



KÜÇÜKÇEKMECE  
BELEDİYESİ

# PERFORMANS PROGRAMI

2024





**PERFORMANS  
PROGRAMI  
2024**



# İSTİKLAL MARŞI

KORKMA! SÖNMEZ BU ŞAFAKLARDA YÜZEN AL SANCAK,  
SÖNMEYEN YURDUMUN ÜSTÜNDE TÜTEN EN SON OCAK.  
O BENİM MİLLETİMİN YILDIZIDIR, PARLAYACAK;  
O BENİMDİR, O BENİM MİLLETİMİNDİR ANCAK.

ÇATMA, KURBAN OLAYIM, ÇEHRENİ EY NAZLI HİLAL!  
KAHRAMAN İRKİMA BİR GÜL; NE BU ŞİDDET, BU CELÂL?  
SANA OLMAZ DÖKÜLEN KANLARIMIZ SONRA HELAL...  
HAKKIDIR, HAKK'A TAPAN MİLLETİMİN İSTİKLÂL.

BEN EZELDEN BERİDİR HÜR YAŞADIM, HÜR YAŞARIM,  
HANGİ ÇILGIN BANA ZİNCİR VURACAKMIŞ? ŞAŞARIM,  
KÜKREMİŞ SEL GİBİYİM, BENDİMİ ÇİĞNER, AŞARIM,  
YIRTARIM DAĞLARI, ENGİNLERE SİĞMAM, TAŞARIM.

GARBİN AFAKINI SARMIŞSA ÇELİK ZIRHLI DUVAR,  
BENİM İMAN DOLU GÖĞSÜM GİBİ SERHADDİM VAR,  
ULUSUN KORKMA! NASIL BÖYLE BİR İMANI BOĞAR,  
“MEDENİYET” DEDIĞİN TEK DİŞİ KALMIŞ CANAVAR?

ARKADAŞ! YURDUMA ALÇAKLARI UĞRATMA SAKIN,  
SİPER ET GÖVDENİ, DURSUN BU HAYÂSIZCA AKIN,  
DOĞACAKTIR SANA VADETTİĞİ GÜNLER HAKK'IN,  
KİM BİLİR, BELKİ YARIN BELKİ YARINDAN DA YAKIN.

BASTIĞIN YERLERİ “TOPRAK” DİYEREK GEÇME, TANI,  
DÜŞÜN ALTINDAKİ BİNLERCE KEFENSİZ YATANI,  
SEN ŞEHİT OĞLUSUN, İNCİTME, YAZIKTIR ATANI,  
VERME, DÜNYALARI ALSAN DA BU CENNET VATANI.

KİM BU CENNET VATANIN UĞRUNA OLMAZ Kİ FEDA?  
ŞÜHEDA FIŞKIRACAK, TOPRAĞI SIKSAN ŞÜHEDA,  
CANI, CANANI, BÜTÜN VARIMI ALSIN DA HÜDA,  
ETMESİN TEK VATANIMDAN BENİ DÜNYADA CÜDA.

RUHUMUN SENDEN İLAHÎ, ŞUDUR ANCAK EMELİ:  
DEĞMESİN MABEDİMİN GÖĞSÜNE NAMAHREM ELİ.  
BU EZANLAR, Kİ ŞHADETLERİ DİNİN TEMELİ,  
EBEDÎ, YURDUMUN ÜSTÜNDE BENİM İNLEMELİ.

O ZAMAN VECDİLE BİN SECDE EDER, VARSA TAŞIM,  
HER CERİHAMDAN, İLAHÎ, BOŞANIP KANLI YAŞIM,  
FIŞKIRIR RUHUMÜCERRET GİBİ YERDEN NAAŞIM,  
O ZAMAN YÜKSELEREK ARŞA DEĞER BELKİ BAŞIM.

DALGALAN SEN DE ŞAFAKLAR GİBİ EY ŞANLI HİLAL!  
OLSUN ARTIK DÖKÜLEN KANLARIMIN HEPSİ HELAL.  
EBEDİYYEN SANA YOK, İRKİMA YOK İZMİHLAL,  
HAKKIDIR, HÜR YAŞAMIŞ BAYRAĞIMIN HÜRRIYET;  
HAKKIDIR, HAKK'A TAPAN MİLLETİMİN İSTİKLAL.



**ASLA HATIRDAN ÇIKARMAMALISINIZ:  
BİZİM EN BÜYÜK KUVVETİMİZİ, BUGÜN DE,  
YARIN DA DÜRÜST, AÇIK BİR SİYASET VE  
SÖZLERİMİZE BAĞLILIK TEŞKİL EDECEKTİR.**

**MUSTAFA KEMAL ATATÜRK**





# SUNUŞ

## Sevgili Küçükçekmeceliler;

Hayatım boyunca, sosyal demokrasinin en etkili alanlarından biri olan yerel yönetimlerin; sosyal adaleti sağlayıcı, toplumcu, eşitlikçi bir belediyecilik anlayışıyla ele alınması gerektiğini savundum. Şeffaflık, hesap verebilirlik, hizmet ve çözüm odaklı olmak, etkin ve verimli bir şekilde hareket etmek göreve geldiğimiz ilk günden itibaren önem verdiğimiz konular arasında yer almıştır. Sosyal adaleti sağlayan, toplumcu, eşitlikçi bir belediyeciliğin ön plana çıktığı, halka demokratik katılım olanaklarının sunulduğu bir yerel yönetim yapısının gerektirdiği ilkeler doğrultusunda çalıştık.

2019 yılında göreve başladığımız günden beri, birlikte yönetim anlayışı ile projelerimizi hayata geçirdik, geçirmeye devam ediyoruz. Dört buçuk yıl önce yola çıktığımızda söz verdiğimiz vaatlerimizi teker teker yerine getiriyoruz. Tüm faaliyetlerimizi, neler yaptık, neleri yapıyoruz ve ne kadar yol aldık konu başlıklarını şeffaf bir biçimde siz kıymetli hemşehrilerimiz ile paylaşıyoruz. 2020-2024 Stratejik Plan'ın son dilimini oluşturacak olan 2024 Kurum Performans Programı, 2024 yılı bütçesine de altlık oluşturacak şekilde hazırlanmıştır. Bu raporda kısa vadeli hedeflerle bütçe ilişkisini şeffaflık ilkesine uygun olarak görebilirsiniz.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesi ile 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41. maddesi gereği, yürüteceğimiz faaliyet ve projelerle bu faaliyet ve projelerin kaynak ihtiyacı, performans hedef ve göstergelerini içeren 2024 yılı Performans Programı, gelecekte yapılacak hizmetlerin resmini bugünden tasvir etmektedir. Bu doğrultuda hazırlamış olduğumuz Performans Programı vasıtasıyla bir kamu idaresi olarak temel politika hedeflerimiz ile bunların kaynak ihtiyaçları arasındaki bağlantıyı kurmuş bulunmaktayız. Her yıl beş yıllık Stratejik Plan'a bağlı kalmak kaydı ile mali kaynakları ve kısa vadeli hedefleri de gözeterik Performans Programı hazırlanmaktadır. Bu programı, Stratejik Plan'daki 2024 kurum verileri ile mali veriler dikkate alınarak tüm birimlerle koordineli bir şekilde hazırlamaktayız.

2024 yılı Kurum Performans programında belirlenen göstergelere ilişkin hedeflerin bir sonraki yıl üçer aylık periyotlar hâlinde izleme, ölçme ve değerlendirilmesi yapılacak olup, ilgili performans programı dönemi sonunda Kurum Faaliyet Raporu hazırlanarak şeffaflık gereği kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Çalışmalarımızda bize güç veren siz değerli Küçükçekmeceli hemşehrilerimize, hazırlık sürecini yöneten Strateji Geliştirme Müdürlüğümüze, Başkan Yardımcılarımıza ve tüm müdürlüklerimize teşekkürlerimi sunarım.

Saygılarımla...

**Kemal ÇEBİ**  
Küçükçekmece Belediye Başkanı

# İÇİNDEKİLER

Üst Yönetici Sunuşu .....	9
<b>I. GENEL BİLGİLER .....</b>	<b>13</b>
Tarihçe .....	14
Coğrafi Konum .....	15
Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	16
Teşkilat Yapısı .....	18
Fiziksel Kaynaklar .....	20
İnsan Kaynakları .....	30
Diğer Hususlar .....	36
<b>II. PERFORMANS BİLGİLERİ .....</b>	<b>41</b>
Temel Politika ve Öncelikler .....	42
Vizyon .....	44
Misyon .....	45
Tema, Amaç ve Hedefler .....	46
Performans Hedef ve Göstergeleri .....	52
Müdürlüklerin Hedef ve Göstergeleri .....	53
Amaç, Hedef ve Performans Göstergelerinin İlişki Düzeni .....	54
Afet İşleri Müdürlüğü.....	58
Bilgi İşlem Müdürlüğü .....	62
Destek Hizmetleri Müdürlüğü .....	72
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü .....	78
Fen İşleri Müdürlüğü .....	82
Gelirler Müdürlüğü .....	88
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü .....	92
Hukuk İşleri Müdürlüğü .....	100
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü .....	104
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü .....	108
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü .....	112
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü .....	118
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü .....	128
Mali Hizmetler Müdürlüğü .....	138
Özel Kalem Müdürlüğü .....	142
Park ve Bahçeler Müdürlüğü .....	146
Plan ve Proje Müdürlüğü .....	158
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü .....	154
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü .....	162
Strateji Geliştirme Müdürlüğü .....	168
Teftiş Kurulu Müdürlüğü .....	174
Temizlik İşleri Müdürlüğü .....	178
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü .....	182
Veteriner İşleri Müdürlüğü .....	186
Yapı Kontrol Müdürlüğü .....	190
Yazı İşleri Müdürlüğü .....	194
Zabita Müdürlüğü .....	200

İdarenin Hedef ve Göstergeleri .....	202
İdarenin Faaliyetlere Göre Toplam Kaynak İhtiyacı .....	232
İdarenin Temalarına Göre Toplam Kaynak İhtiyacı .....	244
İdarenin Amaçlarına Göre Toplam Kaynak İhtiyacı .....	246
Müdürlüklerin Toplam Kaynak İhtiyacı .....	248
İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı .....	252

## TABLO ve ŞEKİLLER

Tablo 1: Karşılaştırmalı Nüfus Verileri Tablosu .....	15
Tablo 2: Yetki, Görev ve Sorumluluklar Tablosu .....	17
Şekil 1: Küçükçekmece Belediye Başkanlığı Organizasyon Şeması .....	19
Belediyemiz Tarafından Kullanılan Hizmet Binaları Grafiği .....	21
Tablo 3: Belediyemiz Tarafından Kullanılan Hizmet Binaları Tablosu .....	21
Tablo 4: İlçemizdeki Spor Tesisleri Tablosu .....	26
Araç Çeşidi ve Mülkiyet Durumu Grafiği .....	27
Tablo 5: Araç Çeşidi ve Mülkiyet Durumu .....	27
Tablo 6: Genel Donanım ve Çevre Birimleri Tablosu .....	28
Teknolojik Kaynaklar Grafiği .....	28
Tablo 7: Teknolojik Yazılım Tablosu .....	28
Tablo 8: Belediyenin Mevcut Çalışan Durumu Tablosu .....	31
Çalışan Durum Grafiği .....	31
Tablo 9: Memur Personelin Kadro Sınıfı Tablosu .....	31
Memur Personelin Kadro Sınıfı Grafiği .....	31
Tablo 10: Personelin Cinsiyete Göre Dağılım Tablosu.....	31
Personelin Cinsiyete Göre Dağılım Grafiği .....	31
Tablo 11: Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılım Tablosu .....	32
Yaş Durum Grafiği .....	32
Tablo 12: Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılım Tablosu .....	32
Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılım Grafiği .....	33
Tablo 13: Personelin Öğrenim Durumuna Göre Dağılım Tablosu .....	33
Öğrenim Durumuna Göre Dağılım Grafiği .....	33
Tablo 14: Tüm Birimlerde Çalışan Sayısı Tablosu .....	34
Tüm Birimlerde Çalışan Sayıları Grafiği .....	35
Şekil 2: Stratejik Plan Performans Programı ve Bütçe İlişkisi .....	37
Tablo15:İdareninFaaliyetlereGöreToplamKaynakİhtiyacıTablosu.....	233
Tablo 16: İdarenin Temalara Göre Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu .....	245
İdarenin Temalara Göre Toplam Kaynak İhtiyacı Grafiği .....	245
İdarenin Temalara Göre Toplam Kaynak İhtiyacı Bütçe Payı Grafiği .....	245
Tablo 17: İdarenin Amaçlara Göre Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu .....	247
İdarenin Amaçlarına Göre Toplam Kaynak İhtiyacı Grafiği .....	247
Tablo18:İdareninMüdürlükToplamKaynakİhtiyacıTablosu.....	249
İdarenin Müdürlük Toplam Kaynak İhtiyacı Grafiği .....	250
Tablo 19: İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu .....	252
İdarenin Ekonomik Sınıflandırma Düzeyi Toplam Kaynak İhtiyacı Grafiği .....	253

**01**

# GENEL BİLGİLER

# Tarihçe



Bathonea, Rhegion, Çekme-i Küçük, Küçükçekmece

Küçükçekmece, İstanbul'daki yaşam izlerinin başlangıç noktasıdır. Birçok jeolog ve antropolog tarafından yapılan araştırma ve incelemeler, bölgenin oldukça eski bir geçmişe sahip olduğunu ve burada tarih öncesinde insanların yaşadığını göstermektedir. Küçükçekmece Gölü'nün kuzeyindeki kayalık bir yamaçta bulunan Yarımburgaz Mağaraları'nda rastlanan buluntular, İstanbul'da tarih öncesi çağda buraya ilk yerleşen insanların balıkçılık ve avcılıkla geçinmekte olduklarını ortaya koymaktadır.

Küçükçekmece Gölü'nün kuzeyindeki yarımada'nın üzerinde birkaç kilometrelik surlarla çevrili liman yapısı, mendirek ile kıyılarda Helenistik, Geç Roma, Bizans dönemlerine ait olduğu düşünülen çok sayıda yapı kalıntıları tespit edilmiştir. Yazılı kaynak taramalarında, bu yapı kalıntılarının Helenistik dönemde var olduğu bilinen "Bathonea" adlı antik kent olduğu ortaya çıkmıştır.

Küçükçekmece, Bizans'ı, imparatorluğun batıdaki topraklarına ve Avrupa'ya bağlayan "Via Egnatia" adı verilen ana yol üzerinde bulunması nedeniyle stratejik bir öneme sahipti. Bu konumu nedeniyle, tarih boyunca İstanbul'a yapılan akınlarda hedef hâline gelmiş, Hunların, Avarların, Peçeneklerin, Bulgarların ve Haçlıların saldırılarına maruz kalmıştır.

Küçükçekmece, İstanbul'un fethinden hemen önce Türk hâkimiyeti altına girmiş ve fetihden sonra Fatih Sultan Mehmet tarafından yolları ve köprüsü tamir ettirilerek imar edilmiştir. Çekme-i Küçük (Küçük-Çekme) adını alan kasaba, camiler, medreseler, hanlar, hamamlar ve çeşmeleriyle önemli bir konaklama yeri olmuştur. İdari

olarak Haslar kazasına bağlı bir kasaba olan Küçükçekmece, Yavuz Sultan Selim ve Kanuni Sultan Süleyman'ın Başdefterdarı Abdüsselam Çelebi tarafından bayındır bir hâle getirilmiştir. 1865 yılında Bab-ı Zabtiye idaresine bağlanmıştır. 1877 yılına ait Devlet Salnamesi'nde İstanbul'un idari bakımdan Üsküdar, Beyoğlu, Kaza-ı Erbaa ve İzmit olmak üzere 4 mutasarrıflığa bölünmüş olduğu kayıtlıdır. Merkezi Çatalca olan Kaza-ı Erbaa, Büyükçekmece, Silivri, Terkos ve Küçükçekmece'yi kapsıyordu. Küçükçekmece, 1878 yılında da Şehremaneti'ne (İstanbul Belediyesi) bağlandı. Cumhuriyet'in ilk yıllarında Yeşilköy nahiyesinin bir köyü statüsünde bulunan Küçükçekmece, 1956 yılında nahiye merkezi oldu. 1981'de Avcılar, Halkalı, Sefaköy belediyelerini bünyesine alan Küçükçekmece yeni bir belediye şube müdürlüğü olarak İstanbul Belediyesi'ne bağlandı.

Küçükçekmece ilçesi 04.07.1987 tarihli resmî gazetede yayımlanan 3392 sayılı kanunla biri köy 25'i mahalle olmak üzere toplam 26 yerleşim yeri Bakırköy ilçesinden ayrılarak kurulmuş bir ilçedir. Fiilen ve törenle hizmete girme tarihi ise 15.07.1988'dir. 1989 yılından itibaren Belediye Başkanlığı yapan kişiler şunlardır:

1989-1994	Ertuğrul TIĞLAY
1994-1999	Nurettin ŞEN
1999-2004	F. Haldun ÖZBATUR
2004-2009	Aziz YENİAY
2009-2014	Aziz YENİAY
2014-2019	Temel KARADENİZ
2019-	Kemal ÇEBİ

# Coğrafi Konum



Şekil: İlçe Haritası

Küçükçekmece geniş düzlükler hâlinde engebesiz bir alana yayılmıştır. Deniz ve göl kıyılarında içerilere doğru yükseltiler artar. Kuzeydeki tepelerde yükseklik 200 metreyi bulur. Vadiler oldukça belirgin görünümündedir. Küçükçekmece Gölü, yapısı nedeniyle tam ve tipik bir lagün (deniz kulağı) gölüdür. Denize açılan bir koyken zamanla ağız kısmının kıyı kordonuyla kaplanması sonucu lagün hâline gelmiştir. Dünyada pek ender oluşan lagün göllerinden biridir. İstanbul'un batı yakasında yer alan Küçükçekmece ilçesinin yüz ölçümü 36,5 km<sup>2</sup>'dir. Sahil uzunluğu 1,7 kilometredir. Sınır komşuları güneyde Bakırköy ilçesi ve Marmara Denizi'dir. Batıda Avcılar ilçesi ve Küçükçekmece Gölü, kuzeyde Başakşehir ilçesi, doğuda Bahçelievler ve Bağcılar ilçeleriyle çevrilidir.

## Nüfus Bilgileri

2021 yılına ilişkin nüfus verilerine göre 805.930 olan Küçükçekmece ilçesi nüfusu, 2022 yılında artarak toplamda 808.957 olmuştur.

**TABLO 1: KARŞILAŞTIRMALI NÜFUS VERİLERİ TABLOSU**

BÖLGE	2021			2022		
	ERKEK	KADIN	TOPLAM	ERKEK	KADIN	TOPLAM
Türkiye	42.428,101	42.252,172	84.680,273	42.704.112	42.575,441	85.279,553
İstanbul	7.933,686	7.907,217	15.840,900	7.955.820	7.952.131	15.907.951
Küçükçekmece	403.820	402.110	805.930	405.320	403.637	808.957



# **YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR**



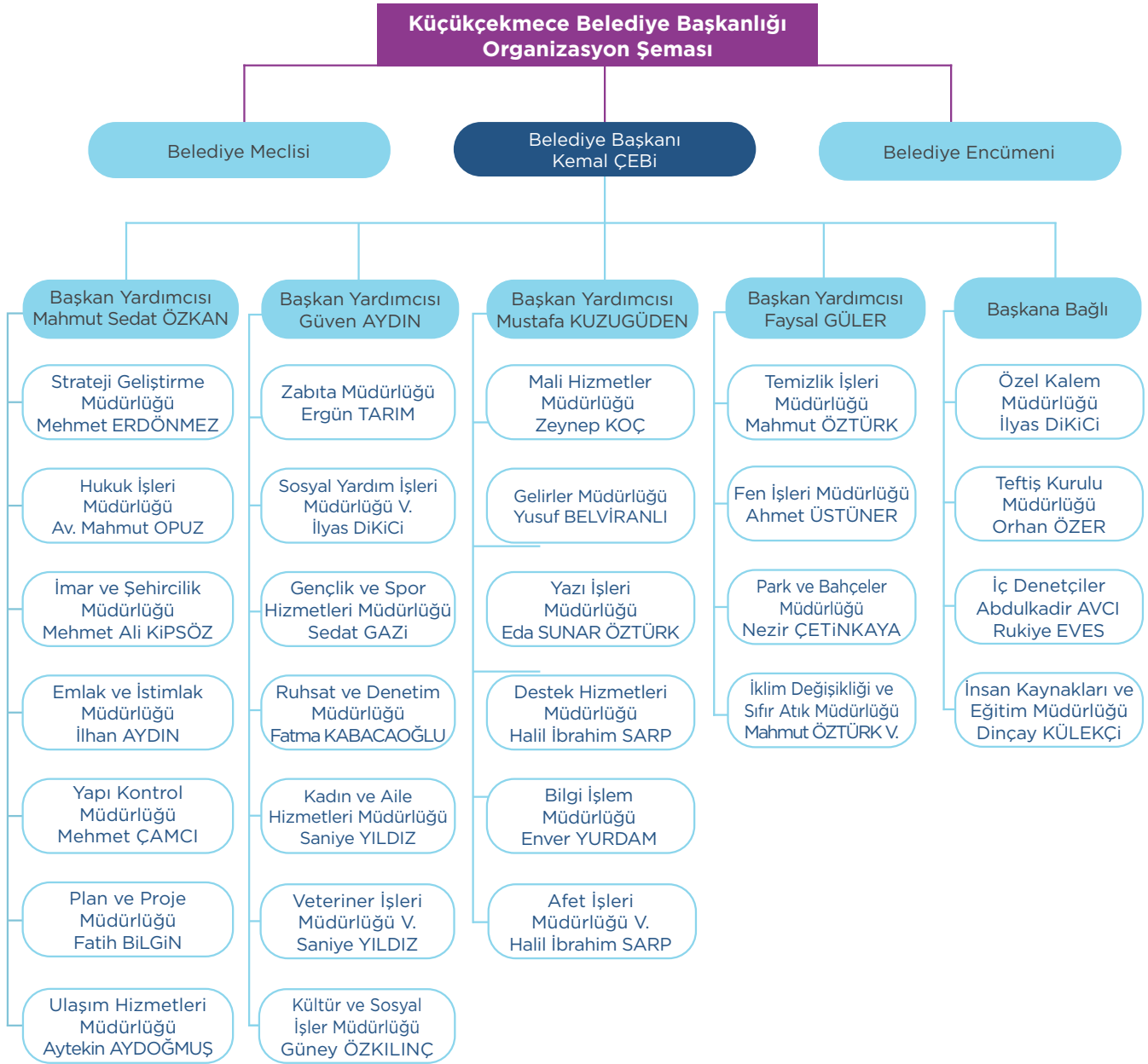


Küçükçekmece Belediyesi kamu tüzel kişiliğine sahip bir yerel yönetim birimi olması dolayısıyla çok geniş bir yasal altyapıya sahiptir. Belediye ile ilgili temel mevzuatı 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu oluşturmaktadır.

**TABLO 2: YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

Kanun Karar No	Konu	Tarih	Sayı	Kanun Karar No	Konu	Tarih	Sayı
5393	Belediye Kanunu	13/7/2005	25874				
1593	Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	6/5/1930	1489	5378	Engelliler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	7/7/2005	25868
1608	Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarih ve 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerinin Muaddilli Hakkında Kanun	20/5/1930	1498	5395	Çocuk Koruma Kanunu	15/7/2005	25876
2022	65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Güçsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Kanun	10/7/1976	15642	5543	İskân Kanunu	26/9/2006	26301
2828	Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu	27/5/1983	18059	5627	Enerji Verimliliği Kanunu	2/5/2007	26510
2863	Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	23/7/1983	18113	5797	Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	19/8/2008	26972
2872	Çevre Kanunu	11/8/1983	18132	775	Gecekondu Kanunu	30/7/1966	12362
2873	Milli Parklar Kanunu	11/8/1983	18132		Belediye Zabıta Yönetmeliği	11/4/2007	26490
2918	Karayolları Trafik Kanunu	18/10/1983	18195	9207	İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik	10/8/2005	25902
2942	Kamulaştırma Kanunu	8/11/1983	18215		Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	5/4/2005	25777
2981	İmar Affı Kanunu	8/3/1984	18335		Otopark Yönetmeliği	22/2/2018	30340
2985	Toplu Konut Kanunu	17/3/1984	18344		Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği	14/3/2005	25755
3194	İmar Kanunu	9/5/1985	18749	657	Devlet Memurları Kanunu	23/7/1965	12056
3621	Kıyı Kanunu	17/4/1990	20495	1475	İş Kanunu	1/9/1971	13943
3998	Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun	13/6/1994	21959	4857	İş Kanunu	10/6/2003	25134
4077	Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	8/3/1995	22221	5510	Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu	16/6/2006	26200
4628	Elektrik Piyasası Kanunu	3/3/2001	24335	5434	Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu	17/6/1949	7235
4708	Yapı Denetimi Hakkında Kanun	13/7/2001	24461	4688	Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu	12/7/2001	24460
5179	Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun	5/6/2004	25483		İstanbul İmar Yönetmeliği	20/5/2018	30426
5199	Hayvanları Koruma Kanunu	1/7/2004	25509	6306	Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun	31/5/2012	28309
5326	Kabahatler Kanunu	31/3/2005	25772	2886	Devlet İhale Kanunu	10/9/1983	18161
5366	Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun	5/7/2005	25866	3572	İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun	17/6/1989	20198
				4734	Kamu İhale Kanunu	22/1/2002	24648
				4735	Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	22/1/2002	24648

# TEŞKİLAT YAPISI



Şekil 1: Küçükçekmece Belediye Başkanlığı Organizasyon Şeması

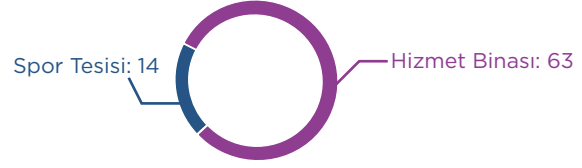
# **FİZİKSEL KAYNAKLAR**



## Binalar

Belediyemiz tarafından kullanılan hizmet binalarının fiziki yapısını içeren tablo aşağıda gösterilmiştir.

Belediyemiz Tarafından Kullanılan Hizmet Binaları Grafiği



**TABLO 3: BELEDİYEMİZ TARAFINDAN KULLANILAN HİZMET BİNALARI TABLOSU**

Bina Adı	Kullanım Amacı	Pafta	Ada	Parsel	Alan	Mülkiyet Durumu	Mahalle/Adres
Küçükçekmece Nikâh Sarayı	Nikâh Dairesi		694	12	1119	İBB (Belediyemiz adına tahsisli)	Kartaltepe Mahallesi, Hisar Sokak, No: 2
Atakent Kültür ve Sanat Merkezi	Kültürel Aktiviteler		512	9	10166	Küçükçekmece Belediyesi	Atakent Mahallesi, Atatürk Caddesi, No: 9
Engelliler Rehabilitasyon Hizmet Merkezi	Engellilere Psikolojik Destek ve Aile Danışmanlığı	-	70	6	1413,72	Küçükçekmece Belediyesi	Tevfikbey Mahallesi, Yel Değirmeni Caddesi, No: 57
İkitelli Bilgievi	Bilgievi Kurs Merkezleri	-	354	1	6050	Küçükçekmece Belediyesi	Atatürk Mah. Öztürk Sokak, No: 1/1
Halkalı Bilgievi	Bilgievi Kurs Merkezleri	11	-	E: 546 Y: 5892	3365	Maliye Hazinesi (Belediyemiz adına tahsisli)	Halkalı Merkez Mahallesi, Köyüstü Sokak, No: 16
Halkalı İstasyon Mahallesi Taştepe Kreş	Gündüz Çocuk Bakımevi	-	821	2	1158	Küçükçekmece Belediyesi	Halkalı İstasyon Mahallesi, Şehit Erdiñç Duran Caddesi, No: 2/1 (Hayvanlar Âlemi Parkı)
Fatih Kreş	Gündüz Çocuk Bakımevi			Yalı Caddesi ile Küçükçekmece Gölü arası	307,53	Belediyenin tasarrufunda	Fatih Mahallesi, Yalı Caddesi, No: 27
İnönü Kreş	Gündüz Çocuk Bakımevi	-	-	11937	699	Küçükçekmece Belediyesi	İnönü Mahallesi, Alageyik Caddesi, No: 81
İsmek Kurs Merkezi (Fevzi Çakmak)	Kurs Merkezi Eğitim Faaliyetleri	26	-	10750		Şahıs (Kiralık)	Fevziçakmak Mahallesi, Ahmet Kocabıyık Sokak, No: 18
İsmek Kurs Merkezi (Kanarya)	Kurs Merkezi Eğitim Faaliyetleri	8	-	41	650	Şahıs (Kiralık)	Kanarya Mahallesi, Pelikan Sokak, No: 6
İsmek Kurs Merkezi (Cumhuriyet)	Kurs Merkezi Eğitim Faaliyetleri	4	-	7978	570	Şahıs (Kiralık)	Cumhuriyet Mahallesi, İnönü Caddesi, No: 35
Bağımlılıkla Mücadele Kapsamında Tedavi Altına Alınan Kişilerin Sosyal Hayata Kazandırılması İçin Merkez Olarak Kullanılmaktadır	Bağımlılıkla Mücadele Kapsamında Tedavi Altına Alınan Kişilerin Sosyal Hayata Kazandırılması İçin Merkez Olarak Kullanılmaktadır	-	-	-	264	Kamuya Terkinli Park Alanı	Halkalı Merkez Mahallesi Halkalı İstasyon Caddesi No: 1/3

**TABLO 3: BELEDİYEMİZ TARAFINDAN KULLANILAN HİZMET BİNALARI TABLOSU**

Bina Adı	Kullanım Amacı	Pafta	Ada	Parsel	Alan	Mülkiyet Durumu	Mahalle/Adres
Gültepe Mahallesi Muhtarlık, Aile Sağlığı Merkezi, PTT, Vezne Hizmetleri Hizmet Binası	Muhtarlık, Aile Sağlığı Merkezi, PTT, Vezne Hizmetleri	-	-	12506	1436,59	Maliye Hazinesi (Belediyemiz adına tahsisli)	Gültepe Mahallesi, Bağlar Caddesi, No: 71 ve 73
Ahmet ERMIŞ Anaokulu	Zemin kat Ana Okulu+ 1. ve 2. Katında Aile Sağlık Merkezi	11	-	12292	2361,03	Belediyemiz adına kayıtlı olup, Milli Eğitim Bakanlığı Temel Eğitimi Genel Müdürlüğü adına tahsisli	Tevfikbey Mahallesi, Şehit Erol Olçok Caddesi, No: 36
Hobi Parkı Tesis Binası	Müzik Akademisi	-	635	1 Parsel Güneyi	600	Kamuya Terkinli Park Alanı	Atakent Mahallesi, Atatürk Caddesi, No: 16
Metin Oktay Stadyumu ve altındaki 14 adet dükkân	Sportif Etkinlikler, Resmi Törenler, Kutlamalar vs.	-	1454	1	9959	İBB'den 5 yıl süre ile tahsisli alındı	Fatih Mahallesi, 830. Yanyol Caddesi, No: 7A
KİM Lojistik Merkezi	İlçede ağır ekonomik ve sağlık koşulları altında hayatlarını devam ettirmeye çalışan ihtiyaç sahibi kişilere yardım eli uzatılması amacıyla kullanılmaktadır	-	-	-	1530	Kamuya terkinli alan (Belediyenin tasarrufunda)	Atakent Mahallesi, 4. Cadde, No: 13
Fen İşleri Müdürlüğü Küçükçekmece Afet Yönetim Merkezi (Sivil Savunma Amirliği)	Afet Yönetim Merkezi (Zemin +Beton Araştırma)			12032 (3789 parsel)	1042	Maliye Hazinesi (Belediyemiz adına tahsisli)	Beşyol Mahallesi, İnönü Caddesi, No: 5A
Kadın Konukevi	Barınmaya Muhtaç Kadınların ve Çocukların Himaye Edilmesi					İBB	-
Küçükçekmece Çocuk Üniversitesi	Özel yetenekli bireylerin Eğitim ve Kurs almalarını ve 4, 5, 6, 7. sınıf öğrencilerin Eğitim sağlamaktır.		862	1	2305,03	Küçükçekmece Belediyesi	Söğütlüçeşme Mahallesi, 1. Sazlı Sokak, No: 83
Yarımburgaz Bilgievi	Bilgievi Kurs Merkezi	8		6076	527,05	Şahıs (Kiralık)	Yarımburgaz Mahallesi, 1. Öner Sokak, No: 8
Batı Yıldız Kreş ve Anaokulu	Kreş ve Anaokulu		837	2	1366,82	TOKİ-Yapı Belediye tasarrufunda	Halkalı Merkez Mahallesi, Mahmutbey Caddesi, 1214. Sokak, No: 3 Avrupa Konutları 2 yanı



TABLO 3: BELEDİYEMİZ TARAFINDAN KULLANILAN HİZMET BİNALARI TABLOSU

Bina Adı	Kullanım Amacı	Pafta	Ada	Parsel	Alan	Mülkiyet Durumu	Mahalle/Adres
İsmek Kurs Merkezi (Halkalı Merkez)	Kurs Merkezi Eğitim Faaliyetleri	12	-	5248	280	Şahıs (kiralık)	Halkalı Merkez Mahallesi, Karakol Sokak, No: 1
Selçuklu Sosyal Tesisleri	Sosyal Tesis				638	Kamuya Terkinli Park Alanı	Atakent Mahallesi, Selçuklu Caddesi, No: 40 (Sosyal Tesis) No: 40/1 (Tiyatro Binası)
Menekşe Deresi Sosyal Tesisleri	Menekşe Deresi Rekreasyon Projesi Kafeterya		657	1 parsel batısı ve 698 parsel güneyi tahsis alanı	214	İBB den (Belediyemize 5 yıl tahsisli)	Atakent Mahallesi, 4. Cadde, No: 5
Sultanmurat Kapalı Pazar, Lagün Cafe ve Otopark vb.	Kapalı Pazar, Otopark ve Kadın Girişimi, Üretim ve İşletme Kooperatifi	-	-	E: 1218 Y: 12975	15700	Küçükçekmece Belediyesi	Sultanmurat Mahallesi, Anadolu Sokak, No: 2 veya 2/1
Soğuksu Seyir Parkı İçindeki Sivil Savunma Amirliği	Sivil Savunma Amirliği	-	-		322	Kamuya Terkinli Park Alanı	Cumhuriyet Mahallesi, Dışbudak Caddesi, No: 16 (İdari Bina) No: 16/1 (Kafe)
Soğuksu Sosyal Tesisleri	Sosyal Tesis			1445 ve 1446	435	Küçükçekmece Belediyesi	Cumhuriyet Mahallesi, Aşıkveysel Caddesi, No: 115
Fen İşleri Müdürlüğü Yol Yapım ve Altyapı Planlama Şefliği	Altyapı Planlama ile Asfaltlama ve Yağmur Suyu İzgara Temizlenmesi			Yapı Alanı	1237	Kamuya Terkinli Park Alanı (Yapı)	Atakent Mahallesi, Yenilmez Sokak, No: 9
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Belediye Garajı (Açık Otopark)		808	1 parselin güneyi	15000	Dolgu Alanı (Maliye Hazinesinden Tahsis Talep edildi.)	Kanarya Mahallesi, Hatboyu Caddesi, No: 140-145-147-149 Eski Halkalı Gümrüğü
Kanarya Bilgievi Aile Sağlık Merkezi Muhtarlık	Bilgievi (Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü) Sağlık Ocağı ve Muhtarlık	-	103	21 (Yapı)	2320,38	Maliye Hazinesi ve Belediye	Kanarya Mahallesi, Bülbül Sokak, No: 15, 15/1 ve 16
Halkalı İstasyon Mahallesi Semt Konağı	Kütüphane, Konferans Salonu, Derslikler, Mutfak Atölyesi (Zemin kat+1 Kat Strateji Geliştirme Müdürlüğü)	-	-	5806 (Yapı Alanı)	722,04	Belediye	Halkalı İstasyon Mahallesi, 1437. Sokak, No: 2
Küçükçekmece Belediyesi Anaokulu	Anaokulu			12033	1687,03	Maliye Hazinesi	Beşyol Mahallesi, İnönü Caddesi, No: 11
Cennet Kültür ve Sanat Merkezi	Kültürel Aktiviteler		429	12	3261,31	Bina Belediye Arsa: Maliye Hazinesi (Belediyemiz adına tahsisli)	Cennet Mahallesi, Reyhan Caddesi, No: 89
Halkalı Sosyal Tesisleri	Sosyal Tesis		392	5	293	Belediye tasarrufunda (Yapı)	Atakent Mahallesi, 1. İkitelli Caddesi, No: 66

