Çölyak hastalarına dağıtılan gıda kolisi sayısı	Sonuç	Adet	-	315	600
PG7.11.1.21	Sosyal yardımlardan duyulan memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	88,5	97	100
PG7.11.1.23	Öğrencilere verilen beslenme paketi sayısı	Çıktı	Adet	-	-	40000
PG7.11.1.25	Halk marketlerden yararlanan hane sayısı	Çıktı	Adet	-	17172	40000
İG7.11.1.27	Eşya yardımlarından yararlanan aile sayısı	Girdi	Adet	1430	323	500
PG7.11.1.29	Vatandaşlar için üretilen yemek porsiyonu sayısı	Çıktı	Adet			800000
PG7.11.1.31	Giyim yardımlarından yararlanan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	18295	11160	12500
İG7.11.1.33	Nakdi yardım yapılan hane sayısı	Çıktı	Adet	39	108	400

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Yaşlı ve engellilere yönelik bakım ve aynı yardım hizmetleri	15.175.000,00	0,00	15.175.000,00
Asker ailesi yardımları	1.547.000,00	0,00	1.547.000,00
Beslenme seti yardımı	5.875.000,00	0,00	5.875.000,00
Aynı yardım dağıtımı	20.478.000,00	0,00	20.478.000,00
Çölyak hastalarına gıda yardımı yapılması	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00
Halk market aracılığıyla yapılan sosyal yardımlar	56.850.000,00	0,00	56.850.000,00
Nakdi yardım dağıtımı	1.880.000,00	0,00	1.880.000,00
Aşevi hizmetleri	70.612.000,00	0,00	70.612.000,00

<b>AMAÇ</b>	<b>A7</b>	Sosyal Belediyecilik ilkeleri doğrultusunda fırsat eşitliğini esas alan hizmetler sunmak
<b>HEDEF</b>	<b>H7.18</b>	Toplumun farklı kademelerinde vatandaşlara yönelik istihdam ve kariyer hizmeti vermek.
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH7.18.1</b>	Toplumun farklı kademelerinde vatandaşlara yönelik istihdam ve kariyer hizmeti vermek

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
İG7.18.1.1	Kariyer danışmanlığı yapılan kişi sayısı	Sonuç	Kişi	3224	1651	3000
PG7.18.1.3	İstihdamı sağlanan kişi sayısı	Sonuç	Kişi	396	101	400

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İstihdam ve kariyer hizmetleri	150.000,00	0,00	150.000,00

<b>AMAÇ</b>	<b>A9</b>	Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerinden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
<b>HEDEF</b>	<b>H9.20</b>	İnsan sağlığı, gıda güvenliği ve hijyenin esas alındığı kaliteli yemek hizmeti sunmak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH9.20.1</b>	İnsan sağlığı, gıda güvenliği ve hijyenin esas alındığı kaliteli yemek hizmeti sunmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG9.20.1.1	Yemek hizmetinden faydalanan personel sayısı	Çıktı	Kişi	-	-	650
PG9.20.1.3	Kreşlere verilen yemek/ikramlardan yararlanan öğrenci sayısı	Sonuç	Kişi	-	-	827

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Personel ve kreşlere yemek hizmeti sağlanması	17.050.000,00	0,00	17.050.000,00



TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)					
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR				
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	05. CARI TRANSFERLER	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Yaşlı ve engellilere yönelik bakım ve aynı yardım hizmetleri	2.500.000,00	125.000,00	300.000,00	12.250.000,00	15.175.000,00
Asker ailesi yardımları	300.000,00	20.000,00	27.000,00	1.200.000,00	1.547.000,00
Beslenme seti yardımı	650.000,00	75.000,00	150.000,00	5.000.000,00	5.875.000,00
Aynı yardım dağıtımı	2.250.000,00	200.000,00	278.000,00	17.750.000,00	20.478.000,00
Çölyak hastalarına gıda yardımı yapılması	500.000,00	50.000,00	150.000,00	1.000.000,00	1.700.000,00
Halk market aracılığıyla yapılan sosyal yardımlar	1.500.000,00	150.000,00	200.000,00	55.000.000,00	56.850.000,00
Nakdi yardım dağıtımı	250.000,00	30.000,00	100.000,00	1.500.000,00	1.880.000,00
Aşevi hizmetleri	2.612.000,00	200.000,00	300.000,00	67.500.000,00	70.612.000,00
İsithdam ve kariyer hizmetleri	120.000,00	30.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Personel ve kreşlere yemek hizmeti sağlanması	1.400.000,00	50.000,00	100.000,00	15.500.000,00	17.050.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>12.082.000,00</b>	<b>930.000,00</b>	<b>1.605.000,00</b>	<b>176.700.000,00</b>	<b>191.317.000,00</b>





# STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

## STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
A8	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek	H8.4	Kurumun orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerini yenilikçi yöntemlerle planlamak, izlemek, değerlendirmek ve raporlamak	PH8.4.1	Kurumun orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerini yenilikçi yöntemlerle planlamak, izlemek, değerlendirmek ve raporlamak	Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi'nin geliştirilmesi Performans Programı ve Faaliyet Raporu'nun hazırlanması
		H8.7	Öz kaynakları etkin ve verimli bir şekilde kullanarak hibe destekleri ile belediyenin vizyonu odaklı uygulanabilir, yenilikçi projeler üretmek	PH8.7.2	Öz kaynakları etkin ve verimli bir şekilde kullanarak hibe destekleri ile belediyenin vizyonu odaklı uygulanabilir, yenilikçi projeler üretmek	Uluslararası ve ulusal fon kaynaklarını araştırmak, açılan hibe çağrılarını doğrultusunda belediyenin vizyonu odaklı projeler hazırlamak, başvurularını yapmak ve uygulamak
		H8.8	İç Kontrol Yönetim Sistemine yenilikçi yöntemlerle işlev kazandırılarak kurumsal kapasitenin ve hafızanın güçlenmesini, denetim mekanizmasının etkinliğini ve sürdürülebilirliğini sağlamak	PH8.8.3	İç Kontrol Yönetim Sistemine yenilikçi yöntemlerle işlev kazandırılarak kurumsal kapasitenin ve hafızanın güçlenmesini, denetim mekanizmasının etkinliğini ve sürdürülebilirliğini sağlamak	İç Kontrol Sisteminin SYBS'ye entegre edilmesi Risk analizlerinin yapılması, iç kontrol uyum eylem planının izlenmesi ve değerlendirilmesi
A10	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak	H10.14	Ulusal ve uluslararası alanda iş birlikleri geliştirerek kurumsal gelişime katkı sağlamak	PH10.14.4	Ulusal ve uluslararası alanda iş birlikleri geliştirerek kurumsal gelişime katkı sağlamak	Kardeş Şehir uygulamalarına yönelik işbirlikleri gerçekleştirmek

## STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A8	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek
HEDEF	H8.4	Kurumun orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerini yenilikçi yöntemlerle planlamak, izlemek, değerlendirmek ve raporlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.4.1	Kurumun orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerini yenilikçi yöntemlerle planlamak, izlemek, değerlendirmek ve raporlamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG8.4.1.1	Performans Programı ve Faaliyet Raporu'nun otomasyon üzerinden hazırlanması sürecinde eğitim verilen kişi sayısı	Çıktı	Kişi	118	105	120
İG8.4.1.3	Faaliyet Raporu hazırlanırken ilgili birimlere ayrılan toplam süre	Çıktı	Ay	3	3	3
PG8.4.1.5	Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden gelen destek ve geliştirme taleplerinin karşılama oranı	Performans	Yüzde	-	-	100
PG8.4.1.7	Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden gelen destek ve geliştirme taleplerinin karşılama süresi	Kalite	Gün	2	3	3
İG8.4.1.9	Performans Programının hazırlanması için birimlere ayrılan toplam süre	Çıktı	Ay	4	1	4

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi'nin geliştirilmesi	1.095.200,00	0,00	1.095.200,00
Performans programı ve faaliyet raporunun hazırlanması	3.833.200,00	0,00	3.833.200,00



<b>AMAÇ</b>	<b>A8</b>	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek
<b>HEDEF</b>	<b>H8.7</b>	Öz kaynakları etkin ve verimli bir şekilde kullanarak hibe destekleri ile belediyenin vizyonu odaklı uygulanabilir, yenilikçi projeler üretmek
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH8.7.2</b>	Öz kaynakları etkin ve verimli bir şekilde kullanarak hibe destekleri ile belediyenin vizyonu odaklı uygulanabilir, yenilikçi projeler üretmek

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG8.7.2.1	Hazırlanan ve başvurusu yapılan proje sayısı	Performans	Adet	6	5	5
PG8.7.2.2	Kabul edilerek uygulamaya geçirilen proje sayısı	Sonuç	Adet	3	2	2
PG8.7.2.3	Yapılan hibe başvurusunun kabul edilenlere oranı	Verimlilik	Yüzde	50	0	40
PG8.7.2.4	Ortak ya da iştirakçi olarak başvuru yapılan proje sayısı	Girdi	Adet	8	5	4
PG8.7.2.5	Ortak ya da iştirakçi olarak uygulamaya geçirilen proje sayısı	Performans	Adet	2	3	1
PG8.7.2.6	Başvuru yapılan ulusal ve uluslararası proje yarışması sayısı	Performans	Adet	0	0	2

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM

Uluslararası ve ulusal fon kaynaklarını araştırmak, açılan hibe çağrıları doğrultusunda belediyenin vizyonu odaklı projeler hazırlamak, başvurularını yapmak ve uygulamak	2.738.000,00	0,00	2.738.000,00
---	--------------	------	--------------

<b>AMAÇ</b>	<b>A8</b>	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek
<b>HEDEF</b>	<b>H8.8</b>	İç Kontrol Yönetim Sistemine yenilikçi yöntemlerle işlev kazandırılarak kurumsal kapasitenin ve hafızanın güçlenmesini, denetim mekanizmasının etkinliğini ve sürdürülebilirliğini sağlamak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH8.8.3</b>	İç Kontrol Yönetim Sistemine yenilikçi yöntemlerle işlev kazandırılarak kurumsal kapasitenin ve hafızanın güçlenmesini, denetim mekanizmasının etkinliğini ve sürdürülebilirliğini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
İG8.8.3.1	İzleme ve Değerlendirme Kurulu ve Hazırlama Grubu ile gerçekleştirilen toplantı sayısı	Girdi	Adet	1	1	2
PG8.8.3.3	Süreçler üzerinde yerinde değerlendirme yapılan birim sayısı	Performans	Adet	-	-	12
PG8.8.3.5	İyileştirme yapılan ve risk-kontrol-dosya ekleri tamamlanan iş akışı sayısı	Çıktı	Adet	100	40	80
PG8.8.3.7	İç Kontrol Yönetim Sistemi kapsamında "Üst yönetim farkındalık ve bilgilendirme toplantı" sayısı	Girdi	Adet	-	-	1
PG8.8.3.9	Hazırlanan ve revize edilen İç Kontrol Uyum Eylem Planı	Çıktı	Adet	1	-	1
PG8.8.3.11	İç Kontrol Uyum Eylem Planı hazırlama sürecinde eğitim verilen kişi sayısı	Çıktı	Kişi	30	-	60
PG8.8.3.13	İç Kontrol otomasyon altyapısı ile ilgili gelen istek ve destek taleplerinin karşılanma oranı	Performans	Yüzde	95	95	95
PG8.8.3.15	İç Kontrol soru formlarının sonuç raporuna göre kurumsal başarı oranı	Performans	Yüzde	88	-	90

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İç Kontrol Sistemi'nin SYBS'ye entegre edilmesi	1.095.200,00	0,00	1.095.200,00
Risk analizlerinin yapılması, iç kontrol uyum eylem planının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1.642.800,00	0,00	1.642.800,00

<b>AMAÇ</b>	<b>A10</b>	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak
<b>HEDEF</b>	<b>H10.14</b>	Ulusal ve uluslararası alanda iş birlikleri geliştirerek kurumsal gelişime katkı sağlamak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.14.4</b>	Ulusal ve uluslararası alanda iş birlikleri geliştirerek kurumsal gelişime katkı sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG10.14.4.1 İş birliği protokolü imzalanan kurum-kuruluş sayısı	Çıktı	Adet	-	-	1
PG10.14.4.2 Kardeş Şehir ilişkisi kurulan yurt dışı şehir sayısı	Çıktı	Adet	-	-	1
PG10.14.4.3 Kardeş Şehir ilişkisi kurulan yurt içi şehir sayısı	Girdi	Adet	-	-	2

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Kardeş Şehir uygulamalarına yönelik iş birlikleri gerçekleştirmek	547.600,00	0,00	547.600,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi'nin geliştirilmesi	1.023.200	70.000	2.000	1.095.200
Performans Programı ve Faaliyet Raporu'nun hazırlanması	3.581.200	245.000	7.000	3.833.200
Uluslararası ve ulusal fon kaynaklarını araştırmak, açılan hibe çağrılarını doğrultusunda belediyenin vizyonu odaklı projeler hazırlamak, başvurularını yapmak ve uygulamak	2.558.000	175.000	5.000	2.738.000
İç Kontrol Sistemi'nin SYBS'ye entegre edilmesi	1.023.200	70.000	2.000	1.095.200
Risk analizlerinin yapılması, İç Kontrol Uyum Eylem Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi	1.534.800	105.000	3.000	1.642.800
Kardeş Şehir uygulamalarına yönelik işbirlikleri gerçekleştirmek	511.600	35.000	1.000	547.600
<b>TOPLAM</b>	<b>10.232.000</b>	<b>700.000</b>	<b>20.000</b>	<b>10.952.000</b>





# TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

## TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
A10	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak	H10.45	Kurum içi ve kurum dışında gelen iş ve işlemleri hukuka uygun yürütülmesine yönelik çalışmalar yaparak inceleme, ön inceleme ve disiplin soruşturması taleplerini karşılamak	PH10.45.1	İnceleme, ön inceleme ve disiplin soruşturması taleplerinin %100'ünü karşılamak	Disiplin soruşturması ve teftiş inceleme işlemleri faaliyeti

## TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A10	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak
HEDEF	H10.45	Kurum içi ve kurum dışında gelen iş ve işlemleri hukuka uygun yürütülmesine yönelik çalışmalar yaparak inceleme, ön inceleme ve disiplin soruşturması taleplerini karşılamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.45.1	İnceleme, ön inceleme ve disiplin soruşturması taleplerinin %100'ünü karşılamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG10.45.1.1	Kaymakamlık makamından gelen ön inceleme taleplerinin karşılanma oranı	Verimlilik	Yüzde	100	100	100
PG10.45.1.3	Başkanlık makamınca yapılması talep edilen disiplin soruşturmalarının karşılanma oranı	Verimlilik	Yüzde	100	100	100
PG10.45.1.4	Başkanlık makamınca incelenmesi istenilen hususların karşılanma oranı	Verimlilik	Yüzde	100	100	100
FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM

Disiplin soruşturması ve teftiş inceleme işlemleri faaliyeti 8.151.000,00 0,00 8.151.000,00

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)

FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Disiplin soruşturması ve teftiş inceleme işlemleri faaliyeti	7.381.000,00	750.000,00	20.000	8.151.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>7.381.000,00</b>	<b>750.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>8.151.000,00</b>







# TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
	Sağlıklı yaşam alanları olan, temiz ve yeşil bir çevre oluşturmak	H3.1	Sağlıklı bir çevre için temizlik hizmetlerinin kalitesini iyileştirmek	PH3.1.1	Sağlıklı bir çevre için temizlik hizmetlerinin kalitesini iyileştirmek	Çevre temizliği çalışmaları
<b>A3</b>						
	Sağlıklı yaşam alanları olan, temiz ve yeşil bir çevre oluşturmak	H3.2	Sağlıklı ve temiz bir çevre için atık bertarafının sağlanması	PH3.2.2	Sağlıklı ve temiz bir çevre için atık bertarafının sağlanması	Katı atık toplama çalışmaları

## TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A3	Sağlıklı yaşam alanları olan, temiz ve yeşil bir çevre oluşturmak
HEDEF	H3.1	Sağlıklı bir çevre için temizlik hizmetlerinin kalitesini iyileştirmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH3.1.1	Sağlıklı bir çevre için temizlik hizmetlerinin kalitesini iyileştirmek

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
PG3.1.1.1	Süpürülen Cadde/Sokak sayısı	Sonuç	Adet	-	-	2221
İG3.1.1.3	1000 Kişiye düşen temizlik personeli sayısı	Kalite	Kişi	1,08	-	1
İG3.1.1.5	Temiz bir çevre bilinci doğrultusunda görünürlük çalışması sayısı	Verimlilik	Adet	-	-	300
PG3.1.1.7	Yıkanan Cadde/Sokak, Kamu Kurumlarının sayısı	Çıktı	Adet	-	-	6000
İG3.1.1.9	Temizlik hizmetlerinden Vatandaş memnuniyet oranı	Verimlilik	Yüzde	74	-	76
PG3.1.1.11	Bakım, tamir ve hijyen işlemleri yapılan konteyner sayısı	Girdi	Adet	-	-	12000
PG3.1.1.13	İlçe genelinde yapılan boş arsa temizliği miktarı (m <sup>2</sup> )	Çıktı	m <sup>2</sup>	-	-	800000
PG3.1.1.15	İlçe genelinde kötü görüntüye neden olup boyanan duvar miktarı (m <sup>2</sup> )	Çıktı	m <sup>2</sup>	-	-	10000

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Çevre Temizliği Çalışmaları	202.643.250,00	0,00	202.643.250,00



PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
AMAÇ	A3	Sağlıklı yaşam alanları olan, temiz ve yeşil bir çevre oluşturmak				
HEDEF	H3.2	Sağlıklı ve temiz bir çevre için atık bertarafının sağlanması				
PERFORMANS HEDEFİ	PH3.2.2	Sağlıklı ve temiz bir çevre için atık bertarafının sağlanması				
PG3.2.2.1	Bölgeden toplanıp aktarma veya düzenli depolama sahasına nakledilen atık miktarı	Çıktı	Ton	-	-	275000
PG3.2.2.3	Toplanan moloz atığı çuval miktarı	Çıktı	Adet	-	-	200000
İG3.2.2.5	Toplanan katı atık tonu başına toplama maliyeti	Girdi	TL	-	-	1000
PG3.2.2.7	Toplanan ahşap atığı miktarı	Çıktı	Ton	-	-	300
PG3.2.2.9	Toplanan tekstil atığı miktarı	Girdi	Ton	-	-	8220
FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)					
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM			
Katı atık toplama çalışmaları	587.967.750,00	0,00	587.967.750,00			

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Çevre temizliği çalışmaları	6.893.250,00	592.500,00	195.157.500,00	202.643.250,00
Katı atık toplama çalışmaları	2.297.750,00	197.500,00	585.472.500,00	587.967.750,00
<b>TOPLAM</b>	<b>9.191.000,00</b>	<b>790.000,00</b>	<b>780.630.000,00</b>	<b>790.611.000,00</b>



# ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
A9	Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerinden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak	H9.19	Muhtelif araçların ve iş makinelerinin kurumun ihtiyaçlarına uygun bir biçimde modernize edilerek hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak	PH9.19.1	Muhtelif araçların ve iş makinelerinin kurumun ihtiyaçlarına uygun bir biçimde modernize edilerek hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak	Araç taleplerinin karşılanması Taşıtların bakım onarımı Akaryakıt ihtiyacının karşılanması

## ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A9	Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerinden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak				
HEDEF	H9.19	Muhtelif araçların ve iş makinelerinin kurumun ihtiyaçlarına uygun bir biçimde modernize edilerek hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.19.1	Muhtelif araçların ve iş makinelerinin kurumun ihtiyaçlarına uygun bir biçimde modernize edilerek hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG9.19.1.1	Akaryakıt ihtiyacı karşılanan araçlar, iş makineleri ve diğer motorlu araçların sayısı	Çıktı	Adet	374	371	330
İG9.19.1.3	Kamusal hizmetlerde yönlendirilen araç sayısı	Çıktı	Adet	400	163	450
PG9.19.1.5	Araç desteği sağlanan vatandaş sayısı	Çıktı	Kişi	205593	87659	200000
İG9.19.1.7	Dış paydaşlara yönlendirilen araç sayısı	Çıktı	Adet	2214	676	2500
PG9.19.1.9	Araçlar, iş makineleri ve diğer motorlu araçlar için kullanılan toplam yakıt miktarı	Çıktı	Litre (lt)	1058718	547494	1150000





PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG9.19.1.11	İş makinalarına yönelik bakım ve onarım servis sayısı	Çıktı	Adet	38	10	30
İG9.19.1.13	Kurum dışı gelen araç destek talebinin karşılanma oranı	Kalite	Yüzde	90	90	90
PG9.19.1.15	Araçlara yönelik bakım ve onarım hizmet sayısı	Çıktı	Adet	130	53	130