**TABLO 3: BELEDİYEMİZ TARAFINDAN KULLANILAN HİZMET BİNALARI TABLOSU**

Bina Adı	Kullanım Amacı	Pafta	Ada	Parsel	Alan	Mülkiyet Durumu	Mahalle/Adres
Macera Parkı	Kafe				379,6	Kamuya Terkinli Park Alanı	Cumhuriyet Mahallesi, Bağyolu Sokak, No: 9 (Kafe) Turunç Sokak, No: 13 (İdari Bina)
Başkanlık Hizmet Binası	Belediye Binası	-	851	7	15000,52	Belediye	Halkalı Merkez Mahallesi, Turgut Özal Bulvarı, No: 10
Tevfikbey Mahallesi Kapalı Pazar yeri ve Otopark	Zeminaltı Otopark, Park ve Pazar Alanı	-	-	13022	1392,85	Küçükçekmece Belediyesi + İstanbul Büyükşehir Belediyesi	Tevfikbey Mahallesi, Şehit Feride Sokak, No: 10
Kemalpaşa Sağlıkköcağı, Semt Polikliniği ve Semt Konağı	Sağlıklı Yaşam Merkezi ve Belediye Hizmet Birimi İBB Engelliler Rehabilitasyon Merkezi 3. ve 4. Kat	-	773	1	1828,13	Maliye Hazinesi (Sağlık Bakanlığı'na 29 yıl süre ile tahsisli)	Kemalpaşa Mahallesi, Çağrı Sokak, No: 13 ve 13/1
Halkalı Merkez Mahallesi Pazar Yeri, Sağlık Ocağı, Yeraltı Otopark, Gündüz Çocuk Bakımevi ve Belediye Hizmet Birimi	Pazar Yeri, Sağlık Ocağı, Yeraltı Otopark ve Gündüz Çocuk Bakımevi Belediye Hizmet Birimi	-	-	5767	3828,31	Küçükçekmece Belediyesi	Halkalı Merkez Mahallesi, Tuna Caddesi, No: 4/6 (Halkalı Gündüz Çocuk Bakımevi ve Aile Sağlık Merkezi) Altınar Sokak, No: 2 (Halkalı Kapalı Pazar Yeri)
Kadın Eşitlik Merkezi	Kafeterya Faaliyetleri, Kadın İstihdam, Aile, Kişisel Gelişim ve Eğitim Çalışmaları, Meslek Edindirme Kursları	-	-	12923	548	Maliye Hazinesi (Küçükçekmece Belediyesi'ne tahsisli)	İnönü Mahallesi, Salkım Sokak, No: 2
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Küçükçekmece İyilik Merkezi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, aşevi, yoksul ve muhtaç vatandaşlara gıda, giyim ve ev eşyası yardımlarının yapılabilmesi için sağlanan mekân olarak kullanılmaktadır.		182	47		Maliye Hazinesi ( Bina Belediyemiz adına tahsisli )	Halkalı İstasyon Mahallesi Halkalı İstasyon Caddesi No: 54
Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmet Binası	Küçükçekmece Bölge Şefliği		1451	1	400	Küçükçekmece Belediyesi	Fatih Mahallesi 831. Sokak No: 3/4
Yahya Kemal Beyatlı Gösteri Merkezi	Sosyal, Kültürel ve Sanatsal Aktiviteler	-	865	5	23505,36	Maliye Hazinesi Adına Kayıtlı olup, 25 yıl süre ile Belediyemiz adına tahsisi alınmıştır	Halkalı Merkez Mahallesi, Fatih Caddesi, No: 98
Park ve Bahçeler Müdürlüğü (Halkalı Bölge Şefliği)	Müdürlük Hizmeti	-	0	0	150	Kamuya Terkinli Alan	Atakent Mahallesi, 3. Cadde, No: 32
Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezi	Kültürel Aktiviteler	10	-	11456	4362,29	Küçükçekmece Belediyesi	İnönü Mahallesi, Maslak Çeşme Caddesi, No: 32-38
Mehmet Akif Bilgievi	Bilgievi Kurs Merkezleri, Karakol ve Muhtarlık Binası	-	247	2	1109	Küçükçekmece Belediyesi	Mehmet Akif Mahallesi, 2. Tolga Sokak, No: 1
Feriha ve İbrahim Yılmaz Anaokulu	Anaokulu	-	-	5572	2488,58	Küçükçekmece Belediyesi	Halkalı Merkez Mahallesi, 242. Sokak, No: 13





TABLO 3: BELEDİYEMİZ TARAFINDAN KULLANILAN HİZMET BİNALARI TABLOSU

Bina Adı	Kullanım Amacı	Pafta	Ada	Parsel	Alan	Mülkiyet Durumu	Mahalle/Adres
Fevziçakmak Mahallesi Yeraltı Otoparkı ve Pazar Yeri	Meydan ve Pazar Yeri	-	-	1198-1261-5594	26515	Park Alanı İBB nin (Belediyemiz adına tahsisli)	Fevziçakmak Mahallesi, Halkalı Caddesi, No: 205
Yeşilova Mahallesi Aile Sağlığı Merkezi ve Belediye Hizmet Binası	Aile Sağlığı Merkezi ve Belediye Hizmet Binası	-	425	20	573,31	Küçükçekmece Belediyesi	Yeşilova Mahallesi, Kahramanlar Caddesi, No: 70 ve 70/1
Atakent Mahallesi Aile Danışmanlık ve Eğitim Merkezi	Aile Danışmanlık ve Eğitim Merkezi	-	-	-	-	Kamuya Terkinli Park Alanı	Atakent Mahallesi, 1. İkitelli Caddesi, Güneş Park Evleri Sitesi Önü
Yenimahalle Kreş	Gündüz Çocuk Bakımevi	-	-	-	8675	Küçükçekmece Belediyesi	Yenimahalle Mahallesi, İmaret Caddesi, No: 37-39
Kanarya Kreşi	Gündüz Çocuk Bakımevi	-	-	-	-	Kamuya Tekinli Park Alanı	Kanarya Mahallesi, Erenler Caddesi, No: 1
Atakent Pazar Yeri Zemin Altı Otoparkı Sosyal Yapılar ve Meydan	Zemin Altı Otoparkı Sosyal Yapılar ve Meydan	-	1476	1	5256,08	Küçükçekmece Belediyesi	Atakent Mahallesi, 242. Sokak, No: 5
Atatürk Mahallesi Gündüz Çocuk Bakımevi	Gündüz Çocuk Bakımevi	-	-	-	-	-	Atatürk Mahallesi, Şehit Er Necati Özgel Sokak, No: 2/1
Gençlik Merkezi	spor salonları, atölye sınıfları, eğitim ve mesleki eğitim kursları, çok amaçlı etüt merkezleri, bireysel kariyer planlama ofisleri, sosyal aktivite alanları, kütüphane, söyleşiler ve sahneli gösteri alanları	-	-	621	4	Küçükçekmece Belediyesi	Halkalı Merkez Mahallesi, Zafer Cömert Sokak, No: 17
Soğuksu Restaurant Binası	Restaurant	-	-	5799	-	Küçükçekmece Belediyesi	Cumhuriyet Mahallesi, Aşıkveysel Caddesi, No: 123
Nurettin Şen Parkı içindeki Sosyal Tesisi	Kafeterya Restorant, Davet Salonu, Ofis İş yeri, Kitap Ofisi	-	-	-	1062,12	Kamuya Terkinli Park Alanı	Halkalı Merkez Mahallesi 1.Posta Sokak No: 3
Hizmet Binası	Hizmet Binası	-	-	9555 Park Alanı 2 Katlı Yapı (Bağış)	-	Maliye Hazinesi (Bina Belediyemize ait)	İnönü Mahallesi, Muammer Aksoy Caddesi Üzeri Park Alanı
Hizmet Binası	Hizmet Binası	-	-	5815 Parselin Doğusu Tek Katlı Yapı	110	Kamuya Terkinli Park Alanı	Halkalı Merkez Mahallesi, Tığlıay Caddesi Üzeri Park Alanı
Halk Market	İhtiyaç sahiplerine hizmet vermek amacıyla	-	270	37	168,42	Şahıs (İki Adet Dükkân Kiralama)	Mehmet Akif Mahallesi, Kemalpaşa Caddesi, No: 42/A-B
Yarımburgaz Yaşam Merkezi Bilgi Evi	PTT, ASM, Muhtarlık ve Gündüz Bakımevi	-	-	6184	-	-	Küçükçekmece Belediyesi Yarımburgaz Mahallesi, 2. Nergiz Sokak No: 54 ile 5. Fatih Caddesi No: 2
Etüd Merkezi	Belediye çalışanlarının çocuklarının faydalanması amacıyla açılmıştır.	-	-	-	-	Kamuya Terkinli Park Alanı	Halkalı Merkez Mahallesi, 1.Posta Sokak, No: 3/1

**TABLO 4 : İLÇEMİZDEKİ SPOR TESİSLERİ TABLOSU**

CİNSİ	MEVKİİ	ADA	PARSEL	ALAN	MÜLKİYET DURUMU
Halkalı Stadı		842	36	61793,48	K.çekmece Belediyesi (39.776,72 m <sup>2</sup> ) - Maliye Hazinesi (22.016,76 m <sup>2</sup> )
İnönü Mahallesi Halı Saha Tesisi			10968	3396,5	Küçükçekmece Belediyesi (Halı Saha)
Gülten Özaydın Ticaret Meslek Lisesi Spor Salonu		354	1		Küçükçekmece Belediyesi
Yeşilova Kemal Aktaş Stadı			11312	0	Küçükçekmece Belediyesi
Halkalı Toplu Konutları 1. Etap İçerisi Halı Saha Spor Kompleksi		419	1	0	Küçükçekmece Belediyesi
İkitelli Spor Kompleksi		1386	1 parsel yanı park alanı	0	Belediyemiz tasarrufunda (Halı Saha)
Halkalı Merkez Mahallesi Halı Saha Tesisi			784	0	Maliye hazinesinden tahsis edildi.
Gültepe Kapalı Yüzme Havuzu		155	17	0	Arsa: Maliye hazinesi, Bina:İBB
Küçükçekmece Gölü'ne Cepheli Galatasaray Spor Tesisleri'nin Batısında Kalan Gölde Dolgu Yapılmak Suretiyle Oluşan Alan	Kanarya Mahallesi Göl Kenarı		Dolgu Alanı	0	Dolgu Alanı (Maliye Hazinesi)
Kartal Spor Kulübü Derneği		772	1	0	Maliye Hazinesi
Taştepe Parkı Spor Tesisleri		821	1 parselin doğusu yeşil alan	0	Belediyemiz tasarrufunda
İfa Spor Kulübü Derneği Halı Saha Spor Kompleksi		619	1 ve 2	0	Küçükçekmece Belediyesi
Osman Solakoğlu Spor Salonu		504	3	0	Küçükçekmece Belediyesi
Yaşar İnan Spor Tesisi	Köyiçi		3338	2227,5	Maliye Hazinesi

## Araçlar Tablosu

Belediye hizmetlerinin yerine getirilebilmesi için sahip olduğu araç çeşitleri ve adetleri aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Araç Çeşidi ve Mülkiyet Durumu Grafiği



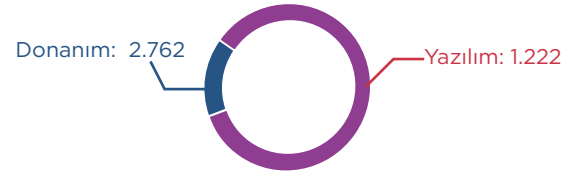
**TABLO 5: ARAÇ ÇEŞİDİ VE MÜLKİYET DURUMU TABLOSU**

ARAÇ TİPİ	ÖZ MÜLK (KULLANILAN ADET)	KİRALIK ALINAN (ADET)	TOPLAM
Binek	0	78	78
Acil Müdahâle Aracı	2	0	2
Minibüs	1	21	22
Yolcu Otobüsü	0	21	21
Otobüs	15	2	17
Açık Kasa Kamyonet	1	0	1
Çift Kabinli Kamyonet	1	30	31
Koltuklu Kamyonet	1	77	78
Damperli Kamyon 25 Tonluk	5	12	17
Kapalı Kasa Kamyon	0	5	5
Açık Kasa Kamyon	0	0	0
Damperli Yol Süpürme Aracı	0	0	0
Ses Anons Aracı	0	1	1
Mobil Mutfak Aracı	1	1	2
Su Tankeri	2	0	2
Kurtarıcı	0	0	0
Kaldır-Götür	1	1	2
Çekici	2	0	2
Dorse (Çekicinin)	3	0	3
Kuka	1	0	1
Asfalt Robotu	1	3	4
Asansörlü Araç	0	4	4
Sepetli Araç	0	4	4
Traktör	1	0	1
Yemek Taşıma Aracı	0	6	6
Lastik Tekerlekli Kazıcı Yükleyici	0	10	10
Kombine Kanal Açma Makinesi	0	1	1
Traskavatör	1	0	1
Hasta Nakil Ambulansı	4	0	4
Kollu Kamyon	1	0	1
Çöp Kamyonu	1	0	1
Ekskavatör	0	2	2
VIP Minibüs	0	1	1
Motosiklet	1	14	15
Damperli Kamyon 7 Tonluk	0	7	7
Dozer	1	0	1
Loder	2	1	3
Finişer	2	0	2
Grayder	2	0	2
Kanal Makinası	2	0	2
Silindir	5	0	5
<b>TOPLAM</b>	<b>60</b>	<b>302</b>	<b>362</b>

## Teknolojik Kaynaklar

Belediyeye ait teknolojik donanım altyapısı ve yazılım altyapısı tablolarda sunulmuştur.

Teknolojik Kaynaklar Grafiği



**TABLO 6: GENEL DONANIM VE ÇEVRE BİRİMLERİ TABLOSU**

Türü	Ürün Adı	Adet
Bilgisayar Donanımı/Çevre Birimleri	Sunucu	18
	Tablet Bilgisayar	196
	Yazıcılar	472
	Masaüstü-Dizüstü Bilgisayar	2018
	Masaüstü-Dizüstü Bilgisayar (Apple Mac)	58
<b>TOPLAM</b>		<b>2762</b>

**TABLO 7: TEKNOLOJİK YAZILIM TABLOSU**

TÜRÜ	ÜRÜN ADI	LİSANS ADEDİ
Ofis Paketleri	Microsoft Office (2019)	50
	Office 365	10
	<b>TOPLAM</b>	<b>60</b>
Evrak Akış ve Döküman/Belge Yönetim Sistemi	Evrak Akış ve Döküman/Belge Yönetim Sistemi	1
	Mobil Belgenet Yazılımı	1
	<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>
Güvenlik Ürünleri	Firewall (PaloAlto)	2
	Deep Discovery	1
	Deep Security	1
	Checkpoint	2
	Sunucu Sanallaştırma ve Depolama Yazılımı	1
	Felaket Kurtarma Yazılımı	1
	Sunucu Uzaktan Kontrol ve İzleme Yazılımı	1
	Loglama Yazılımı	1
	ExtremeCloud IQ Site Engine	1
<b>TOPLAM</b>	<b>11</b>	



TABLO 7: TEKNOLOJİK YAZILIM TABLOSU

TÜRÜ	ÜRÜN ADI	LİSANS ADEDİ
Veritabanı Yönetim Sistemi	Oracle	1
	<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>
Antivirüs	Kullanıcı	1001
	<b>TOPLAM</b>	<b>1001</b>
Coğrafi Bilgi Sistemi ve Cad/CAM	NetCAD	32
	SisKBS-WORLD	84
	Mapinfo	2
	ArcGis	2
	<b>TOPLAM</b>	<b>120</b>
Diğer	Yönetim Bilgi Sistemi	1
	Mevzuat Programı	10
	İstek Şikâyet Yönetim Sistemi	1
	Muhtar Bilgi Sistemi	1
	Sosyal Yardım Bilgi Sistemi	1
	Hakediş Programı	9
	Veterinerlik Hizmetleri Yazılımı	1
	Sosyal Market Uygulaması	1
	Personel Takip Sistemi	2
<b>TOPLAM</b>	<b>27</b>	

# **iNSAN KAYNAKLARI**



## Mevcut Kadro Durum

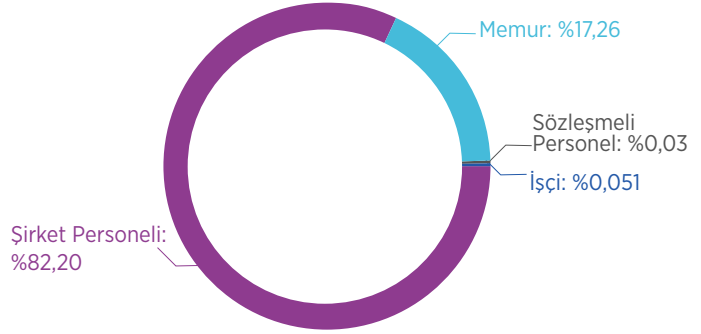
Belediyenin amaç ve hedeflerine ulaşabilmesi için gerekli stratejik unsurların başında insan kaynağı gelmektedir. İnsan kaynağının yönetimi, vasıflı elemanın işe alınması, eğitilmesi, geliştirilmesi, motive edilmesi ve değerlendirilmesini ifade eder. Küçükçekmece Belediyesi'nde 2023 yılı itibariyle memur, sözleşmeli personel, işçi ve şirket personeli olmak üzere 3500 personel görev yapmaktadır. Küçükçekmece Belediyesi 604'ü memur, 1'i sözleşmeli personel, 18'i sürekli işçi, 2877'si KİTAŞ personeli olmak üzere toplamda 3500 personel ile hizmet vermektedir.

### Çalışan Durumu

**TABLO 8: BELEDİYENİN MEVCUT ÇALIŞAN DURUMU TABLOSU**

Statü	Sayı	(%)
Memur	604	17,26
Sözleşmeli Personel	1	0,03
İşçi	18	0,51
Şirket Personeli	2877	82,20
<b>TOPLAM</b>	<b>3500</b>	<b>100</b>

### ÇALIŞAN DURUMU GRAFİĞİ

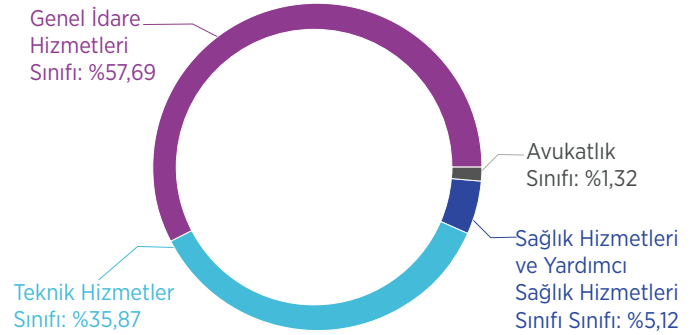


### Personelin Kadro Sınıfı

**TABLO 9: PERSONELİN KADRO SINIFI TABLOSU**

Statü	Sayı	(%)
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	349	57,69
Teknik Hizmetler Sınıfı	217	35,87
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	8	1,32
Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı	31	5,12
<b>TOPLAM</b>	<b>605</b>	<b>100</b>

### PERSONELİN KADRO SINIFI GRAFİĞİ



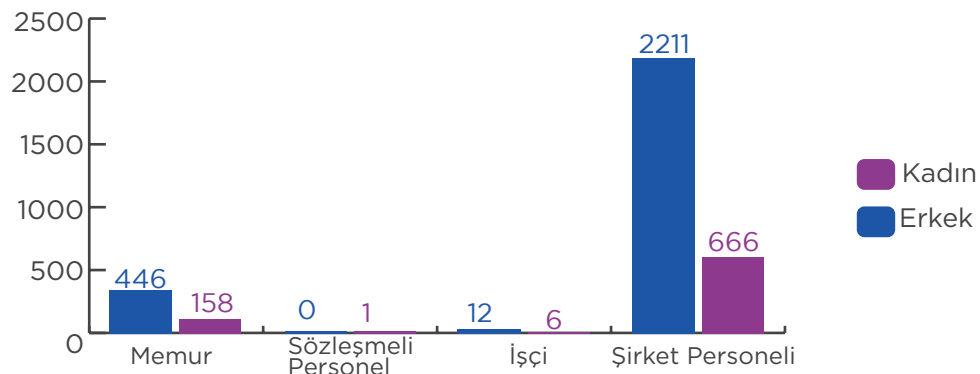
### Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Küçükçekmece Belediyesi memur statüsünde kadın personelin oranı %26,16, sözleşmeli personel statüsünde kadın personelin oranı %2,8'ken, işçilerde %2,8 ve şirket personelinde kadın personellerin oranı %23,15 olarak görülmektedir.

**TABLO 10: PERSONELİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIM TABLOSU**

CİNSİYET	MEMUR		SÖZLEŞMELİ PERSONEL		İŞÇİ		ŞİRKET PERSONELİ		TOPLAM	
	SAYI	(%)	SAYI	(%)	SAYI	(%)	SAYI	(%)	SAYI	(%)
Erkek	446	73,84	0	0	12	66,67	2211	76,85	2669	76,26
Kadın	158	26,16	1	100	6	33,33	666	23,15	831	23,74
<b>TOPLAM</b>	<b>604</b>	<b>100</b>	<b>1</b>	<b>100</b>	<b>18</b>	<b>100</b>	<b>2877</b>	<b>100</b>	<b>3500</b>	<b>100</b>

### PERSONELİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIM GRAFİĞİ



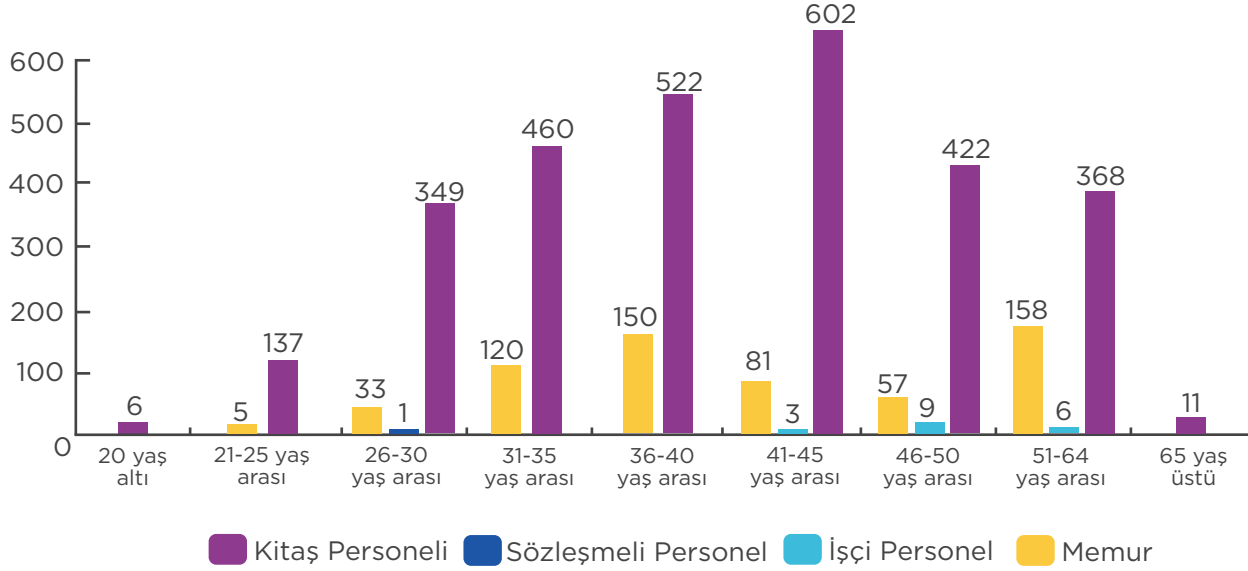
### Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı

İstihdam edilen personellerin yaş dağılımlarına baktığımızda toplam personelin %4'ünün 21-25 yaş aralığı, %11'inin 26-30 yaş aralığı, %17'sinin 31-35 yaş aralığı, %19'unun 36-40 yaş aralığı, %20'sinin 41-45 yaş aralığı, %14'ünün 46-50 yaş aralığı ve %15'inin 51-64 yaş aralığında olduğu görülmektedir.

**TABLO 11: PERSONELİN YAŞ DURUMUNA GÖRE DAĞILIM TABLOSU**

YAŞ	MEMUR		SÖZLEŞMELİ PERSONEL		İŞÇİ		ŞİRKET PERSONELİ		TOPLAM	
	SAYI	(%)	SAYI	(%)	SAYI	(%)	SAYI	(%)	SAYI	(%)
20 yaş altı	0	0	0	0	0	0	6	0	6	0
21-25 yaş arası	5	4	0	0	0	0	137	4	142	4
26-30 yaş arası	33	5	1	100	0	0	349	12	383	11
31-35 yaş arası	120	19	0	0	0	0	460	15	580	17
36-40 yaş arası	150	24	0	0	0	0	522	18	672	19
41-45 yaş arası	81	13	0	0	3	16	602	20	686	20
46-50 yaş arası	57	9	0	0	9	50	422	14	488	14
51-64 yaş arası	158	26	0	0	6	33	368	12	532	15
65 yaş üstü	0	0	0	0	0	0	11	0	11	0,3
<b>TOPLAM</b>	<b>604</b>	<b>100</b>	<b>1</b>	<b>100</b>	<b>18</b>	<b>100</b>	<b>2877</b>	<b>100</b>	<b>3500</b>	<b>100</b>

### YAŞ DURUM GRAFİĞİ



### Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

İstihdam edilen personellerin hizmet süre dağılımlarına baktığımızda toplam personelin %49'u 0-5 yıl aralığı, %31'i 6-10 yıl aralığı, %10'u 11-15 yıl aralığı, %4'ü 16-20 yıl aralığı, %1'i 21-25 yıl aralığı ve %5'i de 26-30 yıl aralığındadır.

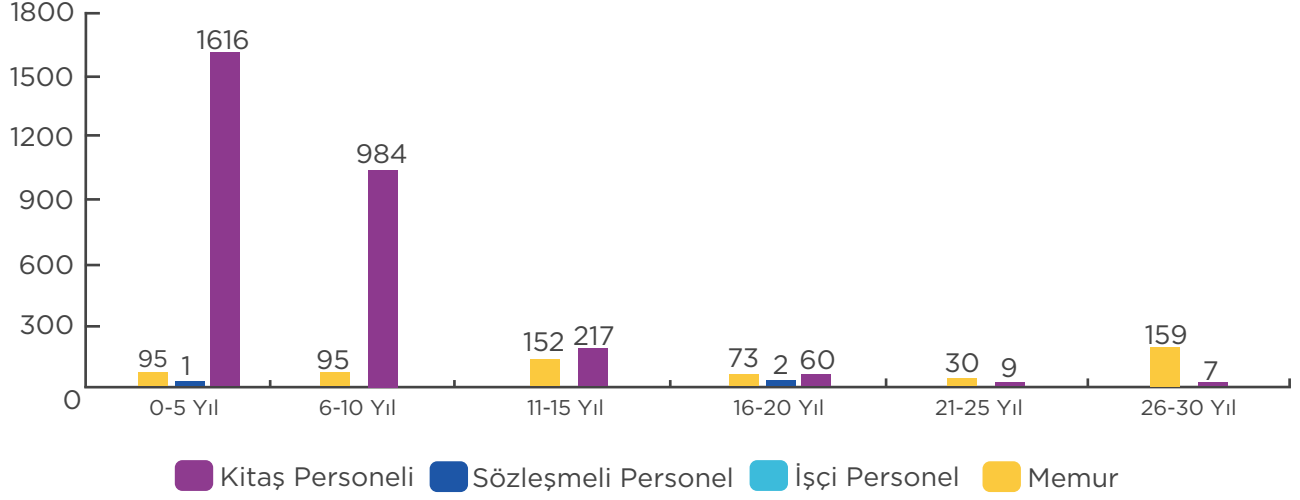
**TABLO 12: PERSONELİN HİZMET SÜRELERİNE GÖRE DAĞILIM TABLOSU**

CİNSİYET	MEMUR		SÖZLEŞMELİ PERSONEL		İŞÇİ		ŞİRKET PERSONELİ		TOPLAM	
	SAYI	(%)	SAYI	(%)	SAYI	(%)	SAYI	(%)	SAYI	(%)
0-5 Yıl	95	16	1	100	0	0	1616	56	1712	49
6-10 Yıl	95	16	0	0	0	0	984	34	1079	31
11-15 Yıl	152	25	0	0	0	0	217	8	369	10
16-20 Yıl	73	12	0	0	2	11	60	2	135	4
21-25 Yıl	30	5	0	0	9	50	0	0	39	1
26-30 Yıl	159	26	0	0	7	38	0	0	166	5
<b>TOPLAM</b>	<b>604</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>18</b>	<b>100</b>	<b>2877</b>	<b>100</b>	<b>3500</b>	<b>100</b>





### HİZMET SÜRELERİNE GÖRE DAĞILIM GRAFİĞİ



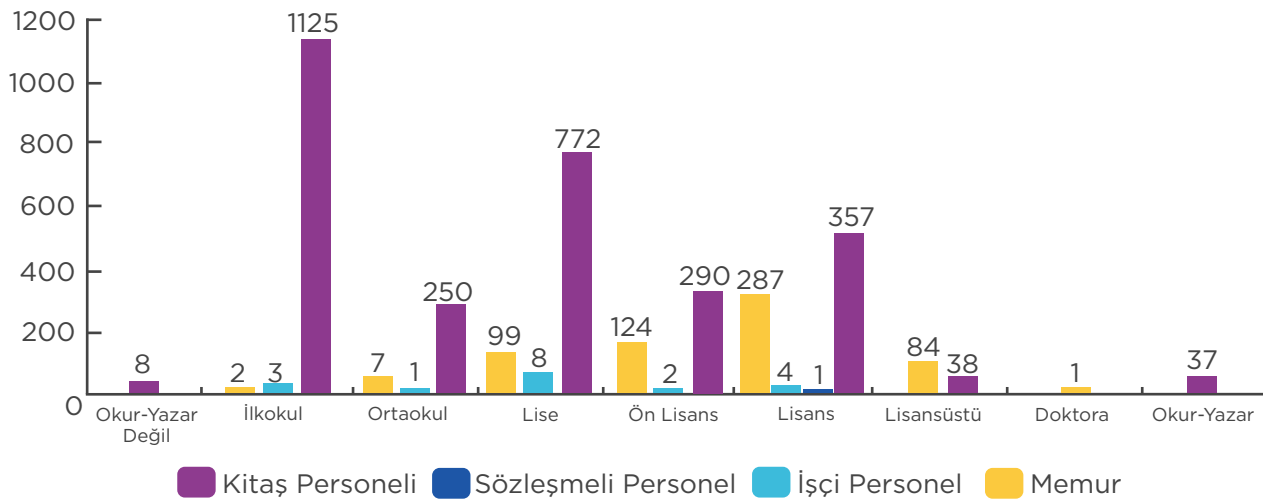
### Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Memur personelin eğitim durumu incelendiğinde % 48'inin üniversite mezunu olduğu görülmektedir. Diğer dilimler için de dengeli bir dağılım bulunmaktadır. İşçi personel ağırlıklı olarak %44 lise ve %17 ilköğretim mezunudur.

**TABLO 13: PERSONELİN ÖĞRENİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIM TABLOSU**

CİNSİYET	MEMUR		SÖZLEŞMELİ PERSONEL		İŞÇİ		ŞİRKET PERSONELİ		TOPLAM	
	SAYI	(%)	SAYI	(%)	SAYI	(%)	SAYI	(%)	SAYI	(%)
Okur - Yazar Değil	0	0	0	0	0	0	8	0,3	8	0
Okur - Yazar	0	0	0	0	0	0	37	1	37	1
İlkokul	2	0,3	0	0	3	17	1125	39,1	1130	32
Ortaokul	7	1	0	0	1	6	250	9	258	7
Lise	99	16	0	0	8	44	772	27	879	25
Ön lisans	124	21	0	0	2	11	290	10	416	11
Lisans	287	47,5	1	100	4	22	357	12,4	649	18
Lisansüstü	84	14	0	0	0	0	38	1,2	122	3
Doktora	1	0,2	0	0	0	0	0	0	1	0
<b>TOPLAM</b>	<b>604</b>	<b>100</b>	<b>1</b>	<b>100</b>	<b>18</b>	<b>100</b>	<b>2877</b>	<b>100</b>	<b>3500</b>	<b>100</b>

### ÖĞRENİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIM GRAFİĞİ

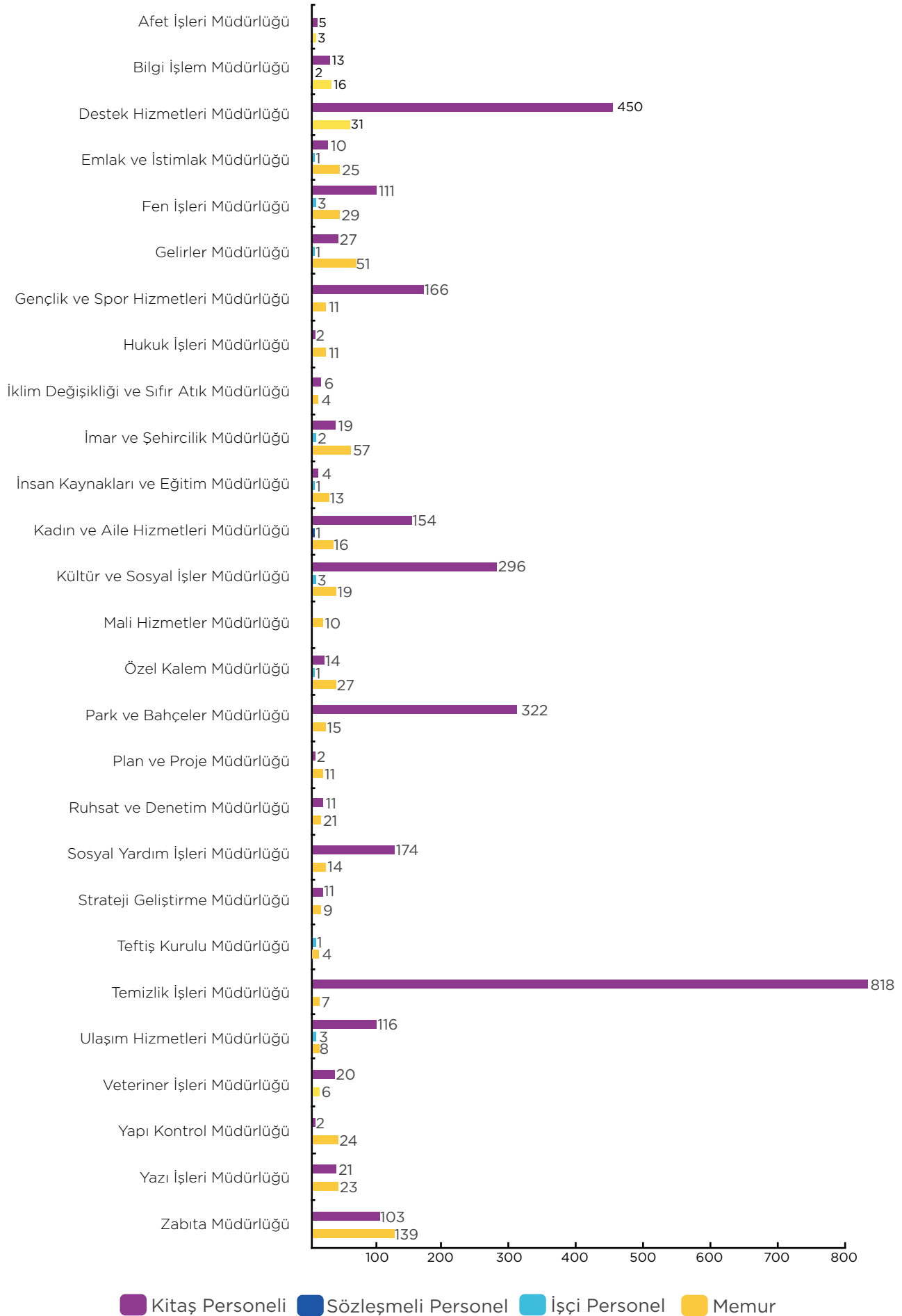


**TABLO 14: TÜM BİRİMLERDE ÇALIŞAN SAYISI TABLOSU**

MÜDÜRLÜK	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	KITAŞ PERSONELİ	TOPLAM
Afet İşleri Müdürlüğü	3	0	0	5	8
Bilgi İşlem Müdürlüğü	16	2	0	13	31
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	31	0	0	450	481
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	25	1	0	10	36
Fen İşleri Müdürlüğü	29	3	0	111	143
Gelirler Müdürlüğü	51	1	0	27	79
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	11	0	0	166	177
Hukuk İşleri Müdürlüğü	11	0	0	2	13
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	4	0	0	6	10
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	57	2	0	19	78
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	13	1	0	4	18
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	16	0	1	154	171
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	19	3	0	296	318
Mali Hizmetler Müdürlüğü	10	0	0	0	10
Özel Kalem Müdürlüğü	27	1	0	14	42
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	15	0	0	322	337
Plan ve Proje Müdürlüğü	11	0	0	2	13
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	21	0	0	11	32
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	14	0	0	174	188
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	9	0	0	11	20
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	4	1	0	0	5
Temizlik İşleri Müdürlüğü	7	0	0	818	825
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	8	3	0	116	127
Veteriner İşleri Müdürlüğü	6	0	0	20	26
Yapı Kontrol Müdürlüğü	24	0	0	2	26
Yazı İşleri Müdürlüğü	23	0	0	21	44
Zabita Müdürlüğü	139	0	0	103	242
<b>TOPLAM</b>	<b>604</b>	<b>18</b>	<b>1</b>	<b>2877</b>	<b>3500</b>



## TÜM BİRİMLERDE ÇALIŞAN SAYILARI GRAFIĞI



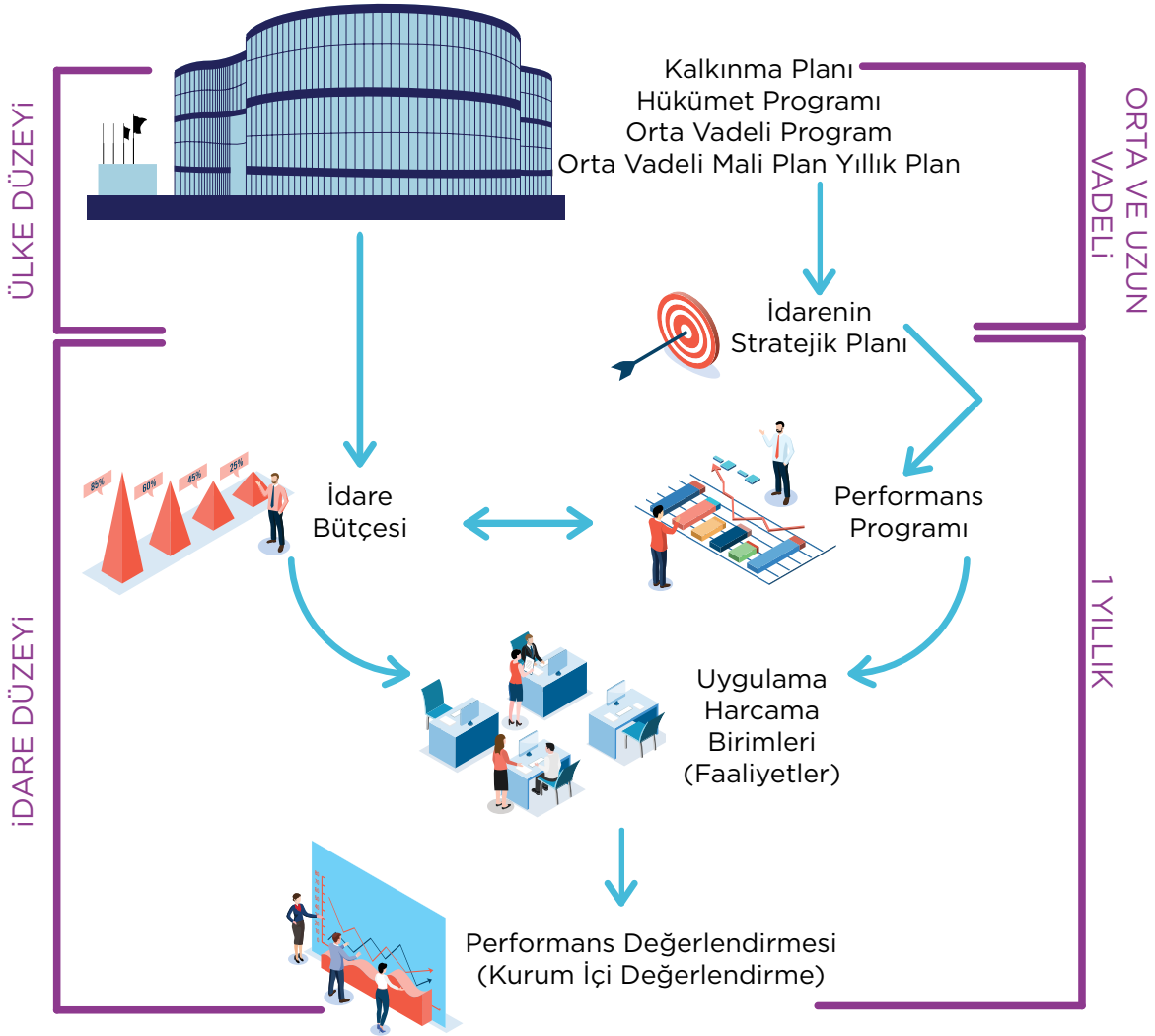
# **DiğER HUSUSLAR**

## Neden Performans Programı Hazırlıyoruz?

Belediyeler 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile değişen yapıya uygun bir şekilde, 5393 sayılı kanunun 32. maddesi Hazine ve Maliye Bakanlığı'nca 22.04.2021 tarihinde Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde kurum performans programı hazırlamaktadırlar. Maliye Bakanlığı ayrıca 5018 sayılı kanunun 9. maddesinin verdiği yetki çerçevesinde uygulamada bir standart oluşturmak amacıyla 2009 yılında Performans Programı Hazırlama Rehberi yayımlamıştır.