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Araç taleplerinin karşılanması	781.216.000,00	0,00	781.216.000,00
Taşıtların bakım onarımı	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
Akaryakıt ihtiyacının karşılanması	65.000.000,00	0,00	65.000.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)					
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR				
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	06. SERMAYE GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Araç taleplerinin karşılanması	7.091.000,00	550.000,00	753.575.000,00	20.000.000	781.216.000,00
Taşıtların bakım onarımı	0	0	7.000.000,00	0	7.000.000,00
Akaryakıt ihtiyacının karşılanması	0	0	65.000.000,00	0	65.000.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>7.091.000,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>825.575.000,00</b>	<b>20.000.000,00</b>	<b>853.216.000,00</b>



**VETERİNER  
İŞLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ**

## VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
A5	Tüm canlıların yaşam haklarına saygılı, sağlıklı, huzurlu ve güvenli bir kent olmak.	H5.15	Hayvanların yaşam kalitesini artırmak, haklarını korumak ve hayvan refahını sağlamaya yönelik etkili hizmetler sunmak	PH5.15.1	Hayvan sağlığını korumaya ve haşereyle mücadeleye yönelik hizmetleri artırmak	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu ve Sahiplendirilmesi  Haşerelerle Mücadele İçin İlaçlama Hizmetleri
A10	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak	H10.51	Tüm iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek	PH10.51.6	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması	Halkla İlişkiler ve İletişim (İlişkili Müdürlükler)

## VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A5	Tüm canlıların yaşam haklarına saygılı, sağlıklı, huzurlu ve güvenli bir kent olmak.				
HEDEF	H5.15	Hayvanların yaşam kalitesini artırmak, haklarını korumak ve hayvan refahını sağlamaya yönelik etkili hizmetler sunmak.				
PERFORMANS HEDEFİ	PH5.15.1	Hayvan sağlığını korumaya ve haşereyle mücadeleye yönelik hizmetleri artırmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
İG5.15.1.1	Sahiplendirilen hayvan sayısı	Sonuç	Adet	324	88	400
PG5.15.1.3	Hayvan sağlığı hizmetlerinden vatandaşların duyduğu memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	96,25	96	80
PG5.15.1.5	Hayvan barınağına gelen sahipsiz hayvanların sahiplendirilme oranı	Performans	Adet	-	-	5
İG5.15.1.7	İlaçlama yapılan açık alan sayısı	Sonuç	Adet	-	-	28000
İG5.15.1.9	İlaçlama yapılan kurum sayısı	Sonuç	Adet	-	-	850
İG5.15.1.11	Dağıtılan pati evi sayısı	Girdi	Adet	-	-	1000



İG5.15.1.12	Aşılana hayvan sayısı	Sonuç	Adet	2155	1363	2000
İG5.15.1.13	Kayıt altına alınan hayvan sayısı	Girdi	Adet	-	-	13100
PG5.15.1.14	Tedavi edilen hayvan sayısı	Sonuç	Adet	-	-	13000
İG5.15.1.15	Kısırlaştırılan hayvan sayısı	Sonuç	Adet	-	-	2200

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu ve Sahiplendirilmesi	37.842.549,06	0,00	37.842.549,06
Haşerelerle Mücadele İçin İlaçlama Hizmetleri	17.299.450,94	0,00	17.299.450,94

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
İG10.51.6.1	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyet sayısı	Girdi	Adet		60000

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu ve Sahiplendirilmesi	7.728.823,55	555.882,35	29.557.843,16	37.842.549,06
Haşerelerle Mücadele İçin İlaçlama Hizmetleri	3.533.176,45	254.117,65	13.512.156,84	17.299.450,94
<b>TOPLAM</b>	<b>11.262.000</b>	<b>810.000</b>	<b>43.070.000</b>	<b>55.142.000</b>



# YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

## YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
A1	Mekânsal gelişimini güçlendirerek, yaşanabilir ve dayanıklı bir kent mimarisi oluşturmak	H1.60	Kontrollü ve güvenli yapılaşmanın sağlanması amacıyla ilçemizdeki mevcut yapıların ve yeni yapılan binaların kontrol ve denetimlerinin yapılarak afetlere dayanıklı kent mimarisi oluşturmak	PH1.60.1	İmara aykırı yapılaşma ile mücadele edilmesi ve kontrollü yapılaşmanın sağlanması	Hizmet alım işi  Teknik personel ve malzeme ihtiyaç giderleri

## YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A1	Mekânsal gelişimini güçlendirerek, yaşanabilir ve dayanıklı bir kent mimarisi oluşturmak				
HEDEF	H1.60	Kontrollü ve güvenli yapılaşmanın sağlanması amacıyla ilçemizdeki mevcut yapıların ve yeni yapılan binaların kontrol ve denetimlerinin yapılarak afetlere dayanıklı kent mimarisi oluşturmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.60.1	İmara aykırı yapılaşma ile mücadele edilmesi ve kontrollü yapılaşmanın sağlanması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
İG1.60.1.1	İnşaat alanlarında veya arsalar üzerinde bulunan enkaz veya birikintilerin toplanması için 3194 sayılı yasa kapsamında yapılan işlem sayısı	Çıktı	Adet	40	23	24
İG1.60.1.3	Yapı ruhsatı almış ve yerinde kontrolü yapılmış inşaatlara düzenlenen hakediş sayısı	Çıktı	Adet	2845	1009	2000
PG1.60.1.5	Yapı ruhsatı almış inşaatların iskan aşamasına kadar yerinde yapılan kontrol sayısı	Çıktı	Adet	6092	2337	4000
PG1.60.1.7	İşyeri ruhsatı başvurusu yapılan yerlerde iskana uygunluğu kontrol edilen yapı sayısı	Performans	Adet	753	382	480
PG1.60.1.9	İRAP (İl Afet Risk Azaltma Planı) Eylemleri kapsamında bina altındaki iş yerlerinin (apartmanlar, pasajlar, hanlar vb.) taşıyıcı sistemlerine müdahalenin tespit edilmesi	Performans	Adet	-	-	12
PG1.60.1.10	Yıkım ruhsatı düzenlenen yapılar içerisinde yıkım işlemleri yapılan bina sayısı	Performans	Adet	-	-	380





PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
İG1.60.1.11	İmar barışı süreci kapsamında kontrol edilen yapı sayısı	Çıktı	Adet	64	19	60
İG1.60.1.12	Asansör tescil belgesi düzenlenmesi	Çıktı	Adet	501	316	600
PG1.60.1.13	Ruhsat ve eklerine göre makine - tesisatı kontrol edilen yapı ruhsatı almış inşaat sayısı	Performans	Adet	959	207	400
PG1.60.1.14	Yapı kullanma izin belgesi düzenlenmesi	Çıktı	Adet	1189	220	240
İG1.60.1.15	Yapı Tatil Tutanağı düzenlenmesi	Çıktı	Adet	279	176	300

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Hizmet alım işi	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
Teknik personel ve malzeme ihtiyaç giderleri	13.943.000,00	0,00	13.943.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Hizmet alım işi	9.000.000,00	580.000,00	420.000,00	10.000.000,00
Teknik personel ve malzeme ihtiyaç giderleri	12.983.000,00	960.000,00	0,00	13.943.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>21.983.000,00</b>	<b>1.540.000,00</b>	<b>420.000,00</b>	<b>23.943.000,00</b>





# YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/ PROJE
A7	Sosyal Belediyecilik ilkeleri doğrultusunda fırsat eşitliğini esas alan hizmetler sunmak	H7.35	Nikâh işlemleri gerçekleştirmek ve nikah sarayının idari işlerini organize etmek	PH7.35.1	Evlendirme iş ve işlemlerini gerçekleştirmek	Nikâh Faaliyetleri
A9	Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerinden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak	H9.16	Kurum yönetim kararlarını organize etmek	PH9.16.1	Hizmetlerin zamanında verilmesini sağlamak üzere üst yönetim tarafından alınacak kararların yasal mevzuat çerçevesinde, ilgili iş ve işlemlerini organize etmek	Meclis ve encümen işleri
A9	Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerinden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak	H9.34	Kurum koordinasyonunu gerçekleştirmek üzere kurum içi ve kurumlar arası yazışmaları zamanında, mevzuata uygun bir şekilde yapmak	PH9.34.1	Kurum yazışmalarını zamanında, mevzuata uygun bir şekilde yapmak	Kurumsal yazışmalar

### YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A9	Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerinden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
HEDEF	H9.34	Kurum koordinasyonunu gerçekleştirmek üzere kurum içi ve kurumlar arası yazışmaları zamanında, mevzuata uygun bir şekilde yapmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.34.1	Kurum yazışmalarını zamanında, mevzuata uygun bir şekilde yapmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG9.34.1.1	Evrakların fiziki olarak ilgili birime ulaşma süresi	Verimlilik	Gün	1	1	1
İG9.34.1.3	Birimlerden teslim alınan resmi postanın PTT'ye ulaşma süresi	Verimlilik	Gün	1	1	1
PG9.34.1.5	Gelen genel evrak ve dilekçe sayısı	Çıktı	Adet	43955	21272	45000
PG9.34.1.7	Birimlerden toplanan cevabi yazıların düzenlenerek kurum, kuruluş ve şahıslara gönderilme süresi	Çıktı	Gün	3	3	3
PG9.34.1.9	Giden genel evrak sayısı	Çıktı	Adet	51217	25064	50000
İG9.34.1.11	Evrakların kurumumuz birimlerine ve dış kurumlara elektronik ortamda gönderilme ve alınma süresi	Verimlilik	Dakika	5	5	5
İG9.34.1.13	Evrakların ilgili birimini ayrıştırma ve tespit süresi	Verimlilik	Saat	1	1	1

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Kurumsal yazışmalar	13.679.240,00	0,00	13.679.240,00

AMAÇ	A7	Sosyal Belediyecilik ilkeleri doğrultusunda fırsat eşitliğini esas alan hizmetler sunmak
HEDEF	H7.35	Nikâh işlemleri gerçekleştirmek ve nikah sarayının idari işlerini organize etmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.35.1	Evlendirme İş ve İşlemlerini Gerçekleştirmek

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG7.35.1.1	Evlenmek için yapılan başvuru sayısı	Çıktı	Adet	5115	2850	5500



PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG7.35.1.3	Nikâh hizmetlerinden memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	-	-	80
PG7.35.1.5	Nikâh işlemlerinin tescil süresi	Verimlilik	Gün	-	-	3
PG7.35.1.7	Kıyılan nikah sayısı	Çıktı	Adet	4830	2097	5000
PG7.35.1.8	Nikâh sonrası işlemlerin ilgili resmi kurumlara bildirilme süresi	Verimlilik	Gün	5	3	3
İG7.35.1.9	Nikâh Sarayı salonlarında gerçekleştirilen organizasyon sayısı	Çıktı	Adet	199	85	200
PG7.35.1.10	Nikahın kıyılması için geçen süre	Çıktı	Saat	1	1	1
FAALİYET VE PROJELER			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)			
			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Nikâh Faaliyetleri			12.011.040,00	0,00	12.011.040,00	

<b>AMAÇ</b>	<b>A9</b>	Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerinden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak				
<b>HEDEF</b>	<b>H9.16</b>	Kurum yönetim kararlarını organize etmek				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH9.16.1</b>	Hizmetlerin zamanında verilmesini sağlamak üzere üst yönetim tarafından alınacak kararların yasal mevzuat çerçevesinde, ilgili iş ve işlemlerini organize etmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG9.16.1.1	Encümen kararlarının yazılıp imzaya sunulması ve ilgili müdürlüklere intikal süresi	Verimlilik	Gün	3	3	3
PG9.16.1.3	Meclis kararlarının yazılıp imzaya sunulması ve ilgili birimlere intikal süresi	Verimlilik	Gün	7	7	1
PG9.16.1.5	Meclis karar sayısı	Çıktı	Adet	87	56	100
İG9.16.1.6	Encümen toplantı sayısı	Çıktı	Adet	-	-	52
PG9.16.1.7	Encümen karar sayısı	Çıktı	Adet	3523	1598	3000
İG9.16.1.8	Meclis toplantı sayısı	Çıktı	Adet	-	-	22
FAALİYET VE PROJELER			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)			
			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Meclis ve Encümen İşleri			7.673.720,00	0,00	7.673.720,00	

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Kurumsal yazışmalar	10.370.540,00	840.500,00	2.468.200,00	13.679.240,00
Nikâh Faaliyetleri	9.105.840,00	738.000,00	2.167.200,00	12.011.040,00
Meclis ve Encümen İşleri	5.817.620,00	471.500,00	1.384.600,00	7.673.720,00
<b>TOPLAM</b>	<b>25.294.000,00</b>	<b>2.050.000,00</b>	<b>6.020.000,00</b>	<b>33.364.000,00</b>



# ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

## ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE
A5	Tüm canlıların yaşam haklarına saygılı, sağlıklı, huzurlu ve güvenli bir kent olmak.	H5.22	Tüm yaşam haklarına saygılı, sağlıklı ve huzurlu bir ilçe olma esası ile çözüm odaklı, adil ve hızlı denetim hizmeti sunmak	PH5.22.1	İlçemizde bulunan iş yerlerinin denetimini gerçekleştirmek ve bölgedeki olumsuzlukların giderilmesini sağlamak	Bölge denetimleri Refakat işlemleri Pazar yerlerinin denetimi
A10	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak	H10.51	Tüm iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek .	PH10.51.3	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve talepleri karşılamak	Halkla ilişkiler ve İletişim (İlişkili Müdürlükler)

## ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A5	Tüm canlıların yaşam haklarına saygılı, sağlıklı, huzurlu ve güvenli bir kent olmak				
HEDEF	H5.22	Tüm yaşam haklarına saygılı, sağlıklı ve huzurlu bir ilçe olma esası ile çözüm odaklı, adil ve hızlı denetim hizmeti sunmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH5.22.1	İlçemizde bulunan iş yerlerinin denetimini gerçekleştirmek ve bölgedeki olumsuzlukların giderilmesini sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ	
PG5.22.1.1	Kabahatler Kanununa göre tanzim edilen tutanak sayısı	Girdi	Adet	984	539	1400
PG5.22.1.3	Denetim formu tutulan iş yeri sayısı	Girdi	Adet	846	271	1000
İG5.22.1.5	İşlem yapılan seyyar satıcı sayısı	Çıktı	Adet	453	167	600
PG5.22.1.7	Pazarıcı esnafının denetimi çalışmasından vatandaşın duyduğu memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	67,5	0	80
PG5.22.1.9	Denetlenen pazarıcı esnafı sayısı	Girdi	Adet	5291	2554	6000
PG5.22.1.10	Mühür bozma tutanağı düzenlenen iş yeri sayısı	Girdi	Adet	351	165	350
İG5.22.1.11	İş yerlerine yapılan tebligat sayısı	Çıktı	Adet	3142	1334	700
PG5.22.1.12	Kaldırılan işgallerden vatandaşın duyduğu memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	65	0	80
İG5.22.1.13	6306 sayılı Kanun kapsamında yapılan tebligatlar	Çıktı	Adet	-	-	3000
İG5.22.1.14	6306 sayılı Kanun gereği refakat edilen yer sayısı	Çıktı	Adet	-	-	380
İG5.22.1.15	İşlem yapılan işgal sayısı	Çıktı	Adet	288	157	400
İG5.22.1.16	Mühürlenen iş yeri sayısı	Çıktı	Adet	972	391	800
İG5.22.1.17	İç müdürlük ve paydaşlarla yapılan çalışmalara refakat sayısı	Girdi	Adet	9881	3680	8000
İG5.22.1.18	Mühürü kaldırılan iş yeri sayısı	Girdi	Adet	628	295	600
İG5.22.1.19	775 Sayılı Kanun kapsamında yapılan yıkım sayısı	Girdi	Adet	30	12	20





FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Bölge denetimleri	145.504.100,00	0,00	145.504.100,00
Refakat işlemleri	20.786.300,00	0,00	20.786.300,00
Pazar yerlerinin denetimi	41.572.600,00	0,00	41.572.600,00

<b>AMAÇ</b>	<b>A10</b>	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak				
<b>HEDEF</b>	<b>H10.51</b>	Tüm iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.51.3</b>	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve talepleri karşılamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLERİ
İG10.51.3.1	Paydaşlardan gelen istek, şikâyet ve talep sayısı	Çıktı	Adet	14.495	4.758	15000
İG10.51.3.3	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplandırılma oranı	Performans	Yüzde	100	100	100
İG10.51.3.5	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplandırılma süresi	Performans	Gün	5	5	5

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Bölge denetimleri	134.780.100,00	8.974.000,00	1.750.000,00	145.504.100,00
Refakat işlemleri	19.254.300,00	1.282.000,00	250.000,00	20.786.300,00
Pazar yerlerinin denetimi	38.508.600,00	2.564.000,00	500.000,00	41.572.600,00
<b>TOPLAM</b>	<b>192.543.000,00</b>	<b>12.820.000,00</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>207.863.000,00</b>

# İDARENİN HEDEF VE GÖSTERGELERİ



A1		Mekânsal gelişimini güçlendirerek, yaşanabilir ve dayanıklı bir kent mimarisi oluşturmak	TEMA	Mekânsal Gelişim		
HEDEF	H1.43	Vatandaşlarımızın ve paydaşlarımızın yapı ve yapıya ilişkin taleplerini, ilgili yasa ve mevzuat doğrultusunda hızlı, etkin ve güvenilir bir şekilde karşılamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.43.1	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen	
PG1.43.1.1	İmar durumu belgesi düzenlenme süresi	Performans	Gün	1	1	1
PG1.43.1.3	Şifai imar durumu verme süresi	Girdi	Gün	1	1	1
İG1.43.1.5	Dijital arşive aktarılan belge sayısı	Girdi	Adet	-	-	58000
İG1.43.1.7	Yeni açılan arşiv dosyası sayısı	Çıktı	Adet	-	-	170
İG1.43.1.8	Arşivde taranan proje sayısı	Girdi	Adet	-	-	900
PG1.43.1.9	Uygun görülen kira yardımı başvurularının düzenlenme süresi	Performans	Gün	3	3	3
PG1.43.1.10	Yapı inşaat ruhsatının düzenlenmesinden vatandaşın duyduğu memnuniyet oranı	Performans	Yüzde	91,25	93	90
PG1.43.1.11	Talep edilip onaylanan zemin etüt raporu onaylanma süresi	Performans	Gün	3	3	3
PG1.43.1.12	Yapı inşaat ruhsatının düzenlenme süresi	Performans	Gün	15	15	15
PG1.43.1.13	Talep edilip onaylanan kat irtifakı kurulma taleplerinin sonuçlandırılma süresi	Performans	Gün	2	2	2
HEDEF	H1.47	Mekânsal gelişimin sürekliliği anlayışı ile güvenli, estetik ve sürdürülebilir ilçe mimarisinin oluşumunu desteklemek ve afetlere dirençli yapılaşma sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.47.1	İmar planlarına uygun yapılaşmayı sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen	
PG1.47.1.1	Yapı ruhsatı müracaatlarının sonuçlandırılma oranı	Performans	Yüzde	95	95	90
PG1.47.1.3	Onaylanan riskli yapı raporu adedi	Performans	Adet	640	202	400
PG1.47.1.5	6306 sayılı yasa kapsamındaki riskli yapılar içerisinde yıkım işlemleri yapılan bina sayısı	Performans	Adet	-	-	380
PG1.47.1.7	Düzenlenen İmar Durum Belge adedi	Çıktı	Adet	1907	866	1000
PG1.47.1.9	Düzenlenen yıkım raporu adedi	Çıktı	Adet	603	235	500
İG1.47.1.11	Riskli yapı raporu onaylanmış binalardan gelen kira yardımı başvuru sayısı	Girdi	Adet	3282	1524	1900
PG1.47.1.13	Düzenlenen yapı inşaat ruhsatı adedi	Girdi	Adet	745	327	500
PG1.47.1.15	Onaylanan zemin etüt raporu adedi	Çıktı	Adet	618	271	350

<b>HEDEF</b>	<b>H1.60</b>	Kontrollü ve güvenli yapılaşmanın sağlanması amacıyla ilçemizdeki mevcut yapıların ve yeni yapılan binaların kontrol ve denetimlerinin yapılarak afetlere dayanıklı kent mimarisi oluşturmak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH1.60.1</b>	İmara aykırı yapılaşma ile mücadele edilmesi ve kontrollü yapılaşmanın sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
İG1.60.1.1	Çıktı	Adet	40	23	24
İG1.60.1.3	Çıktı	Adet	2845	1009	2000
PG1.60.1.5	Çıktı	Adet	6092	2337	4000
PG1.60.1.7	Performans	Adet	753	382	480
PG1.60.1.9	Performans	Adet	-	-	12
PG1.60.1.10	Performans	Adet	-	-	380
İG1.60.1.11	Çıktı	Adet	64	19	60
İG1.60.1.12	Çıktı	Adet	501	316	600
PG1.60.1.13	Performans	Adet	959	207	400
PG1.60.1.14	Çıktı	Adet	1189	220	240
İG1.60.1.15	Çıktı	Adet	279	176	300