Performans programı, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağı kurmasını sağlayan bir belgedir.

Bu kapsamda, performans programında, stratejik planlarda yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ilişkin yıllık hedefler, söz konusu hedefleri gerçekleştirmek üzere belirlenen faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacı yer almaktadır. Performans hedeflerine ne derece ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan performans göstergelerine de bu programlarda yer verilmektedir (Performans Programı Hazırlama Rehberi, 2009). Stratejik planla temel amaç kurumsal önceliklerin, amaç ve hedeflerin ulusal ve bölgesel plan başta olmak üzere diğer plan metinleriyle ilişkisini kurmak olarak belirlenmişken, planla bütçe arasındaki ilişkinin kurulması ise performans programı çerçevesinde öngörülmektedir.



Şekil 2: Stratejik Plan, Performans Programı ve Bütçe İlişkisi

Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü (BUMKO) tarafından 2009 yılında yayımlanan Performans Programı Hazırlama Rehberi'nde belirtilen bazı önemli kavramlara aşağıda yer verilmiştir.

## Tanımlar

**Performans Esaslı Bütçeleme:** Kaynakların kamu idarelerinin amaç ve hedefleri doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını sağlayan, performans ölçümü ve değerlendirmesi yaparak ulaşılmak istenen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını tespit eden ve sonuçları raporlayan bir bütçeleme sistemidir.

**Stratejik Plan:** Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemlerle kaynak dağılımlarını içeren plandır.

**Misyon:** Bir kamu idaresinin ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eden, idarenin varlık sebebini açıklayan temel bir bildirimdir.

**Vizyon:** Bir kamu idaresinin ulaşmayı arzu ettiği geleceğin iddialı ve gerçekçi bir ifadesidir.

**Amaç:** Stratejik planda yer alan ve kamu idaresinin ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesidir.

**Hedef:** Stratejik planda yer alan amaçların gerçekleştirilmesine yönelik spesifik ve ölçülebilir alt amaçlardır.

**Performans Programı:** Bir kamu idaresinin program dönemine ilişkin performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programdır.

**Program Dönemi:** Bütçesi hazırlanan yılı ifade eder.

**Performans Hedefi:** Kamu idarelerinin stratejik planlarında yer alan amaç ve hedeflerine ulaşmak için program döneminde gerçekleştirmeyi planladıkları çıktı-sonuç odaklı hedeflerdir.

**Performans Göstergesi:** Kamu idarelerince performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ya da ne kadar ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek için kullanılan ve sayısal olarak ifade edilen araçlardır.

**Faaliyet:** Belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

**Kaynak:** Bütçe, döner sermaye, Avrupa Birliği fonları gibi yurt içi ve yurt dışından kamu idarelerine sağlanan her türlü mali kaynağı ifade eder.

**Girdi:** Bir ürün veya hizmetin üretilmesi için gereken beşerî, mali ve fiziksel değerlerdir.

**Çıktı:** İdare tarafından üretilen nihai ürün veya hizmetlerdir.

**Sonuç:** İdarenin sunduğu ürün ve hizmetlerin, bireyler ve toplum üzerinde meydana getirdiği etkilerdir.

**Genel Yönetim Gideri:** Faaliyetlerle doğrudan ilişkilendirilemeyen ve faaliyet maliyetlerine dâhil edilemeyen giderlerdir.

**Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar:** İdarenin bütçesinde yer almakla birlikte performans hedefleriyle ilişkili olmayan ve bütçe uygulama sürecinde diğer idarelere transfer edilerek, transfer edilen idarenin ihtiyaçları için kullanılacak kaynaklardır.

**Gösterge Türü:** Göstergenin girdi, çıktı, sonuç, verimlilik, etkinlik veya kalite ölçmeye yönelik niteliğini belirtmek için kullanılmıştır.

**Girdi Göstergeleri:** Girdiler, bir ürün veya hizmetin üretilmesi için gereken beşerî, mali ve fiziksel kaynaklardır. Girdi göstergeleri, belirli bir malı veya hizmeti üretmek için gerekli olan kaynaklara ilişkin bilgileri gösterir ve karar vericilerin girdilere ilişkin olarak değerlendirme yapmalarında kullanılır.

Örnek: Katı atık geri dönüşümü için kullanılan araç sayısı, düşük emisyonlu toplu ulaşım aracı sayısı, sahipsiz hayvan rehabilitasyon merkezi sayısı.

**Çıktı Göstergeleri:** Çıktı göstergeleri, üretilen ürünlerin ve sunulan hizmetlerin niceliğine ilişkin bilgileri gösterir. Çıktı göstergelerinin belirlenmesi sonuç göstergelerine göre daha kolaydır. Buna karşın bu göstergeler, tek başına, faaliyetin verimliliği, etkinliği ve ürün kalitesi hakkında yeterli bilgi vermez.

Örnek: Geri dönüştürülen katı atık miktarı, toplu ulaşım araçlarının yaydığı zararlı gaz miktarı, rehabilite edilen sahipsiz hayvan sayısı.



**Sonuç Göstergeleri:** Sonuç göstergeleri, kamu idarelerinin ürettiği ürün ve hizmetlerin, ürünleri kullanan ve hizmetten yararlananlar veya toplum üzerindeki etkilerini gösterir. Bu etkiler, faaliyetin hitap ettiği kitlenin tutum ve davranışlarına, sosyal konumuna, bilgi düzeyine, değer yargılarına ve yeteneklerine bağlı olarak değişir. Bu yüzden sonuç göstergeleri oluşturulurken ve değerlendirilirken bu faktörlerin sonuçlar üzerindeki etkisi göz önüne alınır. Örneğin, bir meslek edindirme kursuna katılanların yetenek düzeyi ve sosyal konumu bu kursa katılanlardan iş bulanların sayısını (sonucu) etkiler.

Örnek: Üretilen kompost miktarı, havası en kirli iller sıralamasındaki yeri, sahiplendirilen hayvan sayısı.

**Verimlilik Göstergeleri:** Verimlilik, üretim sırasında kullanılan insan gücü, hammadde, malzeme, makine ve teçhizat, enerji, su, toprak gibi girdilerle elde edilen çıktılar arasındaki ilişkidir. Verimlilik göstergeleri, belirlenen girdilerle mümkün olan en yüksek çıktı düzeyine ulaşıp ulaşılmadığını gösterir. Bu göstergeler kaynaklardan yeterince yararlanıp yararlanmadığımız konusunda bilgi vermesine karşın, bir işin yapılması gerekip gerekmediği konusunda bilgi vermez. Verimlilik göstergeleri, çıktı ile girdi miktarı birbirine oranlanarak hesaplanır.

Örnek: Geri dönüştürülen bir ton katı atığın maliyeti, toplu taşıma araçlarının km başına yakıt maliyeti, rehabilite edilen sahipsiz hayvan başına maliyet.

**Kalite Göstergeleri:** Kalite, kamu idaresinin sunduğu ürün ve hizmetlerin, kullanıcı istekleri ve gereksinimlerini karşılama düzeyini, ürünlerin standartlara uygunluğunu ve hatasız olma derecesini ifade eder. Kalite göstergeleri ise kamu idarelerince üretilen ürün ve hizmetlerin kalitesinin ölçülmesinde kullanılan araçlardır. Kalite göstergelerinin oluşturulmasında, ihtiyaç ve istekleri karşılama, doğruluk, vaktindelik, güvenilirlik ve tüketici güveni gibi hususlar dikkate alınır. Kalite göstergeleri, anket düzenlenmesi, hata oranının ölçülmesi gibi yollarla elde edilebilir.

Örnek: Katı atıkların geri dönüşümünden duyulan kurum memnuniyet oranı, nefes alınabilir şehir algısı, belediyenin hayvan koruma hizmetlerinden memnuniyet oranı.

**Ölçü Birimi:** Göstergede yapılan ölçümün birimi adet, kişi, m<sup>2</sup> gibi ifadeleri sınıflandırmak için kullanılmıştır.

**Ölçüm Sıklığı:** Göstergenin ölçüm sıklığıdır (Günlük, Haftalık, Aylık, 3 Aylık, Yıllık).

**İzleme-Performans:** Yapılan iş başka birimlerce tetiklenerek gerçekleşiyorsa, bu tür göstergeleri sadece izleme amaçlı olarak kullanılmaktadır. Gelen evrak sayısı, yapılan şikâyet sayısı, gerçekleşen cenaze işlemi sayısı gibi. Bu tür göstergelere bir sonraki yıl hedef verilemez ancak bir sonraki yıl makul bir bütçe ayırabilmek ve ortalamayı seyredebilmek için yaklaşık yıllık ortalamalar üzerinden bir hedef tanımlanır. Ancak izleme göstergeleri birimlerin performanslarını göstermez. Şayet birimin gayreti ve emeği ile gösterge değeri artırılabilir nitelikte ise bu gösterge "Performans Göstergesi" olarak sınıflandırılmıştır. Evrakların cevaplandırılma süresi, yerine getirilen işlem sayısı gibi.

**SYBS (Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi):** Kurumun beş yıllık stratejik planı doğrultusunda amaç ve hedefleri belirlenerek amaç ve hedeflere ulaşmak için yıllık hazırlanan performans programlarında performans hedefleri, faaliyet projeler ve göstergeler belirlenerek 3 aylık periodlar ile gösterge gerçekleştirmelerini izleyerek Faaliyet Raporu oluşturulmaktadır.

Faaliyet raporlarında yıl içinde gerçekleştirilen hedeflerin performans başarı düzeyleri ve hedef kontrol durumlarının ölçümü yapılmaktadır, başarısız çıkan hedefler üst yönetime bildirilmekte olup, bir sonraki yılda başarısızlığın nedenleri araştırılmakta ve gerekli tedbirler alınmaktadır.

Bunun yanında; yapılan çalışmalarla ilgili istatistiki raporlamalar otomatik ve hatasız bir şekilde çekilebilmektedir. Geriye dönük veri arşivinin oluşması sağlanarak bilgi kayıplarının önüne geçilmektedir.

Kurumun Stratejik Planı, Performans Programı, Performans Programı'nın izlenmesi Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları ve Kurum Faaliyet Raporu Strateji Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden hazırlanmaktadır.





# PERFORMANS BİLGİLERİ



# TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

## Temel Değerler

Küçükçekmece Belediyesi kamusal hizmetlerin yerine getirilmesi sürecinde aşağıdaki ilkelere uygun hareket eder.

TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER		
Kavramlar	Açıklamalar	
	Kente Saygı	Kentlinin yaşadığı kente, mahallesine, sokağına, komşusuna, tarihine, doğasına ve tüm canlılara saygı göstermesi
	Eşit Hizmet	Sosyal statü, etnik köken, eğitim düzeyi, yaş ve cinsiyet ayrımı gözetmeksizin hizmet sunan ve kent adaleti sağlayan bir yönetim
	İnsan Odaklı, İnsana Saygılı	İnsana hizmet çatısı altında sunulan her faaliyeti kaliteli ve kentliye yakışır bir yaklaşımla sunan yönetim
	Çevreye Duyarlı	Doğal güzelliklerimize sahip çıkan, koruyan, çevremizin kirlenmesine karşı önlemler alan, koruyucu ve kollayıcı bir görev üstlenen yönetim
	Güvenli, Güvenilir	Vatandaşların, çalışanların ve diğer paydaşların güvenini kazanmayı ve güvenine layık olmayı esas alır
	Değişime ve Gelişime Açık, Yenilikçi	Modern çağın getirdiklerini yakından takip eden, gelişmelere açık ve her bakımdan gelişmiş bir ilçe olmaya çalışan bir yaklaşımı benimser
	Çağdaş, Modern	Gelişen bilgi teknolojilerine uyum sağlayan, modern dünya gereksinimlerine göre kendini sürekli yenileyen, güçlü ve çağdaş yönetim
	Sosyal Belediyecilik	Kamu harcamalarını konut, sağlık, eğitim ve çevrenin korunması alanlarını kapsayacak şekilde sosyal amaca kanalize eden; işsizlere yardım yapılması, sosyal dayanışma ve entegrasyonun tesis edilmesi ile sosyokültürel faaliyet ve çalışmaların gerçekleştirilebilmesi için gerekli olan altyapı yatırımlarının yapılmasını öngören; bireyler ve toplumsal kesimler arasında zayıflayan sosyal güvenlik ve adalet mevhumunu güçlendirmeye yönelik olarak mahalli idarelere sosyalleştirme ve sosyal kontrol işlevleri yükleyen bir modeldir.
	Toplumsal Değerlere Saygılı	Toplumun çoğunluğu tarafından paylaşılan, toplumun iyiliğine ve refahına yönelik olduğu varsayılan, ideal ortak paylaşımlara karşı herkese eşit bir şekilde yaklaşarak kent barışını sağlamak
	Vatandaş Memnuniyeti	Kamusal hizmetlerin yararlanıcısı olan vatandaşların, memnuniyetini esas alan bir anlayışla her kesime eşit hizmet sunmak
	Planlı	Kalkınma planları, makro planlar, devlet politikaları ve kurumun orta vadeli amaç ve hedeflerinin olduğu stratejik planı yapmış olduğu faaliyet ve projelerde temel olarak benimsemesi
	Hesap Verebilir ve Şeffaf	Hesap veren, şeffaf, kontrol edilebilen, denetime hazır, adil ve eşit yaklaşımli bir yönetim
	Kültürel Değerlere Saygılı	İlçenin tarihi, kültürel, etkin yapısını göz önünde bulundurarak geçmiş ve gelecek arasında bir bağ oluşturmak
	Etkin, Verimli	Tasarruf politikaları ile israfı önleyerek, kurumun kaynaklarını etkin ve verimli kullanmak
	Katılımcı	İlçe halkıyla her konuda kolektif akla dayalı projeler geliştirerek, halkın sadece beklenti iletilme aşamasında değil izleme ve değerlendirme aşamasında da yer almasını sağlamak
	Adil Yönetim	Faaliyetlerini yerine getirirken adaletten ve doğruluktan ayrılmayan, paydaşları arasında hiçbir ayırım yapmayan yönetim

**KENT ADALETİ VE  
BARIŞININ SAĞLANDIĞI,  
YERELDE KALKINMAYI  
TAMAMLAMIŞ, ÇAĞDAŞ  
BİR İLÇE OLMAK.**

FIRSAT EŞİTLİĞİ VE  
VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ  
ESAS ALARAK; KATILIMCI,  
ŞEFFAF, YENİLİKÇİ, TOPLUMSAL  
DEĞERLERE SAYGILI, ÇEVREYE  
DUYARLI VE İNSAN ODAKLI BİR  
YÖNETİM ANLAYIŞIYLA;  
BELEDİYENİN GÖREV, YETKİ VE  
SORUMLULUĞU ÇERÇEVESİNDE  
İLÇE SAKİNLERİNE HER ALANDA  
ETKİN VE KALİTELİ  
HİZMET SUNMAK.

# TEMA, AMAÇ VE HEDEFLER



## Tema: Mekânsal Gelişim

Amaç	A1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik, sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak
Hedef No	Stratejik Hedefler	
H1.1	Paydaşlarımızla işbirliği içerisinde ilçe halkının beklentilerini karşılayan kreşler inşa ederek çocuklarımızın daha iyi eğitim almasına ve hayata hazırlanmasına destek olmak	
H1.15	İlçe halkının beklentilerini karşılayan modern pazar yerleri, katlı otoparklar ve kent meydanları inşa ederek işlevsel alışveriş mekânları oluşturup kentsel konforun sağlanması	
H1.25	Tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak ilçenin turizm potansiyelini artırmak	
H1.26	Küçükçekmece Gölü çevresinde ilçe halkının faydalanabileceği sosyal donatılar oluşturmak	
H1.27	Planlı yapılaşmayı tamamlayarak ilçe halkının yaşam standartlarını artırmak	
H1.29	Meydan, cadde ve sokaklarda ulaşım ağlarının yeterliliğini ve konforunu artırmak	
H1.35	Vatandaşların ve paydaşlarımızın yapı ve yapıya ilişkin taleplerini, ilgili yasa ve mevzuatlar doğrultusunda hızlı ve güvenilir bir şekilde karşılamak	
H1.36	Planlı alanlarda yasalara uygun yapılaşmayı sağlamak	
H1.37	Cami, cemevi gibi dinî tesisler inşa etmek ve mevcutların bakım onarımını yapmak	
H1.40	İmar Uygulaması yapılması suretiyle kadastral durumun imar planlarına uygunluğunu sağlamak	
H1.41	Kontrollü yapılaşmayı sağlayarak kent kalitesini yükseltmek	
H1.42	Kentsel estetik algısını güçlendirecek çağdaş hizmet binaları, kültür merkezleri, huzurevleri tesis ederek kentsel konforun sağlanması	
H1.43	İmar planlarındaki donatı alanlarının kamuya kazandırılması	
H1.45	Mevcut yolların standartları geliştirilerek halkımıza daha konforlu bir trafik akışı sağlamak	
H1.47	Çarpık yapılaşmış riskli alanları kentsel tasarım odaklı planlama anlayışıyla yeniden yapılandırarak güvenli ve sürdürülebilir yaşam alanları oluşturmak	

## Tema: Çevre Yönetimi

Amaç	A2	Sağlıklı yaşam alanları olan, ekolojik dengenin yenilikçi yöntemlerle korunduğu, yüksek çevre standartlarına sahip, sürdürülebilir ve temiz bir çevre oluşturmak
Hedef No	Stratejik Hedefler	
H2.56	Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarını iyileştirmek, parkların erişilebilirliğini ve güvenliğini sağlamak	
H2.58	Sağlıklı çevre için park ve yeşil alanların kullanılabilirliğini artırmak ve bitki bakımlarını yapmak	
H2.60	Yeşil alan miktarını artırarak küresel ısınma ile mücadele etmek ve temiz hava kalitesini yükseltmek	
H2.75	Temizlik hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlayarak vatandaş memnuniyetini %70'in üzerine çıkarmak	
H2.76	Sağlıklı yaşam alanı oluşturulup, sürdürülebilir çevre yönetiminin sağlanması	
H2.77	Atık üretiminin %20 oranında azaltılması	

## Tema: Afet Yönetimi

**Amaç** A3 Afet bilinci ve yönetimini geliştirerek, afetle mücadele kapasitesini artırmak

**Hedef No** Stratejik Hedefler

**H3.16** Olası doğal afetlere karşı donanımlı ve hazır hâlde bulunmak ve bilinçlendirme eğitimlerinin verilmesini sağlamak

## Tema: İlçe ve Toplum Düzeni

**Amaç** A4 Düzenli, sağlıklı, huzur ve esenlik dolu, hijyeni esas alan, yaşanılabilir bir ilçe için etkin ve verimli denetim hizmeti sunarak, her bir canlının sağlık standartlarının yükseltilmesine katkı sağlamak

**Hedef No** Stratejik Hedefler

**H4.48** Huzurlu, sağlıklı yaşanabilir bir toplum ve çevre düzeni oluşturmak için paydaşlarla işbirliği içinde sürdürülebilir denetim hizmetleri sunmak

**H4.49** Yönetmeliklerde belirtilen şartları sağlayan iş yerlerini ruhsatlandırmak ve adrese teslim ruhsat sayısını artırmak

**H4.50** Sıhhi, gayrisıhhi ve umuma açık iş yerlerinin itfaiye, sağlık, imar ve fenni yönlerden denetlenmesini sağlamak

**H4.51** Bağımlılık riski taşıyan gruplar ve bağımlılar üzerinde yoğunlaşarak, önleyici tedbirler almak, rehabilitasyon çalışmaları yürütmek ve bağımlılıkla mücadele etmek

**H4.52** Sağlıklı yaşamı esas alan bir anlayışla erişebilir ve kesintisiz sağlık hizmeti sunmak

**H4.55** Hayvan refahını sağlamak ve haklarının korunması hususuna yönelik hizmetler sunmak

## Tema: Kültür Hizmetleri

**Amaç** A5 İlçemizin kültür, eğitim, sanat ve sosyal alanlarının zenginleştirilmesine katkı sunarak, vatandaşlarımızın yaşam kalitesini artırmak

**Hedef No** Stratejik Hedefler

**H5.20** İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak

**H5.24** Halkın sanat alanında ortaya çıkan gereksinimlerine yönelik kurs, seminer ve atölye çalışmalarının yapılması

**H5.30** Mesleki eğitimi destekleyici, eğitici ve yönlendirici kurs, seminer ve atölye çalışmalarının yapılması

## Tema: Sosyal Destek Hizmetleri

**Amaç** A6 Sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hâle getirerek vatandaşların sosyal, ekonomik ve eğitim yaşamının desteklenmesine katkı sunmak

**Hedef No** Stratejik Hedefler

**H6.5** İlçe gençlerinin sosyal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlayarak, onların yenilikçi, çağdaş, analitik düşünce yapısına sahip, çevresiyle uyumlu, planlı ve özverili çalışma kabiliyetine sahip bireyler olmalarına yardımcı olmak

**H6.7** Dezavantajlı grupların sosyal hayatta daha etkin rol alabilmeleri için fırsat eşitliği sağlamak





H6.12	Farklı bakış açılarıyla çocukların eğitim, kültürel, sanatsal, bilişsel ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetler düzenlenerek geleceğe hazırlamak
H6.13	Belediye hizmetlerinde toplumsal cinsiyet eşitliği ilkesini gözeterek, kadınlar ve çocuklar için ekonomik, sosyal ve kültürel faydalar sunup hayata katılımlarını desteklemek
H6.14	İlçe sakinlerinin sosyal hayata uyum sağlamasına destek olmak amacıyla aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmeti vermek
H6.17	Gençlerin bilişsel ve fiziksel gelişimlerine yönelik eğitimler vererek, geleceğe hazırlamak
H6.19	Girişimcilik eğitimleri ve inovatif eğitim programları düzenleyerek ilçe halkının girişimcilik potansiyelinin güçlendirilmesini desteklemek
H6.21	Sporun evrensel dilini kullanarak, kişiyi ve toplumu hem ulusal hem de uluslararası sportif faaliyetlerle buluşturmak, genç yetenekleri keşfetmek ve sporu ahlak, disiplin, eğitim aracı olarak tanıtmak
H6.22	Toplumun farklı kademelerinde iş gereksinimi olan bireylere yönelik istihdam ve kariyer hizmeti vermek
H6.28	Nikâh işlemlerini gerçekleştirmek ve Küçükçekmece Nikâh Sarayı'nın idari işlerini organize etmek
H6.31	Kadınların sosyoekonomik durumlarını güçlendirmek, çalışma hayatına katılımlarını artırmak
H6.33	Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak
H6.79	3-6 yaş çocuklara yönelik hizmetlerimizi etkin, yaygın ve nitelikli olarak uygulamak

### Tema: Kurumsal Gelişim ve Kapasite Yönetimi

Amaç	A7	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek
Hedef No	Stratejik Hedefler	
H7.6	Kurumun orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerini yenilikçi yöntemlerle planlamak, izlemek, değerlendirmek ve raporlamak	
H7.9	İç kontrol sistemine yenilikçi yöntemlerle işlerlik kazandırılarak sistemin sürdürülebilirliğini sağlamak	
H7.10	Öz kaynakları etkin ve verimli bir şekilde kullanarak, hibe destekleriyle belediyenin vizyonu odaklı uygulanabilir, yenilikçi projeler üretmek	
H7.53	Kurumun bilgi yönetim çalışmalarının bilgi teknolojileri alanındaki uluslararası kalite yönetim standartlarını uygulamak, denetlemek ve belgelendirme çalışmaları yapmak	
H7.54	Bütçe ve muhasebe faaliyetlerinin etkin finans yöntemleriyle yönetilmesini sağlamak	
H7.59	Kaynaklarımızı artırmaya yönelik yöntemler geliştirerek, kurumun hizmet potansiyelinin artmasına katkı sunmak	
H7.63	Gayrimenkul kaynakların etkin yönetimiyle belediye gelir bütçesine sağlanan katkının artırılması	

Amaç	A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla, paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak
Hedef No	Stratejik Hedefler	

**H8.11** Paydaşlarla koordinasyonu hedef alan Kent Konseyi faaliyetlerini izlemek

**H8.18** Ulusal ve uluslararası alanda işbirlikleri geliştirerek kurumsal gelişime katkı sağlamak ve yerel demokrasinin gelişimi için yurttaşların karar süreçlerine katılımını sağlamak

**H8.32** Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek

**H8.34** Halkın kuruma erişimini kolaylaştırmak amacıyla yerinde iletişim kanalları oluşturmak

**H8.38** Belediye hizmetlerini iyileştirmek amacıyla memnuniyet anketleri düzenlemek

**H8.39** Tüm iletişim araçlarını etkin kullanarak kurumun bilinirliğini artırmak

**H8.44** Kurumsal kimliğin marka değerini artırmak amacıyla tanıtım materyalleri hazırlamak

**H8.46** Kurumsal reklamı desteklemek için baskılı ürün ve promosyon malzemesi satın alarak dağıtmak

**H8.57** Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak

Amaç	A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
Hedef No	Stratejik Hedefler	

**H9.61** Muhtelif araç ve iş makinelerinin kurumun ihtiyaçlarına uygun bir biçimde modernize edilerek hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak

**H9.62** Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak

**H9.64** Kurum yönetim kararlarını organize etmek

**H9.65** Mal ve can güvenliğinin öne çıktığı bir yapı kurularak açık ve kapalı hizmet alanlarının teknolojik yöntemler ve insan gücüyle güvenliği sağlamak

**H9.66** İnsan sağlığı ve personel memnuniyeti esaslı, kaliteli ve lezzetli yemek hizmeti sunmak



**H9.67** Mevcut araç ve gereçlerin periyodik bakımlarını yapmak, arıza taleplerini nitelikli personel ve ekip çalışmasıyla zamanında karşılamak ve etkinliklere destek sağlamak

**H9.68** Kaliteli, sağlıklı ve teknolojik malzeme kullanarak iç ve dış paydaş memnuniyetini esas alan hizmet alanlarının periyodik olarak temizliğini yapmak

**H9.69** Tasarruf ilkeleri doğrultusunda yenilikçi yöntemler kullanarak kaynakları ve tedarik süreçlerini etkin ve verimli yönetmek

**H9.70** CBS/KBS yazılım ihtiyaçlarını karşılayarak CBS verilerinin toplanmasını sağlamak, web servisleri sunmak ve planlama, eğitim, iş zekâsı raporlama faaliyetlerini desteklemek

**H9.71** Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sistemini etkin ve güncel tutmak

**H9.72** Kurumun digital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için, kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleriyle destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek

**H9.73** Kurum bilgi sisteminin verimli çalışabilmesi için gereken sanal, fiziki sunucuların tedarik edilmesi, bakım, destek ve satın alma süreçleriyle güncelliklerinin korunarak sunucu yönetim yazılımlarıyla işlevsel yönetiminin sağlanması, gerekli felaket senaryolarına uygun olarak düzenli yedeklemeleri yapmak

**H9.74** Hizmet binaları arasında kesintisiz, hızlı ve güvenilir erişim sağlamak için ağ teknolojilerini güncel ve etkin tutmak

**H9.78** Kurum koordinasyonunu geliştirmek üzere kurum içi ve kurumlar arası yazışmaları zamanında, mevzuata uygun bir şekilde yapmak

<b>Amaç</b>	<b>A10</b>	<b>Verimli, kaliteli ve etkin personel politikası geliştirerek, etkili denetim mekanizmalarıyla kurumsal karar ve hukuki süreçlerin hukukun temel ilkeleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak</b>
<b>Hedef No</b>	<b>Stratejik Hedefler</b>	

**H10.2** Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlayarak sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetimi oluşturmak ve sürdürülebilir bir kurumsal yapıya ulaşmak

**H10.3** Kurum içi iletişimi en üst seviyeye çıkararak, kurum kültürü ve örgütsel bağlılık bilincinin etkin olduğu kurumsal bir kimlik oluşturmak

**H10.4** İnsan kaynağı ihtiyaç analizi yaparak işin niteliğine uygun personel istihdamı sağlamak

**H10.8** Kurumumuzun iş ve işlemlerinin hukuka uygunluğunun sağlanmasında gerekli hukuki desteğin verilerek kurum menfaatini korumak

**H10.23** Kurum içi ve kurum dışından gelen iş ve işlemlerin hukuka uygun yürütülmesine yönelik çalışmalar yaparak, inceleme, ön inceleme ve disiplin soruşturması taleplerini karşılamak

# **PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ**

# Müdürlüklerin Hedef ve Göstergeleri

**7** TEMA  
**10** AMAÇ

## HEDEF

Kamu idarelerinin stratejik planlarında yer alan amaç ve hedeflerine ulaşmak için program döneminde gerçekleştirmeyi planladıkları performans seviyelerini gösteren çıktı-sonuç odaklı hedeflerdir.

79

## FAALİYET VE PROJELER

Belirli bir amaca ve hedefe yönelik, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir. Ekonomik sınıflandırmanın cari, sermaye, transfer ve borç verme unsurlarından bir veya birden fazlası aynı faaliyet-proje içerisinde yer alabilir.

175

## PERFORMANS HEDEFİ

Harcama birimlerinde idarenin hedeflerine ulaşmak için belirlenen alt hedeflerdir.

97

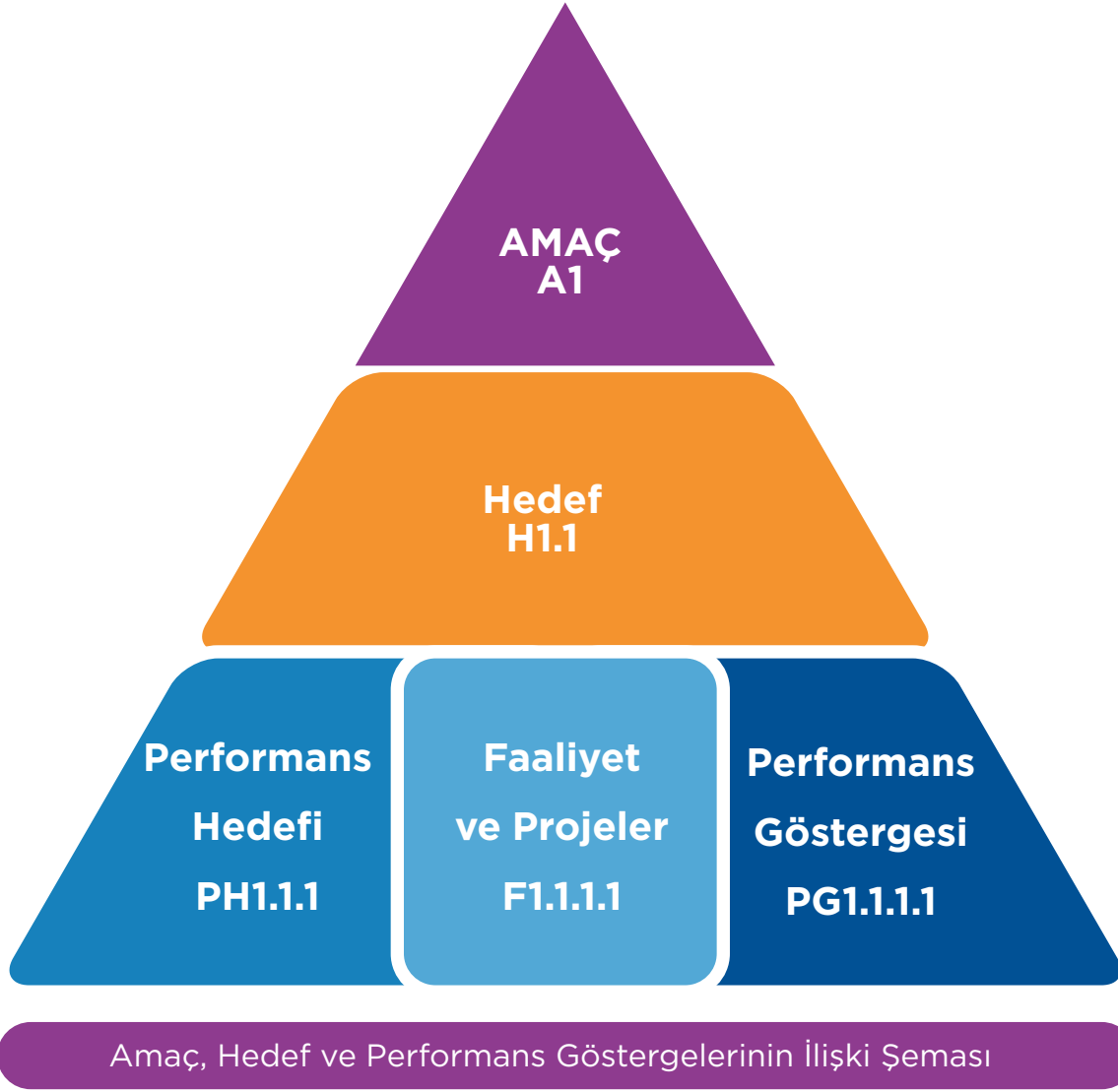
## PERFORMANS GÖSTERGESİ

Birim performans hedeflerini veya hizmetleri izlemek ve değerlendirmek için kullanılan araçlardır.

474

Şekil 3: Müdürlüklerin Hedef ve Göstergeleri

**AMAÇ, HEDEF VE  
PERFORMANS  
GÖSTERGELERİNİN  
İLİŞKİ DÜZENİ**



2020-2024 Küçükçekmece Stratejik Planı, Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından geliştirilen otomasyon sistemi üzerinden hazırlanmıştır. 5 Yıllık Stratejik Plan'da orta ve uzun vadeli amaç ve hedefler belirlenerek kurumun gelecek planlaması yapılmıştır. Amaç ve hedeflerin ne oranda gerçekleştirildiği performans göstergeleriyle izlenmektedir.

Aşağıdaki tabloları okurken dikkate alınması gereken hususlar:

1. Otomasyon sistemi üzerinde performans göstergeleri hedeflerle, hedefler de amaçlarla ilişkilendirilerek üç kırımlı bir kod sistematığı oluşturulmuştur.
2. Performans Programı, Stratejik Plan'ın yıllık dilimlerini oluşturduğundan, otomasyon sistemi üzerinde stratejik plana entegre olarak hazırlanmıştır.
3. Performans Programı'ndaki birinci düzey kodlar amacı, ikinci düzey kodlar hedefi, üçüncü düzey kodlar ise stratejik plandaki ilgili hedefe hizmet eden performans göstergelerinden 2024 yılı performans hedeflerine de katkı sunan kodları göstermektedir.





# AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



## AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
A3	Afet bilinci ve yönetimini geliştirerek, afetle mücadele kapasitesini artırmak	H3.16	Olası doğal afetlere karşı donanımlı ve hazır halde bulunmak ve bilinçlendirme eğitimlerinin verilmesini sağlamak	PH3.16.1	Doğal afetlerin öncesinde donanımlı ve hazır olmak, afet toplanma alanları oluşturmak; paydaşlarla ve gönüllülerle işbirliği yaparak olası afetlere müdahâle kapasitesini artırmak	Afet Öncesi Yapılan Sivil Savunma Çalışmaları ve Eğitimleri

## AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A3	Afet bilinci ve yönetimini geliştirerek, afetle mücadele kapasitesini artırmak
HEDEF	H3.16	Olası doğal afetlere karşı donanımlı ve hazır halde bulunmak ve bilinçlendirme eğitimlerinin verilmesini sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH3.16.1	Doğal afetlerin öncesinde donanımlı ve hazır olmak, afet toplanma alanları oluşturmak; paydaşlarla ve gönüllülerle işbirliği yaparak olası afetlere müdahâle kapasitesini artırmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG3.16.1.1	Afetlere yönelik gerçekleştirilen tatbikat sayısı	Çıktı	Adet/Yıl	-	-	25
PG3.16.1.3	Afetlere yönelik gerçekleştirilen tatbikat başına katılan personel sayısı	Çıktı	Kişi	-	-	8
PG3.16.1.5	Temel afet bilinci eğitimleri memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	-	-	95
İG3.16.1.6	Makine ve teçhizatlar için yapılan bakım sayısı	Çıktı	Adet/Yıl	-	-	4
PG3.16.1.7	Mahalle Afet Gönüllüsü (MAG) yapısı oluşturulan mahalle sayısı	Çıktı	Adet/Yıl	-	-	3
PG3.16.1.8	Sivil savunma personeline verilen toplam eğitim sayısı	Çıktı	Adet/Yıl	-	-	4

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Afet öncesi yapılan sivil savunma çalışmaları ve eğitimleri	12.330.000,00	0,00	12.330.000,00

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)

FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Afet öncesi yapılan sivil savunma çalışmaları ve eğitimleri	2.825.000,00	305.000,00	9.200.000,00	12.330.000,00
TOPLAM	2.825.000,00	305.000,00	9.200.000,00	12.330.000,00





# BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

**BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ**

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
A7	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek	H7.53	Kurumun bilgi yönetim çalışmalarının bilgi teknolojileri alanındaki uluslararası kalite yönetim standartlarını uygulamak, denetlemek ve belgelendirme çalışmaları yapmak	PH7.53.1	Kurumun bilgi yönetim çalışmalarının bilgi teknolojileri alanındaki uluslararası kalite yönetim standartlarını uygulamak, denetlemek ve belgelendirme çalışmaları yapmak	Kalite süreçlerini gerçekleştirmek, belgelendirme için gerekli altyapıyı sağlamak ve ilgili belgeyi almak
A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak	H9.62	Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak	PH9.62.1	Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak	Güvenlik tarama yapılarak kurum içinde güvenlik ihlallerini engellemek
						İstemci sunucu ve sistem güvenliği için düzeltici, önleyici, farkındalık oluşturan faaliyetler yapmak
						Güvenlik tatbikatları ve penetrasyon testleri yapmak, yaptırmak
						Güvenlik yazılımlarının, donanımlarının güncelliğini koruyarak iş sürekliliğini sağlamak
Sosyal mühendislik testleri yapmak, bilinçlendirme ve farkındalık eğitimleri vermek						
Loglamaların yapılması ve 5651 sayılı yasanın gereğini sağlamak						
Kalite süreçlerini gerçekleştirmek, belgelendirme için gerekli altyapıyı sağlamak ve ilgili belgeyi almak						
KVKK standartlarının sürdürülebilirliğini sağlamak						
Farkındalığı artırmak için elektronik postayla bilgilendirmek, toplantı ve sunumlar gerçekleştirmek						
Programların aktif bir şekilde kullanılmasını destekleyerek günlük işleyişlerindeki faydalanma oranını artırmak						
İhtiyaç analizi yapılarak güncel uygulamalarla ilgili eğitimler almak						
Sahada toplanan coğrafi verileri analiz ederek uygun veri girişinin yapılmasını sağlamak, sistemin güncelliğini korumak						
Müdürlüklerle entegre çalışarak her müdürlüğün kendi bünyesindeki verilerin güncel tutulmasına teşvik ederek destek olmak ve gerekli raporları sunmak						
CBS tabanlı uygulama ihtiyacı olan müdürlüklerin belediye bünyesindeki entegrasyonu veya ilgili kamu kurumları ile arasındaki entegrasyonun sağlamak						



## BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak	H9.71	Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak	PH9.71.1	Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak	Güncel teknolojiye uygun mobil, web, masaüstü uygulama geliştirmek
						Elektronik yazışma sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak
						Yönetim Bilgi Sistemi'nin bakımını ve sürdürülebilirliğini sağlamak
						Elektronik sistemler üzerinden verilen hizmetleri artırmak
A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak	H9.72	Kurumun dijital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleri ile destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek.	PH9.72.1	Kurumun dijital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleri ile destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek	Bilgisayarların güncelliğini kontrol etmek, yenilenmelerini sağlamak
						Baskı cihazları için sarf malzeme ve teknolojik cihazların yedek parça temin etmek
						Baskı cihazlarının bakımlarını yapmak, yaptırmak
						Teknoloji envanterinin güncelliğini sağlamak için bilgisayar, çevre birimi ve teknolojik cihaz temin etmek
A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak	H9.73	Kurum bilgi sisteminin verimli çalışabilmesi için gereken sanal, fiziki sunucuların tedarik edilmesi, bakım, destek ve satın alma süreçleri ile güncelliklerinin korunarak sunucu yönetim yazılımlarıyla işlevsel yönetiminin sağlanması, gerekli felaket senaryolarına uygun olarak düzenli yedeklemeleri yapmak	PH9.73.1	Kurum bilgi sisteminin verimli çalışabilmesi için gereken sanal, fiziki sunucuların tedarik edilmesi, bakım, destek ve satın alma süreçleri ile güncelliklerinin korunarak sunucu yönetim yazılımlarıyla işlevsel yönetiminin sağlanması, gerekli felaket senaryolarına uygun olarak düzenli yedeklemeleri yapmak	Sunucu yönetim ve lisanslama işlemlerini gerçekleştirmek
						Kurum bilgi sisteminde ait veritabanının lisansların güncelliğini sağlamak, bakımlarını SLA standartlarında yapmak, yaptırmak
						İş sürekliliği sağlamak ve teknoloji yatırımlarını verimli kullanmak için sanal sunucu yönetim yazılımlarıyla sanallaştırma yapmak
A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak	H9.74	Hizmet binaları arasında kesintisiz, hızlı ve güvenilir erişim sağlamak için ağ teknolojilerini güncel ve etkin tutmak	PH9.74.1	Hizmet binaları arasında kesintisiz, hızlı ve güvenilir erişim sağlamak için ağ teknolojilerini güncel ve etkin tutmak	Ağ cihazlarının bakımını yapmak, güncel teknolojiler ile güncelliğini korumak
						Ağ yönetim yazılımlarıyla güvenli erişim sağlamak

### BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
HEDEF	H9.62	Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.62.1	Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG9.62.1.1	Bilgi Güvenliği tatbikat, bilinçlendirme ve farkındalık eğitim sayısı	Kalite	Adet	10	5	10
PG9.62.1.3	Loglama ve 5651 sayılı internet erişim yasa gerekliliklerin sağlanma oranı	Performans	Yüzde	99,225	99,99	98
PG9.62.1.5	Bilgi güvenliği güncelleme oranı	Performans	Yüzde	99,9	99	99
PG9.62.1.7	Güvenlik açığı tarama ve Penetrasyon test sayısı	Çıktı	Adet	4	2	4
PG9.62.1.9	SOME/USOME Toplantı, Eğitim Sayısı	Çıktı	Adet	6	3	6

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Güvenlik tarama yapılarak kurum içinde güvenlik ihlallerini engellemek	57.430,52	0,00	57.430,52
İstemci sunucu ve sistem güvenliği için düzeltici, önleyici, farkındalık oluşturan faaliyetler yapmak	57.429,19	0,00	57.429,19
Güvenlik tatbikatları ve penetrasyon testleri yapmak, yaptırmak	263.218,12	0,00	263.218,12
Güvenlik yazılımlarının, donanımlarının güncelliğini koruyarak iş sürekliliğini sağlamak	3.158.617,01	0,00	3.158.617,01
Sosyal mühendislik testleri yapmak, bilinçlendirme ve farkındalık eğitimleri vermek	57.429,41	0,00	57.429,41
Loglamaların yapılması ve 5651 sayılı yasanın gerekliliklerini sağlamak	1.052.872,35	0,00	1.052.872,35
Kalite süreçlerini gerçekleştirmek, belgelendirme için gerekli altyapıyı sağlamak ve ilgili belgeyi almak	215.362,99	0,00	215.362,99
KVKK standartlarının sürdürülebilirliğini sağlamak	216.815,53	0,00	216.815,53

AMAÇ	A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
HEDEF	H9.70	CBS/KBS yazılım ihtiyaçlarını karşılayarak CBS verilerinin toplanmasını sağlamak, web servisleri sunmak ve planlama, eğitim, iş zekâsı raporlama faaliyetlerini desteklemek
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.70.1	CBS/KBS yazılım ihtiyaçlarını karşılayarak CBS verilerinin toplanmasını sağlamak, web servisleri sunmak ve planlama, eğitim, iş zekâsı raporlama faaliyetlerini desteklemek

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG9.70.1.1	CBS Yazılım Uygulama Eğitim ihtiyaçları karşılanma oranı	Verimlilik	Yüzde	95,75	95,5	96
PG9.70.1.3	Coğrafi Destekli Rapor ve Tematik Harita Üretebilen CBS Uygulama Sayısı	Çıktı	Adet	3	3,5	3,5
PG9.70.1.5	Müdürlüklere sunulan Coğrafi Bilgi Sistemi Hizmet Uygulama sayısı	Verimlilik	Adet	12,5	12	8





PG9.70.1.6	Coğrafi Veri güncel tutma oranı	Çıktı	Yüzde	90,5	91	92,5
PG9.70.1.7	Entegrasyonu sağlanan iç ve dış paydaşlar sayısı	Performans	Adet	18,25	18,5	18

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Farkındalığı artırmak için elektronik postayla bilgilendirmek, toplantı ve sunumlar gerçekleştirmek	57.429,41	0,00	57.429,41
Programların aktif bir şekilde kullanılmasını destekleyerek günlük işleyişlerindeki faydalanma oranını artırmak	1.052.872,35	0,00	1.052.872,35
İhtiyaç analizi yapılarak güncel uygulamalarla ilgili eğitimler almak	263.218,14	0,00	263.218,14
Sahada toplanan coğrafi verileri analiz ederek uygun veri girişinin yapılmasını sağlamak, sistemin güncelliğini korumak	526.436,17	0,00	526.436,17
Müdürlüklerle entegre çalışarak her müdürlüğün kendi bünyesindeki verilerin güncel tutulmasına teşvik ederek destek olmak ve gerekli raporları sunmak	526.436,17	0,00	526.436,17
CBS tabanlı uygulama ihtiyacı olan müdürlüklerin belediye bünyesindeki entegrasyonu veya ilgili kamu kurumları ile arasındaki entegrasyonun sağlamak	315.861,65	0,00	315.861,65

AMAÇ	A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
HEDEF	H9.71	Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.71.1	Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG9.71.1.1	Mobil uygulamayla verilen hizmet sayısı	Çıktı	Adet	4	9	9,5
PG9.71.1.3	Yeni geliştirilen modül, mobil, web ve masaüstü uygulama yazılım sayısı	Çıktı	Adet	8	7	8
PG9.71.1.4	İç serviste YBS yazılım taleplerinin karşılanma süresi	Verimlilik	Gün	4	1	1
PG9.71.1.5	E-devlet üzerinden verilen hizmet sayısı	Çıktı	Adet	20	22	21

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Güncel teknolojiye uygun mobil, web, masaüstü uygulama geliştirmek	4.062.096,94	0,00	4.062.096,94
Elektronik yazışma sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak	789.654,28	0,00	789.654,28
Yönetim Bilgi Sistemi'nin bakımını ve sürdürülebilirliğini sağlamak	3.796.351,55	0,00	3.796.351,55
Elektronik sistemler üzerinden verilen hizmetleri artırmak	315.861,33	0,00	315.861,33
Dijital arşiv yönetimi sisteminin devamlılığını sağlamak	773.448,06	0,00	773.448,06

AMAÇ	A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
HEDEF	H9.72	Kurumun digital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleri ile destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.72.1	Kurumun digital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleri ile destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG9.72.1.1	İç serviste onarılamayan donanımın dış servislere onarılma süresi	Verimlilik	Gün	30	30	30
PG9.72.1.3	İç serviste donanım sorunlarının giderilme süresi	Verimlilik	Saat	2	2	2
PG9.72.1.4	Sarf malzemelerinin temin süresi	Verimlilik	Gün	1	1	1
PG9.72.1.5	Telefon santrali sunucusu ile ilgili gelen taleplerin çözüm süresi	Performans	Gün	-	-	1
PG9.72.1.7	Çağrı Merkezi'nde oluşabilecek problemlerin giderilme süresi	Verimlilik	Saat	-	-	2
PG9.72.1.9	Arızaların uzaktan giderilme oranı	Verimlilik	Yüzde	80	75	75

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Bilgisayarların güncelliğini kontrol etmek, yenilenmelerini sağlamak	2.922.334,20	0,00	2.922.334,20
Baskı cihazları için sarf malzeme ve teknolojik cihazların yedek parça temin etmek	9.171.471,01	0,00	9.171.471,01
Baskı cihazlarının bakımlarını yapmak, yaptırmak	287.147,01	0,00	287.147,01
Teknoloji envanterinin güncelliğini sağlamak için bilgisayar, çevre birimi ve teknolojik cihaz temin etmek	15.467.186,88	0,00	15.467.186,88
Bilgisayarların bakım ve onarımlarının gerçekleştirmek	4.029.264,16	0,00	4.029.264,16

AMAÇ	A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
HEDEF	H9.73	Kurum bilgi sisteminin verimli çalışabilmesi için gereken sanal, fiziki sunucuların tedarik edilmesi, bakım, destek ve satın alma süreçleri ile güncelliklerinin korunarak sunucu yönetim yazılımlarıyla işlevsel yönetiminin sağlanması, gerekli felaket senaryolarına uygun olarak düzenli yedeklemeleri yapmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.73.1	Kurum bilgi sisteminin verimli çalışabilmesi için gereken sanal, fiziki sunucuların tedarik edilmesi, bakım, destek ve satın alma süreçleri ile güncelliklerinin korunarak sunucu yönetim yazılımlarıyla işlevsel yönetiminin sağlanması, gerekli felaket senaryolarına uygun olarak düzenli yedeklemeleri yapmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
PG9.73.1.1	Sunucu sürdürülebilirlik oranı	Performans	Yüzde	99,9	99,9
PG9.73.1.3	Kurumsal veri depolama alanı kullanım oranı	Verimlilik	Yüzde	70	76
PG9.73.1.5	Yedeği alınan sunucu sayısı	Çıktı	Adet	64,25	70
PG9.73.1.7	Veri yedekleme merkezi sayısı	Çıktı	Adet	2	2
PG9.73.1.9	Sanal sunucu sayısı	Çıktı	Adet	115	120



FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Sunucu yönetim ve lisanslama işlemlerini gerçekleştirmek	3.874.001,58	0,00	3.874.001,58
Kurum bilgi sisteminde ait veritabanının lisansların güncelliğini sağlamak, bakımlarını SLA standartlarında yapmak, yaptırmak	1.316.090,45	0,00	1.316.090,45
İş sürekliliği sağlamak ve teknoloji yatırımlarını verimli kullanmak için sanal sunucu yönetim yazılımlarıyla sanallaştırma yapmak	638.992,05	0,00	638.992,05

AMAÇ	A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
HEDEF	H9.74	Hizmet binaları arasında kesintisiz, hızlı ve güvenilir erişim sağlamak için ağ teknolojilerini güncel ve etkin tutmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.74.1	Hizmet binaları arasında kesintisiz, hızlı ve güvenilir erişim sağlamak için ağ teknolojilerini güncel ve etkin tutmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG9.74.1.1	Network arızalarının giderilme oranı	Verimlilik	Yüzde	99,9	99,99	99,9
PG9.74.1.3	Network ağının etkin, güncel tutulması ve sürekliliğinin sağlanması oranı	Performans	Yüzde	99,675	99,99	99,9

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Ağ cihazlarının bakımını yapmak, güncel teknolojiler ile güncelliğini korumak	1.052.872,35	0,00	1.052.872,35
Ağ yönetim yazılımlarıyla güvenli erişim sağlamak	526.436,17	0,00	526.436,17

AMAÇ	A7	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek
HEDEF	H7.53	Kurumun bilgi yönetim çalışmalarının bilgi teknolojileri alanındaki uluslararası kalite yönetim standartlarını uygulamak, denetlemek ve belgelendirme çalışmaları yapmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.53.1	Kurumun bilgi yönetim çalışmalarının bilgi teknolojileri alanındaki uluslararası kalite yönetim standartlarını uygulamak, denetlemek ve belgelendirme çalışmaları yapmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG7.53.1.1	ISO 20000 Bilgi Teknolojileri Hizmet Yönetim Sistemi Standartlarına ulaşmak için gerekli çalışmaları yapmak	Kalite	Yüzde	99,95	99,99	100
PG7.53.1.3	KVKK standartlarının tamamlanma oranı	Kalite	Yüzde	99,95	100	100
PG7.53.1.5	ISO 22301 İş Sürekliliği Yönetim Sistemi gerekli çalışmaları yapmak	Kalite	Yüzde	99,9	100	100
PG7.53.1.7	ISO 27701 Uluslararası Bilgi Güvenliği Yönetim Standartı	Kalite	Adet	99,9	99,99	100

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Kalite süreçlerini gerçekleştirmek, belgelendirme için gerekli altyapıyı sağlamak ve ilgili belgeyi almak	215.362,99	0,00	215.362,99

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)					
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR				
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	06. SERMAYE GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Güvenlik tarama yapılarak kurum içinde güvenlik ihlallerini engellemek	7.631,08	649,76	34.762,32	14.387,36	57.430,52
İstemci sunucu ve sistem güvenliği için düzeltici, önleyici, farkındalık oluşturan faaliyetler yapmak	7.629,86	649,75	34.762,20	14.387,38	57.429,19
Güvenlik tatbikatları ve penetrasyon testleri yapmak, yaptırmak	34.970,61	2.978,05	159.327,30	65.942,16	263.218,12
Güvenlik yazılımlarının, donanımlarının güncelliğini koruyarak iş sürekliliğini sağlamak	419.647,27	35.736,39	1.911.927,71	791.305,64	3.158.617,01
Sosyal mühendislik testleri yapmak, bilinçlendirme ve farkındalık eğitimleri vermek	7.629,95	649,75	34.762,33	14.387,38	57.429,41
Loglamaların yapılması ve 5651 sayılı yasanın gerekliliklerini sağlamak	139.882,41	11.912,13	637.309,25	263.768,56	1.052.872,35
Kalite süreçlerini gerçekleştirmek, belgelendirme için gerekli altyapıyı sağlamak ve ilgili belgeyi almak	28.612,64	2.436,59	130.360,24	53.953,52	215.362,99
KVKK standartlarının sürdürülebilirliğini sağlamak	28.805,68	2.453,05	131.239,97	54.316,83	216.815,53
Farkındalığı artırmak için elektronik postayla bilgilendirmek, toplantı ve sunumlar gerçekleştirmek	7.629,95	649,75	34.762,33	14.387,38	57.429,41
Programların aktif bir şekilde kullanılmasını destekleyerek günlük işlemlerindeki faydalanma oranını artırmak	139.882,41	11.912,13	637.309,25	263.768,56	1.052.872,35
İhtiyaç analizi yapılarak güncel uygulamalarla ilgili eğitimler almak	34.970,61	2.978,07	159.327,30	65.942,16	263.218,14
Sahada toplanan coğrafi verileri analiz ederek uygun veri girişinin yapılmasını sağlamak, sistemin güncelliğini korumak	69.941,19	5.956,05	318.654,65	131.884,28	526.436,17
Müdürlüklerle entegre çalışarak her müdürlüğün kendi bünyesindeki verilerin güncel tutulmasına teşvik ederek destek olmak ve gerekli raporları sunmak	69.941,19	5.956,05	318.654,65	131.884,28	526.436,17
CBS tabanlı uygulama ihtiyacı olan müdürlüklerin belediye bünyesindeki entegrasyonu veya ilgili kamu kurumları ile arasındaki entegrasyonun sağlamak	41.964,73	3.573,63	191.192,74	79.130,55	315.861,65
Güncel teknolojiye uygun mobil, web, masaüstü uygulama geliştirmek	1.260.077,02	107.307,09	318.654,65	2.376.058,18	4.062.096,94



TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)					
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR				
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	06. SERMAYE GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Elektronik yazışma sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak	104.911,80	8.934,10	477.981,95	197.826,43	789.654,28
Yönetim Bilgi Sistemi'nin bakımını ve sürdürülebilirliğini sağlamak	836.082,72	71.198,02	1.312.515,57	1.576.555,24	3.796.351,55
Elektronik sistemler üzerinden verilen hizmetleri artırmak	41.964,73	3.573,63	191.192,74	79.130,23	315.861,33
Dijital arşiv yönetimi sisteminin devamlılığını sağlamak	102.758,71	8.750,74	468.172,22	193.766,39	773.448,06
Bilgisayarların güncelliğini kontrol etmek, yenilenmelerini sağlamak	822.791,69	70.067,44	477.981,95	1.551.493,12	2.922.334,20
Baskı cihazları için sarf malzeme ve teknolojik cihazların yedek parça temin etmek	658.257,50	56.056,00	7.215.917,48	1.241.240,03	9.171.471,01
Baskı cihazlarının bakımlarını yapmak, yaptırmak	38.149,73	3.248,79	173.811,64	71.936,85	287.147,01
Teknoloji envanterinin güncelliğini sağlamak için bilgisayar, çevre birimi ve teknolojik cihaz temin etmek	1.011.059,87	86.100,00	12.463.526,98	1.906.500,03	15.467.186,88
Bilgisayarların bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmek	1.291.930,54	110.018,42	191.192,74	2.436.122,46	4.029.264,16
Sunucu yönetim ve lisanslama işlemlerini gerçekleştirmek	578.604,46	49.272,88	2.155.081,60	1.091.042,64	3.874.001,58
Kurum bilgi sisteminde ait veritabanının lisansların güncelliğini sağlamak, bakımlarını SLA standartlarında yapmak, yaptırmak	174.853,03	14.890,16	796.636,55	329.710,71	1.316.090,45
İş sürekliliği sağlamak ve teknoloji yatırımlarını verimli kullanmak için sanal sunucu yönetim yazılımlarıyla sanallaştırma yapmak	20.982,38	1.786,83	576.657,55	39.565,29	638.992,05
Ağ cihazlarının bakımını yapmak, güncel teknolojiler ile güncelliğini korumak	139.882,41	11.912,13	637.309,25	263.768,56	1.052.872,35
Ağ yönetim yazılımlarıyla güvenli erişim sağlamak	69.941,19	5.956,05	318.654,65	131.884,28	526.436,17
Kalite süreçlerini gerçekleştirmek, belgelendirme için gerekli altyapıyı sağlamak ve ilgili belgeyi almak	28.612,64	2.436,59	130.360,24	53.953,52	215.362,99
<b>TOPLAM</b>	<b>8.220.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>32.640.000,00</b>	<b>15.500.000,00</b>	<b>57.060.000,00</b>



# DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak	H9.65	Mal ve can güvenliğinin öne çıktığı bir yapı kurularak açık ve kapalı hizmet alanlarının teknolojik yöntemler ve insan gücü ile güvenliği sağlamak	PH9.65.1	İnsan gücü ve kamera sistemleriyle güvenliğin sürekliliğini sağlamak	Hizmet Binalarının Güvenlik Hizmeti Faaliyeti
		H9.67	Mevcut araç ve gereçlerin periyodik bakımlarını yapmak, arıza taleplerini nitelikli personel ve ekip çalışması ile zamanında karşılamak ve etkinliklere destek sağlamak	PH9.67.1	Nitelikli personel ve ekipmanla, doğru zamanda hizmet birimlerinde tamir bakım arıza taleplerini karşılamak, araç gereçlerin periyodik bakımını yapmak ve iç ve dış paydaş etkinliklerine destek sağlamak	Bakım ve Onarım Hizmetleri Faaliyeti Organizasyon Destek Hizmetleri Faaliyeti
		H9.68	Kaliteli, sağlıklı ve teknolojik malzeme kullanarak iç ve dış paydaş memnuniyetini esas alan hizmet alanlarının periyodik olarak temizliğini yapmak	PH9.68.1	Temizlik malzemeleri tüketiminde tasarrufa ve personel memnuniyetine dikkat edilerek, hizmet alanlarının temiz ve hijyenik olmasını sağlamak	Belediye Hizmet Binaları ve İbadethanelerin Temizliği Faaliyeti
		H9.69	Tasarruf ilkeleri doğrultusunda yenilikçi yöntemler kullanarak kaynakları ve tedarik süreçlerini etkin ve verimli yönetmek	PH9.69.1	Kaynakları etkin ve verimli kullanarak, hizmet birimlerinin enerji taleplerini karşılamak ve aboneliklerin faturalarının düzenli ödenmesini sağlamak	Abonelik ve Fatura Ödeme İşlemleri

### DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak			
HEDEF	H9.65	Mal ve can güvenliğinin öne çıktığı bir yapı kurularak açık ve kapalı hizmet alanlarının teknolojik yöntemler ve insan gücü ile güvenliği sağlamak			
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.65.1	İnsan gücü ve kamera sistemleriyle güvenliğin sürekliliğini sağlamak			
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ

İG9.65.1.1	İzleme ve denetleme sistemi üzerinden izlenen park sayısı	Çıktı	Adet	0	20	38
PG9.65.1.3	Güvenlik görevlisi sayısının güvenlik kontrol noktasına oranı	Verimlilik	Yüzde	4,59	4,5	4,9

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Hizmet binalarının güvenlik hizmeti faaliyeti	3.697.000,00	0,00	3.697.000,00





AMAÇ	A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
HEDEF	H9.67	Mevcut araç ve gereçlerin periyodik bakımlarını yapmak, arıza taleplerini nitelikli personel ve ekip çalışması ile zamanında karşılamak ve etkinliklere destek sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.67.1	Nitelikli personel ve ekipmanla, doğru zamanda hizmet birimlerinde tamir bakım arıza taleplerini karşılamak, araç gereçlerin periyodik bakımını yapmak ve iç ve dış paydaş etkinliklerine destek sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG9.67.1.1	Dış paydaşlardan gelen masa sandalye çadır vb. malzeme talep sayısı	Çıktı	Adet/Yıl	1145	535	885
PG9.67.1.2	Karşılanan bakım-onarım arıza taleplerinin tüm bakım-onarım taleplerine oranı	Verimlilik	Yüzde	100	95	100
PG9.67.1.3	Arıza taleplerinden servise gönderilmeyenlerin sonuçlandırılma süresi	Verimlilik	Gün	1	1	1
PG9.67.1.5	Yapılan bakım onarım toplam iş miktarı	Çıktı	Adet/Yıl	2243	1795	3200
PG9.67.1.6	Periyodik bakımı yapılan mevcut araç gereç sayısı	Girdi	Adet/Yıl	3915	1877	3522

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Bakım ve onarım hizmetleri faaliyeti	44.423.000,00	0,00	44.423.000,00
Organizasyon destek hizmetleri faaliyeti	19.493.200,00	0,00	19.493.200,00

AMAÇ	A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
HEDEF	H9.68	Kaliteli, sağlıklı ve teknolojik malzeme kullanarak iç ve dış paydaş memnuniyetini esas alan hizmet alanlarının periyodik olarak temizliğini yapmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.68.1	Temizlik malzemeleri tüketiminde tasarrufa ve personel memnuniyetine dikkat edilerek, hizmet alanlarının temiz ve hijyenik olmasını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG9.68.1.1	İlçemizdeki ibadethanelerin periyodik temizlenme aralığı	Çıktı	Adet/Yıl	7	6	4
PG9.68.1.2	Belediye personelinin temizlik hizmeti memnuniyet düzeyi	Kalite	Yüzde	91	90	95
PG9.68.1.3	Temizlik personeli başına düşen hizmet alanı (m <sup>2</sup> )	Çıktı	m <sup>2</sup>	11000	11800	12000

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Belediye Hizmet Binaları ve İbadethanelerin Temizliği Faaliyeti	18.347.000,00	0,00	18.347.000,00

AMAÇ	A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
HEDEF	H9.69	Tasarruf ilkeleri doğrultusunda yenilikçi yöntemler kullanarak kaynakları ve tedarik süreçlerini etkin ve verimli yönetmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.69.1	Kaynakları etkin ve verimli kullanarak, hizmet birimlerinin enerji taleplerini karşılamak ve aboneliklerin faturalarının düzenli ödenmesini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG9.69.1.1	Faturaların ödemeye hazırlık süresi	Verimlilik	Gün	5	6	6
PG9.69.1.3	Eksiksiz gelen abonelik taleplerinin sonuçlandırılma süresi	Verimlilik	Gün	20	15	15
PG9.69.1.5	Telefon, TV, data kablolama işleri	Çıktı	Adet/Yıl	206	190	140

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Abonelik ve Fatura Ödeme İşlemleri	124.729.800,00	0,00	124.729.800,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)					
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR				
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	05. CARI TRANSFERLER	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Hizmet Binalarının Güvenlik Hizmeti Faaliyeti	2.118.000,00	189.000,00	1.390.000,00	0,00	3.697.000,00
Bakım ve Onarım Hizmetleri Faaliyeti	4.942.000,00	441.000,00	39.040.000,00	0,00	44.423.000,00
Organizasyon Destek Hizmetleri Faaliyeti	1.976.800,00	176.400,00	13.740.000,00	3.600.000,00	19.493.200,00
Belediye Hizmet Binaları ve İbadethanelerin Temizliği Faaliyeti	2.118.000,00	189.000,00	14.240.000,00	1.800.000,00	18.347.000,00
Abonelik ve Fatura Ödeme İşlemleri	2.965.200,00	264.600,00	117.900.000,00	3.600.000,00	124.729.800,00
<b>TOPLAM</b>	<b>14.120.000,00</b>	<b>1.260.000,00</b>	<b>186.310.000,00</b>	<b>9.000.000,00</b>	<b>210.690.000,00</b>





# EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

## EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/ PROJE
A1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik, sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak	H1.40	İmar Uygulaması yapılması suretiyle kadastral durumun imar planlarına uygunluğunu sağlamak	PH1.40.1	İmar uygulaması yapılması suretiyle kadastral durumun imar planlarına uygunluğunu sağlamak	İmar uygulama işlemleri
		H1.43	İmar planlarındaki donatı alanlarının kamuya kazandırılması	PH1.43.1	İmar Planlarındaki donatı alanlarının kamuya kazandırılması	Yer tahsis ve kamulaştırma
A7	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek	H7.63	Gayrimenkul kaynakların etkin yönetimi ile belediye gelir bütçesine sağlanan katkının artırılması	PH7.63.1	Gayrimenkul kaynakların etkin yönetimi ile belediye gelir bütçesine sağlanan katkının artırılması	Gayrimenkul kaynakların etkin yönetimi
A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak	H8.32	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek	H32.4	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek	Halkla ilişkiler ve iletişim (ilişkili müdürlükler)

## EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik, sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak				
HEDEF	H1.40	İmar Uygulaması yapılması suretiyle kadastral durumun imar planlarına uygunluğunu sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.40.1	İmar Uygulaması yapılması suretiyle kadastral durumun imar planlarına uygunluğunu sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
PG1.40.1.1	Numarataj sisteminin güncellenme oranı	Kalite	Yüzde	100	100	100
PG1.40.1.3	Tevhid, ifraz, hibe ve yola terk sayısı	Çıktı	Adet	516	260	600
PG1.40.1.5	İnşaat istikamet ve kot kesit sayısı	Çıktı	Adet	1014	637	1200
FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)				
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
İmar Uygulama İşlemleri		8.947.999,99	0,00	8.947.999,99		

AMAÇ	A1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik, sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak				
HEDEF	H1.43	İmar planlarındaki donatı alanlarının kamuya kazandırılması				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.43.1	İmar planlarındaki donatı alanlarının kamuya kazandırılması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
PG1.43.1.1	Kamulaştırılan alanın kamulaştırılması talep edilen alana oranı	Kalite	Yüzde	2,53	0	5
PG1.43.1.3	Kamulaştırılan yeşil alan (uzlaşma/mahkeme) miktarı	Çıktı	m <sup>2</sup>	1519	0	500
PG1.43.1.5	Diğer kamu kurumlarından Belediyemiz adına tahsis/devir alınan toplam alan miktarı	Çıktı	m <sup>2</sup>	18450	0	40000
PG1.43.1.6	3194 sayılı imar kanununun 18. maddesi uygulama alanı miktarı	Çıktı	Ha	36,75	8	30
PG1.43.1.7	Kamulaştırılması yapılan toplam yol alanı (uzlaşma/mahkeme) miktarı	Çıktı	m <sup>2</sup>	1065,62	0	750
FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)				
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
Yer tahsis ve kamulaştırma		32.654.400,00	0,00	32.654.400,00		



AMAÇ	A7	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek
HEDEF	H7.63	Gayrimenkul kaynakların etkin yönetimi ile belediye gelir bütçesine sağlanan katkının artırılması
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.63.1	Gayrimenkul kaynakların etkin yönetimi ile belediye gelir bütçesine sağlanan katkının artırılması

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
PG7.63.1.1	Kiralanan hizmet binası ve arsa miktarı	Çıktı	Adet	10	17	12
PG7.63.1.3	Gayrimenkul satışları ile belediyeye kazandırılan miktarın bütçe içindeki payı	Verimlilik	Yüzde	2,6	1,07	2,42
PG7.63.1.4	Belediye taşınmazlarının değerlendirme çalışmalarının tamamlanma oranı	Kalite	Yüzde	100	100	100
PG7.63.1.5	Ecrimisil gelirlerinin belediye bütçesi içerisindeki payı	Verimlilik	Binde	4,27	1,2	2
PG7.63.1.6	Belediyeye ait taşınmazların kiraya verilmesi ile sağlanan gelirlerin bütçe içindeki payı	Verimlilik	Binde	2,98	1,45	5,8

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Gayrimenkul kaynakların etkin yönetimi	19.757.600,01	0,00	19.757.600,01

AMAÇ	A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak
HEDEF	H8.32	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.32.4	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla iletişimi güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
İG8.32.4.1	Paydaşlardan gelen istek, talep, şikâyet sayısı	Girdi	Yüzde	13018	7036	4000

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Halkla ilişkiler ve İletişim (ilişkili müdürlükler)	0,00	0,00	0,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)					
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR				
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	06. SERMAYE GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
İmar uygulama işlemleri	2.963.222,95	262.490,22	1.347.449,80	4.374.837,02	8.947.999,99
Yer tahsis ve kamulaştırma	10.813.843,02	957.919,17	4.917.318,38	15.965.319,43	32.654.400,00
Gayrimenkul kaynakların etkin yönetimi	6.542.934,03	579.590,61	2.975.231,82	9.659.843,55	19.757.600,01
<b>TOPLAM</b>	<b>20.320.000,00</b>	<b>1.800.000,00</b>	<b>9.240.000,00</b>	<b>30.000.000,00</b>	<b>61.360.000,00</b>





# FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
A1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik, sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak	H1.1	Paydaşlarımızla iş birliği içerisinde ilçe halkının beklentilerini karşılayan kreşler inşa ederek çocuklarımızın daha iyi eğitim almasına ve hayata hazırlanmasına destek olmak	PH1.1.1	İlçe halkının beklentilerini karşılayan çocuk oyun alanları inşa etmek	Fatih Mahallesi Çocuk Oyunevi Yapım İşİ
		H1.15	İlçe halkının beklentilerini karşılayan modern, pazar yerleri, katlı otoparklar ve kent meydanları inşa ederek işlevsel alışveriş mekânları oluşturup kentsel konforun sağlanması	PH1.15.1	İlçe halkının beklentilerini karşılayan sosyal alanlar inşa etmek	Muhtelif Emekliler Lokali
				PH1.15.1	İlçe halkının beklentilerini karşılayan sosyal alanlar inşa etmek	İnönü Mahallesi Emekliler Lokali
		H1.37	Cami, cemevi gibi dini tesisler inşa etmek ve mevcutların bakım onarımını yapmak	PH1.37.1	İlçede cami, cemevi gibi dini ibadetlerin karşılanmasında gereksinim duyulan tesisler inşa etmek ve mevcut kamu kurumu binalarının bakım onarımlarını yapmak	Fatih Mahallesi Taziyeevi Yapım İşİ
						Muhtelif İnşaat İşleri
						Muhtelif Hizmet Binası Projesi
		H1.42	Kentsel estetik algısını güçlendirecek çağdaş hizmet binaları, kültür merkezleri, huzur evleri tesis ederek kentsel konforun sağlanması	PH1.42.1	İlçe halkının beklentilerini karşılayan sosyal yaşam alanları inşa etmek	Kamu kurumu binalarının bakım onarım işlerinin yapılması
						İstanbul Cemevi inşaatının tamamlanması
		H1.45	Mevcut yolların standartlarının geliştirilerek halkımıza daha konforlu bir trafik akışı sağlamak	PH1.45.1	İlçemizdeki mevcut yolları iyileştirerek erişebilirliği ve ulaşım konforunu artırmak	Söğütlüçeşme Spor Kulübü saha yenilenmesi
						Sosyal Tesislerin Yapım ve Bakım Onarımı
H1.45	Mevcut yolların standartlarının geliştirilerek halkımıza daha konforlu bir trafik akışı sağlamak	PH1.45.1	İlçemizdeki mevcut yolları iyileştirerek erişebilirliği ve ulaşım konforunu artırmak	İlçe geneli yol yapım eksikliklerinin tamamlanması		
				İlçe geneli yol bakım onarım eksikliklerinin tamamlanması		
				Yağmur suyu kanalı yapımı		
H1.45	Mevcut yolların standartlarının geliştirilerek halkımıza daha konforlu bir trafik akışı sağlamak	PH1.45.1	İlçemizdeki mevcut yolları iyileştirerek erişebilirliği ve ulaşım konforunu artırmak	İlçe geneli yol trafik işaret eksikliklerinin tamamlanması		



## FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik, sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak				
HEDEF	H1.1	Paydaşlarımızla iş birliği içerisinde ilçe halkının beklentilerini karşılayan kreşler inşa ederek çocuklarımızın daha iyi eğitim almasına ve hayata hazırlanmasına destek olmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.1.1	İlçe halkının beklentilerini karşılayan çocuk oyun alanları inşa etmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG1.1.1.1	Fatih Mahallesi Çocuk Oyun Alanı Tamamlanma Oranı	Çıktı	Yüzde	-	-	100
FAALİYET VE PROJELER			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)			
			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Fatih Mahallesi Çocuk Oyunevi Yapım İşİ			8.614.999,99	0,00	8.614.999,99	

AMAÇ	A1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik, sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak				
HEDEF	H1.15	İlçe halkının beklentilerini karşılayan modern, pazar yerleri, katlı otoparklar ve kent meydanları inşa ederek işlevsel alışveriş mekânları oluşturup kentsel konforun sağlanması				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.15.1	İlçe halkının beklentilerini karşılayan sosyal alanlar inşa etmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
İG1.15.1.1	İnönü mahallesi emekliler lokali yapım işi	Çıktı	Yüzde	-	-	100
İG1.15.1.2	Muhtelif emekliler lokali yapım işi	Çıktı	Yüzde	-	-	90
FAALİYET VE PROJELER			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)			
			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
İnönü Mahallesi Emekliler Lokali			8.865.000,00	0,00	8.865.000,01	
Muhtelif Emekliler Lokali			9.365.000,00	0,00	9.365.000,00	

AMAÇ	A1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik, sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak				
HEDEF	H1.37	Cami, cemevi gibi dini tesisler inşa etmek ve mevcutların bakım onarımını yapmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.37.1	İlçede cami, cemevi gibi dini ibadetlerin karşılanmasında gereksinim duyulan tesisler inşa etmek ve mevcut kamu kurumu binalarının bakım onarımlarını yapmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
İG1.37.1.1	Fatih mahallesi taziyeevi yapım işi	Çıktı	Yüzde	-	-	100
PG1.37.1.3	Kamu kurumu binalarının bakım onarım eksikliklerinin tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	95	95,5	96,5
İG1.37.1.4	Muhtelif İnşaat İşleri Yapımı	Çıktı	Yüzde	100	65	100
İG1.37.1.6	İstanbul Cemevi inşaatı tamamlaması	Çıktı	Yüzde	95	98	100
İG1.37.1.8	Muhtelif hizmet binası projesi	Çıktı	Yüzde	-	-	100