<b>HEDEF</b>	<b>H1.65</b>	Doğal, tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak planlı yapılaşmayı tamamlamak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH1.65.1</b>	Doğal, tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak planlı yapılaşmayı tamamlamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG1.65.1.1	Sonuç	Yüzde	42	42	42
PG1.65.1.3	Sonuç	Yüzde	85	85	85
PG1.65.1.4	Çıktı	Yüzde	-	-	5
İG1.65.1.5	Çıktı	Adet	-	-	40
İG1.65.1.7	Çıktı	Adet	-	-	6
PG1.65.1.9	Çıktı	Yüzde	-	-	40
PG1.65.1.11	Çıktı	metre	-	-	1700
İG1.65.1.13	Verimlilik	Gün	-	-	3
İG1.65.1.15	Çıktı	Adet	151	68	100
İG1.65.1.17	Sonuç	Yüzde	87,2	87,2	87,2
PG1.65.1.19	Çıktı	Yüzde	70	70	85
İG1.65.1.21	Çıktı	Adet	27	5	20



HEDEF	H1.67	Planlarda yer alan donatı alanlarında hizmet binaları üreterek kent yaşanabilirliğini artırmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.67.1	Planlarda yer alan donatı alanlarında hizmet binaları üreterek kent yaşanabilirliğini artırmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG1.67.1.1	Kamu kurumu binalarının bakım onarım eksikliklerinin tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	94	95,5	97,75
PG1.67.1.3	Afet Koordinasyon Merkezi Tamamlanma Oranı	Çıktı	Yüzde	-	-	100
PG1.67.1.5	Sosyal tesis binalarının bakım onarımlarının tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	-	28	97
HEDEF	H1.68	İlçede yer alan yol ve altyapı eksikliklerinin giderilerek ulaşım güvenliği ve konforunun artırılması				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.68.2	İlçede yer alan yol ve altyapı eksikliklerinin giderilerek ulaşım güvenliği ve konforunun artırılması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG1.68.2.1	İlçe geneli yol yapım eksikliklerinin tamamlanma oranı	Sonuç	Yüzde	-	-	90,25
PG1.68.2.3	İlçe halkının mevcut yollardan memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	70	0	70
PG1.68.2.4	Bölgede ihtiyaç doğrultusunda yapımı gerçekleşen yağmur suyu kanalı tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	92	91	95
PG1.68.2.5	İlçe geneli yol trafik işaret eksikliklerinin tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	96	92,5	97,75
PG1.68.2.7	İlçe geneli yol bakım-onarım eksikliklerinin tamamlanma oranı	Sonuç	Yüzde	94,75	95	92,25
HEDEF	H1.69	İmar planlarındaki umumi hizmet ve donatı alanlarının kamuya kazandırılması				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.69.2	İmar planlarındaki umumi hizmet ve donatı alanlarının kamuya kazandırılması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG1.69.2.1	Kamulaştırması yapılan toplam yeşil alan (uzlaşma/mahkeme) miktarı	Girdi	m <sup>2</sup>	1959,32	1045,26	1500
PG1.69.2.3	Kamulaştırılması yapılan toplam yol alanı (uzlaşma/mahkeme) miktarı	Girdi	m <sup>2</sup>	130,32	3280,11	1500
PG1.69.2.5	3194 sayılı imar kanununun 18.maddesi uygulama alanı miktarı	Çıktı	m <sup>2</sup>	8	0,32	10000
PG1.69.2.7	Diğer kamu kurumlarından belediyemiz adına tahsis/devir alınan toplam alan miktarı	Girdi	m <sup>2</sup>	0	25600	10000
HEDEF	H1.70	İmar mevzuatları doğrultusunda, imar uygulamalarıyla kadastral durumun imar planlarına uygunluğunu sağlamak.				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.70.3	İmar mevzuatları doğrultusunda, imar uygulamalarıyla kadastral durumun imar planlarına uygunluğunu sağlamak.				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG1.70.3.1	Numarataj sisteminin güncellenme oranı	Sonuç	Yüzde	100	100	100
PG1.70.3.3	Tevhid, İfraz, hibe ve yola terk sayısı	Çıktı	Adet	483	187	500
PG1.70.3.5	Paydaşlar tarafından talep edilen; İnşaat istikamet ve kot kesit sayısı	Çıktı	Adet	1136	420	800

A2		Ekolojik dengenin korunması için yeşil alan miktarını artırarak sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre oluşturmak.	TEMA	İklim Değişikliği ve Çevre Yönetimi		
HEDEF	H2.58	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık ile Mücadelede Farkındalığı Artırmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH2.58.1	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık ile Mücadelede Farkındalığı Artırmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN	
PG2.58.1.1	İklim değişikliği ve sıfır atık eğitimlerinden memnuniyet oranı	Performans	Yüzde	70,3	72	75
PG2.58.1.2	İklim değişikliği ve sıfır atık farkındalığını artırıcı paylaşım sayısı	Çıktı	Adet	-	-	20
PG2.58.1.3	İklim değişikliği ve sıfır atık konusunda bilinçlendirme eğitimi verilen kişi sayısı	Çıktı	Kişi	-	-	10000
PG2.58.1.4	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık ile ilgili düzenlenen etkinlik sayısı	Çıktı	Adet	-	-	4
HEDEF	H2.64	Sürdürülebilir İklim ve Enerji İklim Eylem Planı (SECAP) kapsamında belirlenen karbon emisyonunun %40 oranında azaltılması				
PERFORMANS HEDEFİ	PH2.64.2	Sürdürülebilir İklim ve Enerji İklim Eylem Planı (SECAP) kapsamında belirlenen karbon emisyonunun azaltılması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN	
PG2.64.2.1	İklim değişikliği ile ilgili hazırlanan proje sayısı	Çıktı	Adet	-	-	1
PG2.64.2.3	Geri dönüştürülebilir atıklardan kg başına tasarruf sağlanan karbondioksit oranı	Sonuç	kg/CO <sub>2</sub>	-	-	725
İG2.64.2.4	SECAP raporunda yer alan eylemlerin tamamlanma oranı	Sonuç	Yüzde	-	-	20
HEDEF	H2.71	Geri dönüştürülebilir atıkların toplanarak ekonomiye katkısının artırılması				
PERFORMANS HEDEFİ	PH2.71.3	Geri dönüştürülebilir atıkların toplanarak ekonomiye katkısının artırılması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN	
İG2.71.3.1	Geri dönüşüme gönderilen atık tekstil miktarı	Çıktı	Ton	234,47	127,87	250
PG2.71.3.2	Yeni yerleştirilen Sıfır Atık Toplama noktası sayısı	Girdi	Adet	-	-	3
İG2.71.3.3	Atık nakit uygulamasını kullanan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	-	-	3000
İG2.71.3.4	Benim Kartım alan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	-	-	3000
İG2.71.3.5	Geri dönüşümü yapılan katı atık oranı	Kalite	Yüzde	13,983	12,75	2,875
İG2.71.3.6	Geri dönüşüme gönderilen bitkisel atık yağ miktarı	Çıktı	Ton/Yıl	40,18	21,75	42
İG2.71.3.7	Geri dönüşüme gönderilen atık pil miktarı	Çıktı	Kg	4,933	0,74	1500
İG2.71.3.8	Geri dönüşüme gönderilen elektronik atık miktarı	Çıktı	Ton/Yıl	9,237	5,88	12
İG2.71.3.9	Geri dönüşüme gönderilen ambalaj atığı miktarı	Çıktı	Ton/Yıl	44021,05	20448	7200



A3		Sağlıklı yaşam alanları olan, temiz ve yeşil bir çevre oluşturmak	TEMA	İklim Değişikliği ve Çevre Yönetimi		
HEDEF	H3.1	Sağlıklı bir çevre için temizlik hizmetlerinin kalitesini iyileştirmek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH3.1.1	Sağlıklı bir çevre için temizlik hizmetlerinin kalitesini iyileştirmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN
PG3.1.1.1	Süpürülen Cadde/Sokak sayısı	Sonuç	Adet	-	-	2221
İG3.1.1.3	1000 Kişiye düşen temizlik personeli sayısı	Kalite	Adet	-	-	1
İG3.1.1.5	Temiz bir çevre bilinci doğrultusunda görünürlük çalışması sayısı	Verimlilik	Adet	-	-	300
PG3.1.1.7	Yıkılan Cadde/Sokak, Kamu Kurumlarının sayısı	Çıktı	Adet	-	-	6000
İG3.1.1.9	Temizlik hizmetlerinden vatandaş memnuniyet oranı	Verimlilik	Yüzde	-	-	76
PG3.1.1.11	Bakım, tamir ve hijyen işlemleri yapılan konteyner sayısı	Girdi	Adet	-	-	12000
PG3.1.1.13	İlçe genelinde yapılan boş arsa temizliği miktarı (m <sup>2</sup> )	Çıktı	m <sup>2</sup>	-	-	800000
PG3.1.1.15	İlçe genelinde kötü görüntüye neden olup boyanan duvar miktarı (m <sup>2</sup> )	Çıktı	m <sup>2</sup>	-	-	10000
HEDEF	H3.2	Sağlıklı ve temiz bir çevre için atık bertarafının sağlanması				
PERFORMANS HEDEFİ	PH3.2.2	Sağlıklı ve temiz bir çevre için atık bertarafının sağlanması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN
PG3.2.2.1	Bölgeden toplanıp aktarma veya düzenli depolama sahasına nakledilen atık miktarı	Çıktı	Ton	-	-	275000
PG3.2.2.3	Toplanan moloz atığı çuval miktarı	Çıktı	Adet	-	-	200000
İG3.2.2.5	Toplanan katı atık tonu başına toplama maliyeti	Girdi	TL	-	-	1000
PG3.2.2.7	Toplanan ahşap atığı miktarı	Çıktı	Ton	-	-	300
PG3.2.2.9	Toplanan tekstil atığı miktarı	Girdi	Ton	-	-	8220
HEDEF	H3.12	Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarını iyileştirme, parkların erişilebilirliğini ve güvenliğini sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH3.12.1	Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarını iyileştirme, parkların erişilebilirliğini ve güvenliğini sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN
PG3.12.1.1	Revizyonu yapılan çocuk oyun alanı adedi	Çıktı	Adet	11	4	8
PG3.12.1.3	Revizyonu yapılan spor alanı adedi	Çıktı	Adet	6	1	5
PG3.12.1.5	Sulama sistemi kurulan park sayısı	Çıktı	Adet	-	-	8
PG3.12.1.6	İlçe genelinde dağıtılan kent mobilyası sayısı (bank, çöp kovası, kamelya, pergole, piknik masası, çatılı piknik masası)	Çıktı	Adet	2467	1429	3000
PG3.12.1.8	Erişilebilirlik izleme kriterlerine göre revize edilen parkların toplam park sayısına oranı	Verimlilik	Yüzde	66	67	66
PG3.12.1.9	Kamera sistemi kurulan park sayısı	Çıktı	Adet	-	-	3

HEDEF	H3.13	Ekolojik dengenin korunması ve sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre için yeşil alan miktarını artırmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH3.13.2	Ekolojik dengenin korunması ve sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre için yeşil alan miktarını artırmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen	
PG3.13.2.1	Halk sağlığını ve kentin görsel zenginliğini artırmak amacıyla tırpan ve çim biçimi yapılan alan miktarı	Çıktı	Dönüm	14329	2887	10000
PG3.13.2.3	Dikilen mevsimlik çiçek adedi	Çıktı	Adet	2124298	828201	1180000
PG3.13.2.5	Yapılan park adedi	Çıktı	Adet	2	2	1
PG3.13.2.7	Yapılan çocuk oyun alanı, spor alanı adedi	Çıktı	Adet	-	-	1
PG3.13.2.9	İlçe genelinde kişi başına düşen yeşil alan miktarı	Kalite	m <sup>2</sup>	5,305	5,1	5,1
PG3.13.2.11	Mevcut park ve yeşil alanlardan faydalanan vatandaşlarımızın memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	81	88	85
PG3.13.2.13	Dikilen çalı adedi	Çıktı	Adet	55825	895	15000
PG3.13.2.15	Dikilen ağaç adedi	Çıktı	Adet	2067	399	1000
PG3.13.2.17	Bakım ve şekil budaması yapılan bitki adedi	Çıktı	Adet	142005	43598	50000
<b>A4</b>		Afet ve acil durumlara hazırlıklı, paydaşlarla koordineli ve dirençli bir ilçe haline gelmek.			<b>TEMA</b>	Afet Yönetimi
HEDEF	H4.48	Afet ve acil durum müdahale kapasitesinin artırılmasını sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH4.48.1	Arama-kurtarma personel kapasitesini artırarak ve gönüllü ekiplerin kurulmasını sağlayarak afet ve acil durumlara hazır olmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen	
İG4.48.1.1	Arama kurtarma personel sayısı	Girdi	Kişi	-	-	40
PG4.48.1.3	Arama Kurtarma personeline yönelik eğitim sayısı	Çıktı	Adet	-	-	6
İG4.48.1.5	Kurulan Gönüllü Ekip (KAT) sayısı	Girdi	Adet	-	-	4
PG4.48.1.7	Gönüllü Ekibe (KAT) verilen eğitim sayısı	Çıktı	Adet	-	-	4
İG4.48.1.9	Eğitime katılan gönüllü kişi sayısı	Çıktı	Kişi	-	-	48
PG4.48.1.11	Arama Kurtarma personeline yönelik tatbikat sayısı	Çıktı	Adet	-	-	15
PG4.48.1.13	İlçemizde bulunan AFİS konteyner sayısı	Çıktı	Adet	-	-	33
İG4.48.1.15	Afet ve acil durum makine ve teçhizat sayısı	Girdi	Adet	-	-	2700
PG4.48.1.17	Kontrolü sağlanan AFİS konteynerlerinin bakımı ve güncelleme sayısı	Çıktı	Adet	-	-	132
PG4.48.1.19	Afet ve acil durum ekipmanlarına yapılan bakım ve güncelleme sayısı	Çıktı	Adet	-	-	12





HEDEF	H4.49	Afet farkındalık çalışmalarını artırarak afet bilincini güçlendirmek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH4.49.1	Toplumsal bilincin ve farkındalığın oluşturulmasına yönelik eğitim, tatbikat ve faaliyetler gerçekleştirmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
İG4.49.1.1	Okullarda oluşturulan afet kulübü sayısı	Çıktı	Adet	-	-	39
İG4.49.1.3	Sosyal medya kampanya sayısı	Çıktı	Adet	-	-	12
PG4.49.1.5	Afet farkındalık saha çalışmalarının sayısı	Çıktı	Adet	-	-	6
PG4.49.1.7	Dağıtılan afet temalı broşür, kitapçık, afiş gibi materyallerin sayısı	Çıktı	Adet	-	-	15000
PG4.49.1.9	Afet kulüpleri ile yapılan faaliyet sayısı	Çıktı	Adet	-	-	4
PG4.49.1.11	Kamu kurumu ve özel işletmelerde verilen eğitim sayısı	Çıktı	Adet	-	-	20
PG4.49.1.13	Kulüp etkinliklerine katılan öğretmen ve öğrencilerin memnuniyet oranı	Verimlilik	Yüzde	-	-	90
PG4.49.1.15	Okullarda yapılan afet farkındalık eğitimleri sayısı	Çıktı	Adet	-	-	190
PG4.49.1.17	Okullarda oluşturulan afet kulübüne katılan üye sayısı	Çıktı	Adet	-	-	390
HEDEF	H4.55	Afet ve acil durum risklerini azaltma çalışmalarını koordine etmek ve yönetmek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH4.55.1	Afet risklerinin azaltılmasına yönelik hazırlanan plan kapsamındaki eylemlerin tamamlanması ile ilgili paydaşlarımızla işbirliği geliştirmek ve koordinasyonu sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG4.55.1.1	Afet risklerinin azaltılması planına ait eylemlerin tamamlanma oranı	Performans	Yüzde	-	-	20
PG4.55.1.3	Kapasitesi geliştirilebilir toplanma alanı sayısı	Çıktı	Adet	-	-	1
PG4.55.1.5	Afet risk haritası ve acil durum müdahale planının güncellenmesi	Çıktı	Adet	-	-	1
PG4.55.1.7	Afet risklerinin azaltılmasına yönelik plan kapsamında kamu kurum ve kuruluşları ile yapılan işbirliği sayısı	Çıktı	Adet	-	-	4
PG4.55.1.9	Afet risklerinin azaltılmasına yönelik plan kapsamında birimlerle düzenlenen toplantı ve çalıştay sayısı	Çıktı	Adet	-	-	4
HEDEF	H4.59	Afet yönetimi kapsamında faaliyet, projeler üretmek ve teknolojik kapasiteyi güçlendirmek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH4.59.1	Afet risklerini azaltma ve afetlere müdahale kapsamında projeler geliştirmek ve fon kaynağı sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG4.59.1.1	Ar-Ge proje çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen faaliyet sayısı (toplantı, çalıştay, anket ve teknik inceleme)	Verimlilik	Adet	-	-	4
PG4.59.1.3	İmzalanan İş birliği Protokolü sayısı	Çıktı	Adet	-	-	6
PG4.59.1.5	İmzalanan protokoller kapsamında düzenlenen toplantı ve çalıştay sayısı	Çıktı	Adet	-	-	4
PG4.59.1.7	Ar-Ge çalışmaları kapsamında uygulanan proje sayısı	Performans	Adet	-	-	1

A5		Tüm canlıların yaşam haklarına saygılı, sağlıklı, huzurlu ve güvenli bir kent olmak.	TEMA	İlçe ve Toplum Düzeni		
HEDEF	H5.9	Bireylerin ihtiyaç ve beklentilerine cevap verecek şekilde sağlık hizmetlerini bütüncül bir yaklaşımla sunmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH5.9.1	Halk sağlığını korumaya yönelik hizmetleri artırmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen	
PG5.9.1.1	Hasta nakil hizmeti sayısı	Çıktı	Adet	8487	4423	4000
PG5.9.1.2	Evde sağlık hizmet sayısı	Girdi	Adet	916	787	700
PG5.9.1.3	Diyetisyen hizmet sayısı	Çıktı	Adet	2702	1984	3000
PG5.9.1.4	Muayene hizmeti verilen kişi sayısı	Çıktı	Kişi	10255	6412	5000
PG5.9.1.5	Hemşirelik hizmet sayısı	Girdi	Adet	4375	2557	3000
PG5.9.1.6	Sağlık, teknik ve hijyenik açıdan uygunluğu denetlenen iş yeri sayısı	Girdi	Adet	548	236	500
HEDEF	H5.15	Hayvanların yaşam kalitesini artırmak, haklarını korumak ve hayvan refahını sağlamaya yönelik etkili hizmetler sunmak.				
PERFORMANS HEDEFİ	PH5.15.1	Hayvan sağlığını korumaya ve haşereyle mücadeleyle yönelik hizmetleri artırmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen	
İG5.15.1.1	Sahiplendirilen hayvan sayısı	Sonuç	Adet	324	88	400
PG5.15.1.3	Hayvan sağlığı hizmetlerinden vatandaşların duyduğu memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	96,25	96	80
PG5.15.1.5	Hayvan barınağına gelen sahihsiz hayvanların sahiplendirilme oranı	Performans	Adet	-	-	5
İG5.15.1.7	İlaçlama yapılan açık alan sayısı	Sonuç	Adet	-	-	28000
İG5.15.1.9	İlaçlama yapılan kurum sayısı	Sonuç	Adet	-	-	850
İG5.15.1.11	Dağıtılan pati evi sayısı	Girdi	Adet	-	-	1000
İG5.15.1.12	Aşılana hayvan sayısı	Sonuç	Adet	2155	1363	2000
İG5.15.1.13	Kayıt altına alınan hayvan sayısı	Girdi	Adet	-	-	13100
PG5.15.1.14	Tedavi edilen hayvan sayısı	Sonuç	Adet	-	-	13000
İG5.15.1.15	Kısırlaştırılan hayvan sayısı	Sonuç	Adet	-	-	2200
HEDEF	H5.22	Tüm yaşam haklarına saygılı, sağlıklı ve huzurlu bir ilçe olma esasları ile çözüm odaklı, adil ve hızlı denetim hizmeti sunmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH5.22.1	İlçemizde bulunan iş yerlerinin denetimini gerçekleştirmek ve bölgedeki olumsuzlukların giderilmesini sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen	
PG5.22.1.1	Kabahatler Kanununa göre tanzim edilen tutanak sayısı	Girdi	Adet	984	539	1400
PG5.22.1.3	Denetim formu tutulan iş yeri sayısı	Girdi	Adet	846	271	1000
İG5.22.1.5	İşlem yapılan seyyar satıcı sayısı	Çıktı	Adet	453	167	600
PG5.22.1.7	Pazarıcı esnafının denetimi çalışmasından vatandaşın duyduğu memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	67,5	0	80
PG5.22.1.9	Denetlenen pazarıcı esnafı sayısı	Girdi	Adet	5291	2554	6000



PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN	
PG5.22.1.10	Mühür bozma tutanağı düzenlenen iş yeri sayısı	Girdi	Adet	351	165	350
İG5.22.1.11	İş yerlerine yapılan tebligat sayısı	Çıktı	Adet	3142	1334	700
PG5.22.1.12	Kaldırılan işgallerden vatandaşın duyduğu memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	65	0	80
İG5.22.1.13	6306 sayılı Kanun kapsamında yapılan tebligatlar	Çıktı	Adet	-	-	3000
İG5.22.1.14	6306 sayılı Kanun gereği refakat edilen yer sayısı	Çıktı	Adet	-	-	380
İG5.22.1.15	İşlem yapılan işgal sayısı	Çıktı	Adet	288	157	400
İG5.22.1.16	Mühürlenmiş iş yeri sayısı	Çıktı	Adet	972	391	800
İG5.22.1.17	İç müdürlük ve paydaşlarla yapılan çalışmalara refakat sayısı	Girdi	Adet	9881	3680	8000
İG5.22.1.18	Mühür kaldırılan iş yeri sayısı	Girdi	Adet	628	295	600
İG5.22.1.19	775 Sayılı Kanun kapsamında yapılan yıkım sayısı	Girdi	Adet	30	12	20

<b>HEDEF</b>	<b>H5.26</b>	İlçemizde bulunan iş yerlerinin ruhsata ilişkin işlemlerinin yasal yetki ve sorumluluk çerçevesinde etkin ve kaliteli bir şekilde yürütülmesini sağlamak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH5.26.1</b>	İlçemizdeki sıhhi ve gayrisıhhi iş yerlerinin itfaiye, imar, sağlık ve fenni yönlerden denetlenmesini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN	
PG5.26.1.1	Denetim sonrası işlem yapılan iş yeri sayısı	Çıktı	Adet	3157	1923	4000
PG5.26.1.3	İRAP Eylemlerinin tamamlanması kapsamında iş yerleri için yapılan işlem sayısı	Çıktı	Adet	-	-	2000
PG5.26.1.5	Denetim sonrası iyileştirmesi sağlanan iş yeri sayısının denetim yapılan iş yeri sayısına oranı	Verimlilik	Yüzde	66,5	66	70
PG5.26.1.7	Denetim yapılan iş yeri sayısı	Çıktı	Adet	4903	2940	6000

<b>HEDEF</b>	<b>H5.31</b>	Yasalarda belirtilen şartları sağlayan iş yerlerini ruhsatlandırmak ve adrese teslim ruhsat sayısını artırmak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH5.31.1</b>	Kriterleri uygun iş yerlerini ruhsatlandırmak ve adrese teslim ruhsat sayısını artırmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN	
PG5.31.1.1	Adrese teslim ruhsat ve belge sayısı	Çıktı	Adet	1111	297	1100
PG5.31.1.3	Adrese teslim ruhsat ve belge sayısının düzenlenen ruhsat ve belge sayısına oranı	Verimlilik	Yüzde	76	57,5	80
PG5.31.1.5	Belediyemize ruhsat işlemleri için müracaat eden vatandaşın memnuniyeti	Performans	Yüzde	-	-	95
PG5.31.1.7	Çalışma ruhsat ve izin belgesi düzenlenen iş yeri sayısı	Çıktı	Adet	1498	498	1350

A6		İlçemizin eğitim, kültür, sanat, spor ve sosyal yapısını güçlendirerek vatandaşlarımızın yaşam kalitesini yükseltmek	TEMA	Kültür, Sanat ve Spor Hizmetleri		
HEDEF	H6.5	İlçe çocuklarının ve gençlerinin fiziksel ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlayarak, onların yenilikçi, çağdaş,analitik düşünce yapısına sahip bireyler olmalarına yardımcı olmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.5.1	Çocukların sürekli gelişimlerini esas alarak tüm ilçe halkını eğitim etkinlikleri ile buluşturmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
İG6.5.1.1	Bilgievleri ve Çocuk Üniversitesi kurs ve akademik programlarına kaydı yapılan öğrenci sayısı	Girdi	Kişi	-	-	7500
İG6.5.1.2	Bilgievleri ve Çocuk Üniversitesinden rehberlik, kütüphane ve okul atölyeleri hizmeti alan öğrenci sayısı	Girdi	Kişi	-	-	25000
PG6.5.1.3	Bilgievleri ve Çocuk Üniversitesi bünyesinde gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Çıktı	Adet	-	-	450
İG6.5.1.4	Bilgievleri ve Çocuk Üniversitesi bünyesinde gerçekleştirilen etkinliklere katılan kişi sayısı	Girdi	Kişi	-	-	35000
İG6.5.1.5	Çocuk Trafik Eğitim parkından yararlanan öğrenci sayısı	Girdi	Kişi	23630	14230	23000
PG6.5.1.6	Eğitim hizmetleri faaliyetlerinden yararlanan kişilerin memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	-	-	85
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.5.2	Gençlere yönelik sosyal, kültürel, sportif aktiviteler düzenleyerek onların kişisel gelişimlerinin ve yaşam kalitelerinin artmasına katkıda bulunmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
İG6.5.2.1	Gençlik Merkezi kurs ve akademik programlarına kaydı yapılan öğrenci sayısı	Girdi	Kişi	-	-	400
İG6.5.2.2	Gençlik Merkezinden rehberlik ve kütüphane hizmeti alan öğrenci sayısı	Girdi	Kişi	-	-	12000
PG6.5.2.3	Gençlik Merkezi bünyesinde gerçekleştirilen etkinlik sayısı.	Çıktı	Adet	-	-	40
İG6.5.2.4	Gençlik Merkezinde gerçekleştirilen etkinliklere katılan kişi sayısı	Girdi	Kişi	-	-	1000
İG6.5.2.5	E-spor Merkezinden yararlanan kişi sayısı	Girdi	Kişi	-	-	3600
İG6.5.2.6	Macera parklarından yararlanan kişi sayısı	Girdi	Kişi	8004	0	6000
PG6.5.2.7	Gençlik hizmetleri faaliyetlerinden yararlanan kişilerin memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	-	-	85
HEDEF	H6.24	Yaşam boyu spor anlayışı ile sporun toplumsal barış ve huzura olan katkısını ön plana çıkararak bilinirliğini artırmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.24.1	Yaşam boyu spor anlayışı ile sporun toplumsal barış ve huzura olan katkısını ön plana çıkararak bilinirliğini artırmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
İG6.24.1.1	Spor okullarına kaydı yapılan kursiyer sayısı	Girdi	Kişi	-	-	6500
PG6.24.1.3	Spor organizasyonları sayısı	Çıktı	Adet	27	9	25
İG6.24.1.4	Spor organizasyonları katılımcı sayısı	Girdi	Kişi	33140	16926	33000
PG6.24.1.5	Spor hizmetleri faaliyetlerinden yararlanan kişilerin duyduğu memnuniyet oranı	Etkinlik	Yüzde	86,26	87,25	85



HEDEF	H6.42	İlçe halkının gereksinimlerine yönelik kültür, sanat ve eğitim faaliyetleri düzenlemek.				
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.42.1	İlçe halkının gereksinimlerine yönelik kültür, sanat, ve eğitim faaliyetlerini düzenlemek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG6.42.1.1	Sahne etkinliklerinin sayısı	Çıktı	Adet	216	159	200
PG6.42.1.2	Festival etkinliklerinin sayısı	Çıktı	Adet	5	6	6
PG6.42.1.3	Gezi etkinliklerinin sayısı	Çıktı	Adet	-	-	3
PG6.42.1.4	Etkinliklere katılanların memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	80	85	85
PG6.42.1.5	Söyleşi etkinliklerinin sayısı	Çıktı	Adet	75	39	30
PG6.42.1.6	Sergi etkinliklerinin sayısı	Çıktı	Adet	24	19	20
PG6.42.1.7	Sanat eğitim kurslarının / atölyelerinin sayısı	Çıktı	Adet	61	72	65
PG6.42.1.8	Mesleki eğitim / Kişisel Gelişim / Mesleki Bilişim / Girişimcilik / Dijital kurslarının sayısı	Çıktı	Adet	14	11	30
PG6.42.1.9	Açık ofiste yer tahsis edilen girişimci sayısı	Çıktı	Kişi	-	-	13
PG6.42.1.10	Girişimcilere yönelik düzenlenen Açık Ofis Atölye / Seminer sayısı	Çıktı	Adet	-	-	10
İG6.42.1.11	Kütüphanelerden yararlanan ziyaretçi sayısı	Çıktı	Kişi	213955	127487	288000
İG6.42.1.12	Kütüphanelerde gerçekleştirilen atölye Sayısı	Çıktı	Adet	-	-	24
<b>A7</b>		Sosyal Belediyecilik ilkeleri doğrultusunda fırsat eşitliğini esas alan hizmetler sunmak			<b>TEMA</b>	Sosyal Destek Hizmetleri
HEDEF	H7.11	Fırsat eşitliği anlayışıyla ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam kalitesini artırmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.11.1	Dezavantajlı grupların sosyal hayatta daha etkin rol alabilmeleri için fırsat eşitliği sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG7.11.1	Yaşlı ve engellilere verilen kişisel bakım, evde temizlik ve bakım-onarım hizmeti sayısı	Çıktı	Adet	-	-	5000
PG7.11.3	Yaşlı ve engellilere verilen medikal malzeme sayısı	Girdi	Adet	1651	618	3250
İG7.11.5	İhtiyaç sahibi, yaşlı ve engelli vatandaşlarımıza yapılan etkinlik sayısı	Çıktı	Adet	-	-	50
PG7.11.7	Yaşlı ve engelli vatandaşların sunulan hizmetlerden duyduğu memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	-	-	100
İG7.11.9	Bi Mola Engelsiz Yaşam Merkezinden verilen hizmet sayısı	Çıktı	Adet	-	-	5400
İG7.11.11	Engellilere verilen ulaşım hizmeti sayısı	Çıktı	Adet	2340	1008	2400
İG7.11.13	Asker maaşı alan aile sayısı	Çıktı	Adet	-	-	50
PG7.11.15	Taziye yemeği hizmeti amacıyla üretilen yemek porsiyonu sayısı	Çıktı	Adet	86910	54765	100000
PG7.11.17	Sokak İftarlarında ikram edilen yemek sayısı	Çıktı	Adet	58250	94000	100000

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen	
İG7.11.1.19	Çölyak hastalarına dağıtılan gıda kolisi sayısı	Sonuç	Adet	-	315	600
PG7.11.1.21	Sosyal yardımlardan duyulan memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	88,5	97	100
PG7.11.1.23	Öğrencilere verilen beslenme paketi sayısı	Çıktı	Adet	-	-	40000
PG7.11.1.25	Halk marketlerden yararlanan hane sayısı	Çıktı	Adet	-	17172	40000
İG7.11.1.27	Eşya yardımlarından yararlanan aile sayısı	Girdi	Adet	1430	323	500
PG7.11.1.29	Vatandaşlar için üretilen yemek porsiyonu sayısı	Çıktı	Adet	-	-	800000
PG7.11.1.31	Giyim yardımlarından yararlanan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	18295	11160	12500
İG7.11.1.33	Nakdi yardım yapılan hane sayısı	Çıktı	Adet	39	108	400
<b>HEDEF</b>	<b>H7.18</b>	Toplumun farklı kademelerinde vatandaşlara yönelik istihdam ve kariyer hizmeti vermek				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH7.18.1</b>	Toplumun farklı kademelerinde vatandaşlara yönelik istihdam ve kariyer hizmeti vermek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen	
İG7.18.1.1	Kariyer danışmanlığı yapılan kişi sayısı	Sonuç	Kişi	3224	1651	3000
PG7.18.1.3	İstihdamı sağlanan kişi sayısı	Sonuç	Kişi	396	101	400
<b>HEDEF</b>	<b>H7.27</b>	Toplumsal cinsiyet eşitliği ilkesi doğrultusunda, kadınların sosyoekonomik durumlarını güçlendirmek, istihdam olanaklarını artırmak ve çocukların bakım-eğitim ihtiyaçlarını karşılamak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH7.27.1</b>	Kadınların sosyoekonomik durumlarını güçlendirmek ve çalışma hayatına katılımlarını artırmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen	
PG7.27.1.1	Kadınlara yönelik düzenlenen kurs sayısı	Çıktı	Adet/Ay	-	-	21
İG7.27.1.2	Kadınlara yönelik düzenlenen kurslara katılan kadın sayısı	Girdi	Kişi	-	-	360
PG7.27.1.3	Kadın ve aileye yönelik düzenlenen bilinçlendirme eğitim/seminer sayısı	Çıktı	Adet	45	15	25
İG7.27.1.4	Kadın ve aileye yönelik düzenlenen bilinçlendirme eğitim/seminerlerine katılım sağlayan kişi sayısı	Girdi	Kişi	1775	336	1300
PG7.27.1.5	Kurslara ve eğitimlere katılmayan kadınların hizmetten duyduğu memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	-	-	100
PG7.27.1.6	Hünerli Eller Çarşısında stand tahsis edilen katılımcı sayısı	Girdi	Adet	649	313	576
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH7.27.2</b>	Toplumsal cinsiyet eşitliği ilkesi doğrultusunda, kadınlar ve çocuklar için ekonomik,sosyal ve kültürel faydalar sunup hayata katılımlarını desteklemek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen	
PG7.27.2.1	Kadın Konukevi hizmeti verilen kadın sayısı	Girdi	Kişi	171	87	120
PG7.27.2.2	Kadın Konukevi bünyesinde barınma hizmeti verilen çocuk sayısı	Girdi	Kişi	398	190	360
PG7.27.2.3	Kadın Konukevi bünyesinde kreş hizmeti verilen çocuk sayısı	Çıktı	Kişi	108	42	80
PG7.27.2.4	Kadın Konukevinde kalıp sosyal ve ekonomik hayata entegrasyonu sağlanan kadın sayısı	Sonuç	Kişi	41	18	24



HEDEF	H7.29	Çocukların yaş ve gelişim düzeylerine uygun eğitim programları ve aktiviteler sunarak, bilişsel, motor ve sosyal becerilerini desteklemek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.29.1	Çocukların yaş ve gelişim düzeylerine uygun eğitim programları ve aktiviteler sunarak, bilişsel, motor ve sosyal becerilerini desteklemek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
iG7.29.1.1	Gündüz Bakımevi hizmeti verilen merkez sayısı	Girdi	Adet	10	10	11
PG7.29.1.2	Gündüz bakımevlerinden yararlanan çocuk sayısı	Girdi	Kişi	803	759	827
PG7.29.1.3	Gündüzbakımevi çalışanlarına verilen hizmet içi eğitim sayısı	Çıktı	Adet	4	1	3
PG7.29.1.4	Gündüz Çocuk bakımevlerinden duyulan memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	-	-	100
PG7.29.1.5	Oyun evinden faydalanan çocuk sayısı	Girdi	Kişi	-	-	9000
HEDEF	H7.32	Ailelerin kendi içinde ve toplumla sağlıklı ve etkili iletişim becerilerini geliştirmek amacıyla rehabilitasyon, aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmeti vermek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.32.1	Ailelerin kendi içinde ve toplumla sağlıklı ve etkili iletişim becerilerini geliştirmek amacıyla rehabilitasyon, aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmeti vermek ve bağımlılıkla mücadele kapsamında önleyici tedbirler almak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG7.32.1.1	Bağımlılığı önlemeye yönelik mücadele ve rehabilitasyon hizmetleri kapsamında verilen hizmet sayısı	Çıktı	Adet	-	-	1500
iG7.32.1.2	Bağımlılığı önlemeye yönelik mücadele ve rehabilitasyon hizmetleri kapsamında eğitim/seminer verilen kişi sayısı.	Girdi	Kişi	12049	8461	11850
PG7.32.1.3	Aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmet sayısı	Çıktı	Adet	-	-	13000
PG7.32.1.4	Aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık kapsamında verilen bilinçlendirme eğitim seminer sayısı	Çıktı	Adet	-	-	10
HEDEF	H7.35	Nikâh işlemleri gerçekleştirmek ve nikah sarayının idari işlerini organize etmek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.35.1	Evlendirme iş ve işlemlerini gerçekleştirmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG7.35.1.1	Evlenmek için yapılan başvuru sayısı	Çıktı	Adet	5115	2850	5500
PG7.35.1.3	Nikâh hizmetlerinden memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	-	-	80
PG7.35.1.5	Nikâh işlemlerinin tescil süresi	Verimlilik	Gün	-	-	3
PG7.35.1.7	Kıyılan nikah sayısı	Çıktı	Adet	4830	2097	5000
PG7.35.1.8	Nikâh sonrası işlemlerin ilgili resmi kurumlara bildirilme süresi	Verimlilik	Gün	5	3	3
iG7.35.1.9	Nikâh Sarayı salonlarında gerçekleştirilen organizasyon sayısı	Çıktı	Adet	199	85	200
PG7.35.1.10	Nikahın kıyılması için geçen süre	Çıktı	Saat	1	1	1

A8		Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek	TEMA	Kurumsal Gelişim ve Kapasite Yönetimi		
HEDEF	H8.4	Kurumun orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerini yenilikçi yöntemlerle planlamak, izlemek, değerlendirmek ve raporlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.4.1	Kurumun orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerini yenilikçi yöntemlerle planlamak, izlemek, değerlendirmek ve raporlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN	
PG8.4.1.1	Performans Programı ve Faaliyet Raporu'nun otomasyon üzerinden hazırlanması sürecinde eğitim verilen kişi sayısı	Çıktı	Kişi	118	105	120
İG8.4.1.3	Faaliyet Raporu hazırlanırken ilgili birimlere ayrılan toplam süre	Çıktı	Ay	3	3	3
PG8.4.1.5	Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden gelen destek ve geliştirme taleplerinin karşılanma oranı	Performans	Yüzde	-	-	100
PG8.4.1.7	Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden gelen destek ve geliştirme taleplerin karşılanma süresi	Kalite	Gün	2	3	3
İG8.4.1.9	Performans Programı'nın hazırlanması için birimlere ayrılan toplam süre	Çıktı	Ay	4	1	4
HEDEF	H8.7	Öz kaynakları etkin ve verimli bir şekilde kullanarak hibe destekleri ile belediyenin vizyonu odaklı uygulanabilir, yenilikçi projeler üretmek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.7.2	Öz kaynakları etkin ve verimli bir şekilde kullanarak hibe destekleri ile belediyenin vizyonu odaklı uygulanabilir, yenilikçi projeler üretmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN	
PG8.7.2.1	Hazırlanan ve başvurusu yapılan proje sayısı	Performans	Adet	6	5	5
PG8.7.2.2	Kabul edilerek uygulamaya geçirilen proje sayısı	Sonuç	Adet	3	2	2
PG8.7.2.3	Yapılan hibe başvurusunun kabul edilenlere oranı	Verimlilik	Yüzde	50	0	40
PG8.7.2.4	Ortak ya da iştirakçi olarak başvuru yapılan proje sayısı	Girdi	Adet	8	5	4
PG8.7.2.5	Ortak ya da iştirakçi olarak uygulamaya geçirilen proje sayısı	Performans	Adet	2	3	1
PG8.7.2.6	Başvuru yapılan ulusal ve uluslararası proje yarışması sayısı	Performans	Adet	0	0	2
HEDEF	H8.8	İç Kontrol Yönetim Sistemine yenilikçi yöntemlerle işlev kazandırılarak kurumsal kapasitenin ve hafızanın güçlenmesini, denetim mekanizmasının etkinliğini ve sürdürülebilirliğini sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.8.3	İç Kontrol Yönetim Sistemine yenilikçi yöntemlerle işlev kazandırılarak kurumsal kapasitenin ve hafızanın güçlenmesini, denetim mekanizmasının etkinliğini ve sürdürülebilirliğini sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN	
İG8.8.3.1	İzleme ve Değerlendirme Kurulu ve Hazırlama Grubu ile gerçekleştirilen toplantı sayısı	Girdi	Adet	-	-	2
PG8.8.3.3	Süreçler üzerinde yerinde değerlendirme yapılan birim sayısı	Performans	Adet	-	-	12
PG8.8.3.5	İyileştirme yapılan ve risk-kontrol-dosya ekleri tamamlanan iş akışı sayısı	Çıktı	Adet	-	-	80





PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN	
PG8.8.3.7	İç Kontrol Yönetim Sistemi kapsamında "Üst yönetim farkındalık ve bilgilendirme toplantı" sayısı	Girdi	Adet	-	-	1
PG8.8.3.9	Hazırlanan ve revize edilen İç Kontrol Uyum Eylem Planı	Çıktı	Adet	-	-	1
PG8.8.3.11	İç Kontrol Uyum Eylem Planı hazırlama sürecinde eğitim verilen kişi sayısı	Çıktı	Adet	-	-	60
PG8.8.3.13	İç Kontrol otomasyon altyapısı ile ilgili gelen istek ve destek taleplerinin karşılanma oranı	Performans	Yüzde	-	-	95
PG8.8.3.15	İç Kontrol soru formlarının sonuç raporuna göre kurumsal başarı oranı	Performans	Yüzde	-	-	90

HEDEF	H8.61	Bütçe ve muhasebe faaliyetlerinin etkin finans yöntemleriyle yönetilmesini sağlamak
-------	-------	---

PERFORMANS HEDEFİ	PH8.61.1	Bütçe gerçekleşmesi oranlarını %90 seviyesinde gerçekleştirmek
-------------------	----------	--

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN	
PG8.61.1.1	Gelir bütçesi gerçekleşme oranı	Sonuç	Yüzde	87,5	34,5	90
PG8.61.1.3	Gerçekleşen gelirin gidere oranı	Verimlilik	Yüzde	87,85	64,23	90
PG8.61.1.5	Gider bütçesi gerçekleşme oranı	Sonuç	Yüzde	-	53,72	90
PG8.61.1.6	Muhasebeleştirilen belge sayısı	Sonuç	Adet	17221	7395	14000

HEDEF	H8.62	Kaynaklarımızı artırmaya yönelik yöntemler geliştirerek, kurumun hizmet potansiyelinin artmasına katkı sunmak
-------	-------	---

PERFORMANS HEDEFİ	PH8.62.1	İlçemizin mevcut mali Kapasitesinin etkin ve verimli bir şekilde gelire dönüştürülmesi
-------------------	----------	--

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN	
PG8.62.1.1	Çevre temizlik vergisi tespit ve yoklama sayısı	Girdi	Adet	769	344	660
PG8.62.1.3	İlan ve reklam vergisi yoklama sayısı	Girdi	Adet	5391	2291	5000
PG8.62.1.5	Emlak tespit ve yoklama sayısı	Girdi	Adet	555	265	540

PERFORMANS HEDEFİ	PH8.62.2	Alternatif ödeme yöntemleri geliştirerek ödemeyi kolaylaştırmak
-------------------	----------	---

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN	
PG8.62.2.1	Tahsilatın tahakkuka oranı	Verimlilik	Yüzde	87	74,09	91
PG8.62.2.3	Elektronik ortamda yapılan tahsilatın toplam tahsilata oranı	Verimlilik	Yüzde	7,623	7,555	9,5
PG8.62.2.4	Tebliğ edilen ödeme emirlerinin düzenlenen ödeme emirlerine oranı	Verimlilik	Yüzde	76,635	75,905	90

HEDEF	H8.66	Gayrimenkul kaynakların etkin yönetimiyle belediye bütçesine sağlanan katkının artırılması
-------	-------	--

PERFORMANS HEDEFİ	PH8.66.1	Gayrimenkul kaynakların etkin yönetimiyle belediye bütçesine sağlanan katkının artırılması
-------------------	----------	--

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN	
PG8.66.1.1	Kiralanan gayrimenkul miktarı	Girdi	Adet	7,75	7	8
PG8.66.1.3	Gayrimenkul satışları ile belediyeye kazandırılan miktarın bütçe içindeki payı	Sonuç	Yüzde	2,94	0,95	3
PG8.66.1.5	Ecrimisil gelirlerinin belediye bütçesi içerisindeki payı	Sonuç	Binde	3,11	1	4
PG8.66.1.7	Belediyeye ait taşınmazların kiraya verilmesi ile sağlanan gelirlerin bütçe içindeki payı	Sonuç	Binde	2,33	2,52	3
PG8.66.1.9	Belediye taşınmazlarının değerlendirme çalışmalarının tamamlanma oranı	Sonuç	Yüzde	100	100	100

A9		Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerinden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak	TEMA	Kurumsal Gelişim ve Kapasite Yönetimi		
HEDEF	H9.10	Kurumun dijital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleri ile destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.10.1	Kurumun dijital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleri ile destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN	
PG9.10.1.1	İç serviste onarılmayan donanımın dış servislere onarıma süresi	Verimlilik	Gün	30	30	30
PG9.10.1.3	Sarf malzemelerinin temin süresi	Verimlilik	Gün	1	1	1
PG9.10.1.5	Arızaların uzaktan giderilme oranı	Sonuç	Yüzde	75	75	75
PG9.10.1.7	İç serviste donanım sorunlarının giderilme süresi	Verimlilik	Gün	2	2	1
HEDEF	H9.16	Kurum yönetim kararlarını organize etmek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.16.1	Hizmetlerin zamanında verilmesini sağlamak üzere üst yönetim tarafından alınacak kararların yasal mevzuat çerçevesinde, ilgili iş ve işlemlerini organize etmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN	
PG9.16.1.1	Encümen kararlarının yazılıp imzaya sunulması ve ilgili müdürlüklere intikal süresi	Verimlilik	Gün	3	3	3
PG9.16.1.3	Meclis kararlarının yazılıp imzaya sunulması ve ilgili birimlere intikal süresi	Verimlilik	Gün	7	7	1
PG9.16.1.5	Meclis Karar Sayısı	Çıktı	Adet	87	56	100
İG9.16.1.6	Encümen toplantı sayısı	Çıktı	Adet	-	-	52
PG9.16.1.7	Encümen karar sayısı	Çıktı	Adet	3523	1598	3000
İG9.16.1.8	Meclis toplantı sayısı	Çıktı	Adet			22
HEDEF	H9.19	Muhtelif araçların ve iş makinelerinin kurumun ihtiyaçlarına uygun bir biçimde modernize edilerek hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.19.1	Muhtelif araçların ve iş makinelerinin kurumun ihtiyaçlarına uygun bir biçimde modernize edilerek hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN	
PG9.19.1.1	Akaryakıt ihtiyacı karşılanan araçlar, iş makineleri ve diğer motorlu araçların sayısı	Çıktı	Adet	374	371	330
İG9.19.1.3	Kamusal hizmetlerde yönlendirilen araç sayısı	Çıktı	Adet	400	163	450
PG9.19.1.5	Araç desteği sağlanan vatandaş sayısı	Çıktı	Adet	205593	87659	200000
İG9.19.1.7	Dış paydaşlara yönlendirilen araç sayısı	Çıktı	Adet	2214	676	2500
PG9.19.1.9	Araçlar, iş makineleri ve diğer motorlu araçlar için kullanılan toplam yakıt miktarı	Çıktı	Litre (lt)	1058718	547494	1150000
PG9.19.1.11	İş makinelerine yönelik bakım ve onarım servis sayısı	Çıktı	Adet	38	10	30
İG9.19.1.13	Kurum dışı gelen araç destek talebinin karşılanma oranı	Kalite	Yüzde	90	90	90
PG9.19.1.15	Araçlara yönelik bakım ve onarım hizmet sayısı	Çıktı	Adet	130	53	130



HEDEF	H9.20	İnsan sağlığı, gıda güvenliği ve hijyenin esas alındığı kaliteli yemek hizmeti sunmak.				
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.20.1	İnsan sağlığı, gıda güvenliği ve hijyenin esas alındığı kaliteli yemek hizmeti sunmak.				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG9.20.1.1	Yemek hizmetinden faydalanan personel sayısı	Çıktı	Kişi	-	-	650
PG9.20.1.3	Kreşlere verilen yemek/ikramlardan yararlanan öğrenci sayısı	Sonuç	Kişi	-	-	827
HEDEF	H9.23	Kuruma ait tüm hizmet binalarında can ve mal güvenliğini ön planda tutarak güvenliği sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.23.1	Kuruma ait tüm hizmet binalarında can ve mal güvenliğini ön planda tutarak güvenliği sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
İG9.23.1.1	İzleme ve denetleme sistemi üzerinden izlenen park sayısı	Çıktı	Adet	20	32	34
PG9.23.1.2	Güvenlik görevlisi sayısının güvenlik kontrol noktasına oranı	Verimlilik	Yüzde	4,37	4,36	4,3
HEDEF	H9.28	Mevcut mekanik ve elektrikli cihazların periyodik bakımlarını yapmak, arıza taleplerini ekip çalışması ile zamanında karşılamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.28.2	Mevcut mekanik ve elektrikli cihazların periyodik bakımlarını yapmak, arıza taleplerini ekip çalışması ile zamanında karşılamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG9.28.2.1	Periyodik bakımı yapılan mevcut araç gereç sayısı	Girdi	Adet/Yıl	3957	2189	4500
PG9.28.2.2	Bakım onarım taleplerinin karşılanma oranı	Verimlilik	Yüzde	95	95	95
PG9.28.2.3	Haberleşme sistemleri altyapı (kablolama) çalışmaları sayısı	Girdi	Adet	-	-	500
PG9.28.2.4	Servise yönlendirilen arızalı cihaz miktarı	Girdi	Adet	-	-	50
PG9.28.2.5	Müdürlüğümüz teknik ekiplerince yapılan bakım onarım işi miktarı	Girdi	Adet	-	-	7000
HEDEF	H9.30	Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.30.1	Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG9.30.1.1	Bilgi Güvenliği bilinçlendirme ve farkındalık eğitim sayısı	Çıktı	Adet	10	5	2
PG9.30.1.3	Güvenlik açığı tarama ve Penetrasyon test sayısı	Çıktı	Adet	4	2	2
PG9.30.1.4	Bilgi güvenliği güncelleme oranı	Verimlilik	Yüzde	99	99	99
PG9.30.1.6	Loglama ve 5651 Sayılı İnternet erişim yasa gerekliliklerin sağlanma oranı	Verimlilik	Yüzde	99,743	99,495	99
PG9.30.1.8	SOME/USOME Toplantı Sayısı	Çıktı	Adet	-	-	3
PG9.30.1.9	Bilgi Güvenliği tatbikat sayısı	Çıktı	Adet	-	-	9

<b>HEDEF</b>	<b>H9.34</b>	Kurum koordinasyonunu gerçekleştirmek üzere kurum içi ve kurumlar arası yazışmaları zamanında, mevzuata uygun bir şekilde yapmak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH9.34.1</b>	Kurum yazışmalarını zamanında, mevzuata uygun bir şekilde yapmak				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2023 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2025 YILI HEDEFLENEN</b>	
PG9.34.1.1	Evrakların fiziki olarak ilgili birime ulaşma süresi	Verimlilik	Gün	1	1	1
İG9.34.1.3	Birimlerden teslim alınan resmi postanın PTTye ulaşma süresi	Verimlilik	Gün	1	1	1
PG9.34.1.5	Gelen genel evrak ve dilekçe sayısı	Çıktı	Adet	43955	21272	45000
PG9.34.1.7	Birimlerden toplanan cevabi yazıların düzenlenerek kurum, kuruluş ve şahıslara gönderilme süresi	Çıktı	Gün	3	3	3
PG9.34.1.9	Giden genel evrak sayısı	Çıktı	Adet	51217	25064	50000
İG9.34.1.11	Evrakların kurumumuz birimlerine ve dış kurumlara elektronik ortamda gönderilme ve alınma süresi	Verimlilik	Dakika	5	5	5
İG9.34.1.13	Evrakların ilgili birimini ayırıştırma ve tespit süresi	Verimlilik	Saat	1	1	1
<b>HEDEF</b>	<b>H9.36</b>	İç ve dış paydaşlardan gelen talepler doğrultusunda etkinlik ve organizasyonlar için destek sağlamak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH9.36.2</b>	İç ve dış paydaşlardan gelen talepler doğrultusunda etkinlik ve organizasyonlar için destek sağlamak				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2023 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2025 YILI HEDEFLENEN</b>	
PG9.36.2.1	İç ve dış paydaşlardan gelen taleplerin karşılanma oranı	Verimlilik	Yüzde	-	-	100
PG9.36.2.2	İç ve dış paydaşlardan gelen masa sandalye çadır vb. malzeme talep sayısı	Çıktı	Adet/Yıl	1015	501	530
PG9.36.2.3	İlçemiz genelinde yapılan bayraklama faaliyeti (Milli Bayramlar, etkinlikler vb.) sayısı	Çıktı	Adet	-	-	75
<b>HEDEF</b>	<b>H9.37</b>	Kaliteli, sağlıklı ve hijyenik malzeme kullanarak iç ve dış paydaş memnuniyetini esas alan hizmet alanlarının periyodik olarak temizliğini yapmak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH9.37.4</b>	Kaliteli, sağlıklı ve hijyenik malzeme kullanarak iç ve dış paydaş memnuniyetini esas alan hizmet alanlarının periyodik olarak temizliğini yapmak				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2023 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2025 YILI HEDEFLENEN</b>	
PG9.37.4.1	İlçemizdeki ibadethanelerin periyodik temizlenme aralığı	Çıktı	Adet/Yıl	6	3,5	4
PG9.37.4.2	Temizlik personeli başına düşen hizmet alanı (m <sup>2</sup> )	Çıktı	m <sup>2</sup>	14000	13400	13500
PG9.37.4.3	Belediye personelinin temizlik hizmeti memnuniyet düzeyi	Kalite	Yüzde	90	95	95
<b>HEDEF</b>	<b>H9.38</b>	Tasarruf tedbirleri doğrultusunda yenilikçi yöntemler kullanarak kaynakları ve tedarik süreçlerini etkin ve verimli yönetmek				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH9.38.5</b>	Tasarruf tedbirleri doğrultusunda yenilikçi yöntemler kullanarak kaynakları ve tedarik süreçlerini etkin ve verimli yönetmek				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2023 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2025 YILI HEDEFLENEN</b>	
PG9.38.5.1	Faturaların kontrol edilmesi ve ödeme emrine bağlanma süresi	Verimlilik	Gün	6	6	6
PG9.38.5.2	Eksiksiz gelen abonelik taleplerinin sonuçlandırılma süresi	Verimlilik	Gün	15	15	15



<b>HEDEF</b>	<b>H9.39</b>	CBS/KBS yazılım ihtiyaçlarını karşılayarak CBS verilerinin toplanmasını sağlamak, web servisleri sunmak ve planlama, eğitim, iş zekâsı raporlama faaliyetlerini desteklemek
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH9.39.1</b>	CBS/KBS yazılım ihtiyaçlarını karşılayarak CBS verilerinin toplanmasını sağlamak, web servisleri sunmak ve planlama, eğitim, iş zekâsı raporlama faaliyetlerini desteklemek

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN
PG9.39.1.1 Entegrasyonu sağlanan iç ve dış Paydaşlar sayısı	Girdi	Adet	17,75	18	19
PG9.39.1.3 Coğrafi Veri güncel tutma oranı	Verimlilik	Yüzde	92,25	93	94
PG9.39.1.5 Müdürlüklere sunulan Coğrafi Bilgi Sistemi Hizmet Uygulama sayısı	Girdi	Adet	12,5	8	9
PG9.39.1.7 Coğrafi Destekli Rapor ve Tematik Harita Üretebilen CBS Uygulama Sayısı	Çıktı	Adet	3,5	4	12

<b>HEDEF</b>	<b>H9.40</b>	Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH9.40.1</b>	Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN
PG9.40.1.1 İç serviste YBS yazılım taleplerinin karşılanma süresi	Verimlilik	Gün	1	1	1
PG9.40.1.3 E-devlet üzerinden verilen hizmet sayısı	Girdi	Adet	-	-	23
PG9.40.1.5 Mobil uygulama ile verilen hizmet sayısı	Girdi	Adet	9	8,5	8
PG9.40.1.7 E-belediye üzerinden verilen hizmet sayısı	Girdi	Adet	-	-	21
PG9.40.1.8 Geliştirilen Web ve Mobil uygulama yazılım sayısı	Girdi	Adet	8	8	10

<b>HEDEF</b>	<b>H9.41</b>	Kurumun elektronik haberleşme sistem altyapısını kurarak yönetmek
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH9.41.1</b>	Kurumun elektronik haberleşme sistem altyapısını kurarak yönetmek

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLENEN
PG9.41.1.1 Sunucu sürdürülebilirlik oranı	Verimlilik	Yüzde	99,72	99,495	99,99
PG9.41.1.3 Fiziksel kapasite kullanımı oranı	Verimlilik	Yüzde	126	126	60
PG9.41.1.4 Network arızalarının giderilme süresi	Verimlilik	Gün	99,99	99	1
PG9.41.1.5 Network ağının etkin, güncel tutulması ve sürekliliğinin sağlanması oranı	Verimlilik	Yüzde	99,99	99,45	99
PG9.41.1.7 FKM kapasite kullanım oranı	Verimlilik	Yüzde	2	2	35
PG9.41.1.9 Kurumsal veri depolama alanı kullanım oranı	Verimlilik	Yüzde	78	70	35
PG9.41.1.10 Telefon santrali sunucusu ile ilgili gelen taleplerin çözüm süresi	Verimlilik	Gün	-	1	1
PG9.41.1.11 Çağrı merkezinde oluşabilecek problemlerin giderilme süresi	Verimlilik	Saat	-	2	1
PG9.41.1.12 Yedeği alınan sunucu sayısı	Verimlilik	Yüzde	71	70,5	65

A10		Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak	TEMA	Kurumsal Gelişim ve Kapasite Yönetimi		
HEDEF	H10.6	Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlayarak sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetimini oluşturmak ve sürdürülebilir bir kurumsal yapıya ulaşmak.				
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.6.1	Çalışanların maaş ve özlük işlemlerinin devamlılığını sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG10.6.1.1	Çalışanların maaş iş ve işlemlerinin sayısı	Çıktı	Adet	1718	926	1900
PG10.6.1.3	Çalışanların özlük iş ve işlemlerinin sayısı	Çıktı	Adet	36055	15996	36000
PG10.6.1.5	Maaş iş ve işlemleri yapılan KİTAŞ personel sayısı	Çıktı	Kişi	2962,75	3201	3250
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.6.2	Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlamak.				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG10.6.2.1	Katılım yapılan kurum dışı mesleki eğitim, panel, seminer, fuar sayısı	Çıktı	Adet	5	2	3
PG10.6.2.3	Hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısı	Çıktı	Kişi	909	267	350
PG10.6.2.5	Hizmet içi eğitime katılan personel memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	80	80	80
PG10.6.2.6	Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	Çıktı	Adet	16	8	12
HEDEF	H10.14	Ulusal ve uluslararası alanda iş birlikleri geliştirerek kurumsal gelişime katkı sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.14.4	Ulusal ve uluslararası alanda iş birlikleri geliştirerek kurumsal gelişime katkı sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG10.14.4.1	İş birliği protokolü imzalanan kurum-kuruluş sayısı	Çıktı	Adet	-	-	1
PG10.14.4.2	Kardeş Şehir ilişkisi kurulan yurt dışı şehir sayısı	Çıktı	Adet	-	-	1
PG10.14.4.3	Kardeş Şehir ilişkisi kurulan yurt içi şehir sayısı	Girdi	Adet	-	-	2
HEDEF	H10.17	Kurum içi iletişimi en üst seviyeye çıkararak kurum kültürü ve örgütsel bağlılık bilincinin etkin olduğu kurumsal bir kimlik oluşturmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.17.1	Kurum içi iletişimi en üst seviyeye çıkararak kurum kültürü ve örgütsel bağlılık bilincinin etkin olduğu kurumsal bir kimlik oluşturmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG10.17.1.1	Çalışanların motivasyonunun artırmaya yönelik düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı	Çıktı	Adet	3	0	2
PG10.17.1.3	Çalışanların birbirleriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkan veren etkinlik sayısı	Çıktı	Adet	4	1	3
HEDEF	H10.33	İnsan kaynağı ihtiyaç analizi yaparak işin niteliğine uygun personel istihdamı sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.33.1	Yapılan insan kaynakları ihtiyaç analizi sayısı				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG10.33.1.1	Yapılan insan kaynakları ihtiyaç analizi sayısı	Çıktı	Adet	4	2	4



<b>HEDEF</b>	<b>H10.45</b>	Kurum içi ve kurum dışında gelen iş ve işlemleri hukuka uygun yürütülmesine yönelik çalışmalar yaparak inceleme, ön inceleme ve disiplin soruşturması taleplerini karşılamak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.45.1</b>	İnceleme, ön inceleme ve disiplin soruşturması taleplerinin %100'ünü karşılamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen	
PG10.45.1.1	Kaymakamlık makamından gelen ön inceleme taleplerinin karşılanma oranı	Verimlilik	Yüzde	100	100	100
PG10.45.1.3	Başkanlık makamınca yapılması talep edilen disiplin soruşturmalarının karşılanma oranı	Verimlilik	Yüzde	100	100	100
PG10.45.1.4	Başkanlık makamınca incelenmesi istenilen hususların karşılanma oranı	Verimlilik	Yüzde	100	100	100

<b>HEDEF</b>	<b>H10.46</b>	Daha güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı oluşturarak maddi ve manevi kayıpları en aza indirmek
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.46.1</b>	Daha güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı oluşturarak maddi ve manevi kayıpları en aza indirmek

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen	
PG10.46.1.1	İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında eğitim verilen personel sayısı	Çıktı	Kişi	284	140	280
PG10.46.1.3	Yıllık eğitim planı	Performans	Adet	-	-	1
PG10.46.1.5	Yıllık değerlendirme planı	Performans	Adet	-	-	1
PG10.46.1.7	İş sağlığı ve güvenliği kapsamında Tesislerde Saha Kontrol Sayısı	Çıktı	Adet	605	305	360
PG10.46.1.8	Yıllık çalışma planı	Performans	Adet	-	-	1
PG10.46.1.10	İş sağlığı ve güvenliği kapsamında muayene edilen personel sayısı	Çıktı	Kişi	2078	1141	2000
PG10.46.1.11	İş ekipmanları periyodik muayene sayısı	Çıktı	Adet	430	0	420

<b>HEDEF</b>	<b>H10.50</b>	Kurumun bilgi yönetim çalışmalarında uluslararası kalite yönetim standartlarını uygulamak, denetlemek ve belgelendirme çalışmaları yapmak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.50.1</b>	Kurumun bilgi yönetim çalışmalarında uluslararası kalite yönetim standartlarını uygulamak, denetlemek ve belgelendirme çalışmaları yapmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen	
PG10.50.1.1	ISO 27001 Uluslararası Bilgi Güvenliği Yönetim Standartı	Sonuç	Yüzde	99,995	99,945	99
PG10.50.1.3	KVKK standartlarının tamamlanma oranı	Sonuç	Yüzde	100	99,99	99,99

<b>HEDEF</b>	<b>H10.51</b>	Tüm iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.51.1</b>	Tüm iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen	
İG10.51.1.1	Çözüm Merkezimize bizzat yapılan erişim sayısı	Çıktı	Kişi	21646	5734	20000
PG10.51.1.3	Şehit aileleri ile gazilere yönelik ev ziyaretleri sayısı	Girdi	Adet	-	-	100
PG10.51.1.5	Esnaf ve ev ziyaretleri sayısı	Çıktı	Adet	2338	6726	20000
PG10.51.1.7	Belediye hizmetleri memnuniyet anketine katılan vatandaş sayısı	Girdi	Kişi	-	-	4000

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen	
PG10.51.1.9	Belediye hizmetlerinden vatandaşın duyduğu memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	-	-	65
PG10.51.1.11	Yenidoğan ve taziye ziyareti yapılan kişi sayısı	Girdi	Kişi	-	-	6000
İG10.51.1.12	Belediye içi hizmeti ve ulaşımı sağlanan yaşlı sayısı	Çıktı	Kişi	583	260	1000
İG10.51.1.13	CİMER ve AÇIKKAPI birimine gelen talep ve şikâyet sayısı	Girdi	Adet	-	-	10000
PG10.51.1.14	İletişim merkezimize gelen telefon sayısı	Çıktı	Adet	402795	228554	700000
PG10.51.1.15	Asker çantası dağıtımı yapılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	325	359	1500
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.51.2</b>	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek şikâyet ve taleplerin karşılanması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen	
İG10.51.2.1	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplandırılma süresi	Performans	Gün	-	2	2
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.51.3</b>	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve talepleri karşılamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen	
İG10.51.3.1	Paydaşlardan gelen istek, şikâyet ve talep sayısı	Çıktı	Adet	-	-	15000
İG10.51.3.3	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplandırılma oranı	Performans	Yüzde	-	-	100
İG10.51.3.5	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplandırılma süresi	Performans	Gün	-	-	5
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.51.4</b>	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve talepleri karşılamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen	
İG10.51.4.1	Paydaşlardan gelen istek, talep ve şikâyetlerin sayısı	Girdi	Adet	610	301	600
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.51.5</b>	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen	
İG10.51.5.1	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin sayısı	Girdi	Adet	8157	8269	6000
İG10.51.5.2	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplanma süresi	Çıktı	Gün	2	2	2
İG10.51.5.3	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplanma oranı	Verimlilik	Yüzde	100	100	100
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.51.6</b>	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen	
İG10.51.6.1	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyet sayısı	Girdi	Adet	-	-	60000





HEDEF	H10.54	Kurumun bilinirliğini artırmak ve marka değerini güçlendirmek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.54.1	Kurumun bilinirliğini artırmak ve marka değerini güçlendirmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG10.54.1.1	Hazırlanan tanıtım filmi sayısı	Çıktı	Adet	554	307	300
İG10.54.1.3	Dijital baskı miktarı	Çıktı	m <sup>2</sup>	185000	106516	150000
İG10.54.1.5	Satın alınan yayın sayısı	Çıktı	Adet	1330	900	600
PG10.54.1.7	Hazırlanan haber sayısı	Çıktı	Adet	459	232	500
PG10.54.1.9	Sosyal medya, IP TV ve LED Ekran haber ve duyuru sayısı	Çıktı	Adet	6952	6974	6000
PG10.54.1.11	Gerçekleşen fotoğraf ve video çekim sayısı	Çıktı	Adet	1528	1699	3000
PG10.54.1.13	Grafik tasarımı yapılan konu sayısı	Çıktı	Adet	3001	1728	1500
İG10.54.1.15	Yazılı ve görsel tüm medya kanallarında yayınlanan haber sayısı	Kalite	Adet	3616	2260	3000
HEDEF	H10.56	Kurumumuzun iş ve işlemlerinin hukuka uygunluğunun sağlanmasında gerekli hukuki desteğin vererek, kurum menfaatini korumak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.56.1	Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarını kayıt altına almak ve izlemek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG10.56.1.1	Kazanılan dava oranı	Kalite	Yüzde	68	72,5	72
PG10.56.1.3	Kaybedilen dava oranı	Kalite	Yüzde	14	13,5	12
PG10.56.1.4	Kısmen kazanılan kısmen kaybedilen dava oranı	Çıktı	Yüzde	18	14	16
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.56.2	Müdürlüklerden gelen hukuki mevzuata dair görüş taleplerini karşılamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG10.56.2.1	Tüm birimlere verilen hukuksal görüş sayısı	Çıktı	Adet	60	62,5	55
İG10.56.2.3	Müdürlüklere verilen mevzuat eğitimi	Çıktı	Adet	2	1	2
PG10.56.2.5	Arabuluculuk uzlaşılma dosya sayısı	Performans	Adet	15	16,5	60
HEDEF	H10.57	Tüm paydaşlarla iletişim ve işbirliğini güçlendirilmek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.57.1	Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN	2024 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2025 YILI HEDEFLenen
PG10.57.1.1	Koordinasyonu sağlanan meclis, meclis komisyonları ve encümen toplantısı sayısı	Çıktı	Adet	109	53	120
İG10.57.1.2	Üst yönetim koordinasyon toplantısı sayısı	Çıktı	Adet	2	1	50
PG10.57.1.3	Müdürlüklerle yapılan koordinasyon toplantıları sayısı	Çıktı	Adet	14	7	13
PG10.57.1.4	Katılım sağlanan organizasyon sayısı	Çıktı	Adet	601	360	700
İG10.57.1.5	Paydaşlardan gelen istek ve taleplerin karşılanma sayısı	Çıktı	Adet	2360	1288	2800
PG10.57.1.6	Vatandaş taleplerinin değerlendirilerek ilgili müdürlüklere yönlendirilme oranı	Kalite	Yüzde	-	-	100
PG10.57.1.7	Tüm iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantı sayısı	Çıktı	Adet	101	49	108

**İDARENİN  
FAALİYETLERE  
GÖRE TOPLAM  
KAYNAK İHTİYACI**



TABLO 13: 2025 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN FAALİYETLERE GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET PROJE	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
Çalışanların maaş ve özlük işlemlerinin devamlılığını sağlamak	Maaş İşlemleri	3.611.849.840,00	40,583 %
Bütçe gerçekleşmesi oranlarını %90 seviyesinde gerçekleştirmek	Bütçe İşlemleri	926.895.800,00	10,415 %
Muhtelif araçların ve iş makinelerinin kurumun ihtiyaçlarına uygun bir biçimde modernize edilerek hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak	Araç taleplerinin karşılanması	781.216.000,00	8,778 %
Sağlıklı ve temiz bir çevre için atık bertarafının sağlanması	Katı atık toplama çalışmaları	587.967.750,00	6,606 %
İlçede yer alan yol ve altyapı eksikliklerinin giderilerek ulaşım güvenliği ve konforunun artırılması	Yol bakım ve onarım çalışmaları	473.717.000,00	5,323 %
İlçede yer alan yol ve altyapı eksikliklerinin giderilerek ulaşım güvenliği ve konforunun artırılması	Yol yapım çalışmaları	209.111.000,00	2,35 %
Sağlıklı bir çevre için temizlik hizmetlerinin kalitesini iyileştirmek	Çevre Temizliği Çalışmaları	202.643.250,00	2,277 %
Tasarruf tedbirleri doğrultusunda yenilikçi yöntemler kullanarak kaynakları ve tedarik süreçlerini etkin ve verimli yönetmek	Abonelik ve Fatura Ödeme İşlemleri Faaliyeti	148.812.540,00	1,672 %
İlçemizde bulunan İş yerlerinin denetimini gerçekleştirmek ve bölgedeki olumsuzlukların giderilmesini sağlamak	Bölge Denetimleri	145.504.100,00	1,635 %
Planlarda yer alan donatı alanlarında hizmet binaları üretmek kent yaşanabilirliğini artırmak	Sosyal tesis binalarının bakım ve onarım işlerinin yapılması	106.605.739,99	1,198 %
Mevcut mekanik ve elektriksel cihazların periyodik bakımlarını yapmak, arıza taleplerini ekip çalışması ile zamanında karşılamak	Bakım ve Onarım Hizmetleri Faaliyeti	98.535.900,00	1,107 %
Planlarda yer alan donatı alanlarında hizmet binaları üretmek kent yaşanabilirliğini artırmak	İlçedeki kamu binalarının bakım ve onarım çalışmaları	74.558.720,01	0,838 %
Sosyal belediyeçilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standartlarının yükselmesine katkı sunmak.	Aşevi Hizmetleri	70.612.000,00	0,793 %
İmar planlarındaki umumi hizmet ve donatı alanlarının kamuya kazandırılması	Yer Tahsis ve Kamulaştırma	70.000.000,00	0,787 %
Muhtelif araçların ve iş makinelerinin kurumun ihtiyaçlarına uygun bir biçimde modernize edilerek hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak	Akaryakıt ihtiyacının karşılanması	65.000.000,00	0,73 %
Sosyal belediyeçilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standartlarının yükselmesine katkı sunmak.	Halk market aracılığıyla yapılan sosyal yardımlar	56.850.000,00	0,639 %
Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarını iyileştirme, parkların erişilebilirliğini ve güvenliğini sağlamak	Park, spor ve çocuk oyun alanlarının yenilenmesi	50.349.250,00	0,566 %
Planlarda yer alan donatı alanlarında hizmet binaları üretmek kent yaşanabilirliğini artırmak	Afet Binası Yapım İşİ	49.411.700,00	0,555 %
İlçe halkının gereksinimlerine yönelik kültür, sanat, ve eğitim faaliyetlerini düzenlemek	Sahne Faaliyetleri	48.292.953,96	0,543 %
Ekolojik dengenin korunması ve sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre için yeşil alan miktarını artırmak	Park, spor ve çocuk oyun alanlarının yapılması	41.930.250,00	0,471 %
İlçemizde bulunan İş yerlerinin denetimini gerçekleştirmek ve bölgedeki olumsuzlukların giderilmesini sağlamak	Pazar Yerlerinin Denetimi	41.572.600,00	0,467 %
İç ve dış paydaşlardan gelen talepler doğrultusunda etkinlik ve organizasyonlar için destek sağlamak	Organizasyon Destek Hizmetleri Faaliyeti	40.083.360,00	0,45 %
Hayvan sağlığını korumaya ve haşereyle mücadeleye yönelik hizmetleri artırmak	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu ve Sahiplendirilmesi	37.842.549,06	0,425 %
Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarını iyileştirme, parkların erişilebilirliğini ve güvenliğini sağlamak	Mevcut parkları erişilebilir ve güvenli hale getirmek	37.631.635,00	0,423 %
İmar planlarına uygun yapılaşmayı sağlamak	Mevzuat çerçevesinde proje incelenmesi ve onaylanması	34.296.000,00	0,385 %
İlçe halkının gereksinimlerine yönelik kültür, sanat, ve eğitim faaliyetlerini düzenlemek	Festival/Şenlik Faaliyetleri	29.572.102,38	0,332 %

**TABLO 13: 2025 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN FAALİYETLERE GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU**

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET PROJE	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
Alternatif ödeme yöntemleri geliştirerek ödemeyi kolaylaştırmak	Gelir artırıcı işlemler	28.118.500,00	0,316 %
İlçemizin mevcut mali Kapasitesinin etkin ve verimli bir şekilde gelire dönüştürülmesi	Kaynak artırıcı işlemler	28.118.500,00	0,316 %
Gayrimenkul kaynakların etkin yönetimiyle belediye bütçesine sağlanan katkının artırılması	Gayrimenkul kaynakların yönetimi	26.550.000,01	0,298 %
Yaşam boyu spor anlayışı ile sporun toplumsal barış ve huzura olan katkısını ön plana çıkararak bilinirliğini artırmak.	Spor hizmetleri faaliyetleri	24.807.200,00	0,279 %
Kurumun bilinirliğini artırmak ve marka değerini güçlendirmek	İlan, Reklam, Tanıtım ve Tedarik Faaliyetleri	23.584.362,64	0,25 %
Ekolojik dengenin korunması ve sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre için yeşil alan miktarını artırmak	Erişilebilir ve güvenli parklar yapmak	22.656.300,00	0,255 %
İlçe halkının gereksinimlerine yönelik kültür, sanat, ve eğitim faaliyetlerini düzenlemek	Eğitim Faaliyetleri	22.132.641,25	0,249 %
Ekolojik dengenin korunması ve sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre için yeşil alan miktarını artırmak	Kent mobilyası temini ve bakımını yapmak	21.381.650,00	0,24 %
Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarını iyileştirme, parkların erişilebilirliğini ve güvenliğini sağlamak	Mevcut parkları erişilebilir ve güvenli hale getirmek	21.330.250,00	0,24 %
Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak	Temsil, ağırlama, tören, fuar ve organizasyon hizmetleri	20.980.800,00	0,236 %
İlçemizde bulunan İş yerlerinin denetimini gerçekleştirmek ve bölgedeki olumsuzlukların giderilmesini sağlamak	Refakat işlemleri	20.786.300,00	0,234 %
Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standartlarının yükselmesine katkı sunmak.	Ayni yardım dağıtımı	20.478.000,00	0,23 %
Çocukların sürekli gelişimlerini esas alarak tüm ilçe halkını eğitim etkinlikleri ile buluşturmak	Eğitim hizmetleri faaliyetleri	20.457.700,00	0,23 %
Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak	Meclis ve encümen çalışmaları	18.882.720,00	0,212 %
Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarını iyileştirme, parkların erişilebilirliğini ve güvenliğini sağlamak	Park ve yeşil alanlara timerli sulama sistemi kurulması	18.112.650,00	0,204 %
İlçemizdeki sıhhi ve gayrisıhhi iş yerlerinin itfaiye, imar, sağlık ve fenni yönlerden denetlenmesini sağlamak	İşyeri denetimleri	17.397.100,00	0,195 %
Hayvan sağlığını korumaya ve haşereyle mücadeleye yönelik hizmetleri artırmak	Haşerelerle Mücadele İçin İlaçlama Hizmetleri	17.299.450,94	0,194 %
Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması	İmar durum belgesi düzenlemek	17.148.000,00	0,193 %
İnsan sağlığı, gıda güvenliği ve hijyenin esas alındığı kaliteli yemek hizmeti sunmak.	Personel ve kreşlere yemek hizmeti sağlanması	17.050.000,00	0,192 %
Kurumun dijital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleri ile destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek	Baskı cihazları için sarf malzeme ve teknolojik cihazlara yedek parça temin etmek	16.652.000,00	0,187 %
Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarını kayıt altına almak ve izlemek	Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarını kayıt altına almak ve izlemek	15.531.000,00	0,175 %
İmar planlarına uygun yapılaşmayı sağlamak	Yapı inşaatı ruhsatı ve kat irtifakı düzenlenmesi	15.433.200,00	0,173 %
Dezavantajlı grupların sosyal hayatta daha etkin rol alabilmeleri için fırsat eşitliği sağlamak	Yaşlı ve engellilere yönelik bakım ve ayni yardım hizmetleri	15.175.000,00	0,171 %
İmara aykırı yapılaşma ile mücadele edilmesi ve kontrollü yapılaşmanın sağlanması	Teknik personel ve malzeme ihtiyaç giderleri	13.943.000,00	0,157 %
Kaliteli, sağlıklı ve hijenik malzeme kullanarak iç ve dış paydaş memnuniyetini esas alan hizmet alanlarının periyodik olarak temizliğini yapmak	Belediye hizmet binaları ve ibadethanelerin temizliği faaliyeti	13.841.100,00	0,156 %
Kurum yazışmalarını zamanında, mevzuata uygun bir şekilde yapmak	Kurumsal yazışmalar	13.679.240,00	0,154 %



TABLO 13: 2025 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN FAALİYETLERE GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET PROJE	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
İlçede yer alan yol ve altyapı eksikliklerinin giderilerek ulaşım güvenliği ve konforunun artırılması	İlçe geneli yol ve trafik işaretleme çalışmaları	13.129.840,01	0,148 %
Kurumun dijital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleri ile destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek	Teknoloji envanterinin güncelliğini sağlamak için bilgisayar, çevre birimi ve teknolojik cihaz temin etmek	12.656.000,00	0,142 %
Evlendirme iş ve işlemlerini Gerçekleştirmek	Nikâh Faaliyetleri	12.011.040,00	0,135 %
Arama-kurtarma personel kapasitesini artırarak ve gönüllü ekiplerin kurulmasını sağlayarak afet ve acil durumlara hazır olmak	Afet ve acil durum envanter kapasitesinin artırılması	11.222.000,00	0,126 %
Bütçe gerçekleşmesi oranlarını %90 seviyesinde gerçekleştirmek	Muhasebe İşlemleri	10.678.200,00	0,12 %
İmara aykırı yapılaşma ile mücadele edilmesi ve kontrollü yapılaşmanın sağlanması	Hizmet alım işi	10.000.000,00	0,112 %
İlçe halkının gereksinimlerine yönelik kültür, sanat, ve eğitim faaliyetlerini düzenlemek	Kütüphane Faaliyetleri	9.817.449,20	0,11 %
Kurumun elektronik haberleşme sistem altyapısını kurarak yönetmek	Güncel teknolojiler kullanılarak, ağ cihazlarının güncelliğini korumak	9.800.000,00	0,11 %
Tüm iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek	Halkla İlişkiler ve İletişim	8.622.198,77	0,097 %
İnceleme, ön inceleme ve disiplin soruşturması taleplerinin %100'ünü karşılamak	Disiplin soruşturması ve teftiş inceleme işlemleri faaliyeti	8.151.000,00	0,092 %
Çalışanların maaş ve özlük işlemlerinin devamlılığını sağlamak	Özlük İşlemleri	7.829.160,00	0,088 %
Hizmetlerin zamanında verilmesini sağlamak üzere üst yönetim tarafından alınacak kararların yasal mevzuat çerçevesinde, ilgili iş ve işlemlerini organize etmek	Meclis ve Encümen İşleri	7.673.720,00	0,086 %
Arama-kurtarma personel kapasitesini artırarak ve gönüllü ekiplerin kurulmasını sağlayarak afet ve acil durumlara hazır olmak	Arama-kurtarma personeli faaliyet giderleri	7.500.000,00	0,084 %
Kriterleri uygun iş yerlerini ruhsatlandırmak ve adrese teslim ruhsat sayısını artırmak	Ruhsat ve belgelerin iş yerlerine teslim edilmesi	7.455.900,00	0,084 %
Kurumun elektronik haberleşme sistem altyapısını kurarak yönetmek	Sunucu yönetim ve lisanslama işlemlerini gerçekleştirmek	7.200.000,00	0,081 %
Muhtelif araçların ve iş makinelerinin kurumun ihtiyaçlarına uygun bir biçimde modernize edilerek hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak	Taşıtların bakım onarımı	7.000.000,00	0,079 %
Gençlere yönelik sosyal, kültürel, sportif aktiviteler düzenleyerek onların kişisel gelişimlerinin ve yaşam kalitelerinin artmasına katkıda bulunmak	Gençlik hizmetleri faaliyetleri	6.972.100,00	0,078 %
Çocukların yaş ve gelişim düzeylerine uygun eğitim programları ve aktiviteler sunarak, bilişsel, motor ve sosyal becerilerini desteklemek.	Gündüz Çocuk Bakımevleri Hizmeti	6.653.500,00	0,075 %
Geri dönüştürülebilir atıkların toplanarak ekonomiye katkısının artırılması	Sıfır Atık yönetim sistemlerinin geliştirilmesi çalışmaları	6.010.000,00	0,068 %
Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standartının yükselmesine katkı sunmak.	Beslenme seti yardımı	5.875.000,00	0,066 %
Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak	Güvenlik yazılımlarının, donanımlarının güncelliğini koruyarak iş sürekliliğini sağlamak	5.549.000,00	0,062 %
Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak	Yönetim Bilgi Sistemi uygulama yazılımlarının bakımını ve sürdürülebilirliğini sağlamak	5.530.000,00	0,062 %
Kuruma ait tüm hizmet binalarında can ve mal güvenliğini ön planda tutarak güvenliği sağlamak	Hizmet Binalarının Güvenlik Hizmeti Faaliyeti	5.441.100,00	0,061 %
İlçe halkının gereksinimlerine yönelik kültür, sanat, ve eğitim faaliyetlerini düzenlemek	Sergi Faaliyetleri	5.390.187,75	0,061 %
Halk sağlığını korumaya yönelik hizmetleri artırmak	Muayene Hizmetleri	5.322.800,00	0,06 %