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Fatih Mahallesi Taziyeevi Yapım İşi	14.662.000,01	0,00	14.662.000,01
Muhtelif İnşaat İşleri	75.416.000,00	0,00	75.416.000,00
Muhtelif Hizmet Binası Projesi	128.000,00	0,00	128.000,00
İstanbul Cemevi İnşaatının Tamamlanması	3.944.999,99	0,00	3.944.999,99
Kamu kurumu binalarının bakım onarım işlerinin yapılması	71.624.000,01	0,00	71.624.000,01

AMAÇ	A1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik, sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak
HEDEF	H1.45	Mevcut yolların standartlarının geliştirilerek halkımıza daha konforlu bir trafik akışı sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.45.1	İlçemizdeki mevcut yolları iyileştirerek erişebilirliği ve ulaşım konforunu artırmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
İG1.45.1.1	İlçe geneli yol yapım eksikliklerinin tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	97	96,5	96,5
İG1.45.1.2	İlçe geneli yol bakım-onarım eksikliklerinin tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	94,25	95	96,25
İG1.45.1.3	İlçe geneli yol trafik işaret eksikliklerinin tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	93	96	96,5
İG1.45.1.4	Bölgede ihtiyaç doğrultusunda yapımı gerçekleştirilen yağmur suyu kanalı tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	95	93	95,75
PG1.45.1.6	İlçe halkının mevcut yollardan memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	66	0	75

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İlçe geneli yol yapım eksikliklerinin tamamlanması	235.000.000,00	0,00	235.000.000,00
İlçe geneli yol bakım onarım eksikliklerinin tamamlanması	267.335.000,00	0,00	267.335.000,00
Yağmur suyu kanalı yapımı	7.615.000,00	0,00	7.615.000,00
İlçe geneli yol trafik işaret eksikliklerinin tamamlanması	5.895.000,00	0,00	5.895.000,00

AMAÇ	A1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik, sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak
HEDEF	H1.42	Kentsel estetik algısını güçlendirecek çağdaş hizmet binaları, kültür merkezleri, huzur evleri tesis ederek kentsel konforun sağlanması
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.42.1	İlçe halkının beklentilerini karşılayan sosyal yaşam alanları inşa etmek

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG1.42.1.1	Sosyal Tesislerin Yapım ve Bakım Onarımı	Çıktı	Yüzde	-	-	100
PG1.42.1.3	Söğütluçeşme Spor Kulübü saha yenilenmesi	Çıktı	Yüzde	-	-	100

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Sosyal Tesislerin Yapım ve Bakım Onarımı	35.000.000,00	0,00	35.000.000,00
Söğütluçeşme Spor Kulübü saha yenilenmesi	8.614.999,99	0,00	8.614.999,99



TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)						
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR					
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	06. SERMAYE GİDERLERİ	07. SERMAYE TRANSFERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Fatih Mahallesi Çocuk Oyunevi Yapım İşi	472.285,46	51.432,49	412.605,44	7.105.931,68	572.744,92	8.614.999,99
İnönü Mahallesi Emekliler Lokali	499.696,11	54.417,55	436.552,36	7.268.347,92	605.986,07	8.865.000,01
Muhtelif Emekliler Lokali	499.696,11	54.417,55	436.552,36	7.768.347,91	605.986,07	9.365.000,00
Fatih Mahallesi Taziyeevi Yapım İşi	803.789,84	87.533,75	702.219,50	12.093.693,60	974.763,32	14.662.000,01
Muhtelif İnşaat İşleri	4.134.402,83	450.241,78	3.611.961,92	62.205.565,15	5.013.828,32	75.416.000,00
Muhtelif Hizmet Binası Projesi	7.017,13	764,17	6.130,41	105.578,56	8.509,73	128.000,00
İstanbul Cemevi inşaatının tamamlanması	216.270,01	23.552,08	188.941,20	3.253.964,07	262.272,63	3.944.999,99
Kamu kurumu binalarının bakım onarım işlerinin yapılması	3.926.520,48	427.603,13	3.430.348,47	59.077.800,45	4.761.727,48	71.624.000,01
İlçe geneli yol yapım eksikliklerinin tamamlanması	12.883.004,47	1.402.975,75	11.255.052,65	193.835.629,19	15.623.337,94	235.000.000,00
İlçe geneli yol bakım onarım eksikliklerinin tamamlanması	14.655.651,06	1.596.019,24	12.803.700,01	220.506.586,93	17.773.042,76	267.335.000,00
Yağmur suyu kanalı yapımı	417.464,17	45.462,38	364.711,60	6.281.099,22	506.262,63	7.615.000,00
İlçe geneli yol trafik işaret eksikliklerinin tamamlanması	323.171,54	35.193,80	282.334,19	4.862.387,38	391.913,09	5.895.000,00
Sosyal Tesislerin Yapım ve Bakım Onarımı	1.918.745,35	208.953,83	1.676.284,44	28.869.136,26	2.326.880,12	35.000.000,00
Söğütlüçeşme Spor Kulübü saha yenilenmesi	472.285,46	51.432,49	412.605,44	7.105.931,68	572.744,92	8.614.999,99
<b>TOPLAM</b>	<b>41.230.000,00</b>	<b>4.490.000,00</b>	<b>36.020.000,00</b>	<b>620.340.000,00</b>	<b>50.000.000,00</b>	<b>752.080.000,00</b>



# GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ

## GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
				PH7.59.1	İlçemizin mevcut mali kapasitesinin etkin ve verimli bir şekilde gelire dönüştürülmesi	Kaynak artırıcı işlemler
A7	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek	H7.59	Kaynaklarımızı artırmaya yönelik yöntemler geliştirerek, kurumun hizmet potansiyelinin artmasına katkı sunmak			
				PH7.59.2	Alternatif ödeme yöntemleri geliştirerek ödemeyi kolaylaştırmak	Gelir artırıcı işlemler

## GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A7	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek			
HEDEF	H7.59	Kaynaklarımızı artırmaya yönelik yöntemler geliştirerek, kurumun hizmet potansiyelinin artmasına katkı sunmak			
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.59.1	İlçemizin mevcut mali kapasitesinin etkin ve verimli bir şekilde gelire dönüştürülmesi			
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ

İG7.59.1.1	Çevre temizlik vergisi tespit ve yoklama sayısı	Girdi	Adet	817	374	670
İG7.59.1.3	Emlak tespit ve yoklama sayısı	Girdi	Adet	629	282	550
İG7.59.1.5	İlan ve reklam vergisi yoklama sayısı	Girdi	Adet	5829	2402	5100

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Kaynak artırıcı işlemler	15.420.000,00	0,00	15.420.000,00





AMAÇ	A7	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek			
HEDEF	H7.59	Kaynaklarımızı artırmaya yönelik yöntemler geliştirerek, kurumun hizmet potansiyelinin artmasına katkı sunmak			
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.59.2	Alternatif ödeme yöntemleri geliştirerek ödemeyi kolaylaştırmak			
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ

PG7.59.2.1 Elektronik ortamda yapılan tahsilatın toplam tahsilata oranı Verimlilik Yüzde 6,5475 9,195 9

PG7.59.2.3 Düzenlenen ödeme emirlerinin teblig edilen ödeme emirlerine oranı Verimlilik Yüzde 74,1225 79,965 87

PG7.59.2.5 Tahsilatın tahakkuka oranı Verimlilik Yüzde 88,02 60,12 92

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Gelir artırıcı işlemler	15.420.000,00	0,00	15.420.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Kaynak artırıcı işlemler	13.415.000,00	1.320.000,00	685.000,00	15.420.000,00
Gelir artırıcı işlemler	13.415.000,00	1.320.000,00	685.000,00	15.420.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>26.830.000,00</b>	<b>2.640.000,00</b>	<b>1.370.000,00</b>	<b>30.840.000,00</b>



# GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
A6	Sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hâle getirerek vatandaşların sosyal, ekonomik ve eğitim yaşamının desteklenmesine katkı sunmak	H6.5	İlçe gençlerinin sosyal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlayarak, onların yenilikçi, çağdaş, analitik düşünce yapısına sahip, çevresiyle uyumlu, planlı ve özverili çalışma kabiliyetine sahip bireyler olmalarına yardımcı olmak	PH6.5.1	Gençlere yönelik, sosyal, kültürel, sportif, aktiviteler düzenleyerek, onların kişisel gelişimlerinin ve yaşam kalitelerinin artmasına katkı sunmak	Söyleşi ve seminerler
				PH6.5.1	Gençlere yönelik, sosyal, kültürel, sportif, aktiviteler düzenleyerek, onların kişisel gelişimlerinin ve yaşam kalitelerinin artmasına katkı sunmak	Sosyal etkinlik ve organizasyon
				PH6.5.1	Gençlere yönelik, sosyal, kültürel, sportif, aktiviteler düzenleyerek, onların kişisel gelişimlerinin ve yaşam kalitelerinin artmasına katkı sunmak	Gençlik eğitim faaliyetleri ve kültürel geziler
		PH6.12.1	Çocuk, genç ve yetişkinlerin sürekli gelişimlerini esas alarak tüm ilçe halkını eğitim etkinlikleriyle buluşturmak	İlçe genelinde yapılan yarışmalar		
		PH6.12.1	Çocuk, genç ve yetişkinlerin sürekli gelişimlerini esas alarak tüm ilçe halkını eğitim etkinlikleriyle buluşturmak	Seminer ve söyleşiler		
		PH6.12.1	Çocuk, genç ve yetişkinlerin sürekli gelişimlerini esas alarak tüm ilçe halkını eğitim etkinlikleriyle buluşturmak	Organizasyon ve eğitim faaliyetleri		
H6.21	Sporun evrensel dilini kullanarak kişiyi ve toplumu hem ulusal hem de uluslararası sportif faaliyetlerle buluşturmak, genç yetenekleri keşfetmek ve sporu ahlak, disiplin, eğitim aracı olarak tanıtmak	PH6.12.1	Çocuk, genç ve yetişkinlerin sürekli gelişimlerini esas alarak tüm ilçe halkını eğitim etkinlikleriyle buluşturmak	Kitap ve malzeme alımları		
		PH6.21.1	Sporun toplumsal barış ve huzura olan katkısını ön plana çıkararak bilinirliğini artırmak	Spor malzeme alımları Amatör spor kulüplerine yapılan ayni ve nakdi yardım miktarı ile başarılı sporculara verilen ödüller Spor Organizasyon Faaliyetleri		



## GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A6	Sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hâle getirerek vatandaşların sosyal, ekonomik ve eğitim yaşamının desteklenmesine katkı sunmak
HEDEF	H6.5	İlçe gençlerinin sosyal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlayarak, onların; yenilikçi, çağdaş, analitik düşünce yapısına sahip, çevresiyle uyumlu, planlı ve özverili çalışma kabiliyetine sahip bireyler olmalarına yardımcı olmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.5.1	Gençlere yönelik, sosyal, kültürel, sportif, aktiviteler düzenleyerek, onların kişisel gelişimlerinin ve yaşam kalitelerinin artmasına katkı sunmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG6.5.1.1	E-spor Merkezi'nde eğitim alan kişi sayısı	Girdi	Kişi	465	240	480
PG6.5.1.3	E-spor Merkezi'nden yararlanan kişilerin memnuniyet oranı	Verimlilik	Yüzde	91,763	86,82	85
İG6.5.1.4	E-spor Merkezi'nde yapılan turnuvaya katılan kişi sayısı	Girdi	Kişi	3583	900	1800
PG6.5.1.5	Macera parkı etkinliklerinden yararlanan kişilerin memnuniyet oranı	Verimlilik	Yüzde	90,26	40,99	85
İG6.5.1.6	E-spor Merkezi'nde yapılan turnuva sayısı	Girdi	Adet	44	6	12
PG6.5.1.7	Macera parklarından yararlanan kişi sayısı	Girdi	Kişi	7430	504	5600

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Söyleşi ve seminerler	1.460.400,00	0,00	1.460.400,00
Sosyal etkinlik ve organizasyon	3.679.200,00	0,00	3.679.200,00
Gençlik eğitim faaliyetleri ve kültürel geziler	2.537.500,00	0,00	2.537.500,00

AMAÇ	A6	Sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hâle getirerek vatandaşların sosyal, ekonomik ve eğitim yaşamının desteklenmesine katkı sunmak
HEDEF	H6.12	Farklı bakış açılarıyla çocukların eğitim, kültürel, sanatsal, bilişsel ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetler düzenlenerek geleceğe hazırlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.12.1	Çocuk, genç ve yetişkinlerin sürekli gelişimlerini esas alarak tüm ilçe halkını eğitim etkinlikleriyle buluşturmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG6.12.1.1	Çocuk Üniversitesi bünyesinde gerçekleştirilen kültürel gezi sayısı	Etkinlik	Adet	32	12	29
İG6.12.1.3	Çocuk Üniversitesi'ne yeni kayıt yaptıran üye sayısı	Girdi	Kişi	483	255	600
PG6.12.1.5	Çocuk Üniversitesi'nde düzenlenen özel proje ve etkinlik sayısı	Çıktı	Adet	17	31	13
PG6.12.1.7	Bilgievlerine yeni kayıt yaptıran üye sayısı	Çıktı	Kişi	4219	1026	3150
İG6.12.1.9	Çocuk Üniversitesi'nde eğitim gören kişi sayısı	Girdi	Kişi	2134	889	1850

İG6.12.1.11	Bilgiievleri bünyesinde planlanan sanat kurslarına katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	3020	1640	2230
İG6.12.1.13	Trafik Eğitim parkından yararlanan öğrenci sayısı	Çıktı	Kişi	21275	13100	25000
İG6.12.1.14	Bilgiievleri bünyesinde yapılan yarışmalara katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	8364	3738	3010
İG6.12.1.16	Bilgiievlerinde bilişim ve teknoloji kurslarında eğitim gören öğrenci sayısı	Çıktı	Kişi	1716	915	1825
İG6.12.1.18	Bilgiievlerinde disiplinler arası eğitim desteği alan öğrenci sayısı	Çıktı	Kişi	287	170	270
PG6.12.1.20	Bilgiievleri ve Çocuk Üniversitesi bünyesinde rehberlik hizmeti alan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	8930	4525	6700
PG6.12.1.22	Bilgiievlerinde ve Çocuk Üniversitesi'nde kütüphane hizmeti alan kişi sayısı	Girdi	Kişi	21063	11647	11500
PG6.12.1.24	Bilgiievlerinde gerçekleştirilen sergi sayısı	Girdi	Adet	7	4	7
İG6.12.1.26	Bilgiievlerinde ve Çocuk Üniversitesi'nde yabancı dil kurslarında eğitim desteği alan öğrenci sayısı	Girdi	Kişi	1289	707	1500
İG6.12.1.28	Çocuk Üniversitesi bünyesinde planlanan sanat kurslarına katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	532	290	520
PG6.12.1.30	Çocuk Üniversitesi faaliyetlerinden yararlanan kişilerin memnuniyet oranı	Verimlilik	Yüzde	93,655	89,86	85
PG6.12.1.32	Trafik Eğitim Parkı faaliyetlerinden yararlanan kişilerin memnuniyet oranı	Verimlilik	Yüzde	91,75	89,18	85
İG6.12.1.34	Çocuk Üniversitesi okul atölyelerine katılan öğrenci sayısı	Girdi	Kişi	2184	1280	1440
İG6.12.1.36	Bilgiievleri bünyesinde planlanan atölye eğitimlerine katılan öğrenci sayısı	Çıktı	Kişi	7735	3318	4800
İG6.12.1.38	Çocuk Üniversitesi bünyesinde gerçekleştirilen kültürel gezilere katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	539	300	500
İG6.12.1.40	Bilgiievleri özel etkinlik ve sahne programlarına katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	33580	27150	23000
İG6.12.1.42	Bilgiievlerinde LGS (Lise Giriş Sınavı) eğitim desteğinden tercih döneminde yararlanan öğrenci sayısı	Çıktı	Kişi		0	900
İG6.12.1.44	Gençlik Merkezi'ne yeni kayıt yaptıran üye sayısı	Girdi	Kişi		419	900



İG6.12.1.46	Gençlik Merkezi Üniversiteye Hazırlık Kursu'na kayıt yaptıran üye sayısı	Girdi	Kişi		110	240
PG6.12.1.48	Bilgievleri özel etkinlik ve sahne programlarının sayısı	Çıktı	Adet	15	15	14
İG6.12.1.50	Çocuk Üniversitesi'nde düzenlenen özel proje ve etkinliklere katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	1424	4384	3300
İG6.12.1.52	Gençlik Merkezi'nde gerçekleştirilen söyleşilere katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi		78	1200
PG6.12.1.54	Gençlik Merkezi'nde gerçekleştirilen söyleşi sayısı	Girdi	Adet		1	8
İG6.12.1.56	Gençlik Merkezi'nde gerçekleştirilen sanat kurslarına katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi		0	80
İG6.12.1.58	Gençlik Merkezi'nde gerçekleştirilen atölye eğitimlerine katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi		0	110
İG6.12.1.60	Gençlik Merkezi bünyesindeki bilişim ve teknoloji kursuna katılan öğrenci sayısı	Girdi	Kişi		52	140
PG6.12.1.62	Gençlik Merkezi bünyesinde rehberlik hizmeti alan öğrenci sayısı	Girdi	Kişi		110	720
İG6.12.1.64	Gençlik Merkezi'nden üniversite tercih döneminde faydalanan öğrenci sayısı	Girdi	Kişi		0	800
PG6.12.1.66	Gençlik Merkezi faaliyetlerinden yararlanan kişilerin memnuniyet oranı	Verimlilik	Yüzde		45,29	85
PG6.12.1.68	Gençlik Merkezi bünyesindeki etüt merkezinden/kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Girdi	Kişi		1553	11600
İG6.12.1.70	Bilgi Evinde gerçekleştirilen seminerlere katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	3027	2298	2800
İG6.12.1.72	Bilgievleri bünyesinde gerçekleştiren bilimsel ve kültürel gezilere katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	4103	1855	3400
İG6.12.1.74	Bilgievleri bünyesinde gerçekleştirilen bilimsel ve kültürel gezi sayısı	Çıktı	Adet	221	92	135
PG6.12.1.76	Bilgi Evinde gerçekleştirilen seminer sayısı	Çıktı	Adet	153	79	85
PG6.12.1.78	Gençlik Merkezi bünyesinde gerçekleştirilen bilimsel ve kültürel gezi sayısı	Çıktı	Adet		3	12
İG6.12.1.80	Gençlik Merkezi bünyesinde gerçekleştirilen bilimsel ve kültürel gezilere katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi		92	180

PG6.12.1.82	Bilgievleri bünyesinde yapılan yarışma sayısı	Çıktı	Adet	96	13	7
PG6.12.1.84	Bilgievleri faaliyetlerinden yararlanan kişilerin memnuniyet oranı	Verimlilik	Yüzde	93,655	89,86	85
İG6.12.1.86	Bilgievlerinde LGS (Lise Giriş Sınavı) eğitim desteğine kayıt yaptıran üye sayısı	Çıktı	Kişi	826	16	850

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İlçe genelinde yapılan yarışmalar	473.900,00	0,00	473.900,00
Seminer ve söyleşiler	624.600,00	0,00	624.600,00
Organizasyon ve eğitim faaliyetleri	18.008.200,00	0,00	18.008.200,00
Kitap ve malzeme alımları	1.502.200,00	0,00	1.502.200,00

AMAÇ	A6	Sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hâle getirerek vatandaşların sosyal, ekonomik ve eğitim yaşamının desteklenmesine katkı sunmak
HEDEF	H6.21	Sporun evrensel dilini kullanarak kişiyi ve toplumu hem ulusal hem de uluslararası sportif faaliyetlerle buluşturmak, genç yetenekleri keşfetmek ve sporu ahlak, disiplin, eğitim aracı olarak tanıtmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.21.1	Sporun toplumsal barış ve huzura olan katkısını ön plana çıkararak bilinirliğini artırmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG6.21.1.1	Spor organizasyonları katılımcı sayısı	Çıktı	Kişi	32836	9720	12700
PG6.21.1.3	Spor okulları üye sayısı	Girdi	Kişi		5704	10000
PG6.21.1.5	Spor okullarına katılanların memnuniyet oranı	Verimlilik	Yüzde		85,69	85
İG6.21.1.7	Amatör spor kulüplerine ve başarılı sporculara yapılan aynı ve nakdi yardım miktarı	Çıktı	TL	514050	94050	900000
PG6.21.1.9	Spor organizasyonları sayısı	Çıktı	Adet	33	8	15

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Spor malzeme alımları	5.023.800,00	0,00	5.023.800,00
Amatör spor kulüplerine yapılan aynı ve nakdi yardım miktarı ile başarılı sporculara verilen ödüller	2.232.700,00	0,00	2.232.700,00
Spor Organizasyon Faliyetleri	11.847.500,00	0,00	11.847.500,00





TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)					
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR				
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	05. CARI TRANSFERLER	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Söyleşi ve seminerler	168.400,00	6.800,00	1.253.700,00	31.500,00	1.460.400,00
Sosyal etkinlik ve organizasyon	252.600,00	20.400,00	3.343.200,00	63.000,00	3.679.200,00
Gençlik eğitim faaliyetleri ve kültürel geziler	336.800,00	27.200,00	2.089.500,00	84.000,00	2.537.500,00
İlçe genelinde yapılan yarışmalar	42.100,00	3.400,00	417.900,00	10.500,00	473.900,00
Seminer ve söyleşiler	168.400,00	6.800,00	417.900,00	31.500,00	624.600,00
Organizasyon ve eğitim faaliyetleri	1.599.800,00	129.200,00	15.880.200,00	399.000,00	18.008.200,00
Kitap ve malzeme alımları	210.500,00	17.000,00	1.253.700,00	21.000,00	1.502.200,00
Spor malzeme alımları	294.700,00	27.200,00	4.596.900,00	105.000,00	5.023.800,00
Amatör spor kulüplerine yapılan aynı ve nakdi yardım miktarı ile başarılı sporculara verilen ödüller	84.200,00	17.000,00	2.089.500,00	42.000,00	2.232.700,00
Spor Organizasyon Faliyetleri	1.052.500,00	85.000,00	10.447.500,00	262.500,00	11.847.500,00
<b>TOPLAM</b>	<b>4.210.000,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>41.790.000,00</b>	<b>1.050.000,00</b>	<b>47.390.000,00</b>



# HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
A10	Verimli, kaliteli ve etkin personel politikası geliştirerek, etkili denetim mekanizmalarıyla kurumsal karar ve hukuki süreçlerin hukukun temel ilkeleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak	H10.8	Kurumumuzun iş ve işlemlerinin hukuka uygunluğunun sağlanmasında gerekli hukuki desteğin verilerek kurum menfaatini korumak	PH10.8.1	Müdürlüklerden gelen hukuki mevzuata dair görüş taleplerini karşılamak	Mevzuat konusunda ilgili birimlere verilen danışmanlık ve eğitim hizmetleri
				PH10.8.2	Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarını kayıt altına almak ve izlemek	Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarını kayıt altına almak ve izlemek

### HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A10	Verimli, kaliteli ve etkin personel politikası geliştirerek, etkili denetim mekanizmalarıyla kurumsal karar ve hukuki süreçlerin hukukun temel ilkeleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak
HEDEF	H10.8	Kurumumuzun iş ve işlemlerinin hukuka uygunluğunun sağlanmasında gerekli hukuki desteğin verilerek kurum menfaatini korumak
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.8.1	Müdürlüklerden gelen hukuki mevzuata dair görüş taleplerini karşılamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
İG10.8.1.1	Tüm birimlere verilen hukuksal görüş sayısı	Çıktı	Adet	65	59	65,25
İG10.8.1.3	Arabuluculuk uzlaşılan dosya sayısı	Performans	Adet	11	13,5	15,5
İG10.8.1.5	Müdürlüklere verilen mevzuat eğitimi	Performans	Adet	2	1	2

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Mevzuat konusunda ilgili birimlere verilen danışmanlık ve eğitim hizmetleri	3.831.000,00	0,00	3.831.000,00



AMAÇ	A10	Verimli, kaliteli ve etkin personel politikası geliştirerek, etkili denetim mekanizmalarıyla kurumsal karar ve hukuki süreçlerin hukukun temel ilkeleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak
HEDEF	H10.8	Kurumumuzun iş ve işlemlerinin hukuka uygunluğunun sağlanmasında gerekli hukuki desteğin verilerek kurum menfaatini korumak
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.8.2	Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarını kayıt altına almak ve izlemek

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG10.8.2.1	Kısmen kazanılan kısmen kaybedilen dava oranı	Çıktı	Yüzde	18	16,5	15
PG10.8.2.3	Kazanılan dava oranı	Kalite	Yüzde	69	68	70
PG10.8.2.5	Kaybedilen dava oranı	Kalite	Yüzde	13	13	15

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarını kayıt altına almak ve izlemek	8.939.000,00	0,00	8.939.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Mevzuat konusunda ilgili birimlere verilen danışmanlık ve eğitim hizmetleri	2.166.000,00	165.000,00	1.500.000,00	3.831.000,00
Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarını kayıt altına almak ve izlemek	5.054.000,00	385.000,00	3.500.000,00	8.939.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>7.220.000,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>12.770.000,00</b>



# İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

## İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
A2	Sağlıklı yaşam alanları olan, ekolojik dengenin yenilikçi yöntemlerle korunduğu, yüksek çevre standartlarına sahip, sürdürülebilir ve temiz bir çevre oluşturmak	H2.75	Temizlik hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlayarak vatandaş memnuniyetini %70'in üzerine çıkartmak	PH2.75.2	Çevre koruma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlayarak çevre bilincini artırmak	Çevre Koruma Faaliyeti
		H2.75	Temizlik hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlayarak vatandaş memnuniyetini %70'in üzerine çıkartmak	PH2.75.2	Çevre koruma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlayarak çevre bilincini artırmak	Eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları
		H2.77	Atık üretiminin %20 oranında azaltılması	PH2.77.1	Atık üretiminin %20 oranında azaltılması	Sıfır atık sisteminin geliştirilmesi çalışmaları

## İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A2	Sağlıklı yaşam alanları olan, ekolojik dengenin yenilikçi yöntemlerle korunduğu, yüksek çevre standartlarına sahip, sürdürülebilir ve temiz bir çevre oluşturmak			
HEDEF	H2.75	Temizlik hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlayarak vatandaş memnuniyetini %70'in üzerine çıkartmak			
PERFORMANS HEDEFİ	PH2.75.2	Çevre koruma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlayarak çevre bilincini artırmak			
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ

PG2.75.2.1	Gerçekleştirilen proje sayısı	Çıktı	Adet	2	1	4
PG2.75.2.3	Vatandaş memnuniyet oranı	Performans	Yüzde	74	70,3	72
PG2.75.2.5	Eğitim verilen kişi sayısı	Çıktı	Kişi	-	4840	10000

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Çevre koruma faaliyeti	2.033.000,00	0,00	2.033.000,00
Eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları	1.962.000,00	0,00	1.962.000,00





AMAÇ	A2	Sağlıklı yaşam alanları olan, ekolojik dengenin yenilikçi yöntemlerle korunduğu, yüksek çevre standartlarına sahip, sürdürülebilir ve temiz bir çevre oluşturmak
HEDEF	H2.77	Atık üretiminin %20 oranında azaltılması
PERFORMANS HEDEFİ	PH2.77.1	Atık üretiminin %20 oranında azaltılması

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG2.77.1.1	Geri dönüşüme gönderilen bitkisel atık yağ miktarı	Çıktı	Ton	85,83	30,19	60
PG2.77.1.3	Geri dönüşüme gönderilen atık tekstil miktarı	Çıktı	Ton	-	121,47	260
PG2.77.1.5	Bertarafa gönderilen atık ilaç miktarı	Çıktı	Kg	-	572	1100
PG2.77.1.6	Geri dönüşüme gönderilen elektronik atık miktarı	Çıktı	Ton	6.684	3,737	8
İG2.77.1.7	Geri dönüşümü yapılan katı atık oranı	Kalite	Yüzde	15,79	15,765	20
PG2.77.1.9	Geri dönüşüme gönderilen ambalaj atığı miktarı	Çıktı	Ton	53,738	24137,05	60000
PG2.77.1.11	Geri dönüşüme gönderilen atık pil miktarı	Çıktı	Ton	5,16	2,743	5

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Sıfır Atık Sisteminin Geliştirilmesi Çalışmaları	3.961.000,00	0,00	3.961.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları	875.000,00	87.000,00	1.000.000,00	1.962.000,00
Çevre Koruma Faaliyetleri	880.000,00	87.000,00	1.066.000,00	2.033.000,00
Sıfır Atık Sistemi'nin geliştirilmesi çalışmaları	875.000,00	86.000,00	3.000.000,00	3.961.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>2.630.000,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>5.066.000,00</b>	<b>7.956.000,00</b>



# İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

## İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE	
A1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik, sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak	H1.35	Vatandaşların ve paydaşlarımızın yapı ve yapıya ilişkin taleplerini, ilgili yasa ve mevzuatlar doğrultusunda hızlı ve güvenilir bir şekilde karşılamak	1.35.1	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması	Riskli yapı raporu onaylamak	
						Zemin etüt raporu düzenlemek	
						6306 sayılı kanun kapsamında kira yardımı onayı	
							İmar durum belgesi düzenlemek
		H1.36	Planlı alanlarda yasalara uygun yapılaşmayı sağlamak	1.36.1	İmar planlarına uygun yapılaşmayı sağlamak	Yıkım raporu düzenlenmesi	
					Yapı inşaat ruhsatı ve kat irtifakı düzenlenmesi		
					Mevzuat çerçevesinde proje incelenmesi ve onaylanması		

### İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik, sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak				
HEDEF	H1.35	Vatandaşların ve paydaşlarımızın yapı ve yapıya ilişkin taleplerini, ilgili yasa ve mevzuatlar doğrultusunda hızlı ve güvenilir bir şekilde karşılamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.35.1	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
İG1.35.1.1	İmar durumu belgesi düzenlenme süresi	Girdi	Gün	1	1	1
İG1.35.1.3	Talep edilip onaylanan kat irtifakı kurulma taleplerinin sonuçlandırılma süresi	Sonuç	Gün	2	2	2
İG1.35.1.5	Talep edilip onaylanan zemin etüt raporu onaylanma süresi	Kalite	Gün	3	3	3
İG1.35.1.7	Uygun görülen kira yardımı başvurularının düzenlenme süresi	Kalite	Gün	3	3	3
İG1.35.1.9	Yapı inşaat ruhsatının düzenlenme süresi	Girdi	Gün	15	15	15
PG1.35.1.11	Yapı inşaat ruhsatının düzenlenmesinden vatandaşın duyduğu memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	40,5	92,5	90
İG1.35.1.12	Şifai imar durumu verme süresi	Girdi	Gün	1	1	1

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Riskli yapı raporu onaylamak	2.870.000,00	0,00	2.870.000,00
Zemin etüt raporu düzenlemek	2.346.000,00	0,00	2.346.000,00



6306 sayılı kanun kapsamında kira yardımı onayı	2.870.000,00	0,00	2.870.000,00
İmar durum belgesi düzenlemek	9.564.000,00	0,00	9.564.000,00

<b>AMAÇ</b>	<b>A1</b>	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik, sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak
<b>HEDEF</b>	<b>H1.36</b>	Planlı alanlarda yasalara uygun yapılaşmayı sağlamak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH1.36.1</b>	İmar planlarına uygun yapılaşmayı sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
İG1.36.1.1	Onaylanan zemin etüt raporu adedi	Girdi	Adet	546	246	650
PG1.36.1.2	Yapı ruhsatı müracaatlarının sonuçlandırılma oranı	Verimlilik	Yüzde	94,5	95	90
İG1.36.1.3	Riskli yapı raporu onaylanmış binalardan gelen kira yardımı başvuru sayısı	Girdi	Adet	2311	1274	2400
İG1.36.1.4	Düzenlenen yıkım raporu adedi	Çıktı	Adet	426	260	560
İG1.36.1.5	Düzenlenen Yapı inşaat ruhsatı adedi	Girdi	Adet	700	357	600
İG1.36.1.6	Düzenlenen İmar Durum Belge Adedi	Girdi	Adet	1332	795	1300
İG1.36.1.7	Onaylanan riskli yapı raporu adedi	Girdi	Adet	469	336	500

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Yıkım raporu düzenlenmesi	2.346.000,00	0,00	2.346.000,00
Yapı inşaat ruhsatı ve kat irtifakı düzenlenmesi	8.696.000,00	0,00	8.696.000,00
Mevzuat çerçevesinde proje incelenmesi ve onaylanması	19.128.000,00	0,00	19.128.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Riskli yapı raporu onaylamak	2.600.000,00	225.000,00	45.000,00	2.870.000,00
Zemin etüt raporu düzenlemek	2.166.000,00	150.000,00	30.000,00	2.346.000,00
6306 sayılı kanun kapsamında kira yardımı onayı	2.600.000,00	225.000,00	45.000,00	2.870.000,00
İmar durum belgesi düzenlemek	8.664.000,00	750.000,00	150.000,00	9.564.000,00
Yıkım raporu düzenlenmesi	2.166.000,00	150.000,00	30.000,00	2.346.000,00
Yapı inşaat ruhsatı ve kat irtifakı düzenlenmesi	7.796.000,00	750.000,00	150.000,00	8.696.000,00
Mevzuat çerçevesinde proje incelenmesi ve onaylanması	17.328.000,00	1.500.000,00	300.000,00	19.128.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>43.320.000,00</b>	<b>3.750.000,00</b>	<b>750.000,00</b>	<b>47.820.000,00</b>



# İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

**İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ**

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak	H8.32	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek	PH8.32.1	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek şikâyet ve taleplerin karşılanması	Halkla İlişkiler ve İletişim (ilişkili müdürlükler)
A10	Verimli, kaliteli ve etkin personel politikası geliştirerek, etkili denetim mekanizmalarıyla kurumsal karar ve hukuki süreçlerin hukukun temel ilkeleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak	H10.2	Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlayarak sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetimini oluşturmak ve sürdürülebilir bir kurumsal yapıya ulaşmak	PH10.2.1	Çalışanların maaş ve özlük işlemlerinin devamlılığını sağlamak	Özlük işlemleri
				PH10.2.1	Çalışanların maaş ve özlük işlemlerinin devamlılığını sağlamak	Maaş işlemleri
				PH10.2.1	Çalışanların maaş ve özlük işlemlerinin devamlılığını sağlamak	696 sayılı KHK kapsamı ve kapsam dışı personel giderleri
				PH10.2.2	Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlamak	Hizmetiçi eğitim
H10.3	Kurum içi iletişimi en üst seviyeye çıkararak kurum kültürü ve örgütsel bağlılık bilincinin etkin olduğu kurumsal bir kimlik oluşturmak	PH10.3.1	Kurum içi iletişimi en üst seviyeye çıkararak kurum kültürü ve örgütsel bağlılık bilincinin etkin olduğu kurumsal bir kimlik oluşturmak	Kurum Kültürü Çalışmaları		
		PH10.4	İnsan kaynağı ihtiyaç analizi yaparak işin niteliğine uygun personel istihdamı sağlamak	PH10.4.1	İnsan kaynağı ihtiyaç analizi yaparak işin niteliğine uygun personel istihdamı sağlamak	İnsan Kaynakları İhtiyaç Analizi Çalışmaları




**İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI**

<b>AMAÇ</b>	<b>A10</b>	Verimli, kaliteli ve etkin personel politikası geliştirerek, etkili denetim mekanizmalarıyla kurumsal karar ve hukuki süreçlerin hukukun temel ilkeleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak
<b>HEDEF</b>	<b>H10.2</b>	Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlayarak sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetimini oluşturmak ve sürdürülebilir bir kurumsal yapıya ulaşmak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.2.1</b>	Çalışanların maaş ve özlük işlemlerinin devamlılığını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
İG10.2.1.1	Çalışanların özlük iş ve işlemlerinin sayısı	Çıktı	Adet	30521	16325	31000
İG10.2.1.3	Maaş iş ve işlemleri yapılan KİTAŞ personel sayısı	Çıktı	Kişi	2855	2877	2950
İG10.2.1.4	İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında Tesislerde Saha Kontrol Sayısı	Çıktı	Adet	652	295	600
İG10.2.1.5	İş Ekipmanları Periyodik Muayene Sayısı	Çıktı	Adet	450	430	420
İG10.2.1.6	İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında Muayene Edilen Personel Sayısı	Çıktı	Kişi	1819	1051	1800
İG10.2.1.7	İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında Eğitim Verilen Personel Sayısı	Çıktı	Kişi	453	120	280
İG10.2.1.8	Çalışanların maaş iş ve işlemlerinin sayısı	Çıktı	Adet	2161	971	2300

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Özlük işlemleri	4.073.400,00	0,00	4.073.400,00
Maaş işlemleri	8.566.400,00	0,00	8.566.400,00
696 sayılı KHK kapsamı ve kapsam dışı personel giderleri	1.800.000.000,00	0,00	1.800.000.000,00

<b>AMAÇ</b>	<b>A10</b>	Verimli, kaliteli ve etkin personel politikası geliştirerek, etkili denetim mekanizmalarıyla kurumsal karar ve hukuki süreçlerin hukukun temel ilkeleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak
<b>HEDEF</b>	<b>H10.2</b>	Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlayarak sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetimini oluşturmak ve sürdürülebilir bir kurumsal yapıya ulaşmak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.2.2</b>	Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
PG10.2.2.1	Katılım yapılan kurum dışı mesleki eğitim, panel, seminer, fuar sayısı	Çıktı	Adet	5	3	4
PG10.2.2.3	Hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısı	Çıktı	Kişi	618	697	350
PG10.2.2.5	Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	Çıktı	Adet	16	10	12

PG10.2.2.7	Hizmet içi eğitime katılım oranı	Çıktı	Yüzde	95	95	95
PG10.2.2.9	Hizmet içi eğitime katılan personel memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	80	89	80
<b>FAALİYET VE PROJELER</b>				<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)</b>		
				<b>BÜTÇE</b>	<b>BÜTÇE DIŞI</b>	<b>TOPLAM</b>
Hizmetiçi eğitim				2.783.200,00	0,00	2.783.200,00