**TABLO 13: 2025 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN FAALİYETLERE GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU**

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET PROJE	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması	Riskli yapı raporu onaylamak	5.144.400,00	0,058 %
Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması	6306 sayılı kanun kapsamında kira yardımı onayı	5.144.400,00	0,058 %
Müdürlüklerden gelen hukuki mevzuata dair görüş taleplerini karşılamak	Mevzuat konusunda ilgili birimlere verilen danışmanlık ve eğitim hizmetleri	5.000.000,00	0,056 %
Afet risklerini azaltma ve afetlere müdahale kapsamında projeler geliştirmek ve fon kaynağı sağlamak	Ar-Ge çalışmalarının geliştirilmesi ve uygulanması	4.500.000,00	0,051 %
Afet risklerini azaltma ve afetlere müdahale kapsamında projeler geliştirmek ve fon kaynağı sağlamak	Afet yönetimi ve teknolojik kapasitenin güçlendirilmesi	4.500.000,00	0,051 %
İmar mevzuatları doğrultusunda, imar uygulamalarıyla kadastral durumun imar planlarına uygunluğunu sağlamak.	İmar Uygulamaları	4.364.999,99	0,049 %
Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak	Sunucu ve sistem güvenliği için düzeltici ve önleyici sistemlerin kurulması	4.300.000,00	0,048 %
Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması	Zemin etüt raporu düzenlemek	4.287.000,00	0,048 %
İmar planlarına uygun yapılaşmayı sağlamak	Yıkım raporu düzenlenmesi	4.287.000,00	0,048 %
Doğal, tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak planlı yapılaşmayı tamamlamak.	Kanarya 5011 Parsel ve Çevresi Kentsel Dönüşüm Projesi	3.966.000,00	0,045 %
Kurumun orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerini yenilikçi yöntemlerle planlamak, izlemek, değerlendirmek ve raporlamak	Performans programı ve faaliyet raporunun hazırlanması	3.833.200,00	0,043 %
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık ile Mücadelede Farkındalığı Artırmak	Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmaları	3.780.900,00	0,042 %
Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak	Başkan ve vatandaş görüşmeleri	3.671.640,00	0,041 %
Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak	Kurumlar arası ilişkiler ve koordinasyon	3.671.640,00	0,041 %
Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak	Elektronik sistemler üzerinden verilen hizmetleri artırmak	3.600.000,00	0,04 %
CBS/KBS yazılım ihtiyaçlarını karşılayarak CBS verilerinin toplanmasını sağlamak, web servisleri sunmak ve planlama, eğitim, iş zekâsı raporlama faaliyetlerini desteklemek	Müdürlükler tarafından GIS, CAD ve web uygulamaları kullanılarak üretilen verilerin, aktif bir şekilde kullanımını sağlayarak, verilerin güncelliğini devam ettirmek	3.450.000,00	0,039 %
İlçe halkının gereksinimlerine yönelik kültür, sanat, ve eğitim faaliyetlerini düzenlemek	Söyleşi faaliyetleri	3.388.571,89	0,038 %
İlçe halkının gereksinimlerine yönelik kültür, sanat, ve eğitim faaliyetlerini düzenlemek	Gezi faaliyetleri	3.091.628,88	0,035 %
İlçede yer alan yol ve altyapı eksikliklerinin giderilerek ulaşım güvenliği ve konforunun artırılması	Yağmur suyu kanalı yapım çalışmaları	3.000.000,00	0,034 %
Doğal, tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak planlı yapılaşmayı tamamlamak.	Küçükçekmece 1784 sayılı parselde ye alan karakol binasına ilişkin restorasyon projesi	2.850.000,00	0,032 %
Öz kaynakları etkin ve verimli bir şekilde kullanarak hibe destekleri ile belediyenin vizyonu odaklı uygulanabilir, yenilikçi projeler üretmek	Uluslararası ve ulusal fon kaynaklarını araştırmak, açılan hibe çağrılarını doğrultusunda belediyenin vizyonu odaklı projeler hazırlamak, başvurularını yapmak ve uygulamak	2.738.000,00	0,031 %
Toplumsal cinsiyet eşitliği ilkesi doğrultusunda, kadınlar ve çocuklar için ekonomik, sosyal ve kültürel faydalar sunup hayata katılmalarını desteklemek	Kadın Konukevi Hizmeti	2.661.400,00	0,03 %



TABLO 13: 2025 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN FAALİYETLERE GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET PROJE	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
Ailelerin kendi içinde ve toplumla sağlıklı ve etkili iletişim becerilerini geliştirmek amacıyla rehabilitasyon, aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmeti vermek ve bağımlılıkla mücadele kapsamında önleyici tedbirler almak	Aile Rehberliği ve Psikolojik Danışmanlık Hizmeti	2.661.400,00	0,03 %
Ailelerin kendi içinde ve toplumla sağlıklı ve etkili iletişim becerilerini geliştirmek amacıyla rehabilitasyon, aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmeti vermek ve bağımlılıkla mücadele kapsamında önleyici tedbirler almak	Bağımlılıkla Mücadele, Danışmanlık ve Rehabilitasyon Merkezi Hizmeti	2.661.400,00	0,03 %
Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlamak.	Hizmet İçi Eğitim	2.624.920,00	0,029 %
Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak	Üst yönetim toplantı organizasyonları	2.622.600,00	0,029 %
Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak	Paydaşlardan gelen istek ve taleplerin karşılanması	2.622.600,00	0,029 %
Doğal, tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak planlı yapılaşmayı tamamlamak.	Arkeolojik sit alanlarında bulunan tarihi yapıların restorasyonları	2.350.000,00	0,026 %
Doğal, tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak planlı yapılaşmayı tamamlamak.	İkitelli 4028, 3483, 2868, 3202, 3975, 4029 ve 433 Ada 1 Sayılı Parseller Kentsel Dönüşüm Projesi	2.350.000,00	0,026 %
Doğal, tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak planlı yapılaşmayı tamamlamak.	Küçükçekmece 1. Derece Arkeolojik Sit Alanı "Arkeopark Projesi"	2.350.000,00	0,026 %
Doğal, tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak planlı yapılaşmayı tamamlamak.	Halkalı Meydan Çevresi Uygulama İmar Planı	2.350.000,00	0,026 %
Doğal, tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak planlı yapılaşmayı tamamlamak.	İmar planı tadilatları	2.350.000,00	0,026 %
Doğal, tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak planlı yapılaşmayı tamamlamak.	İmar planı revizyonları	2.350.000,00	0,026 %
Doğal, tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak planlı yapılaşmayı tamamlamak.	İlçe içerisinde bisiklet yolu için uygun alanların tespit edilerek imar planlarında bisiklet ulaşım aksı düzenlenmesi, imar planlarında ayrılmış olan yaya alanları ve açık yeşil alanların yeni düzenlenecek bisiklet yolları ile birlikte bir sistem kurgusu dahilinde değerlendirilmesi	2.350.000,00	0,026 %
Doğal, tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak planlı yapılaşmayı tamamlamak.	Küçükçekmece 3. Derece Arkeolojik Sit Alanı Kentsel Dönüşüm Projesi	2.350.000,00	0,026 %
Doğal, tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak planlı yapılaşmayı tamamlamak.	Askı süresince gelen plan itirazlarına ve uygulama imar planlarının açılan iptal davalarına ilişkin değerlendirmelerimizi içeren teknik rapor hazırlanması	2.350.000,00	0,026 %
Doğal, tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak planlı yapılaşmayı tamamlamak.	Plan notu değişiklikleri	2.350.000,00	0,026 %
Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak	Güncel teknolojiye uygun web ve mobil uygulama geliştirmek	2.110.000,00	0,024 %
Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standartlarının yükselmesine katkı sunmak.	Nakdi yardım dağıtımı	1.880.000,00	0,021 %
Kadınların sosyoekonomik durumlarını güçlendirmek ve çalışma hayatına katılımlarını artırmak	Kadınlara Yönelik Kurs Hizmeti	1.862.980,00	0,021 %
Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarını iyileştirme, parkların erişilebilirliğini ve güvenliğini sağlamak	Mevcut parklara kamera sistemi kurulması	1.811.265,00	0,02%
Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak	Gelişen teknolojiye uygun web ve mobil uygulama geliştirmek ve güncelliğini sağlamak	1.700.000,00	0,019 %
Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standartlarının yükselmesine katkı sunmak.	Çölyak hastalarına gıda yardımı yapılması	1.700.000,00	0,019 %

**TABLO 13: 2025 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN FAALİYETLERE GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU**

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET PROJE	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
İç Kontrol Yönetim Sistemine yenilikçi yöntemlerle işlev kazandırılarak kurumsal kapasitenin ve hafızanın güçlenmesini, denetim mekanizmasının etkinliğini ve sürdürülebilirliğini sağlamak	Risk analizlerinin yapılması, iç kontrol uyum eylem planının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1.642.800,00	0,018 %
Halk sağlığını korumaya yönelik hizmetleri artırmak	Hasta Nakil Hizmetleri	1.596.840,00	0,018 %
Sosyal belediyeçilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standartlarının yükselmesine katkı sunmak.	Asker ailesi yardımları	1.547.000,00	0,017 %
Kurumun dijital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleri ile destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek	Bilgisayarların bakım ve onarımlarını gerçekleştirmek	1.450.000,00	0,016 %
Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak	Elektronik yazışma sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak	1.400.000,00	0,016 %
Kadınların sosyoekonomik durumlarını güçlendirmek ve çalışma hayatına katılımlarını artırmak	Hünerli Eller Çarşısı Hizmeti	1.330.700,00	0,015 %
CBS/KBS yazılım ihtiyaçlarını karşılayarak CBS verilerinin toplanmasını sağlamak, web servisleri sunmak ve planlama, eğitim, iş zekası raporlama faaliyetlerini desteklemek	Müdürlüklerimizin kullandığı GIS ve CAD uygulamalarının bakım ve güncelliğini sağlamak	1.300.000,00	0,015 %
Kurumun elektronik haberleşme sistem altyapısını kurarak yönetmek	Ağ cihazların bakımını yapmak	1.250.000,00	0,014 %
Yaşam boyu spor anlayışı ile sporun toplumsal barış ve huzura olan katkısını ön plana çıkararak bilinirliğini artırmak.	Amatör spor kulüplerine ve başarılı sporculara yapılan ayni ve nakdi yardım miktarı	1.250.000,00	0,014 %
Kurumun dijital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleri ile destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek	Baskı cihazlarının bakımlarını yapmak veya yaptırmak	1.200.000,00	0,013 %
Kurumun elektronik haberleşme sistem altyapısını kurarak yönetmek	Kurum bilgi sistemine ait veritabanının lisansların güncelliğini sağlamak, bakımlarını yapmak ve yaptırmak	1.150.000,00	0,013 %
Kurumun orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerini yenilikçi yöntemlerle planlamak, izlemek, değerlendirmek ve raporlamak	Stratejik Yönetim Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi	1.095.200,00	0,012 %
İç Kontrol Yönetim Sistemine yenilikçi yöntemlerle işlev kazandırılarak kurumsal kapasitenin ve hafızanın güçlenmesini, denetim mekanizmasının etkinliğini ve sürdürülebilirliğini sağlamak	İç Kontrol Sisteminin SYBSye entegre edilmesi	1.095.200,00	0,012 %
İlçe halkının gereksinimlerine yönelik kültür, sanat, ve eğitim faaliyetlerini düzenlemek	Müzecilik Faaliyetleri	1.050.909,43	0,012 %
Kurum içi iletişimi en üst seviyeye çıkararak kurum kültürü ve örgütsel bağlılık bilincinin etkin olduğu kurumsal bir kimlik oluşturmak	Kurum Kültürü Çalışmaları	1.028.600,00	0,012 %
Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak	Loglamaların yapılması ve 5651 Sayılı yasanın gerekliliklerini sağlamak	1.000.000,00	0,011 %
Afet risklerinin azaltılmasına yönelik hazırlanan plan kapsamındaki eylemlerin tamamlanması ile ilgili paydaşlarımızla işbirliği geliştirmek ve koordinasyonu sağlamak	Afet risk azaltma faaliyetleri	1.000.000,00	0,011 %





TABLO 13: 2025 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN FAALİYETLERE GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET PROJE	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
Kurumun bilgi yönetim çalışmalarında uluslararası kalite yönetim standartlarını uygulamak, denetlemek ve belgelendirme çalışmaları yapmak	Kalite süreçlerini gerçekleştirmek ve belgelendirme için gerekli altyapıyı sağlamak	955.000,00	0,01 %
Kurumun elektronik haberleşme sistem altyapısını kurarak yönetmek	Ağ yönetim yazılımlarıyla güvenli erişim sağlamak	950.000,00	0,01 %
Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak	Güvenlik tatbikatları ve penetrasyon testleri yapmak, yaptırmak	900.000,00	0,01 %
Kurumun elektronik haberleşme sistem altyapısını kurarak yönetmek	Sanal sunucu yönetim yazılımı kullanarak, sanallaştırma yapmak	850.000,00	0,01 %
Sürdürülebilir İklim ve Enerji İklim Eylem Planı (SECAP) kapsamında belirlenen karbon emisyonunun azaltılması	SECAP izleme planının hazırlanması	800.000,00	0,009 %
Halk sağlığını korumaya yönelik hizmetleri artırmak	Diyetisyen Hizmeti	798.420,00	0,009 %
Halk sağlığını korumaya yönelik hizmetleri artırmak	Evde Sağlık Hizmetleri	798.420,00	0,009 %
Yapılan insan kaynakları ihtiyaç analizi sayısı	İnsan Kaynakları İhtiyaç Analizi Çalışmaları	738.600,00	0,008 %
Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak	Güvenlik tarama yapılarak kurum içinde güvenlik ihallerini engellemek	700.000,00	0,008 %
Toplumsal bilincin ve farkındalığın oluşturulmasına yönelik eğitim, tatbikat ve faaliyetler gerçekleştirmek	Afet Farkındalık Eğitimleri ve Uygulama Faaliyetleri	700.000,00	0,008 %
Tüm iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek	Kamuoyu Yoklama Faaliyetleri	610.993,85	0,007 %
Daha güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı oluşturarak maddi ve manevi kayıpları en aza indirmek	İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmaları	590.880,00	0,007 %
Ulusal ve uluslararası alanda iş birlikleri geliştirerek kurumsal gelişime katkı sağlamak	Kardeş Şehir uygulamalarına yönelik işbirlikleri gerçekleştirmek	547.600,00	0,006 %
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık ile Mücadelede Farkındalığı Artırmak	Enerji Günleri Etkinlikleri Düzenlenmesi	420.100,00	0,005 %
Halk sağlığını korumaya yönelik hizmetleri artırmak	Sağlık açısından iş yerlerinin denetimi	266.140,00	0,003 %
Sürdürülebilir İklim ve Enerji İklim Eylem Planı (SECAP) kapsamında belirlenen karbon emisyonunun azaltılması	Enerji ve İklim Kütüphanesi Kurulması	200.000,00	0,002 %
Toplumun farklı kademelerinde vatandaşlara yönelik istihdam ve kariyer hizmeti vermek.	İstihdam ve kariyer hizmetleri	150.000,00	0,002 %
Arama-kurtarma personel kapasitesini artırarak ve gönüllü ekiplerin kurulmasını sağlayarak afet ve acil durumlara hazır olmak	KAT (Küçükçekmece Afet Timi) gönüllülerinin oluşturulması	100.000,00	0,001 %
Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve talepleri karşılamak	Halkla İlişkiler ve İletişim (İlişkili Müdürlükler)	0,00	0 %
<b>TOPLAM</b>		<b>8.900.000.000,00</b>	<b>100 %</b>

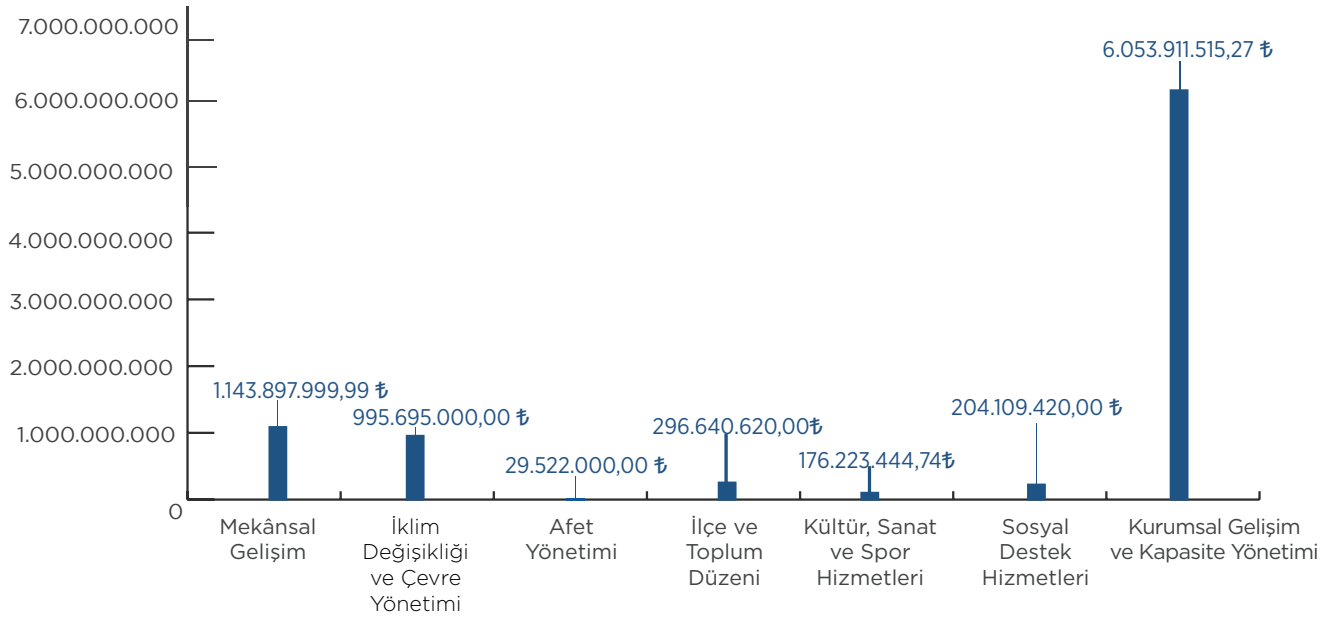
**İDARENİN  
TEMALARINA  
GÖRE TOPLAM  
KAYNAK İHTİYACI**



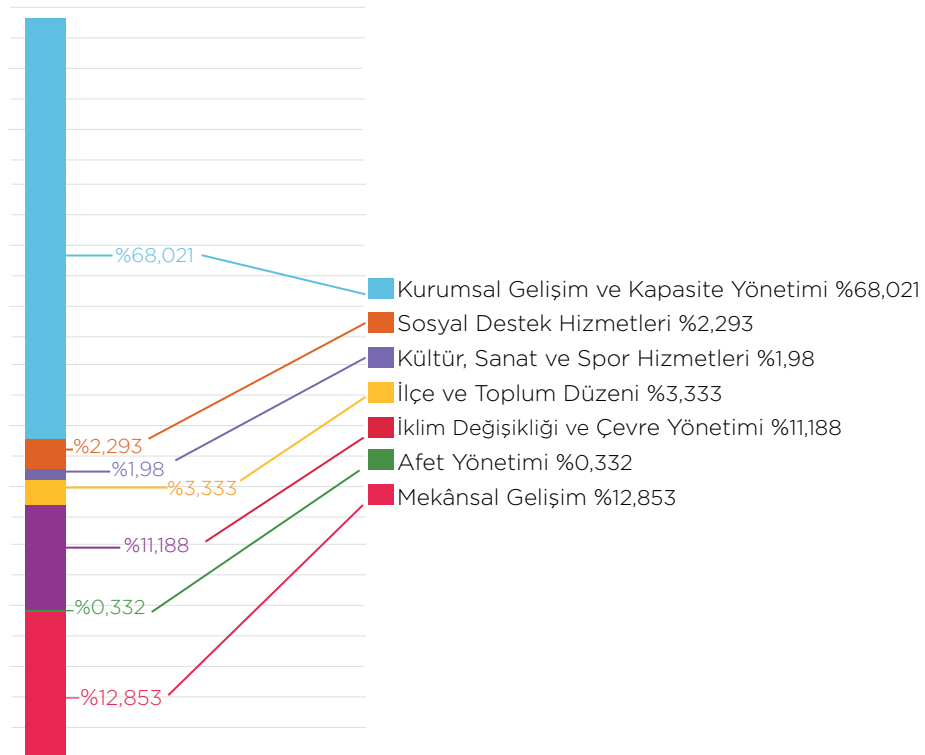
TABLO 14: 2025 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN TEMALARA GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)