<b>AMAÇ</b>	<b>A10</b>	Verimli, kaliteli ve etkin personel politikası geliştirerek, etkili denetim mekanizmalarıyla kurumsal karar ve hukuki süreçlerin hukukun temel ilkeleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak				
<b>HEDEF</b>	<b>H10.3</b>	Kurum içi iletişimi en üst seviyeye çıkararak Kurum Kültürü ve Örgütsel Bağlılık bilincinin etkin olduğu kurumsal bir kimlik oluşturmak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.3.1</b>	Kurum içi iletişimi en üst seviyeye çıkararak kurum kültürü ve örgütsel bağlılık bilincinin etkin olduğu kurumsal bir kimlik oluşturmak				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>		<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLERİ</b>
PG10.3.1.1	Çalışanların motivasyonun artırmaya yönelik düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı	Çıktı	Kişi	3	2	2
PG10.3.1.3	Çalışanların talep ettiği sosyal ve kültürel etkinliklerin gerçekleştirilme oranı	Kalite	Yüzde	90	90	90
PG10.3.1.5	Çalışanların birbirleriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkân veren etkinlik sayısı	Çıktı	Adet	4	2	2

<b>FAALİYET VE PROJELER</b>				<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)</b>		
				<b>BÜTÇE</b>	<b>BÜTÇE DIŞI</b>	<b>TOPLAM</b>
Kurum Kültürü Çalışmaları				506.000,00	0,00	506.000,00

<b>AMAÇ</b>	<b>A10</b>	Verimli, kaliteli ve etkin personel politikası geliştirerek, etkili denetim mekanizmalarıyla kurumsal karar ve hukuki süreçlerin hukukun temel ilkeleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak				
<b>HEDEF</b>	<b>H10.4</b>	İnsan kaynağı ihtiyaç analizi yaparak işin niteliğine uygun personel istihdamı sağlamak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.4.1</b>	İnsan kaynağı ihtiyaç analizi yaparak işin niteliğine uygun personel istihdamı sağlamak				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>		<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLERİ</b>
PG10.4.1.1	İnsan kaynakları ihtiyaç analizinin gerçekleştirilme oranı	Kalite	Yüzde	70	0	140
PG10.4.1.3	Yapılan insan kaynakları ihtiyaç analizi sayısı	Çıktı	Adet	4	2	2

<b>FAALİYET VE PROJELER</b>				<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)</b>		
				<b>BÜTÇE</b>	<b>BÜTÇE DIŞI</b>	<b>TOPLAM</b>
İnsan kaynakları ihtiyaç analizi çalışmaları				356.000,00	0,00	356.000,00



AMAÇ	A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak			
HEDEF	H8.32	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek			
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.32.1	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek şikâyet ve taleplerin karşılanması			
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ

PG8.32.1.1	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplandırılma süresi	Çıktı	Gün	2	2	2
------------	---	-------	-----	---	---	---

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Halkla İlişkiler ve İletişim (ilişkili müdürlükler)	0,00	0,00	0,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)					
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR				
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	05. CARİ TRANSFERLER	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Özlük işlemleri	3.739.200,00	319.200,00	15.000,00	0,00	4.073.400,00
Maaş işlemleri	5.943.200,00	123.200,00	0,00	2.500.000,00	8.566.400,00
696 sayılı KHK kapsamı ve kapsam dışı personel giderleri	0,00	0,00	1.800.000.000,00	0,00	1.800.000.000,00
Hizmetçi eğitim	721.600,00	61.600,00	2.000.000,00	0,00	2.783.200,00
Kurum kültürü çalışmaları	478.000,00	28.000,00	0,00	0,00	506.000,00
İnsan kaynakları ihtiyaç analizi çalışmaları	328.000,00	28.000,00	0,00	0,00	356.000,00
Halkla ilişkiler ve iletişim (ilişkili müdürlükler)	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>TOPLAM</b>	<b>11.210.000,00</b>	<b>560.000,00</b>	<b>1.802.015.000,00</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>1.816.285.000,00</b>



# KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



**KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ**

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE	
A4	Düzenli, sağlıklı, huzur ve esenlik dolu, hijyeni esas alan yaşanılabilir bir ilçe için etkin ve verimli denetim hizmeti sunarak her bir canlının sağlık standartlarının yükseltilmesine katkı sağlamak	H4.51	Bağımlılık riski taşıyan gruplar ve bağımlılar üzerinde yoğunlaşarak, önleyici tedbirler almak, rehabilitasyon çalışmaları yürütmek ve bağımlılıkla mücadele etmek	PH4.51.1	Bağımlılık riski taşıyan gruplar ve bağımlılar üzerinde yoğunlaşarak, önleyici tedbirler almak, rehabilitasyon çalışmaları yürütmek ve bağımlılıkla mücadele etmek	Bağımlılıkla Mücadele Danışmanlık ve Rehabilitasyon Merkezi'nin (BAYAMER) işletilmesi	
		H4.52	Sağlıklı yaşamı esas alan bir anlayışla erişebilir ve kesintisiz sağlık hizmeti sunmak	PH4.52.1	Halk sağlığını korumaya yönelik hizmetleri artırmak	Hasta nakil hizmetleri Obeziteye yönelik hizmetler Sağlık açısından iş yeri denetimi Evde Sağlık hizmetleri Poliklinik hizmetleri	
A6	Sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hâle getirerek vatandaşların sosyal, ekonomik ve eğitim yaşamının desteklenmesine katkı sunmak	H6.13	Belediye hizmetlerinde toplumsal cinsiyet eşitliği ilkesini gözeterek kadınlar ve çocuklar için ekonomik, sosyal ve kültürel faydalar sunup hayata katılımlarını desteklemek	PH6.13.1	Belediye hizmetlerinde toplumsal cinsiyet eşitliği ilkesini gözeterek kadınlar ve çocuklar için ekonomik, sosyal ve kültürel faydalar sunup hayata katılımlarını desteklemek	Kadın Konukevi'nin işletilmesi	
		H6.14	İlçe sakinlerinin sosyal hayata uyum sağlamasına destek olmak amacıyla aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmeti vermek	PH6.14.1	İlçe sakinlerinin sosyal hayata uyum sağlamasına destek olmak amacıyla aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmeti vermek	Eğitici eğitimi hizmeti Aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmetleri Aile yaşamının desteklenmesine yönelik verilecek eğitim hizmetleri	
		H6.31	Kadınların sosyoekonomik durumlarını güçlendirmek, çalışma hayatına katılımlarını artırmak	PH6.31.1	Kadınların sosyoekonomik durumlarını güçlendirmek, çalışma hayatına katılımlarını artırmak	Kadınların sosyoekonomik durumlarını güçlendirmek, çalışma hayatına katılımlarını artırmak	Kadınlara yönelik meslek edindirme kursları vermek Kadınlara yönelik girişimcilik eğitimi vermek
				PH6.31.2	Hünerli Eller Çarşısı'ndaki Kadınların Sosyal Hayata ve İstihdama Katılımını Artırmak	Hünerli Eller Çarşısı'ndaki Kadınların Sosyal Hayata ve İstihdama Katılımını Artırmak	Hünerli Eller Çarşısı'nda kadınlara yönelik etkinlikler gerçekleştirmek Kadınlara yönelik meslek edindirme kursları vermek
		H6.79	3-6 Yaş çocuklara yönelik hizmetlerimizi etkin, yaygın ve nitelikli olarak uygulamak	PH6.79.1	3-6 Yaş çocuklara yönelik hizmetlerimizi etkin, yaygın ve nitelikli olarak uygulamak	3-6 Yaş çocuklara yönelik hizmetlerimizi etkin, yaygın ve nitelikli olarak uygulamak	Kadınlara yönelik girişimcilik eğitimi vermek Gündüz Bakımevlerini (kreşleri) işletmek Gündüz Bakımevlerinin (kreşlerin) malzeme ihtiyaçlarının belirlenmesi ve karşılanması
		A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak	H8.32	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek	PH8.32.7	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması



## KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A6	Sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hâle getirerek vatandaşların sosyal, ekonomik ve eğitim yaşamının desteklenmesine katkı sunmak				
HEDEF	H6.13	Belediye hizmetlerinde toplumsal cinsiyet eşitliği ilkesini gözeterek kadınlar ve çocuklar için ekonomik, sosyal ve kültürel faydalar sunup hayata katılımlarını desteklemek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.13.1	Belediye hizmetlerinde toplumsal cinsiyet eşitliği ilkesini gözeterek kadınlar ve çocuklar için ekonomik, sosyal ve kültürel faydalar sunup hayata katılımlarını desteklemek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
İG6.13.1.1	Kadın Konukevi çalışanlarına yönelik verilen eğitici eğitimi sayısı	Çıktı	Adet	2	1	2
İG6.13.1.3	İşbirliği yapılan kuruluş sayısı	Çıktı	Adet	10	6	12
İG6.13.1.5	Kadın Konukevi hizmeti verilen kadın sayısı	Çıktı	Kişi	173	79	120
İG6.13.1.7	Kadın Konukevi bünyesinde kreş hizmeti verilen çocuk sayısı	Çıktı	Kişi	116	56	80
İG6.13.1.8	Kadın Konukevi bünyesinde barınma hizmeti verilen çocuk sayısı	Çıktı	Kişi	393	187	360
İG6.13.1.10	Kadın Konukevinde eğitici eğitimi alan personel sayısı	Çıktı	Adet	4	1	3
İG6.13.1.12	Kadın Konukevinden yararlananlara yönelik gerçekleştirilen eğitim-sosyal - kültürel etkinliklerden faydalanan kişi sayısı.	Çıktı	Kişi	483	266	400
İG6.13.1.14	Kadın Konukevinde kalıp sosyal ve ekonomik hayata entegrasyonu sağlanan kadın sayısı	Çıktı	Kişi	39	21	24
İG6.13.1.16	Kadın Konukevi hizmetinden yararlananlara yönelik gerçekleştirilen eğitim - sosyal - kültürel etkinlik sayısı.	Çıktı	Adet	180	60	120
PG6.13.1.18	Kadın Konukevinden yararlananların memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	100	100	90
FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)				
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
Kadın Konukevi'nin işletilmesi				2.110.290,00	0,00	2.110.290,00

AMAÇ	A6	Sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hâle getirerek vatandaşların sosyal, ekonomik ve eğitim yaşamının desteklenmesine katkı sunmak				
HEDEF	H6.14	İlçe sakinlerinin sosyal hayata uyum sağlamasına destek olmak amacıyla aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmeti vermek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.14.1	İlçe sakinlerinin sosyal hayata uyum sağlamasına destek olmak amacıyla aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmeti vermek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG6.14.1.1	Aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmeti verilen seans sayısı	Çıktı	Adet	10517	6725	11000
PG6.14.1.3	Aile Rehberliği ve Psikolojik Danışma Merkezi çalışanlarına verilen eğitici eğitimi sayısı	Çıktı	Adet	5	3	4
PG6.14.1.5	Kadın ve aileye yönelik düzenlenen bilinçlendirme eğitim/seminer sayısı	Çıktı	Adet	52	27	24
İG6.14.1.7	Aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmeti verilen danışan sayısı	Çıktı	Kişi	10517	5948	9000
İG6.14.1.8	Aile Rehberliği ve Psikolojik Danışma Merkezi'nde eğitici eğitimi alan çalışan sayısı	Çıktı	Kişi	43	20	10
PG6.14.1.9	Kadın ve aileye yönelik bilinçlendirme eğitim/seminerlerinden duyulan memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	96,075	90	80
İG6.14.1.11	Kadın ve aileye yönelik düzenlenen bilinçlendirme eğitim/seminerine katılım sağlayan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	2196	943	1300

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Eğitici Eğitimi Hizmeti	301.470,00	0,00	301.470,00
Aile Rehberliği ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri	2.110.290,00	0,00	2.110.290,00
Aile Yaşamının Desteklenmesine Yönelik Verilecek Eğitim Hizmetleri	904.410,00	0,00	904.410,00

AMAÇ	A6	Sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hâle getirerek vatandaşların sosyal, ekonomik ve eğitim yaşamının desteklenmesine katkı sunmak				
HEDEF	H6.31	Kadınların sosyoekonomik durumlarını güçlendirmek, çalışma hayatına katılımlarını artırmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.31.1	Kadınların sosyoekonomik durumlarını güçlendirmek, çalışma hayatına katılımlarını artırmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG6.31.1.1	Çalışma hayatına katılmak için müracaat eden kadın sayısının iş hayatına katılan kadın sayısına oranı	Kalite	Yüzde	52,475	35,5	40





PG6.31.1.3	Kadınlara yönelik düzenlenen girişimcilik eğitimi sayısı	Çıktı	Adet	7	0	2
İG6.31.1.5	Çalışma hayatına katılmak için müracaat eden kadın sayısı	Çıktı	Kişi	82	35	100
İG6.31.1.6	Çalışma hayatına katılan kadın sayısı	Çıktı	Kişi	43	12	40
PG6.31.1.7	Kadınlara yönelik düzenlenen meslek edindirme kursu sayısı	Çıktı	Adet	27	20	8
İG6.31.1.9	Kadınlara yönelik gerçekleştirilen ulusal ve uluslararası işbirliği projesi sayısı	Çıktı	Adet	0	1	1
İG6.31.1.10	Kadınlara yönelik düzenlenen meslek edindirme kursuna katılan kadın sayısı	Çıktı	Adet	437	289	208
İG6.31.1.12	Kadınlara yönelik düzenlenen girişimcilik eğitiminden yaralanan kadın sayısı	Çıktı	Adet	109	0	90
PG6.31.1.13	Meslek edindirme kursuna katılmak için müracaat eden kadınların eğitimden duydukları memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	66,95	97,4	75

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Kadınlara Yönelik Meslek Edindirme Kursları Vermek	452.205,00	0,00	452.205,00
Kadınlara Yönelik Girişimcilik Eğitimi Vermek	452.205,00	0,00	452.205,00

AMAÇ	A4	Düzenli, sağlıklı, huzur ve esenlik dolu, hijyeni esas alan yaşanılabilir bir ilçe için etkin ve verimli denetim hizmeti sunarak her bir canlının sağlık standartlarının yükseltilmesine katkı sağlamak
HEDEF	H4.51	Bağımlılık riski taşıyan gruplar ve bağımlılar üzerinde yoğunlaşarak, önleyici tedbirler almak, rehabilitasyon çalışmaları yürütmek ve bağımlılıkla mücadele etmek.
PERFORMANS HEDEFİ	PH4.51.1	Bağımlılık riski taşıyan gruplar ve bağımlılar üzerinde yoğunlaşarak, önleyici tedbirler almak, rehabilitasyon çalışmaları yürütmek ve bağımlılıkla mücadele etmek.

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
İG4.51.1.1	Bağımlılığı önlemeye yönelik mücadele ve rehabilitasyon hizmetleri kapsamında hizmet verilen danışan sayısı	Çıktı	Kişi	413	223	240
PG4.51.1.3	Bağımlılığı önlemeye yönelik düzenlenen bilinçlendirme eğitim/seminer hizmeti alan kişilerin memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	100	98	80
İG4.51.1.5	Bağımlılığı önlemeye yönelik mücadele ve rehabilitasyon hizmetleri kapsamında eğitim/seminer verilen kişi sayısı	Çıktı	Kişi	12241	6659	11700

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Bağımlılıkla Mücadele Danışmanlık ve Rehabilitasyon Merkezi'nin (BAYAMER) işletilmesi	452.205,00	0,00	452.205,00

AMAÇ	A6	Sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hâle getirerek vatandaşların sosyal, ekonomik ve eğitim yaşamının desteklenmesine katkı sunmak
HEDEF	H6.79	3-6 yaş çocuklara yönelik hizmetlerimizi etkin, yaygın ve nitelikli olarak uygulamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.79.1	3-6 yaş çocuklara yönelik hizmetlerimizi etkin, yaygın ve nitelikli olarak uygulamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
İG6.79.1.1	Gündüz Bakımevi (kreş) hizmeti verilen merkez sayısı	Çıktı	Adet	8	8	11
PG6.79.1.3	Gündüz Bakımevi (kreş) çalışanlarına verilen hizmet içi eğitim sayısı	Çıktı	Adet	4	1	2
İG6.79.1.5	Gündüz Bakımevi (kreş) hizmetinden faydalanmak için müracaat eden çocuk sayısı	Çıktı	Adet	2410	25	3200
PG6.79.1.7	Gündüz Bakımevi (kreş) hizmetinden faydalanmak için müracaat eden çocuk sayısının kabul edilen çocuk sayısına oranı	Kalite	Yüzde	68,6	25	26
İG6.79.1.9	Gündüz Bakımevlerinden (kreşlerden) yararlanan çocuk sayısı	Çıktı	Adet	544	596	832

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Gündüz Bakımevlerini (kreşleri) işletmek	2.562.495,00	0,00	2.562.495,00
Gündüz Bakımevlerinin (kreşlerin) malzeme ihtiyaçlarının belirlenmesi ve karşılanması	1.658.085,00	0,00	1.658.085,00

AMAÇ	A4	Düzenli, sağlıklı, huzur ve esenlik dolu, hijyeni esas alan yaşanılabilir bir ilçe için etkin ve verimli denetim hizmeti sunarak her bir canlının sağlık standartlarının yükseltilmesine katkı sağlamak
HEDEF	H4.52	Sağlıklı yaşamı esas alan bir anlayışla erişilebilir ve kesintisiz sağlık hizmeti sunmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH4.52.1	Halk sağlığını korumaya yönelik hizmetleri artırmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
İG4.52.1.1	Ambulans hizmeti verilen kişi sayısı	Girdi	Adet	6926	3573	3100
PG4.52.1.3	Sağlık hizmeti alan vatandaş ve personellerin hizmetten duyduğu memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	97,665	97,5	90
İG4.52.1.5	Sağlık, teknik ve hijyenik açıdan uygunluğu denetlenen gayrisihhi ve sihhi iş yeri sayısı	Girdi	Adet	768	316	600
İG4.52.1.7	Evde Sağlık Hizmeti verilen kişi sayısı	Girdi	Adet	1351	417	700
İG4.52.1.9	İstirahat raporları ve tutulan sağlık raporu sayısı	Girdi	Adet	1126	581	1200
İG4.52.1.11	Obezitenin önlenmesine yönelik tedavi edilen kişi sayısı	Girdi	Adet	3354	1377	1400
İG4.52.1.13	Hemşirelik hizmet sayısı	Girdi	Adet	3532	1981	3100
İG4.52.1.15	Birimimize tedavi olmak için gelen hastalara uygulanan ilaç miktarı	Çıktı	Adet	3961	1946	2400
İG4.52.1.17	Sağlık hizmeti verilen kişi sayısı	Girdi	Kişi	7951	4967	5750



FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Hasta Nakil Hizmetleri	904.410,00	0,00	904.410,00
Obeziteye Yönelik Hizmetler	301.470,00	0,00	301.470,00
Sağlık Açısından İş Yeri Denetimi	150.735,00	0,00	150.735,00
Evde Sağlık Hizmetleri	301.470,00	0,00	301.470,00
Poliklinik Hizmetleri	1.507.350,00	0,00	1.507.350,00

<b>AMAÇ</b>	<b>A8</b>	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak
<b>HEDEF</b>	<b>H8.32</b>	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH8.32.7</b>	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
İG8.32.7.1	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin sayısı	Girdi	Adet	3642	2812	4000
İG8.32.7.3	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplanma süresi	Çıktı	Gün	2	2	2
İG8.32.7.5	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplanma oranı	Verimlilik	Yüzde	100	100	100

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Halkla İlişkiler ve İletişim (ilişkili müdürlükler)	0,00	0,00	0,00

<b>AMAÇ</b>	<b>A6</b>	Sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hâle getirerek vatandaşların sosyal, ekonomik ve eğitim yaşamının desteklenmesine katkı sunmak
<b>HEDEF</b>	<b>H6.31</b>	Kadınların sosyoekonomik durumlarını güçlendirmek, çalışma hayatına katılımlarını artırmak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH6.31.2</b>	Hünerli Eller Çarşısı'ndaki kadınların sosyal hayata ve istihdama katılımını artırmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
PG6.31.2.1	Hünerli Eller Çarşısı'nda yapılan etkinliklere katılanların memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	92,9	89,95	80
İG6.31.2.3	Hünerli Eller Çarşısı'nda stand tahsis edilen katılımcı sayısı	Çıktı	Kişi	710	343	576
PG6.31.2.5	Hünerli Eller Çarşısı'nda gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Çıktı	Adet	64	19	50
İG6.31.2.7	Hünerli Eller Çarşısı'nı Ziyaret Eden Kişi Sayısı (Etkinlikler Dahil)	Çıktı	Kişi	10500	5000	10400

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Hünerli Eller Çarşısı'nda kadınlara yönelik etkinlikler gerçekleştirmek	904.410,00	0,00	904.410,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)					
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR				
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	05. CARI TRANSFERLER	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Kadın Konukevinin işletilmesi	1.656.690,00	170.800,00	212.100,00	70.700,00	2.110.290,00
Eğitici Eğitimi Hizmeti	236.670,00	24.400,00	30.300,00	10.100,00	301.470,00
Aile Rehberliği ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri	1.656.690,00	170.800,00	212.100,00	70.700,00	2.110.290,00
Aile Yaşamının Desteklenmesine Yönelik Verilecek Eğitim Hizmetleri	710.010,00	73.200,00	90.900,00	30.300,00	904.410,00
Kadınlara Yönelik Meslek Edindirme Kursları Vermek	355.005,00	36.600,00	45.450,00	15.150,00	452.205,00
Kadınlara Yönelik Girişimcilik Eğitimi Vermek	355.005,00	36.600,00	45.450,00	15.150,00	452.205,00
Bağımlılıkla Mücadele Danışmanlık ve Rehabilitasyon Merkezi'nin (BAYAMER) işletilmesi	355.005,00	36.600,00	45.450,00	15.150,00	452.205,00
Gündüz Bakımevlerini (kreşleri) işletmek	2.011.695,00	207.400,00	257.550,00	85.850,00	2.562.495,00
Gündüz Bakımevlerinin (kreşlerin) malzeme ihtiyaçlarının belirlenmesi ve karşılanması	1.301.685,00	134.200,00	166.650,00	55.550,00	1.658.085,00
Hasta Nakil Hizmetleri	710.010,00	73.200,00	90.900,00	30.300,00	904.410,00
Obeziteye Yönelik Hizmetler	236.670,00	24.400,00	30.300,00	10.100,00	301.470,00
Sağlık açısından iş yeri denetimi	118.335,00	12.200,00	15.150,00	5.050,00	150.735,00
Evde Sağlık Hizmetleri	236.670,00	24.400,00	30.300,00	10.100,00	301.470,00
Poliklinik Hizmetleri	1.183.350,00	122.000,00	151.500,00	50.500,00	1.507.350,00
Hünerli Eller Çarşısı'nda kadınlara yönelik etkinlikler gerçekleştirmek	710.010,00	73.200,00	90.900,00	30.300,00	904.410,00
<b>TOPLAM</b>	<b>11.833.500,00</b>	<b>1.220.000,00</b>	<b>1.515.000,00</b>	<b>505.000,00</b>	<b>15.073.500,00</b>





# KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

## KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
A5	İlçemizin, kültür, eğitim, sanat ve sosyal alanlarının zenginleştirilmesine katkı sunarak, vatandaşlarımızın yaşam kalitesini artırmak	H5.20	İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak	PH5.20.1	İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak	Sergi etkinliklerinin gerçekleştirilmesi
				PH5.20.1	İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak	Kütüphane faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
				PH5.20.1	İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak	Gezi etkinliklerinin gerçekleştirilmesi
				PH5.20.1	İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak	Söyleşi etkinliklerinin gerçekleştirilmesi
				PH5.20.1	İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak	Festival etkinliklerinin gerçekleştirilmesi
				PH5.20.1	İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak	Dış paydaşlarla etkinlikler gerçekleştirilmesi
		H5.20	İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak	PH5.20.1	İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak	Sahne etkinliklerinin gerçekleştirilmesi
				PH5.20.1	İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak	Belirli Gün/Hafta Etkinlikleri
		H5.24	Halkın sanat alanında ortaya çıkan gereksinimlerine yönelik, kurs, seminer ve atölye çalışmalarının yapılması	PH5.24.1	Halka Sanatsal Beceriler Kazandırmak, Bireysel ve Sosyal Gelişimlerine Katkıda Bulunmak	Güzel Sanatlar Akademisi Sanat Eğitimlerinin Gerçekleştirilmesi
				PH5.24.1	Halka Sanatsal Beceriler Kazandırmak, Bireysel ve Sosyal Gelişimlerine Katkıda Bulunmak	Kültür Merkezlerinde Sanat Eğitimlerinin Gerçekleştirilmesi
PH5.24.1	Halka Sanatsal Beceriler Kazandırmak, Bireysel ve Sosyal Gelişimlerine Katkıda Bulunmak			Müzik Akademisi Sanat Eğitimlerinin Gerçekleştirilmesi		
H5.30	Mesleki eğitimi destekleyici, eğitici ve yönlendirici kurs, seminer ve atölye çalışmalarının yapılması	PH5.30.1	Vatandaşlarımızın Sosyal Faaliyetlerini Mesleki Eğitimlerle Birleştirip Meslek Sahibi Yapmak	Kültür merkezlerinde mesleki eğitimlerin gerçekleştirilmesi		





## KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
		H8.34	Halkın kuruma erişimini kolaylaştırmak amacıyla yerinde iletişim kanalları oluşturmak	PH8.34.1	Esnaf ve ev ziyaretleri yaparak sorunun yerinde tespiti ve çözüm çalışmalarını yürütmek	Vatandaş ziyaretleri
		H8.38	Belediye hizmetlerini iyileştirmek amacıyla memnuniyet anketleri düzenlemek	PH8.38.1	Halkın, belediye hizmetlerinden memnun olup olmadığını öğrenmek için anket çalışmaları yapmak	Kamuoyu Yoklama Çalışmaları
				PH8.39.1	Kurumun bilinirliğini artırmak amacıyla haber, bülten vb yayınlar hazırlamak	Duyuru ve Bilgilendirme Hizmetleri
A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak.	H8.39	Tüm iletişim araçlarını etkin kullanarak kurumun bilinirliğini artırmak	PH8.39.2	Kurumun bilinirliğini artırmak için en etkili ve iktisadi yöntem olan sosyal medya kanallarını ve dijital ekranları kullanmak	Tanıtım Faaliyetleri
		H8.44	Kurumsal kimliğin marka değerini artırmak amacıyla tanıtım materyalleri hazırlamak	PH8.44.1	Kurumun bilinirliğini artırmak ve marka değer algısını güçlendirmek için ilan, reklam ve duyuru materyalleri hazırlamak, yayınlamak ve outdoor, indoor reklam mecralarımıza uygulamak	İlan Reklam ve Tanıtım Faaliyetleri
		H8.46	Kurumsal reklamı desteklemek için baskılı ürün ve promosyon malzemesi satın alarak dağıtmak	PH8.46.1	Kurumun marka değer algısını geliştirmek amacıyla ürün satın almak ve dağıtımını yapmak	Tedarik Yönetimi

## KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A5	İlçemizin, kültür, eğitim, sanat ve sosyal alanlarının zenginleştirilmesine katkı sunarak, vatandaşlarımızın yaşam kalitesini artırmak
HEDEF	H5.20	İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH5.20.1	İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
PG5.20.1.1	Sahne etkinliklerinin sayısı	Çıktı	Adet	271	173	290
İG5.20.1.3	Sahne etkinliklerine katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	99141	75250	120000
PG5.20.1.4	Söyleşi etkinliklerinin sayısı	Çıktı	Adet	67	58	110
İG5.20.1.6	Söyleşi etkinliklerine katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	2918	3716	6600
PG5.20.1.7	Festival etkinliklerinin sayısı	Çıktı	Adet	5	4	5
İG5.20.1.8	Festival etkinliklerine katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	58773	87500	70000
PG5.20.1.9	Sergi etkinliklerinin sayısı	Çıktı	Adet	23	16	25
İG5.20.1.10	Sergi etkinliklerine katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	-	11450	25000
PG5.20.1.11	Dış paydaşlarla gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Çıktı	Adet	356	332	350
İG5.20.1.12	Dış paydaşlarla gerçekleştirilen etkinliklere katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	164088	83118	120000
İG5.20.1.13	Dış Etkinliklerin (Şenlik-Açık Hava) Sayısı	Çıktı	Adet	9	0	20
İG5.20.1.14	Dış Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı	Çıktı	Kişi	65100	0	20000
İG5.20.1.15	Belirli Gün ve Hafta Etkinliklerinin Sayısı	Çıktı	Adet	9	11	15
İG5.20.1.16	Belirli Gün ve Hafta Etkinliklerine Katılan Kişi Sayısı	Çıktı	Kişi	22600	55800	100000
İG5.20.1.17	Hazırlanan Kültürel Kitap Sayısı	Çıktı	Adet	6	0	4
PG5.20.1.18	Etkinliklere katılanların memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	84,25	80	85
İG5.20.1.19	Müzeleri Ziyaret Eden Kişi Sayısı	Çıktı	Kişi	4310	4350	10000
İG5.20.1.20	Kütüphanelerden Yararlanan Kayıtlı Üye Sayısı	Çıktı	Kişi	26692	32261	39000
İG5.20.1.21	Kütüphanelerden Yararlanan Ziyaretçi Sayısı	Girdi	Kişi	149216	107309	240000
İG5.20.1.22	Gezici ve sokak kütüphanelerinden yararlanan ziyaretçi sayısı	Çıktı	Adet	12489	9012	20000

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Sergi etkinliklerinin gerçekleştirilmesi	1.477.233,17	0,00	1.477.233,17
Kütüphane faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	4.501.150,60	0,00	4.501.150,60
Söyleşi etkinliklerinin gerçekleştirilmesi	1.477.233,18	0,00	1.477.233,18
Festival etkinliklerinin gerçekleştirilmesi	15.090.684,38	0,00	15.090.684,38
Dış paydaşlarla etkinlikler gerçekleştirilmesi	1.986.594,97	0,00	1.986.594,97
Sahne etkinliklerinin gerçekleştirilmesi	29.464.670,71	0,00	29.464.670,71
Belirli Gün/Hafta Etkinlikleri	1.535.491,72	0,00	1.535.491,72



AMAÇ	A5	İlçemizin, kültür, eğitim, sanat ve sosyal alanlarının zenginleştirilmesine katkı sunarak, vatandaşlarımızın yaşam kalitesini artırmak
HEDEF	H5.24	Halkın sanat alanında ortaya çıkan gereksinimlerine yönelik, kurs, seminer ve atölye çalışmalarının yapılması
PERFORMANS HEDEFİ	PH5.24.1	Halka Sanatsal Beceriler Kazandırmak, Bireysel ve Sosyal Gelişimlerine Katkıda Bulunmak

	PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
PG5.24.1.1	Sanat eğitim kurslarının sayısı	Çıktı	Adet	61	59	60
İG5.24.1.3	Sanat eğitim kurslarına katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	2975	2681	4000
PG5.24.1.5	Sanat eğitim kurslarına katılanların memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	89,75	96,5	90

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Güzel Sanatlar Akademisi Sanat Eğitimlerinin Gerçekleştirilmesi	3.976.121,82	0,00	3.976.121,82
Kültür Merkezlerinde Sanat Eğitimlerinin Gerçekleştirilmesi	1.535.782,12	0,00	1.535.782,12
Müzik Akademisi Sanat Eğitimlerinin Gerçekleştirilmesi	3.963.984,58	0,00	3.963.984,58

AMAÇ	A5	İlçemizin, kültür, eğitim, sanat ve sosyal alanlarının zenginleştirilmesine katkı sunarak, vatandaşlarımızın yaşam kalitesini artırmak
HEDEF	H5.30	Mesleki eğitimi destekleyici, eğitici ve yönlendirici kurs, seminer ve atölye çalışmalarının yapılması
PERFORMANS HEDEFİ	PH5.30.1	Vatandaşlarımızın Sosyal Faaliyetlerini Mesleki Eğitimlerle Birleştirip Meslek Sahibi Yapmak

	PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
PG5.30.1.1	Mesleki eğitim kurslarının sayısı	Çıktı	Adet	11	12	14
İG5.30.1.3	Mesleki eğitim kurslarına katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	290	767	1000
PG5.30.1.5	Mesleki eğitim kurslarına katılanların memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	89,75	98,5	90

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Kültür merkezlerinde mesleki eğitimlerin gerçekleştirilmesi	10.213,83	0,00	10.213,83

AMAÇ	A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak.
HEDEF	H8.32	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.32.3	Halkın, teknolojik iletişim ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak kuruma erişimini sağlamak

	PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
PG8.32.3.1	Çözüm Merkezimize bizzat yapılan erişim sayısı	Çıktı	Kişi	20956	10077	21000
PG8.32.3.3	CİMER birimine gelen talep ve şikâyet sayısı	Çıktı	Adet	6515	6178	6500
PG8.32.3.5	İletişim Merkezi'mize gelen e-posta sayısı	Çıktı	Adet	13934	3973	15000

İG8.32.3.7	Sosyal medya araçlarıyla alınan istek ve şikâyet sayısı	Girdi	Adet		2802	2000
PG8.32.3.9	Sonuçlandırılan şikâyet ve önerilerin gelen tüm şikâyet ve öneri toplamına oranı	Kalite	Yüzde	98,5	99	99
PG8.32.3.10	İletişim Merkezi'mize gelen telefon sayısı	Çıktı	Adet	392057	200432	300000
FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)				
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
Halkla İlişkiler ve İletişim				112.337,24	0,00	112.337,24

AMAÇ	A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak.				
HEDEF	H8.34	Halkın kuruma erişimini kolaylaştırmak amacıyla yerinde iletişim kanalları oluşturmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.34.1	Esnaf ve ev ziyaretleri yaparak sorunun yerinde tespiti ve çözüm çalışmalarını yürütmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
İG8.34.1.1	Asker çantası dağıtımı yapılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	185	165	180
İG8.34.1.3	Hizmet verilen yaşlı sayısı	Çıktı	Kişi	887	353	500
İG8.34.1.4	Taziye ziyareti yapılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	1780	625	1000
PG8.34.1.6	Esnaf ziyareti yapılan kişi sayısı	Çıktı	Adet	3821	606	1500
PG8.34.1.7	Ev ziyaretleri yapılan kişi sayısı	Çıktı	Adet	34902	13222	20000
FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)				
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
Vatandaş ziyaretleri				512.330,74	0,00	512.330,74

AMAÇ	A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak				
HEDEF	H8.38	Belediye hizmetlerini iyileştirmek amacıyla memnuniyet anketleri düzenlemek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.38.1	Halkın, belediye hizmetlerinden memnun olup olmadığını öğrenmek için anket çalışmaları yapmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
PG8.38.1.1	Memnuniyet anketi ölçümü yapılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	43317	27368	45000
PG8.38.1.3	Belediye hizmetleri memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	65	67,5	75
FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)				
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
Kamuoyu Yoklama Çalışmaları				1.150.477,69	0,00	1.150.477,69



AMAÇ	A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak.
HEDEF	H8.39	Tüm iletişim araçlarını etkin kullanarak kurumun bilinirliğini artırmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.39.1	Kurumun bilinirliğini artırmak amacıyla haber, bülten vb yayınlar hazırlamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
PG8.39.1.1	Hazırlanan haber sayısı	Çıktı	Adet	395	238	300
PG8.39.1.3	Hazırlanan tanıtım filmi sayısı	Çıktı	Adet	555	237	350
PG8.39.1.5	Ulusal ve yerel gazetelerde yayınlanan haber sayısı	Kalite	Adet	3196	1731	3000
PG8.39.1.7	Ulusal televizyonlarda yayınlanan haber sayısı	Çıktı	Adet	214	216	250
İG8.39.1.8	Yayınlanan haberlerin erişim ve etkileşim sayısı	Çıktı	Adet	150373386	81568682	70000000

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Duyuru ve Bilgilendirme Hizmetleri	8.261.956,46	0,00	8.261.956,46

AMAÇ	A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak.
HEDEF	H8.39	Tüm iletişim araçlarını etkin kullanarak kurumun bilinirliğini artırmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.39.2	Kurumun bilinirliğini artırmak için en etkili ve iktisadi yöntem olan sosyal medya kanallarını ve dijital ekranları kullanmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
PG8.39.2.1	Sosyal medya, IP TV ve LED Ekran haber ve duyuru sayısı	Çıktı	Adet	12794	3842	12000
İG8.39.2.3	Sosyal medya erişim, etkileşim ve görüntülenme sayısı	Çıktı	Adet	26216231	5823021	10000000

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Tanıtım Faaliyetleri	3.051.871,96	0,00	3.051.871,96

AMAÇ	A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak				
HEDEF	H8.44	Kurumsal kimliğin marka değerini artırmak amacıyla tanıtım materyalleri hazırlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.44.1	Kurumun bilinirliğini artırmak ve marka değer algısını güçlendirmek için ilan, reklam ve duyuru materyalleri hazırlamak, yayınlamak ve outdoor, indoor reklam mecralarımıza uygulamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ

İG8.44.1.1	Gerçekleşen kamera ve fotoğraf çekim sayısı	Çıktı	Adet	2332	583	1000
------------	---	-------	------	------	-----	------

PG8.44.1.3	Grafik tasarımı yapılan konu sayısı	Çıktı	Adet	2887	1371	2800
------------	-------------------------------------	-------	------	------	------	------

PG8.44.1.5	Dijital baskı miktarı	Çıktı	m <sup>2</sup>	219000	100000	200000
------------	-----------------------	-------	----------------	--------	--------	--------

PG8.44.1.7	İlan ve reklam sayısı	Çıktı	Adet	5	19	30
------------	-----------------------	-------	------	---	----	----

PG8.44.1.9	Basılan yayın sayısı	Çıktı	Adet	10700	4150	10000
------------	----------------------	-------	------	-------	------	-------

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İlan Reklam ve Tanıtım Faaliyetleri	34.102.025,14	0,00	34.102.025,14

AMAÇ	A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak.				
HEDEF	H8.46	Kurumsal reklamı desteklemek için baskılı ürün ve promosyon malzemesi satın alarak dağıtmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.46.1	Kurumun marka değer algısını geliştirmek amacıyla ürün satın almak ve dağıtımını yapmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ

İG8.46.1.1	Satın alınan promosyon sayısı	Çıktı	Adet	11100	23250	30000
------------	-------------------------------	-------	------	-------	-------	-------

İG8.46.1.3	Alınan yayın sayısı	Çıktı	Adet	1015	770	1000
------------	---------------------	-------	------	------	-----	------

İG8.46.1.5	Dağıtılan posta sayısı	Çıktı	Adet	27500	17421	22500
------------	------------------------	-------	------	-------	-------	-------

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Tedarik Yönetimi	2.139.839,69	0,00	2.139.839,69



TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)					
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR				
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	05. CARI TRANSFERLER	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Sergi etkinliklerinin gerçekleştirilmesi	122.000,00	15.233,17	1.340.000,00	0,00	1.477.233,17
Kütüphane faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	490.000,00	45.150,60	3.966.000,00	0,00	4.501.150,60
Söyleşi etkinliklerinin gerçekleştirilmesi	122.000,00	15.233,18	1.340.000,00	0,00	1.477.233,18
Festival etkinliklerinin gerçekleştirilmesi	1.702.500,00	174.184,38	13.214.000,00	0,00	15.090.684,38
Dış paydaşlarla etkinlikler gerçekleştirilmesi	24.500,00	22.094,97	1.940.000,00	0,00	1.986.594,97
Sahne etkinliklerinin gerçekleştirilmesi	3.185.000,00	279.670,71	26.000.000,00	0,00	29.464.670,71
Belirli Gün/Hafta Etkinlikleri	200,00	17.291,72	1.518.000,00	0,00	1.535.491,72
Güzel Sanatlar Akademisi Sanat Eğitimlerinin Gerçekleştirilmesi	367.500,00	40.621,82	3.568.000,00	0,00	3.976.121,82
Kültür Merkezlerinde Sanat Eğitimlerinin Gerçekleştirilmesi	120.000,00	15.782,12	1.400.000,00	0,00	1.535.782,12
Müzik Akademisi Sanat Eğitimlerinin Gerçekleştirilmesi	367.500,00	40.484,58	3.556.000,00	0,00	3.963.984,58
Kültür merkezlerinde mesleki eğitimlerin gerçekleştirilmesi	100,00	113,83	10.000,00	0,00	10.213,83
Halkla İlişkiler ve İletişim	200,00	137,24	12.000,00	100.000,00	112.337,24
Vatandaş ziyaretleri	193,50	137,24	12.000,00	500.000,00	512.330,74
Kamuoyu Yoklama Çalışmaları	513.306,50	7.171,19	630.000,00	0,00	1.150.477,69
Duyuru ve Bilgilendirme Hizmetleri	980.000,00	81.956,46	7.200.000,00	0,00	8.261.956,46
Tanıtım Faaliyetleri	220.000,00	31.871,96	2.800.000,00	0,00	3.051.871,96
İlan Reklam ve Tanıtım Faaliyetleri	3.920.000,00	368.025,14	29.814.000,00	0,00	34.102.025,14
Tedarik Yönetimi	115.000,00	24.839,69	2.000.000,00	0,00	2.139.839,69
<b>TOPLAM</b>	<b>12.250.000,00</b>	<b>1.180.000,00</b>	<b>100.320.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>114.350.000,00</b>





# MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ



## MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
A7	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek	H7.54	Bütçe ve muhasebe faaliyetlerinin etkin finans yöntemleri ile yönetilmesini sağlamak	PH7.54.1	Bütçe ve muhasebe faaliyetlerinin etkin finans yöntemleri ile yönetilmesini sağlamak	Muhasebe İşlemleri Bütçe İşlemleri

### MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A7	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek				
HEDEF	H7.54	Bütçe ve muhasebe faaliyetlerinin etkin finans yöntemleri ile yönetilmesini sağlamak.				
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.54.1	Bütçe ve muhasebe faaliyetlerinin etkin finans yöntemleri ile yönetilmesini sağlamak.				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG7.54.1.1	Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı	Sonuç	Yüzde	94,61	38,46	90
PG7.54.1.3	Muhasebeleştirilen Belge Sayısı	Sonuç	Adet	16481	8321	14900
PG7.54.1.5	Gerçekleşen Gelirin Gidere Oranı	Verimlilik	Yüzde	95,33	74,58	90
PG7.54.1.7	Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı	Sonuç	Yüzde	99,25	51,57	90
FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)					
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM			
Muhasebe İşlemleri	5.294.250,00	0,00	5.294.250,00			
Bütçe İşlemleri	346.773.750,00	0,00	346.773.750,00			

### TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)

FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR						
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	04. FAİZ GİDERLERİ	05. CARI TRANSFERLER	09. YEDEK ÖDENEKLER	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Muhasebe İşlemleri	4.855.500,00	364.000,00	74.750,00	0,00	0,00	0,00	5.294.250,00
Bütçe İşlemleri	2.614.500,00	196.000,00	17.290.250,00	13.123.000,00	68.550.000,00	245.000.000,00	346.773.750,00
<b>TOPLAM</b>	<b>7.470.000,00</b>	<b>560.000,00</b>	<b>17.365.000,00</b>	<b>13.123.000,00</b>	<b>68.550.000,00</b>	<b>245.000.000,00</b>	<b>352.068.000,00</b>





# ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

## ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
						Meclis ve Encümen Çalışmaları
						Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar ve Organizasyon Hizmetleri
						Yurt dışı teknik inceleme ve temas programı
A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak	H8.57	Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak	PH8.57.1	Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak	Başkan ve vatandaş görüşmeleri
						Üst Yönetim toplantı organizasyonları
						Paydaşlardan gelen istek ve taleplerin karşılanması
						Kurumlararası ilişkiler ve koordinasyon

## ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak				
HEDEF	H8.57	Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.57.1	Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG8.57.1.1	Koordinasyonu sağlanan meclis, meclis komisyonları ve encümen toplantı sayısı	Çıktı	Adet	105	53	124
İG8.57.1.2	Paydaşlardan gelen istek ve taleplerin karşılanma sayısı	Çıktı	Adet	2438	1165	2782
İG8.57.1.3	Yurt dışı teknik inceleme ve temas programı sayısı	Çıktı	Adet	0	0	1
PG8.57.1.4	Müdürlerle yapılan koordinasyon toplantıları sayısı	Çıktı	Adet	12	7	14
İG8.57.1.5	Yönetimi gözden geçirme toplantısı	Çıktı	Adet	2	1	2



PG8.571.6	Katılım sağlanan organizasyon sayısı	Çıktı	Adet	698	289	750
PG8.571.7	Tüm iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantı sayısı	Çıktı	Adet	82	51	107
PG8.571.8	Katılım sağlanan organizasyon sayısının katılım sağlanmayan organizasyon sayısına oranı	Kalite	Yüzde	56,5	72	80

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Meclis ve encümen çalışmaları	8.540.400,00	0,00	8.540.400,00
Temsil, ağırlama, tören, fuar ve organizasyon hizmetleri	9.575.600,00	0,00	9.575.600,00
Yurt dışı teknik inceleme ve temas programı	4.140.800,00	0,00	4.140.800,00
Başkan ve vatandaş görüşmeleri	1.164.600,00	0,00	1.164.600,00
Üst Yönetim toplantı organizasyonları	647.000,00	0,00	647.000,00
Paydaşlardan gelen istek ve taleplerin karşılanması	647.000,00	0,00	647.000,00
Kurumlararası ilişkiler ve koordinasyon	1.164.600,00	0,00	1.164.600,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Meclis ve encümen çalışmaları	5.619.900,00	442.200,00	2.478.300,00	8.540.400,00
Temsil, ağırlama, tören, fuar ve organizasyon hizmetleri	6.301.100,00	495.800,00	2.778.700,00	9.575.600,00
Yurt dışı teknik inceleme ve temas programı	2.724.800,00	214.400,00	1.201.600,00	4.140.800,00
Başkan ve vatandaş görüşmeleri	766.350,00	60.300,00	337.950,00	1.164.600,00
Üst yönetim toplantı organizasyonları	425.750,00	33.500,00	187.750,00	647.000,00
Paydaşlardan gelen istek ve taleplerin karşılanması	425.750,00	33.500,00	187.750,00	647.000,00
Kurumlararası ilişkiler ve koordinasyon	766.350,00	60.300,00	337.950,00	1.164.600,00
<b>TOPLAM</b>	<b>17.030.000,00</b>	<b>1.340.000,00</b>	<b>7.510.000,00</b>	<b>25.880.000,00</b>





# PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

**PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ**

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
A2	Sağlıklı yaşam alanları olan, ekolojik dengenin yenilikçi yöntemlerle korunduğu, yüksek çevre standartlarına sahip, sürdürülebilir ve temiz bir çevre oluşturmak	H2.56	Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarını iyileştirmek, parkların erişilebilirliğini ve güvenliğini sağlamak	PH2.56.1	Bölgemizde bulunan park, spor ve çocuk oyun alanlarını yenilemek, bakım ve onarımını yapmak	Erişilebilir ve güvenli parklar yapmak
		H2.56	Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarını iyileştirmek, parkların erişilebilirliğini ve güvenliğini sağlamak	PH2.56.1	Bölgemizde bulunan park, spor ve çocuk oyun alanlarını yenilemek, bakım ve onarımını yapmak	Park, spor ve çocuk oyun alanlarının yenilenmesi
		H2.56	Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarını iyileştirmek, parkların erişilebilirliğini ve güvenliğini sağlamak	PH2.56.2	Görsel zenginliği artırmak ve vatandaşların ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kent mobilyası ve donatı malzemeleriyle uygulamalar yapmak ve mevcut kent mobilyalarının bakımını yapmak	Kent mobilyası temini ve bakımını yapmak
		H2.58	Sağlıklı çevre için park ve yeşil alanların kullanılabilirliğini artırmak ve bitki bakımlarını yapmak	PH2.58.1	Park ve yeşil alanların bakım ve onarımını yapmak	Park ve yeşil alanların bakımını yapmak
		H2.58	Sağlıklı çevre için park ve yeşil alanların kullanılabilirliğini artırmak ve bitki bakımlarını yapmak	PH2.58.2	Park, bahçe, cadde, refüj ve sokaklardaki yeşil dokuyu hastalık ve zararlı etmenlere karşı ilaçlayarak ve bitki besin maddesi kullanarak sağlıklı ağaç sayısını artırmak	Yeşil dokunun hastalık ve zararlılara karşı bakımının yapılması
		H2.58	Sağlıklı çevre için park ve yeşil alanların kullanılabilirliğini artırmak ve bitki bakımlarını yapmak	PH2.58.2	Park, bahçe, cadde, refüj ve sokaklardaki yeşil dokuyu hastalık ve zararlı etmenlere karşı ilaçlayarak ve bitki besin maddesi kullanarak sağlıklı ağaç sayısını artırmak	Yeşil alanlar ile fidan diplerinin çapalanıp tanzim edilmesi
		H2.60	Yeşil alan miktarını artırarak küresel ısınma ile mücadele etmek ve temiz hava kalitesini yükseltmek	PH2.60.1	Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak ve sürekliliğini sağlamak	Bitkilendirme çalışmaları yapmak
		H2.60	Yeşil alan miktarını artırarak küresel ısınma ile mücadele etmek ve temiz hava kalitesini yükseltmek	PH2.60.1	Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak ve sürekliliğini sağlamak	Yeşil alan oluşturmak
A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak	H8.32	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek	PH8.32.5	İstek, şikâyet ve taleplerin karşılanması	Halkla İlişkiler ve İletişim (İlişkili müdürlükler)



## PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A2	Sağlıklı yaşam alanları olan, ekolojik dengenin yenilikçi yöntemlerle korunduğu, yüksek çevre standartlarına sahip, sürdürülebilir ve temiz bir çevre oluşturmak				
HEDEF	H2.56	Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarını iyileştirmek, parkların erişilebilirliğini ve güvenliğini sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH2.56.1	Bölgemizde bulunan park, spor ve çocuk oyun alanlarını yenilemek, bakım ve onarımını yapmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
İG2.56.1.1	Bakım ve onarımı yapılan spor alanı ve çocuk oyun grubu ekipman miktarı	Çıktı	Adet	6841	4378	7000
PG2.56.1.3	Revizyonu yapılan park alanı adedi	Çıktı	Adet	5	2	3
İG2.56.1.5	Revizyonu yapılan spor alanı adedi	Çıktı	Adet	5	2	3
PG2.56.1.6	Revizyonu yapılan çocuk oyun alanı adedi	Çıktı	Adet	4	3	4
PG2.56.1.8	Erişilebilirlik izleme kriterlerine göre revize edilen parkların toplam park sayısına oranı	Verimlilik	Yüzde	66	67	68

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Erişilebilir ve güvenli parklar yapmak	15.819.500,00	0,00	15.819.500,00
Park, spor ve çocuk oyun alanlarının yenilenmesi	24.583.000,00	0,00	24.583.000,00

AMAÇ	A2	Sağlıklı yaşam alanları olan, ekolojik dengenin yenilikçi yöntemlerle korunduğu, yüksek çevre standartlarına sahip, sürdürülebilir ve temiz bir çevre oluşturmak				
HEDEF	H2.56	Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarını iyileştirmek, parkların erişilebilirliğini ve güvenliğini sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH2.56.2	Görsel zenginliği artırmak ve vatandaşların ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kent mobilyası ve donatı malzemeleriyle uygulamalar yapmak ve mevcut kent mobilyalarının bakımını yapmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
İG2.56.2.1	Bakım ve onarımı yapılan kent mobilyası sayısı	Çıktı	Adet	19484	14315	20000
PG2.56.2.3	İlçe genelinde dağıtılan kent mobilyası sayısı (bank, çöp kovası, kamelya, pergole, piknik masası, çatılı piknik masası)	Çıktı	Adet	1559	1695	2050

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Kent mobilyası temini ve bakımını yapmak	15.633.500,00	0,00	15.633.500,00

AMAÇ	A2	Sağlıklı yaşam alanları olan, ekolojik dengenin yenilikçi yöntemlerle korunduğu, yüksek çevre standartlarına sahip, sürdürülebilir ve temiz bir çevre oluşturmak				
HEDEF	H2.58	Sağlıklı çevre için park ve yeşil alanların kullanılabilirliğini artırmak ve bitki bakımlarını yapmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH2.58.1	Park ve yeşil alanların bakım ve onarımını yapmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG2.58.1.1	Halk sağlığını ve kentin görsel zenginliğini artırmak amacıyla tırpan ve çim biçimi yapılan alan miktarı	Çıktı	Dönüm	9776	2119	8000
PG2.58.1.3	Temizliği yapılan park ve yeşil alan miktarı	Çıktı	m <sup>2</sup>	959708	954671	962520
FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)				
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
Park ve yeşil alanların bakımını yapmak		20.780.000,00	0,00	20.780.000,00		

AMAÇ	A2	Sağlıklı yaşam alanları olan, ekolojik dengenin yenilikçi yöntemlerle korunduğu, yüksek çevre standartlarına sahip, sürdürülebilir ve temiz bir çevre oluşturmak				
HEDEF	H2.58	Sağlıklı çevre için park ve yeşil alanların kullanılabilirliğini artırmak ve bitki bakımlarını yapmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH2.58.2	Park, bahçe, cadde, refüj ve sokaklardaki yeşil dokuyu hastalık ve zararlı etmenlere karşı ilaçlayarak ve bitki besin maddesi kullanarak sağlıklı ağaç sayısını artırmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG2.58.2.1	Bitki besin maddesi kullanılan yeşil alan miktarı	Çıktı	Dönüm	217,95	250	250
PG2.58.2.3	Mevcut park ve yeşil alanlardan faydalanan vatandaşlarımızın memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	80	65	70
İG2.58.2.5	Yeşil alanlarda çapalanıp tanzim edilen fidan diplerinin alan miktarı	Çıktı	m <sup>2</sup>	-	-	204900
PG2.58.2.7	Bakım ve şekil budaması yapılan bitki adedi	Çıktı	Adet	101672	61459	85500
FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)				
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
Yeşil dokunun hastalık ve zararlılara karşı bakımının yapılması		9.233.000,00	0,00	9.233.000,00		
Yeşil alanlar ile fidan diplerinin çapalanıp tanzim edilmesi		9.233.000,00	0,00	9.233.000,00		

AMAÇ	A2	Sağlıklı yaşam alanları olan, ekolojik dengenin yenilikçi yöntemlerle korunduğu, yüksek çevre standartlarına sahip, sürdürülebilir ve temiz bir çevre oluşturmak				
HEDEF	H2.60	Yeşil alan miktarını artırarak küresel ısınma ile mücadele etmek ve temiz hava kalitesini yükseltmek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH2.60.1	Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak ve sürekliliğini sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG2.60.1.1	Dikilen ağaç adedi	Çıktı	Adet	1174	639	1200
İG2.60.1.3	Yapılan çocuk oyun alanı adedi	Çıktı	Adet	5	5	2
PG2.60.1.5	İlçe genelinde kişi başına düşen yeşil alan miktarı	Kalite	m <sup>2</sup>	4,415	5,51	5,1



İG2.60.1.7	Yapılan spor alanı adedi	Çıktı	Adet	2	1	2
PG2.60.1.8	Dikilen çalı adedi	Çıktı	Adet	20018	31433	18100
PG2.60.1.10	Dikilen mevsimlik çiçek adedi	Çıktı	Adet	2845852	1180424	1400000
İG2.60.1.11	Yapılan park adedi	Çıktı	Adet	8	0	1
FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)				
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
Bitkilendirme çalışmaları yapmak				20.819.500,00	0,00	20.819.500,00
Yeşil alan oluşturmak				19.888.500,00	0,00	19.888.500,00

AMAÇ	A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak.
HEDEF	H8.32	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.32.5	İstek, şikâyet ve taleplerin karşılanması

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG8.32.5.1	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplanma süresi	Çıktı	Gün	3	3	3
PG8.32.5.3	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplanma oranı	Kalite	Yüzde	95,5	93	95

FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)				
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
Halkla İlişkiler ve İletişim (ilişkili müdürlükler)				0,00	0,00	0,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)					
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR				
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	06. SERMAYE GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Erişilebilir ve güvenli parklar yapmak	610.000,00	55.000,00	2.034.500,00	13.120.000,00	15.819.500,00
Park, spor ve çocuk oyun alanlarının yenilenmesi	3.050.000,00	275.000,00	8.138.000,00	13.120.000,00	24.583.000,00
Kent mobilyası temini ve bakımını yapmak	1.220.000,00	110.000,00	6.103.500,00	8.200.000,00	15.633.500,00
Park ve yeşil alanların bakımını yapmak	3.294.000,00	297.000,00	4.069.000,00	13.120.000,00	20.780.000,00
Yeşil dokunun hastalık ve zararlılara karşı bakımının yapılması	976.000,00	88.000,00	4.069.000,00	4.100.000,00	9.233.000,00
Yeşil alanlar ile fidan dipplerinin çapalanıp tanzim edilmesi	976.000,00	88.000,00	4.069.000,00	4.100.000,00	9.233.000,00
Bitkilendirme çalışmaları yapmak	1.464.000,00	132.000,00	6.103.500,00	13.120.000,00	20.819.500,00
Yeşil alan oluşturmak	610.000,00	55.000,00	6.103.500,00	13.120.000,00	19.888.500,00
Halkla İlişkiler ve İletişim (ilişkili müdürlükler)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	12.200.000,00	1.100.000,00	40.690.000,00	82.000.000,00	135.990.000,00



# PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

## PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
		H1.25	Tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak ilçenin turizm potansiyelini artırmak	PH1.25.1	Tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak ilçenin turizm potansiyelini artırmak	Küçükçekmece 1784 sayılı parselde yer alan Karakol Binasına ilişkin Röleve, Restitasyon ve Restorasyon Projeleri
A1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik, sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak	H1.27	Planlı yapılaşmayı tamamlayarak ilçe halkının yaşam standartlarını artırmak	PH1.27.1	Planlı yapılaşmayı tamamlayarak ilçe halkının yaşam standartlarını artırmak	İmar Planlarına Yönelik Çalışmalar
		H1.47	Çarpık yapılaşmış riskli alanları kentsel tasarım odaklı planlama anlayışıyla yeniden yapılandırarak güvenli ve sürdürülebilir yaşam alanları oluşturmak	PH1.27.1	Çarpık yapılaşmış riskli alanları kentsel tasarım odaklı planlama anlayışıyla yeniden yapılandırarak güvenli ve sürdürülebilir yaşam alanları oluşturmak	Kanarya 5011 parsel ve çevresini kapsayan Riskli Alana İlişkin Kentsel Dönüşüm Projesi
A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak	H8.32	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek	PH8.32.6	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek	Halkla İlişkiler ve İletişim (İlişkili müdürlükler)

## PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik, sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak
HEDEF	H1.25	Tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak ilçenin turizm potansiyelini artırmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.25.1	Tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak ilçenin turizm potansiyelini artırmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG1.25.1.1	Küçükçekmece 1784 sayılı parselde yer alan karakol binasına ilişkin restorasyon projesi tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	0	0	20
PG1.25.1.2	Arkeolojik sit alanlarında bulunan ve restorasyon sürecine başlanan tarihi yapıların bu alanlardaki tüm tarihi yapılara oranı	Verimlilik	Yüzde	42	42	42

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Küçükçekmece 1784 sayılı parselde yer alan Karakol Binasına ilişkin Röleve, Restitasyon ve Restorasyon Projeleri	5.782.000,00	0,00	5.782.000,00





AMAÇ	A1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik, sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak.				
HEDEF	H1.47	Çarpık yapılaşmış riskli alanları kentsel tasarım odaklı planlama anlayışıyla yeniden yapılandırarak güvenli ve sürdürülebilir yaşam alanları oluşturmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.47.1	Çarpık yapılaşmış riskli alanları kentsel tasarım odaklı planlama anlayışıyla yeniden yapılandırarak güvenli ve sürdürülebilir yaşam alanları oluşturmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	

PG1.47.1.1	Kanarya 5011 parsel ve çevresi Kentsel Dönüşüm Projesi tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	70	70	90
------------	---	-------	-------	----	----	----

İG1.47.1.2	Küçükçekmece İlçesinde bulunan kentsel dönüşüme yönelik Kentsel Tasarım Projeleri onaylanan alanların riskli alanlara oranı	Verimlilik	Yüzde	55	55	85
------------	---	------------	-------	----	----	----

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Kanarya 5011 parsel ve çevresini kapsayan Riskli Alana ilişkin Kentsel Dönüşüm Projesi	8.780.000,00	0,00	8.780.000,00

AMAÇ	A1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik, sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak.				
HEDEF	H1.27	Planlı yapılaşmayı tamamlayarak ilçe halkının yaşam standartlarını artırmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.27.1	Planlı yapılaşmayı tamamlayarak ilçe halkının yaşam standartlarını artırmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	

İG1.27.1.1	Askı süresince gelen plan itirazlarına ve uygulama imar planlarına açılan iptal davalarına ilişkin değerlendirmelerimizi içeren teknik rapor sayısı	Çıktı	Adet	240	94	100
------------	---	-------	------	-----	----	-----

İG1.27.1.2	İmar planı tadilat sayısı	Çıktı	Adet	19	16	40
------------	---------------------------	-------	------	----	----	----

PG1.27.1.3	Planlı alanların oranının ilçe alanına oranı	Verimlilik	Yüzde	87,1	87,2	87,2
------------	--	------------	-------	------	------	------

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İmar Planlarına Yönelik Çalışmalar	5.750.000,00	0,00	5.750.000,00

AMAÇ	A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak.
HEDEF	H8.32	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.32.6	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
İG8.32.6.1	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin sayısı	Çıktı	Adet	95	105	100
İG8.32.6.3	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplanma oranı	Çıktı	Yüzde	100	100	100
İG8.32.6.4	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplanma süresi	Çıktı	Gün	3	3	3

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Halkla İlişkiler ve İletişim (ilişkili müdürlükler)	0,00	0,00	0,00

AMAÇ	A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
HEDEF	H9.78	Kurum koordinasyonunu geliştirmek üzere kurum içi ve kurumlar arası yazışmaları zamanında, mevzuata uygun bir şekilde yapmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.78.2	Kurum koordinasyonunu geliştirmek üzere kurum içi ve kurumlar arası yazışmaları zamanında, mevzuata uygun bir şekilde yapmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
İG9.78.2.1	İşlem yapılan evrak sayısı	Çıktı	Adet	1858	806	1400

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Kurumsal Yazışmalar(İlişkili Müdürlükler)	0,00	0,00	0,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Küçükçekmece 1784 sayılı parselde yer alan Karakol Binasına ilişkin Röleve, Restitasyon ve Restorasyon Projeleri	4.500.000,00	450.000,00	832.000,00	5.782.000,00
Kanarya 5011 parsel ve çevresini kapsayan Riskli Alana İlişkin Kentsel Dönüşüm Projesi	4.810.000,00	470.000,00	3.500.000,00	8.780.000,00
İmar Planlarına Yönelik Çalışmalar	4.500.000,00	450.000,00	800.000,00	5.750.000,00
Halkla İlişkiler ve İletişim (ilişkili müdürlükler)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOPLAM</b>	<b>13.810.000,00</b>	<b>1.370.000,00</b>	<b>5.132.000,00</b>	<b>20.312.000,00</b>





# RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

## RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
A4	Düzenli, sağlıklı, huzur ve esenlik dolu, hijyeni esas alan yaşanılabilir bir ilçe için etkin ve verimli denetim hizmeti sunarak her bir canlının sağlık standartlarının yükseltilmesine katkı sağlamak	H4.49	Yönetmeliklerde belirtilen şartları sağlayan iş yerlerini ruhsatlandırmak ve adrese teslim ruhsat sayısını artırmak	PH4.49.1	Kriterleri uygun işyerlerini ruhsatlandırmak ve adrese teslim ruhsat sayısını artırmak	İş yerlerine ruhsat ve belgelerin teslim edilmesi
		H4.50	Sihhi, gayrisihhi ve umuma açık iş yerlerinin itfaiye, sağlık, imar ve fenni yönlerden denetlenmesini sağlamak	PH4.50.1	Sihhi ve gayrisihhi işyerlerinin itfaiye, imar, sağlık ve fenni yönlerden denetlenmesini sağlamak	İş Yeri Denetimleri
A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak	H8.32	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek	PH8.32.9	Otomasyon sistemi ve diğer iletişim kaynakları üzerinden gelen istek ve taleplerin karşılanması	Halkla İlişkiler ve İletişim (İlişkili müdürlükler)

### RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A4	Düzenli, sağlıklı, huzur ve esenlik dolu, hijyeni esas alan yaşanılabilir bir ilçe için etkin ve verimli denetim hizmeti sunarak her bir canlının sağlık standartlarının yükseltilmesine katkı sağlamak				
HEDEF	H4.49	Yönetmeliklerde belirtilen şartları sağlayan iş yerlerini ruhsatlandırmak ve adrese teslim ruhsat sayısını artırmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH4.49.1	Kriterleri uygun işyerlerini ruhsatlandırmak ve adrese teslim ruhsat sayısını artırmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
İG4.49.1.1	Adrese Teslim Ruhsat ve Belge sayısı	Girdi	Adet	866	581	1450
İG4.49.1.3	Çalışma Ruhsat ve İzin Belgesi Düzenlenen İş Yeri Sayısı	Girdi	Adet	1221	863	1750
PG4.49.1.5	Adrese Teslim Ruhsat ve Belge Sayısının Düzenlenen Ruhsat ve Belge Sayısına Oranı	Verimlilik	Yüzde	73,75	68	75
FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)				
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
İş yerlerine ruhsat ve belgelerin teslim edilmesi		9.163.000,00	0,00	9.163.000,00		

AMAÇ	A4	Düzenli, sağlıklı, huzur ve esenlik dolu, hijyeni esas alan yaşanılabilir bir ilçe için etkin ve verimli denetim hizmeti sunarak her bir canlının sağlık standartlarının yükseltilmesine katkı sağlamak				
HEDEF	H4.50	Sihhi, gayrisihhi ve umuma açık iş yerlerinin itfaiye, sağlık, imar ve fenni yönlerden denetlenmesini sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH4.50.1	Sihhi ve gayrisihhi işyerlerinin itfaiye, imar, sağlık ve fenni yönlerden denetlenmesini sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
İG4.50.1.1	Denetim Sonrası İyileştirme Sağlanan iş yeri sayısı	Girdi	Adet	4116	1775	4000



İG4.50.1.3	Denetim yapılan iş yeri sayısı	Girdi	Adet	6534	2685	6000
------------	--------------------------------	-------	------	------	------	------

PG4.50.1.4	Denetim sonrası iyileştirmesi sağlanan iş yeri sayısının denetim yapılan iş yeri sayısına oranı	Verimlilik	Yüzde	63,75	66	75
------------	---	------------	-------	-------	----	----

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İş yeri Denetimleri	3.927.000,00	0,00	3.927.000,00

AMAÇ	A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak.			
HEDEF	H8.32	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek			
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.32.9	Otomasyon sistemi ve diğer iletişim kaynakları üzerinden gelen istek ve taleplerin karşılanması			
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ

İG8.32.9.1	Paydaşlardan gelen istek, talep ve şikâyetlerin sayısı	Girdi	Adet	819	272	600
------------	--	-------	------	-----	-----	-----

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Halkla İlişkiler ve İletişim (ilişkili müdürlükler)	0,00	0,00	0,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
İş yerlerine ruhsat ve belgelerin teslim edilmesi	8.302.000,00	728.000,00	133.000,00	9.163.000,00
İş yeri Denetimleri	3.558.000,00	312.000,00	57.000,00	3.927.000,00
Halkla İlişkiler ve İletişim (ilişkili müdürlükler)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOPLAM</b>	<b>11.860.000,00</b>	<b>1.040.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>13.090.000,00</b>





# SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



**SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ**

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE		
A6	Sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hâle getirerek vatandaşların sosyal, ekonomik ve eğitim yaşamının desteklenmesine katkı sunmak	H6.7	Dezavantajlı grupların sosyal hayatta daha etkin rol alabilmeleri için fırsat eşitliği sağlamak	PH6.7.1	Dezavantajlı grupların sosyal hayatta daha etkin rol alabilmeleri için fırsat eşitliği sağlamak	Yaşlı ve engellilere yönelik bakım ve aynı yardım hizmetleri		
		H6.22	Toplumun farklı kademelerinde iş gereksinimi olan bireylere yönelik istihdam ve kariyer hizmeti vermek	PH6.22.1	İstihdam ve kariyer danışmanlığı hizmetlerinin sayısını artırmak	İlçe sakinlerinin istihdamına yönelik kariyer hizmetleri		
		H6.33	Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	PH6.33.1	Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	PH6.33.1	Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	Muhtaç asker ailesi yardımları
				PH6.33.1	Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	PH6.33.1	Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	Aynı yardım dağıtımı
				PH6.33.1	Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	PH6.33.1	Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	Aşevi Hizmetleri
				PH6.33.1	Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	PH6.33.1	Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	Nakdi yardım dağıtımı
				PH6.33.1	Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	PH6.33.1	Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	Gıda bankacılığı faaliyeti
				PH6.33.1	Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	PH6.33.1	Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	Halk Market aracılığıyla yapılan sosyal yardımlar
				PH6.33.1	Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	PH6.33.1	Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	Çölyak hastalarına gıda yardımı yapılması
				PH6.33.1	Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	PH6.33.1	Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	Gıda kolisi yardımı
A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak	H9.66	İnsan sağlığı ve personel memnuniyeti esaslı, kaliteli ve lezzetli yemek hizmeti sunmak	PH9.66.1	Yemek hizmetinden faydalanan personel sayısını artırmak ve memnuniyet oranını yükseltmek	Personele ve Kadın Konukevi Misafirlerine Yemek Hizmeti Faaliyeti		



## SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A6	Sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hâle getirerek vatandaşların sosyal, ekonomik ve eğitim yaşamının desteklenmesine katkı sunmak
HEDEF	H6.7	Dezavantajlı grupların sosyal hayatta daha etkin rol alabilmeleri için fırsat eşitliği sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.7.1	Dezavantajlı grupların sosyal hayatta daha etkin rol alabilmeleri için fırsat eşitliği sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
İG6.7.1.1	Ulaşım hizmeti talebi karşılanan engelli sayısı	Çıktı	Kişi	2106	1201	2000
PG6.7.1.3	Dezavantajlı grupların verilen hizmetlerden memnuniyet oranı	Çıktı	Yüzde	94,5	89,5	85
İG6.7.1.5	Medikal malzeme talebi karşılanan engelli sayısı	Çıktı	Kişi	1309	713	880
İG6.7.1.7	Temizlik kişisel bakım, kuaförlük hizmeti ve bakım-onarım hizmeti sağlanan yaşlı sayısı	Çıktı	Kişi	1139	864	1400
İG6.7.1.9	Danışmanlık, sosyal yardım ve destek sağlanan engelli sayısı	Çıktı	Kişi	3315	1751	3000
İG6.7.1.10	Temizlik kişisel bakım, kuaförlük hizmeti ve bakım-onarım hizmeti sağlanan engelli sayısı	Çıktı	Kişi	988	657	1400

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Yaşlı ve engellilere yönelik bakım ve aynı yardım hizmetleri	14.355.000,00	0,00	14.355.000,00

AMAÇ	A6	Sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hâle getirerek vatandaşların sosyal, ekonomik ve eğitim yaşamının desteklenmesine katkı sunmak
HEDEF	H6.22	Toplumun farklı kademelerinde iş gereksinimi olan bireylere yönelik istihdam ve kariyer hizmeti vermek
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.22.1	İstihdam ve kariyer danışmanlığı hizmetlerinin sayısını artırmak.

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
İG6.22.1.1	İstihdamı sağlanan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	1129	207	400
İG6.22.1.3	Kariyer danışmanlığı yapılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	4657	1773	2200
PG6.22.1.5	İstihdam ve kariyer hizmetinden yararlananlarının memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	99	92	95

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İlçe sakinlerinin istihdamına yönelik kariyer hizmetleri	35.000,00	0,00	35.000,00

AMAÇ	A6	Sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hâle getirerek vatandaşların sosyal, ekonomik ve eğitim yaşamının desteklenmesine katkı sunmak
HEDEF	H6.33	Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.33.1	Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak.