TEMA	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
Mekânsal Gelişim	1.143.897.999,99	12,853 %
İklim Değişikliği ve Çevre Yönetimi	995.695.000,00	11,188 %
Afet Yönetimi	29.522.000,00	0,332 %
İlçe ve Toplum Düzeni	296.640.620,00	3,333 %
Kültür, Sanat ve Spor Hizmetleri	176.223.444,74	1,98 %
Sosyal Destek Hizmetleri	204.109.420,00	2,293 %
Kurumsal Gelişim ve Kapasite Yönetimi	6.053.911.515,27	68,021 %

## İDARENİN TEMALARA GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)



## İDARENİN TEMALARA GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI BÜTÇE PAYI GRAFİĞİ (₺)



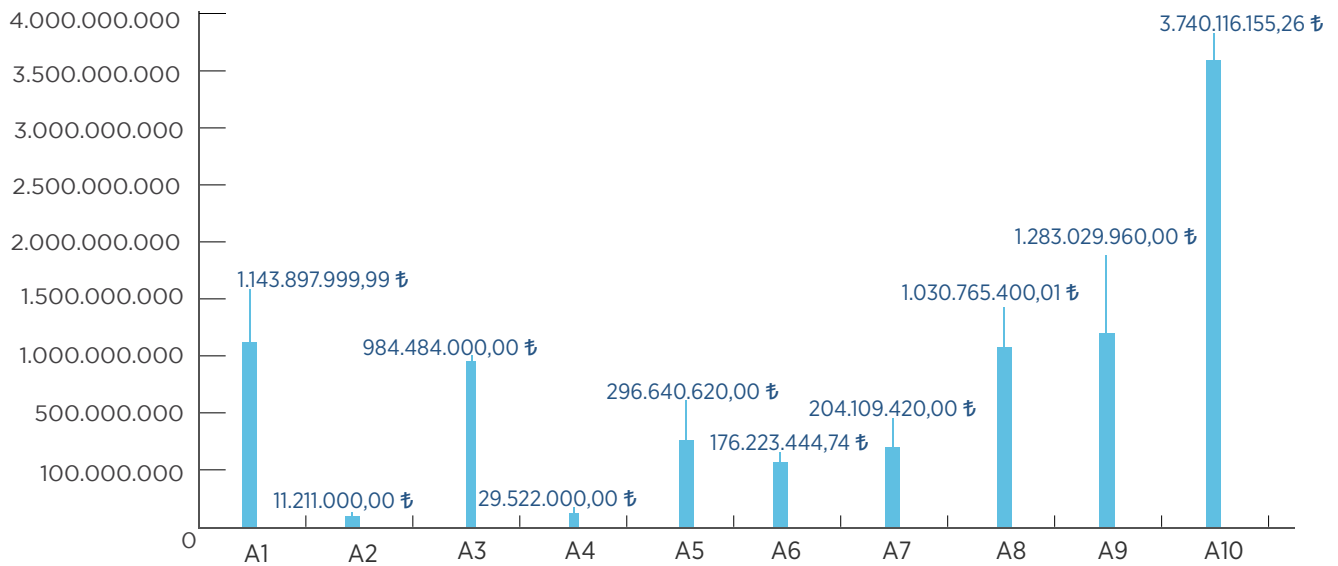
**İDARENİN  
AMAÇLARINA  
GÖRE TOPLAM  
KAYNAK İHTİYACI**



TABLO 15: 2025 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN AMAÇLARA GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)

AMAÇ NO	AMAÇ	TEMA	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
A1	Mekânsal gelişimini güçlendirerek, yaşanabilir ve dayanıklı bir kent mimarisi oluşturmak	Mekânsal Gelişim	1.143.897.999,99	12,853 %
A2	Ekolojik dengenin korunması için yeşil alan miktarını artırarak sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre oluşturmak.	İklim Değişikliği ve Çevre Yönetimi	11.211.000,00	0,126 %
A3	Sağlıklı yaşam alanları olan, temiz ve yeşil bir çevre oluşturmak		984.484.000,00	11,062 %
A4	Afet ve acil durumlara hazırlıklı, paydaşlarla koordineli ve dirençli bir ilçe haline gelmek.	Afet Yönetimi	29.522.000,00	0,332 %
A5	Tüm canlıların yaşam haklarına saygılı, sağlıklı, huzurlu ve güvenli bir kent olmak.	İlçe ve Toplum Düzeni	296.640.620,00	3,333 %
A6	İlçemizin eğitim, kültür, sanat, spor ve sosyal yapısını güçlendirerek vatandaşlarımızın yaşam kalitesini yükseltmek	Kültür, Sanat ve Spor Hizmetleri	176.223.444,74	1,98 %
A7	Sosyal Belediyecilik ilkeleri doğrultusunda fırsat eşitliğini esas alan hizmetler sunmak	Sosyal Destek Hizmetleri	204.109.420,00	2,293 %
A8	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek	Kurumsal Gelişim ve Kapasite Yönetimi	1.030.765.400,01	11,582 %
A9	Kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak		1.283.029.960,00	14,416 %
A10	Kurumsal kapasiteyi güçlendirerek iç ve dış paydaşlara yönelik hizmet verimliliğini artırmak		3.740.116.155,26	42,024 %

## İDARENİN AMAÇLARA GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)



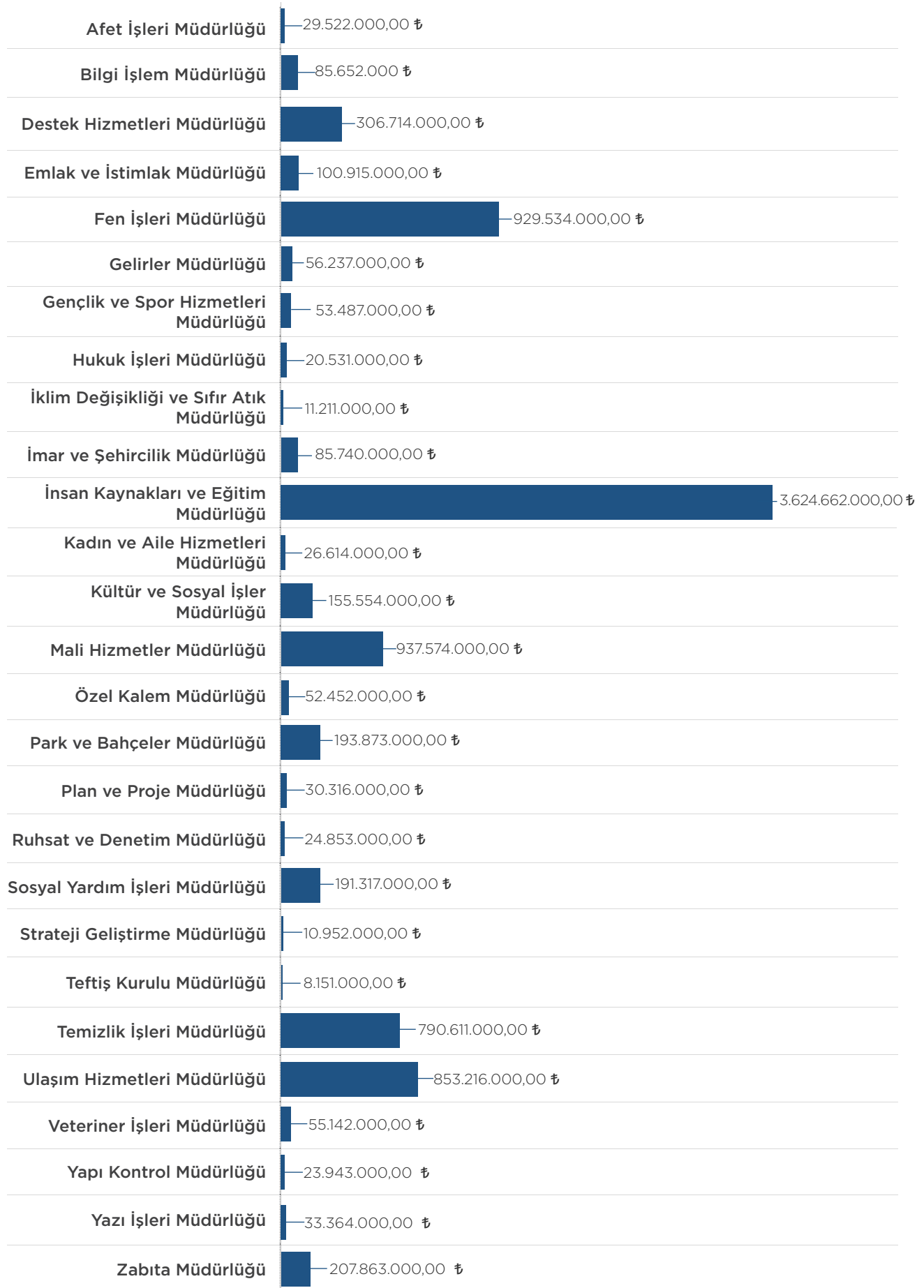
**MÜDÜRLÜKLERİN  
TOPLAM KAYNAK  
İHTİYACI**



TABLO 16: 2025 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN MÜDÜRLÜK TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)

MÜDÜRLÜK AD	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
Afet İşleri Müdürlüğü	29.522.000,00	0,332 %
Bilgi İşlem Müdürlüğü	85.652.000,00	0,962 %
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	306.714.000,00	3,446 %
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	100.915.000,00	1,134 %
Fen İşleri Müdürlüğü	929.534.000,00	10,444 %
Gelirler Müdürlüğü	56.237.000,00	0,632 %
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	53.487.000,00	0,601 %
Hukuk İşleri Müdürlüğü	20.531.000,00	0,231 %
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	11.211.000,00	0,126 %
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	85.740.000,00	0,963 %
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3.624.662.000,00	40,727 %
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	26.614.000,00	0,299 %
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	155.554.000,00	1,748 %
Mali Hizmetler Müdürlüğü	937.574.000,00	10,535 %
Özel Kalem Müdürlüğü	52.452.000,00	0,589 %
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	193.873.000,00	2,178 %
Plan ve Proje Müdürlüğü	30.316.000,00	0,341 %
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	24.853.000,00	0,279 %
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	191.317.000,00	2,15 %
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	10.952.000,00	0,123 %
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	8.151.000,00	0,092 %
Temizlik İşleri Müdürlüğü	790.611.000,00	8,883 %
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	853.216.000,00	9,587 %
Veteriner İşleri Müdürlüğü	55.142.000,00	0,62 %
Yapı Kontrol Müdürlüğü	23.943.000,00	0,269 %
Yazı İşleri Müdürlüğü	33.364.000,00	0,375 %
Zabita Müdürlüğü	207.863.000,00	2,336 %
<b>TOPLAM</b>	<b>8.900.000.000,00</b>	<b>100 %</b>

## IDARENİN MÜDÜRLÜK TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)





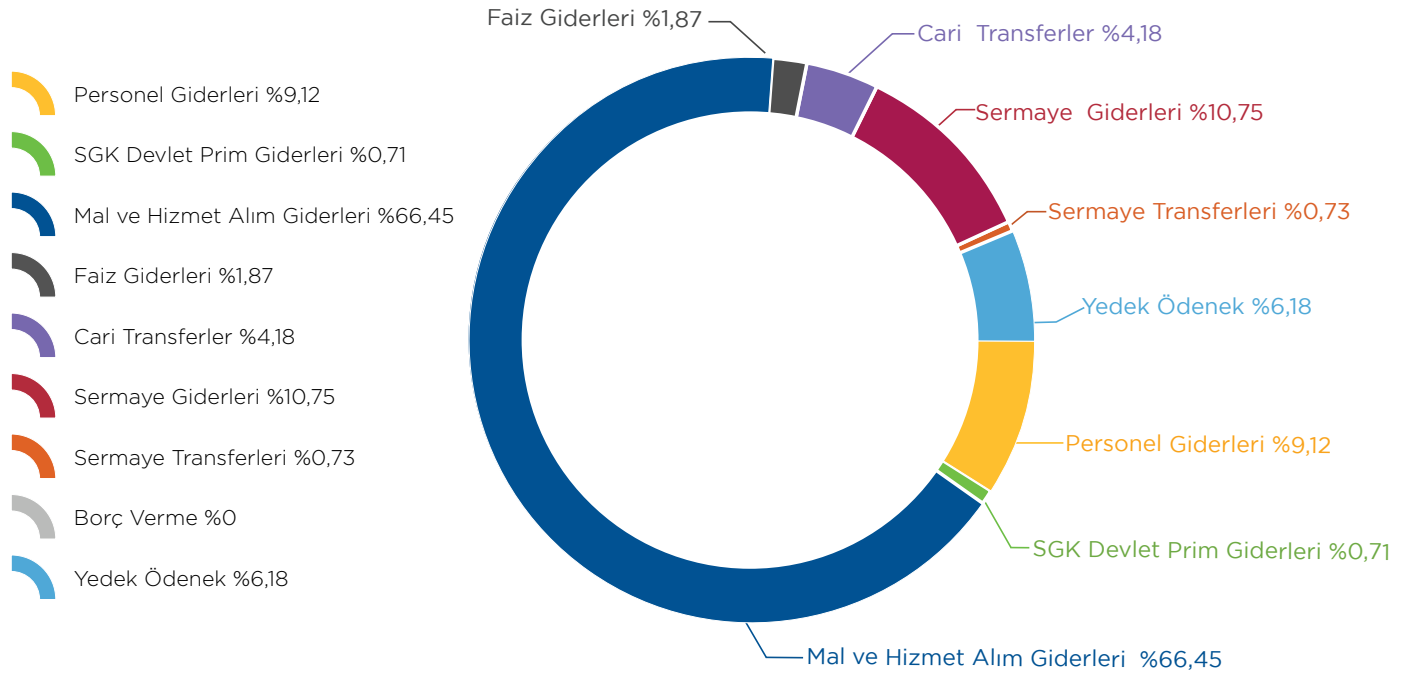
**İDARENİN  
TOPLAM KAYNAK  
İHTİYACI**

**TABLO 17: 2025 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN KODLARA GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

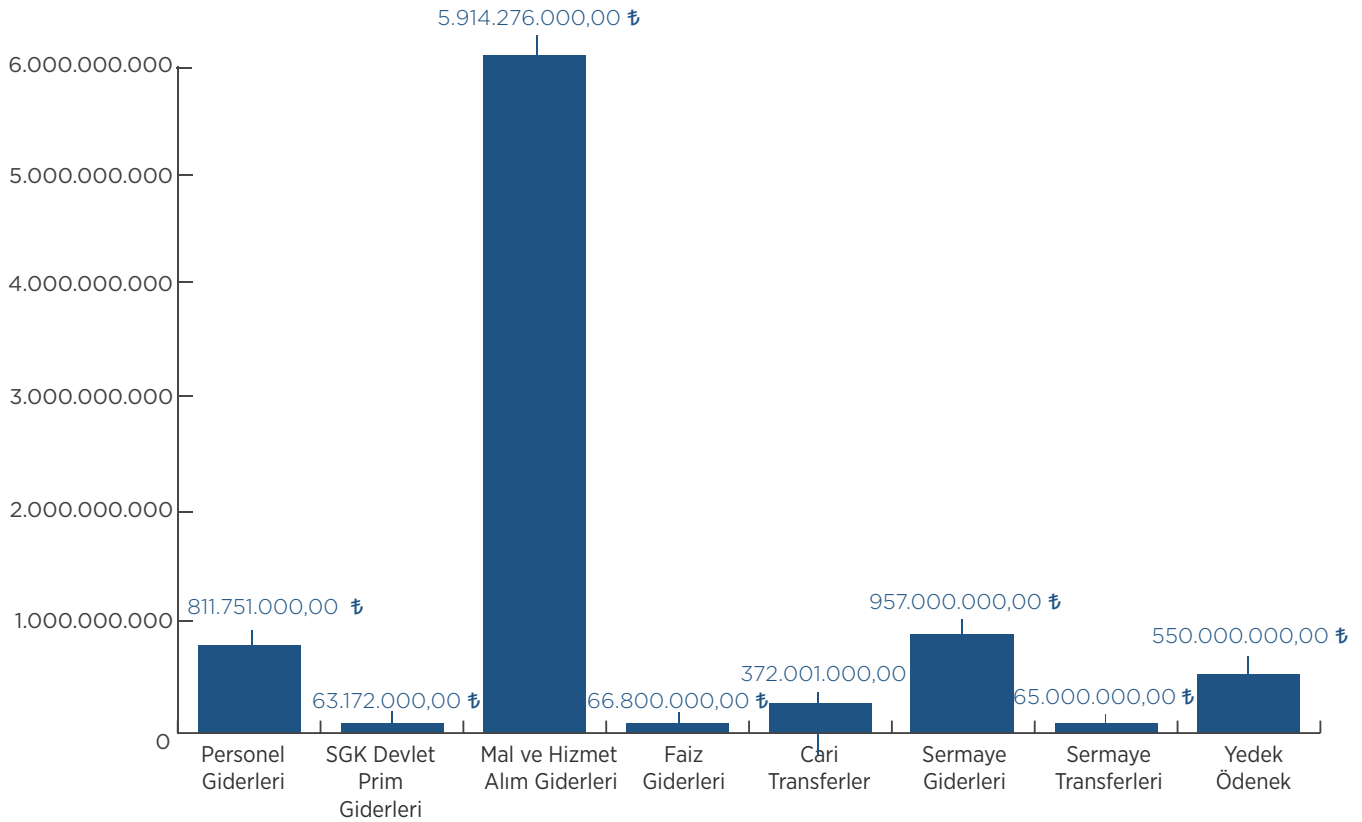
İDARE ADI		KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ		
EKONOMİK KOD	FAALİYET TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM	
1- Personel Giderleri	811.751.000,00	0	811.751.000,00	
2- SGK Devlet Prim Giderleri	63.172.000,00	0	63.172.000,00	
3- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.914.276.000,00	0	5.914.276.000,00	
4- Faiz Giderleri	166.800.000,00	0	166.800.000,00	
5- Cari Transferler	372.001.000,00	0	372.001.000,00	
6- Sermaye Giderleri	957.000.000,00	0	957.000.000,00	
7- Sermaye Transferleri	65.000.000,00	0	65.000.000,00	
8- Borç Verme	0,00	0	0,00	
9- Yedek Ödenek	550.000.000,00	0	550.000.000,00	
<b>BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>8.900.000.000,00</b>	<b>0</b>	<b>8.900.000.000,00</b>
<b>BÜTÇE DIŞI KAYNAK</b>	Döner Sermaye	0,00	0	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0	0,00
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>8.900.000.000,00</b>	<b>0</b>	<b>8.900.000.000,00</b>	



### İDARENİN EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİ TOPLAM KAYNAK İHTİYACI GRAFİĞİ



### İDARENİN EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİ TOPLAM KAYNAK İHTİYACI GRAFİĞİ







# NOTLAR

A series of horizontal dotted lines for writing notes.

2025 Yılı Performans Programı, Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından iç ve dış paydaşlarla koordineli bir şekilde 2025-2029 Stratejik Planı'na uygun olarak hazırlanmıştır.



# Yüzler Gülüyor

[www.kucukcekmece.istanbul](http://www.kucukcekmece.istanbul)

[f](#) [x](#) [v](#) kucukcekmecemiz  
[@](#) kucukcekmecebelediye  
[v](#) kucukcekmecebl