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
İG6.33.1.1	Eşya yardımlarından yararlanan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	2477	720	1600

PG6.33.1.3	Aşevi hizmetlerinden duyulan memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	92	85,5	90
İG6.33.1.4	Sokak İftarlarında ikram edilen yemek sayısı	Çıktı	Adet	125605	58250	130000
İG6.33.1.6	Taziyeye yemeği hizmeti amacıyla üretilen yemek porsiyon sayısı	Çıktı	Adet	75025	43415	68000
PG6.33.1.7	Vatandaşa yapılan sosyal yardımlardan duyulan memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	96,75	86,5	85
PG6.33.1.8	Gıda Bankacılığı kapsamında faydalanan kişi sayısı	Sonuç	Adet	13302	4671	8000
İG6.33.1.9	Nakdi yardım yapılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	38	17	100
İG6.33.1.10	Mobil Büfe hizmetinden yararlanan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	100850	41647	100000
İG6.33.1.11	Giyim yardımlarından yararlanan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	12953	11718	10000
İG6.33.1.12	Giyim yardımlarından yararlanan sığınmacı sayısı	Çıktı	Kişi	721	30	200
İG6.33.1.13	İhtiyaç sahipleri için üretilen yemek sayısı	Çıktı	Kişi	523856	266520	440000
PG6.33.1.14	Asker yardımı için müracaat eden muhtaç aile sayısı	Çıktı	Adet	268	89	180
İG6.33.1.15	Çanta ve kırtasiye yardımı yapılan öğrenci sayısı	Çıktı	Kişi	4004	1144	4250
İG6.33.1.16	Eşya yardımlarından yararlanan sığınmacı sayısı	Çıktı	Kişi	110	30	200
PG6.33.1.17	Asker ailesi yardımı için başvurusu uygun görülen ailelere maaş bağlanma süresi	Verimlilik	Gün	7	30	30
İG6.33.1.18	Gıda yardımlarından yararlanan sığınmacı sayısı	Çıktı	Kişi	909	400	800
İG6.33.1.19	Halk marketlerden yararlanan hane sayısı	Çıktı	Adet/Ay	-	-	40000
İG6.33.1.21	Gıda yardımlarından yararlanan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	42542	17549	36000
İG6.33.1.23	Çölyak hastalarına dağıtılan gıda kolisi sayısı	Çıktı	Adet	-	-	480

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Muhtaç asker ailesi yardımları	1.060.000,00	0,00	1.060.000,00
Aynı yardım dağıtımı	20.277.500,00	0,00	20.277.500,00
Aşevi Hizmetleri	50.450.000,00	0,00	50.450.000,00
Nakdi yardım dağıtımı	320.000,00	0,00	320.000,00
Gıda bankacılığı faaliyeti	427.500,00	0,00	427.500,00
Halk Market aracılığıyla yapılan sosyal yardımlar	11.675.000,00	0,00	11.675.000,00
Çölyak hastalarına gıda yardımı yapılması	580.000,00	0,00	580.000,00
Gıda kolisi yardımı	14.375.000,00	0,00	14.375.000,00



AMAÇ	A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
HEDEF	H9.66	İnsan sağlığı ve personel memnuniyeti esaslı, kaliteli ve lezzetli yemek hizmeti sunmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.66.1	Yemek hizmetinden faydalanan personel sayısını artırmak ve memnuniyet oranını yükseltmek

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG9.66.1.1	Belediye personelinin yemek hizmeti memnuniyet düzeyi	Kalite	Yüzde	90,5	83	90
PG9.66.1.3	Yemek hizmetinden yararlanan personel sayısının tüm personele oranı	Verimlilik	Yüzde	15	18	30

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Personele ve Kadın Konukevi Misafirlerine Yemek Hizmeti Faaliyeti	21.150.000,00	0,00	21.150.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)					
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR				
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	05. CARI TRANSFERLER	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Yaşlı ve engellilere yönelik bakım ve aynı yardım hizmetleri	680.000,00	75.000,00	100.000,00	13.500.000,00	14.355.000,00
İlçe sakinlerinin istihdamına yönelik kariyer hizmetleri	25.000,00	10.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Muhtaç asker ailesi yardımları	25.000,00	10.000,00	25.000,00	1.000.000,00	1.060.000,00
Aynı yardım dağıtımı	500.000,00	27.500,00	250.000,00	19.500.000,00	20.277.500,00
Aşevi Hizmetleri	2.000.000,00	200.000,00	750.000,00	47.500.000,00	50.450.000,00
Nakdi yardım dağıtımı	50.000,00	10.000,00	10.000,00	250.000,00	320.000,00
Gıda bankacılığı faaliyeti	400.000,00	27.500,00	0,00	0,00	427.500,00
Halk Market aracılığıyla yapılan sosyal yardımlar	1.000.000,00	100.000,00	75.000,00	10.500.000,00	11.675.000,00
Çölyak hastalarına gıda yardımı yapılması	50.000,00	10.000,00	20.000,00	500.000,00	580.000,00
Gıda kolisi yardımı	750.000,00	50.000,00	75.000,00	13.500.000,00	14.375.000,00
Personele ve Kadın Konukevi Misafirlerine Yemek Hizmeti Faaliyeti	750.000,00	50.000,00	350.000,00	20.000.000,00	21.150.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>6.230.000,00</b>	<b>570.000,00</b>	<b>1.655.000,00</b>	<b>126.250.000,00</b>	<b>134.705.000,00</b>



# STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

**STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ**

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
A6	Sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hâle getirerek vatandaşların sosyal, ekonomik ve eğitim yaşamının desteklenmesine katkı sunmak	H6.19	Girişimcilik eğitimleri ve inovatif eğitim programları düzenleyerek ilçe halkının girişimcilik potansiyelinin güçlendirilmesini desteklemek	PH6.19.1	Girişimciliğe yönelik nitelikli eğitimler düzenlemek ve potansiyel girişimcileri desteklemek	KÜGİM aracılığıyla girişimcilik ve mesleki bilişim eğitimlerinin verilmesi
		H7.6	Kurumun orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerini yenilikçi yöntemlerle planlamak, izlemek, değerlendirmek ve raporlamak	PH7.6.1	İlgili mevzuatlar takip edilerek kurumun stratejik yönetime dayalı raporlarını hazırlamak	Performans Programı ve Faaliyet Raporu'nun hazırlanması
				PH7.6.2	Stratejik yönetim bilgi sistemini ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek	Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi'nin geliştirilmesi
A7	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek	H7.9	İç kontrol sistemine yenilikçi yöntemlerle işlerlik kazandırılarak sistemin sürdürülebilirliğini sağlamak	PH7.9.1	İç Kontrol uyum eylem planı'nın izleme ve değerlendirmesini sağlamak, hedeflere ulaşmada engel teşkil eden riskleri kontrol altına almak	Risk analizlerinin yapılması, iç kontrol uyum eylem planının izlenmesi ve değerlendirilmesi  İç Kontrol Yönetim Sistemi Kapsamında Eğitimler ve Çalıştaylar Düzenlenmesi
				PH7.9.2	İç Kontrol Yönetim Bilgi Sistemi'ni ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek	İç Kontrol Yönetim Sisteminin Güncellenmesi Çalışmaları
		H7.10	Öz kaynakları etkin ve verimli bir şekilde kullanarak hibe destekleri ile belediyenin vizyonu odaklı uygulanabilir, yenilikçi projeler üretmek	PH7.10.1	Hibe kaynakları araştırılarak ilçenin ihtiyaçları doğrultusunda uygulanabilir projeler hazırlamak ve projelerin fonlanmasını sağlamak	Uluslararası ve ulusal fon kaynaklarını araştırmak, açılan hibe çağrılarını doğrultusunda belediyenin vizyonu odaklı projeler hazırlamak, başvurularını yapmak ve uygulamak





## STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

PERFORMANS HEDEFİ	AMAÇ	HEDEF				
	A6	Sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hâle getirerek vatandaşların sosyal, ekonomik ve eğitim yaşamının desteklenmesine katkı sunmak				
		H6.19	Girişimcilik eğitimleri ve inovatif eğitim programları düzenleyerek ilçe halkının girişimcilik potansiyelinin güçlendirilmesini desteklemek			
		PH6.19.1	Girişimciliğe yönelik nitelikli eğitimler düzenlemek ve potansiyel girişimcileri desteklemek			
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
İG6.19.1.1	Mesleki bilişim eğitimlerine katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	249	0	240
İG6.19.1.3	Gerçekleştirilen mesleki bilişim eğitimi sayısı	Çıktı	Adet	18	0	16
PG6.19.1.5	Girişimcilere yönelik düzenlenen Açık Ofis Atölye sayısı	Çıktı	Adet	2	0	2
PG6.19.1.6	Açık ofisten yer tahsis edilen girişimci sayısı	Sonuç	Kişi	22	9	10
PG6.19.1.7	Girişimcilik ve bilişim eğitimlerinden memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	92	0	85
FAALİYET VE PROJELER			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)			
			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
KÜGİM aracılığıyla girişimcilik ve mesleki bilişim eğitimlerinin verilmesi			1.569.000,00	0,00	1.569.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ	AMAÇ	HEDEF				
	A7	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek				
		H7.10	Öz kaynakları etkin ve verimli bir şekilde kullanarak hibe destekleri ile belediyenin vizyonu odaklı uygulanabilir, yenilikçi projeler üretmek			
		PH7.10.1	Hibe kaynakları araştırılarak ilçenin ihtiyaçları doğrultusunda uygulanabilir projeler hazırlamak ve projelerin fonlanmasını sağlamak			
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
İG7.10.1.1	Ortak ya da iştirakçi olarak başvuru yapılan proje sayısı	Çıktı	Adet	6	4	5
PG7.10.1.3	Başvuru yapılan ulusal ve uluslararası proje yarışması sayısı	Sonuç	Adet	1	0	2
PG7.10.1.5	Ortak ya da iştirakçi olarak uygulamaya geçirilen proje sayısı	Sonuç	Adet	2	2	2
PG7.10.1.7	Hazırlanan ve başvurusu yapılan proje sayısı	Çıktı	Adet	6	4	6
İG7.10.1.9	Takip edilen hibe sağlayıcıları	Girdi	Adet	12	12	12
PG7.10.1.11	Yapılan hibe başvurusunun kabul edilenlere oranı	Verimlilik	Yüzde	66	0	50
PG7.10.1.13	Kabul edilerek uygulamaya geçirilen proje sayısı	Sonuç	Adet	4	0	3
FAALİYET VE PROJELER			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)			
			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Uluslararası ve ulusal fon kaynaklarını araştırmak, açılan hibe çağrılarını doğrultusunda belediyenin vizyonu odaklı projeler hazırlamak, başvurularını yapmak ve uygulamak			1.529.250,00	0,00	1.529.250,00	

AMAÇ	A7	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek				
HEDEF	H7.6	Kurumun orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerini yenilikçi yöntemlerle planlamak, izlemek, değerlendirmek ve raporlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.6.1	İlgili mevzuatlar takip edilerek kurumun stratejik yönetime dayalı raporlarını hazırlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG7.6.1.1	Performans Programı ve Faaliyet Raporu'nun otomasyon üzerinden hazırlanması sürecinde eğitim verilen kişi sayısı	Çıktı	Kişi	104	118	102
İG7.6.1.3	Performans Programı'nın hazırlanması için birimlere ayrılan toplam süre	Çıktı	Ay	4	1	4
İG7.6.1.5	Faaliyet Raporu hazırlanırken ilgili birimlere ayrılan toplam süre	Çıktı	Ay	3	3	3
FAALİYET VE PROJELER			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)			
			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Performans Programı ve Faaliyet Raporu'nun hazırlanması			1.529.250,00	0,00	1.529.250,00	

AMAÇ	A7	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek				
HEDEF	H7.6	Kurumun orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerini yenilikçi yöntemlerle planlamak, izlemek, değerlendirmek ve raporlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.6.2	Stratejik yönetim bilgi sistemini ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG7.6.2.1	Stratejik yönetim bilgi sistemi üzerinden gelen destek ve geliştirme taleplerin karşılanma oranı	Kalite	Yüzde	100	100	100
PG7.6.2.2	Stratejik yönetim bilgi sistemi üzerinden gelen destek ve geliştirme taleplerin karşılanma süresi	Kalite	Gün	2	2	3
FAALİYET VE PROJELER			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)			
			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi'nin geliştirilmesi			1.070.250,00	0,00	1.070.250,00	

AMAÇ	A7	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek				
HEDEF	H7.9	İç kontrol sistemine yenilikçi yöntemlerle işlerlik kazandırılarak sistemin sürdürülebilirliğini sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.9.1	İç Kontrol uyum eylem planı'nın izleme ve değerlendirmesini sağlamak, hedeflere ulaşmada engel teşkil eden riskleri kontrol altına almak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG7.9.1.1	Riskleri belirlenen ve revize edilen süreç sayısı	Çıktı	Adet	30	40	90



PG7.9.1.3	Revize edilen iç kontrol eylem planı sayısı	Çıktı	Adet	0	1
FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)			
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Risk analizlerinin yapılması, iç kontrol uyum eylem planının izlenmesi ve değerlendirilmesi			305.850,00	0,00	305.850,00
İç Kontrol Yönetim Sistemi Kapsamında Eğitimler ve Çalıştaylar Düzenlenmesi			611.700,00	0,00	611.700,00

AMAÇ	A7	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek
HEDEF	H7.9	İç kontrol sistemine yenilikçi yöntemlerle işlerlik kazandırılarak sistemin sürdürülebilirliğini sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.9.2	İç Kontrol Yönetim Bilgi Sistemi'ni ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG7.9.2.1	İç Kontrol Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden gelen destek ve geliştirme taleplerin karşılanma süresi	Çıktı	Gün	0	2	2
PG7.9.2.3	İç Kontrol Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden gelen destek ve geliştirme taleplerin karşılanma oranı	Çıktı	Yüzde	50	100	100

FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)			
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
İç Kontrol Yönetim Sisteminin Güncellenmesi Çalışmaları		611.700,00	0,00	611.700,00	

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
KÜGİM aracılığıyla girişimcilik ve mesleki bilişim eğitimlerinin verilmesi	421.000,00	38.000,00	1.110.000,00	1.569.000,00
Uluslararası ve ulusal fon kaynaklarını araştırmak, açılan hibe çağrılarını doğrultusunda belediyenin vizyonu odaklı projeler hazırlamak, başvurularını yapmak ve uygulamak	1.052.500,00	95.000,00	381.750,00	1.529.250,00
Performans Programı ve Faaliyet Raporu'nun hazırlanması	1.052.500,00	95.000,00	381.750,00	1.529.250,00
Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi'nin geliştirilmesi	631.500,00	57.000,00	381.750,00	1.070.250,00
Risk analizlerinin yapılması, iç kontrol uyum eylem planının izlenmesi ve değerlendirilmesi	210.500,00	19.000,00	76.350,00	305.850,00
İç Kontrol Yönetim Sistemi Kapsamında Eğitimler ve Çalıştaylar Düzenlenmesi	421.000,00	38.000,00	152.700,00	611.700,00
İç Kontrol Yönetim Sisteminin Güncellenmesi Çalışmaları	421.000,00	38.000,00	152.700,00	611.700,00
<b>TOPLAM</b>	<b>4.210.000,00</b>	<b>380.000,00</b>	<b>2.637.000,00</b>	<b>7.227.000,00</b>



# TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

**TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ**

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
A10	Verimli, kaliteli ve etkin personel politikası geliştirerek, etkili denetim mekanizmalarıyla kurumsal karar ve hukuki süreçlerin hukukun temel ilkeleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak	H10.23	Kurum içi ve kurum dışından gelen iş ve işlemleri hukuka uygun yürütülmesine yönelik çalışmalar yaparak, inceleme, ön inceleme ve disiplin soruşturması taleplerini karşılamak	PH10.23.1	Kurum içi ve kurum dışından gelen iş ve işlemleri hukuka uygun yürütülmesine yönelik çalışmalar yaparak, inceleme, ön inceleme ve disiplin soruşturması taleplerinin %100'ünü karşılamak	Disiplin Soruşturması ve Teftiş İnceleme İşlemleri Faaliyeti

**TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI**

AMAÇ	A10	Verimli, kaliteli ve etkin personel politikası geliştirerek, etkili denetim mekanizmalarıyla kurumsal karar ve hukuki süreçlerin hukukun temel ilkeleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak
HEDEF	H10.23	Kurum içi ve kurum dışından gelen iş ve işlemleri hukuka uygun yürütülmesine yönelik çalışmalar yaparak, inceleme, ön inceleme ve disiplin soruşturması taleplerini karşılamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.23.1	Kurum içi ve kurum dışından gelen iş ve işlemleri hukuka uygun yürütülmesine yönelik çalışmalar yaparak, inceleme, ön inceleme ve disiplin soruşturması taleplerinin %100'ünü karşılamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG10.23.1.1	Başkanlık makamınca incelenmesi istenilen hususların karşılanma oranı	Verimlilik	Yüzde	100	100	100
PG10.23.1.2	Başkanlık makamınca yapılması talep edilen disiplin soruşturmalarının karşılanma oranı	Verimlilik	Yüzde	100	100	100
PG10.23.1.3	Kaymakamlık makamından gelen ön inceleme taleplerinin karşılanma oranı	Verimlilik	Yüzde	100	100	100

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Disiplin Soruşturması ve Teftiş İnceleme İşlemleri Faaliyeti	4.130.000,00	0,00	4.130.000,00

**TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)**

FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR		
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Disiplin Soruşturması ve Teftiş İnceleme İşlemleri Faaliyeti	3.700.000,00	430.000,00	4.130.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>3.700.000,00</b>	<b>430.000,00</b>	<b>4.130.000,00</b>







# TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
A2	Sağlıklı yaşam alanları olan, ekolojik dengenin yenilikçi yöntemlerle korunduğu, yüksek çevre standartlarına sahip, sürdürülebilir ve temiz bir çevre oluşturmak	H2.75	Temizlik hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlayarak vatandaş memnuniyetini %70'in üzerine çıkartmak	PH2.75.1	Temizlik hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlayarak vatandaş memnuniyetini %70'in üzerine çıkartmak	Çevre Koruma Faaliyeti
		H2.76	Sağlıklı yaşam alanı oluşturulup, sürdürülebilir çevre yönetiminin sağlanması	PH2.76.1	Sağlıklı yaşam alanı oluşturulup, sürdürülebilir çevre yönetiminin sağlanması	Temizlik İşleri Faaliyeti

### TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A2	Sağlıklı yaşam alanları olan, ekolojik dengenin yenilikçi yöntemlerle korunduğu, yüksek çevre standartlarına sahip, sürdürülebilir ve temiz bir çevre oluşturmak				
HEDEF	H2.75	Temizlik hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlayarak vatandaş memnuniyetini %70'in üzerine çıkartmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH2.75.1	Temizlik Hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlayarak vatandaş memnuniyetini %70'in üzerine çıkartmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
PG2.75.1.1	Vatandaş memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	74	74	75
PG2.75.1.3	Toplanan katı atık tonu başına atık toplama maliyeti	Verimlilik	TL	386,7375	490,42	860
FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)				
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
Çevre Koruma Faaliyeti		205.230.000,00	0,00	205.230.000,00		

AMAÇ	A2	Sağlıklı yaşam alanları olan, ekolojik dengenin yenilikçi yöntemlerle korunduğu, yüksek çevre standartlarına sahip, sürdürülebilir ve temiz bir çevre oluşturmak				
HEDEF	H2.76	Sağlıklı yaşam alanı oluşturulup, sürdürülebilir çevre yönetiminin sağlanması				
PERFORMANS HEDEFİ	PH2.76.1	Sağlıklı yaşam alanı oluşturulup, sürdürülebilir çevre yönetiminin sağlanması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ
PG2.76.1.1	Düzenli depolamaya tabi tutulan katı atık miktarı	Çıktı	Ton	253639,37	129501	270000
PG2.76.1.3	Yıkanarak bakımı yapılan ve dezenfekte edilen konteyner sayısı	Çıktı	Adet	6733	4867	10000
PG2.76.1.5	Bölgede çalışan personel sayısı	Çıktı	Kişi	852	826	880
PG2.76.1.7	1000 kişiye düşen personel sayısı	Kalite	Kişi	1,057	1,02	1
PG2.76.1.8	Tatil günü çalışan personel sayısı	Çıktı	Kişi	690	641	720
FAALİYET VE PROJELER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)				
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
Temizlik İşleri Faaliyeti		205.230.000,00	0,00	205.230.000,00		



TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Çevre Koruma Faaliyeti	2.395.000,00	250.000,00	202.585.000,00	205.230.000,00
Temizlik İşleri Faaliyeti	2.395.000,00	250.000,00	202.585.000,00	205.230.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>4.790.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>405.170.000,00</b>	<b>410.460.000,00</b>





# ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak	H9.61	Muhtelif araç ve iş makinelerinin kurumun ihtiyaçlarına uygun bir biçimde modernize edilerek hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak	PH9.61.1	Akaryakıt ihtiyacını karşılamak	Akaryakıt ihtiyacının karşılanması
				PH9.61.2	Bakım onarım talep ve ihtiyaçlarını karşılamak	Taşıtların bakım onarımı
				PH9.61.3	Araç taleplerini karşılamak	Araç taleplerinin karşılanması

### ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
HEDEF	H9.61	Muhtelif araç ve iş makinelerinin kurumun ihtiyaçlarına uygun bir biçimde modernize edilerek hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.61.1	Akaryakıt ihtiyacını karşılamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
İG9.61.1.1	Akaryakıt ihtiyacı karşılanan araçlar, iş makineleri ve diğer motorlu araçların sayısı	Çıktı	Adet	382	379	350
PG9.61.1.3	Araçlar, iş makineleri ve diğer motorlu araçlar için kullanılan toplam yakıt miktarı	Çıktı	Litre (lt)	1124243	517794	1100000

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Akaryakıt ihtiyacının karşılanması	61.297.880,00	0,00	61.297.880,00

AMAÇ	A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
HEDEF	H9.61	Muhtelif araç ve iş makinelerinin kurumun ihtiyaçlarına uygun bir biçimde modernize edilerek hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.61.2	Bakım onarım talep ve ihtiyaçlarını karşılamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG9.61.2.1	Araçlara yönelik bakım ve onarım hizmet sayısı	Çıktı	Adet	155	80	170
PG9.61.2.3	Engelli araçlarına yönelik bakım ve onarım hizmeti memnuniyeti oranı	Kalite	Yüzde	92,5	0	90



PG9.61.2.5	İş makinalarına yönelik bakım ve onarım servis sayısı	Çıktı	Adet	51	25	60
İG9.61.2.7	Engelli araçlarına yönelik bakım ve onarım servis sayısı	Çıktı	Adet	63	54	190
<b>FAALİYET VE PROJELER</b>				<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)</b>		
				<b>BÜTÇE</b>	<b>BÜTÇE DIŞI</b>	<b>TOPLAM</b>
Taşıtların bakım onarımı				38.716.570,00	0,00	38.716.570,00

<b>AMAÇ</b>	<b>A9</b>	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak				
<b>HEDEF</b>	<b>H9.61</b>	Muhtelif araç ve iş makinelerinin kurumun ihtiyaçlarına uygun bir biçimde modernize edilerek hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH9.61.3</b>	Araç taleplerini karşılamak				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLERİ</b>	
PG9.61.3.1	Kurum dışı gelen araç destek talebinin karşılanma oranı	Kalite	Yüzde	90	90	90
İG9.61.3.3	Kamusal hizmetlerde yönlendirilen araç sayısı	Çıktı	Adet	374	171	320
İG9.61.3.5	Araç Desteği Sağlanan Vatandaş Sayısı	Çıktı	Adet	234382	106262	255000
İG9.61.3.7	Dış paydaşlara yönlendirilen araç sayısı	Çıktı	Adet	1766	1080	1900
<b>FAALİYET VE PROJELER</b>				<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)</b>		
				<b>BÜTÇE</b>	<b>BÜTÇE DIŞI</b>	<b>TOPLAM</b>
Araç taleplerinin karşılanması				144.406.550,00	0,00	144.406.550,00

<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)</b>						
<b>FAALİYET VE PROJELER</b>	<b>EKONOMİK KODLAR</b>					
	<b>01. PERSONEL GİDERLERİ</b>	<b>02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ</b>	<b>03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</b>	<b>04. FAİZ GİDERLERİ</b>	<b>05. CARI TRANSFERLER</b>	<b>FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ</b>
Akaryakıt ihtiyacının karşılanması	0,00	0,00	61.297.880,00	0,00	0,00	61.297.880,00
Taşıtların bakım onarımı	0,00	0,00	37.216.570,00	0,00	1.500.000,00	38.716.570,00
Araç taleplerinin karşılanması	3.650.000,00	350.000,00	120.406.550,00	0,00	20.000.000,00	144.406.550,00
<b>TOPLAM</b>	<b>3.650.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>218.921.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>20.000.000,00</b>	<b>244.421.000,00</b>





# VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
A4	Düzenli, sağlıklı, huzur ve esenlik dolu, hijyeni esas alan yaşanılabilir bir ilçe için etkin ve verimli denetim hizmeti sunarak her bir canlının sağlık standartlarının yükseltilmesine katkı sağlamak	H4.55	Hayvan refahını sağlamak ve haklarının korunması hususuna yönelik hizmetler sunmak	PH4.55.1	Hayvan sağlığını korumaya ve haşereyle mücadeleye yönelik hizmetleri artırmak	Haşerelerle Mücadele için İlaçlama Hizmetleri
		H4.55	Hayvan refahını sağlamak ve haklarının korunması hususuna yönelik hizmetler sunmak	PH4.55.1	Hayvan sağlığını korumaya ve haşereyle mücadeleye yönelik hizmetleri artırmak	Sokak Hayvanları Rehabilitasyonu ve Sahiplendirilmesi
A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak	H8.32	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek	PH8.32.2	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması	Halkla İlişkiler ve İletişim (İlişkili müdürlükler)

### VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A4	Düzenli, sağlıklı, huzur ve esenlik dolu, hijyeni esas alan yaşanılabilir bir ilçe için etkin ve verimli denetim hizmeti sunarak her bir canlının sağlık standartlarının yükseltilmesine katkı sağlamak
HEDEF	H4.55	Hayvan refahını sağlamak ve haklarının korunması hususuna yönelik hizmetler sunmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH4.55.1	Hayvan sağlığını korumaya ve haşereyle mücadeleye yönelik hizmetleri artırmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
İG4.55.1.1	Sahiplendirilen sokak hayvanı sayısı	Çıktı	Adet	318	112	200
İG4.55.1.3	Kayıt altına alınan, rehabilite edilen, sahipli ve sahipsiz hayvan sayısı	Girdi	Adet	13820	7325	12500
İG4.55.1.5	Aşılanan hayvan sayısı	Girdi	Adet	2147	1008	2000
İG4.55.1.7	Yapılan ilaçlama sayısı	Çıktı	Adet	20560	11827	22500
İG4.55.1.9	İlaçlama yapılan kapalı/açık mekân sayısı	Çıktı	Adet	20560	12465	22500
PG4.55.1.11	Hayvan sağlığı hizmetlerinin sunulduğu vatandaşların memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	93,75	96	95

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Haşerelerle Mücadele için İlaçlama Hizmetleri	10.969.411,74	0,00	10.969.411,74
Sokak Hayvanları Rehabilitasyonu ve Sahiplendirilmesi	23.995.588,26	0,00	23.995.588,26



AMAÇ	A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak
HEDEF	H8.32	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.32.2	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
İG8.32.2.1	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplanma süresi	Çıktı	Gün	2	2	2
İG8.32.2.3	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin sayısı	Girdi	Adet	38640	30991	50000
İG8.32.2.5	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplanma oranı	Verimlilik	Yüzde	100	100	100

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Halkla İlişkiler ve İletişim (ilişkili müdürlükler)	0,00	0,00	0,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Haşerelerle Mücadele için İlaçlama Hizmetleri	1.825.882,34	147.450,98	8.996.078,42	10.969.411,74
Sokak Hayvanları Rehabilitasyonu ve Sahiplendirilmesi	3.994.117,66	322.549,02	19.678.921,58	23.995.588,26
Halkla İlişkiler ve İletişim (ilişkili müdürlükler)	0,00	0,00	0,00	
<b>TOPLAM</b>	<b>5.820.000,00</b>	<b>470.000,00</b>	<b>28.675.000,00</b>	<b>34.965.000,00</b>



# YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

## YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
A1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik, sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak	H1.41	Kontrollü yapılaşmayı sağlayarak kent kalitesini yükseltmek	PH1.41.1	İmara Aykırı Yapılaşma ile Mücadele Etmek	Mevcut yapıların yerinde kontrolünü yapmak
				PH1.41.2	Ruhsat almış yapıların yerinde kontrolünü yaparak kent estetiğinin korunmasını sağlamak	İlgili mevzuatlar çerçevesinde ruhsat alarak yapımı devam eden inşaatların yerinde kontrolünü yapmak

## YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik, sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak				
HEDEF	H1.41	Kontrollü yapılaşmayı sağlayarak kent kalitesini yükseltmek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.41.1	İmara Aykırı Yapılaşma ile Mücadele Etmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
İG1.41.1.1	Yapı Tatil Tutanağı Düzenlenmesi	Çıktı	Adet	167	146	125
FAALİYET VE PROJELER			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)			
			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Mevcut yapıların yerinde kontrolünü yapmak			6.083.750,00	0,00	6.083.750,00	

AMAÇ	A1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik, sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak				
HEDEF	H1.41	Kontrollü yapılaşmayı sağlayarak kent kalitesini yükseltmek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.41.2	Ruhsat almış yapıların yerinde kontrolünü yaparak kent estetiğinin korunmasını sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG1.41.2.1	İnşaat alanlarında veya arsalar üzerinde bulunan enkaz veya birikintilerin toplanması için 3194 sayılı yasa kapsamında yapılan işlem sayısı	Çıktı	Adet	61	14	50



İG1.41.2.3	Ruhsat ve eklerine göre makine - tesisatı kontrol edilen yapı ruhsatı almış inşaat sayısı	Çıktı	Adet	875	509	600
İG1.41.2.5	İmar barışı süreci kapsamında kontrol edilen yapı sayısı	Çıktı	Adet	96	37	50
PG1.41.2.7	Yapı kullanma izin belgesi düzenlenmesi	Kalite	Adet	514	237	600
PG1.41.2.9	Asansör tescil belgesi düzenlenmesi	Çıktı	Adet	478	257	600
İG1.41.2.11	Yapı ruhsatı almış ve yerinde kontrolü yapılmış inşaatlara düzenlenen hakediş sayısı	Çıktı	Adet	2574	1475	1300
PG1.41.2.13	Yapı ruhsatı almış inşaatların iskan aşamasına kadar yerinde yapılan kontrol sayısı	Çıktı	Adet	5775	2874	3000
İG1.41.2.15	İşyeri ruhsatı başvurusu yapılan yerlerde iskana uygunluğu kontrol edilen yapı sayısı	Çıktı	Adet	766	400	1000

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İlgili mevzuatlar çerçevesinde ruhsat alarak yapımı devam eden inşaatların yerinde kontrolünü yapmak	6.083.750,00	0,00	6.083.750,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02.SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Mevcut yapıların yerinde kontrolünü yapmak	5.335.000,00	445.000,00	303.750,00	6.083.750,00
İlgili mevzuatlar çerçevesinde ruhsat alarak yapımı devam eden inşaatların yerinde kontrolünü yapmak	5.335.000,00	445.000,00	303.750,00	6.083.750,00
<b>TOPLAM</b>	<b>10.670.000,00</b>	<b>890.000,00</b>	<b>607.500,00</b>	<b>12.167.500,00</b>





# YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
A6	Sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hâle getirerek vatandaşların sosyal, ekonomik ve eğitim yaşamının desteklenmesine katkı sunmak	H6.28	Nikâh işlemlerini gerçekleştirmek ve Küçükçekmece Nikâh Sarayı'nın idari işlerini organize etmek	PH6.28.1	İlçemizdeki Evlendirme İş ve İşlemlerini Gerçekleştirmek	Nikâh Faaliyetleri
A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak	H8.11	Paydaşlarla koordinasyonu hedef alan Kent Konseyi faaliyetlerini izlemek	PH8.11.1	Paydaşlarla koordinasyonu hedef alan Kent Konseyi faaliyetlerini izlemek	Kent Konseyi Faaliyetlerini İzleme
A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak	H9.64	Kurum yönetim kararlarını organize etmek	PH9.64.1	Hizmetlerin zamanında verilmesini sağlamak üzere üst yönetim kararlarını organize etmek	Meclis ve Encümen İşleri
A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak	H9.78	Kurum koordinasyonunu geliştirmek üzere kurum içi ve kurumlar arası yazışmaları zamanında, mevzuata uygun bir şekilde yapmak	PH9.78.1	Kurum içi koordinasyonu geliştirmek üzere kurum içi ve kurumlar arası yazışmaları zamanında, mevzuata uygun bir şekilde yapmak	Kurumsal Yazışmalar

## YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A6	Sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hâle getirerek vatandaşların sosyal, ekonomik ve eğitim yaşamının desteklenmesine katkı sunmak				
HEDEF	H6.28	Nikâh işlemlerini gerçekleştirmek ve Küçükçekmece Nikâh Sarayı'nın idari işlerini organize etmek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.28.1	İlçemizdeki Evlendirme İş ve İşlemlerini Gerçekleştirmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG6.28.1.1	Evlenmek için yapılan başvuru sayısı	Çıktı	Adet	4955	2845	5000
İG6.28.1.3	Nikâhın kıyılması için geçen süre	Çıktı	Saat	1	1	1
PG6.28.1.4	Nikâh Sarayı salonlarında kıyılan organizasyonlu nikâh sayısı	Çıktı	Adet	146	92	180
İG6.28.1.5	Nikâh sonrası işlemlerin ilgili resmî kurumlara bildirilme süresi	Verimlilik	Gün	5	5	3
PG6.28.1.6	Kıyılan nikâh sayısı	Çıktı	Adet	4462	2087	5000
FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
	Nikâh Faaliyetleri			8.592.000,00	0,00	8.592.000,00



AMAÇ	A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak.
HEDEF	H8.11	Paydaşlarla koordinasyonu hedef alan Kent Konseyi faaliyetlerini izlemek
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.11.1	Paydaşlarla koordinasyonu hedef alan Kent Konseyi faaliyetlerini izlemek

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG8.11.1.1	Yürütme Kurulu toplantı sayısı	Çıktı	Adet	12	2	5
PG8.11.1.3	Alınan toplantı kararlarının ilgili birimlere dağıtılma süresi	Verimlilik	Gün	12	3	1
PG8.11.1.5	Genel Kurul toplantı sayısı	Verimlilik	Adet	1	0	1
PG8.11.1.6	Komisyon toplantı sayısı	Çıktı	Adet	12	2	4
PG8.11.1.7	Kent Konseyi meclis toplantı sayısı	Çıktı	Adet	12	2	5

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Kent Konseyi Faaliyetlerini İzleme	393.600,00	0,00	393.600,00

AMAÇ	A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
HEDEF	H9.64	Kurum yönetim kararlarını organize etmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.64.1	Hizmetlerin zamanında verilmesini sağlamak üzere üst yönetim kararlarını organize etmek

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG9.64.1.1	Encümen kararlarının yazılıp imzaya sunulması ve ilgili müdürlüklere intikal süresi	Verimlilik	Gün	3	3	3
PG9.64.1.3	Meclis kararlarının yazılıp imzaya sunulması ve ilgili birimlere intikal süresi	Verimlilik	Gün	7	7	7
PG9.64.1.5	Encümen karar sayısı	Çıktı	Adet	2892	1651	2800
PG9.64.1.7	Meclis Karar Sayısı	Çıktı	Adet	98	45	95

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Meclis ve Encümen İşleri	2.886.400,00	0,00	2.886.400,00

AMAÇ	A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
HEDEF	H9.78	Kurum koordinasyonunu geliştirmek üzere kurum içi ve kurumlar arası yazışmaları zamanında, mevzuata uygun bir şekilde yapmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.78.1	Kurum içi koordinasyonu geliştirmek üzere kurum içi ve kurumlar arası yazışmaları zamanında, mevzuata uygun bir şekilde yapmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
PG9.78.1.1	Gelen genel dilekçe sayısı	Çıktı	Adet	30624	15611	30000
PG9.78.1.3	Evrakların fiziki olarak ilgili birime ulaşma süresi	Çıktı	Gün	1	1	1
İG9.78.1.4	Evrakların ilgili birimini ayırıştırma ve tespit süresi	Çıktı	Saat	1	1	1
PG9.78.1.5	Giden genel evrak sayısı	Çıktı	Adet	47186	24072	48000
İG9.78.1.7	Gelen genel evrak sayısı	Çıktı	Adet	43806	22454	44000
İG9.78.1.9	Evrakların kurumumuz birimlerine ve dış kurumlara elektronik ortamda gönderilme ve alınma süresi	Verimlilik	Dakika	5	5	5
İG9.78.1.10	Birimlerden toplanan cevabi yazıların düzenlenerek kurum, kuruluş ve şahıslara gönderilme süresi	Çıktı	Gün	3	3	3
İG9.78.1.11	Birimlerden teslim alınan resmî postanın PTT'ye ulaşma süresi	Çıktı	Gün	1	1	1

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Kurumsal Yazışmalar	5.848.000,00	0,00	5.848.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Nikâh Faaliyetleri	4.168.500,00	423.500,00	4.000.000,00	8.592.000,00
Kent Konseyi Faaliyetlerini İzleme	357.300,00	36.300,00	0,00	393.600,00
Meclis ve Encümen İşleri	2.620.200,00	266.200,00	0,00	2.886.400,00
Kurumsal Yazışmalar	4.764.000,00	484.000,00	600.000,00	5.848.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>11.910.000,00</b>	<b>1.210.000,00</b>	<b>4.600.000,00</b>	<b>17.720.000,00</b>





# ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

## ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF	KOD	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE
A4	Düzenli, sağlıklı, huzur ve esenlik dolu, hijyeni esas alan yaşanılabilir bir ilçe için etkin ve verimli denetim hizmeti sunarak her bir canlının sağlık standartlarının yükseltilmesine katkı sağlamak	H4.48	Huzurlu, sağlıklı yaşanabilir bir toplum ve çevre düzeni oluşturmak için paydaşlarla işbirliği içinde sürdürülebilir denetim hizmetleri sunmak	PH4.48.1	İlçemizde bulunan işyerlerinin denetimi ve bölgedeki olumsuzlukların giderilmesini sağlamak	Bölge denetimleri Pazar yerlerinin denetimi Refakat işlemleri
A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak	H8.32	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek	PH8.32.8	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve talepleri karşılamak	Halkla ilişkiler ve iletişim (ilişkili müdürlükler)

## ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEF KARTI

AMAÇ	A4	Düzenli, sağlıklı, huzur ve esenlik dolu, hijyeni esas alan yaşanılabilir bir ilçe için etkin ve verimli denetim hizmeti sunarak her bir canlının sağlık standartlarının yükseltilmesine katkı sağlamak				
HEDEF	H4.48	Huzurlu, sağlıklı yaşanabilir bir toplum ve çevre düzeni oluşturmak için paydaşlarla işbirliği içinde sürdürülebilir denetim hizmetleri sunmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH4.48.1	İlçemizde bulunan işyerlerinin denetimi ve bölgedeki olumsuzlukların giderilmesini sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
İG4.48.1.1	Kabahatler Kanunu'na göre tanzim edilen tutanak sayısı	Girdi	Adet	1312	492	1620
İG4.48.1.3	Kaldırılan işgal sayısı	Girdi	Adet	325	123	350
İG4.48.1.4	İç müdürlük ve paydaşlarla yapılan çalışmalara refakat sayısı	Girdi	Adet	7713	4904	7000
İG4.48.1.5	775 sayılı kanun kapsamında yapılan yıkım sayısı	Girdi	Adet	22	10	20
İG4.48.1.6	Mühürü kaldırılan iş yeri sayısı	Girdi	Adet	596	225	650
İG4.48.1.7	Mühürlenilen iş yeri sayısı	Girdi	Adet	780	485	785
İG4.48.1.8	Denetim formu tutulan iş yeri sayısı	Girdi	Adet	1213	628	1000
İG4.48.1.9	Kaldırılan seyyar satıcı sayısı	Girdi	Adet	621	261	590
PG4.48.1.10	Pazarıcı esnafının denetimi çalışmasından vatandaşın duyduğu memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	67	0	80
İG4.48.1.11	Denetlenen pazarıcı esnafı sayısı	Girdi	Adet	5118	2581	6000
İG4.48.1.12	Mühür bozma tutanağı düzenlenen iş yeri sayısı	Girdi	Adet	403	161	280
İG4.48.1.13	İşyerlerine yapılan tebligat sayısı	Girdi	Adet	4078	2265	4010
PG4.48.1.14	Kaldırılan işgallerden vatandaşın duyduğu memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	65	0	80





FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Bölge denetimleri	70.602.000,00	0,00	70.602.000,00
Pazar yerlerinin denetimi	20.172.000,00	0,00	20.172.000,00
Refakat işlemleri	10.086.000,00	0,00	10.086.000,00

AMAÇ	A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak
HEDEF	H8.32	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.32.8	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve talepleri karşılamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLERİ	
İG8.32.8.1	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplandırılma süresi	Verimlilik	Gün	2,25	3	5
İG8.32.8.3	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplandırılma oranı	Verimlilik	Adet	99,993	100	100
İG8.32.8.5	Paydaşlardan gelen istek, şikâyet ve talep sayısı	Girdi	Adet	14695	5561	11000

FAALİYET VE PROJELER	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Halkla ilişkiler ve iletişim (ilişkili müdürlükler)	0,00	0,00	0,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYET MALİYETLERİ (₺)				
FAALİYET VE PROJELER	EKONOMİK KODLAR			
	01. PERSONEL GİDERLERİ	02. SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAALİYETLERİN TOPLAM MALİYETİ
Bölge denetimleri	64.197.000,00	5.432.000,00	973.000,00	70.602.000,00
Pazar yerlerinin denetimi	18.342.000,00	1.552.000,00	278.000,00	20.172.000,00
Refakat işlemleri	9.171.000,00	776.000,00	139.000,00	10.086.000,00
Halkla ilişkiler ve iletişim (ilişkili müdürlükler)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	91.710.000,00	7.760.000,00	1.390.000,00	100.860.000,00

# İDARENİN HEDEF VE GÖSTERGELERİ



<b>A1</b>	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik, sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak	<b>TEMA</b>	Mekânsal Gelişim
-----------	---	-------------	------------------

<b>HEDEF</b>	<b>H1.1</b>	Paydaşlarımızla iş birliği içerisinde ilçe halkının beklentilerini karşılayan kreşler inşa ederek çocuklarımızın daha iyi eğitim almasına ve hayata hazırlanmasına destek olmak
--------------	-------------	---

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH1.1.1</b>	İlçe halkının beklentilerini karşılayan çocuk oyun alanları inşa etmek
--------------------------	----------------	--

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
-----------------------	------	-------------	-----------------------	--------------------------------	----------------------

PG1.1.1	Fatih Mahallesi Çocuk Oyun Alanı Tamamlanma Oranı	Çıktı	Yüzde	-	-	100
---------	---	-------	-------	---	---	-----

<b>HEDEF</b>	<b>H1.15</b>	İlçe halkının beklentilerini karşılayan modern, pazar yerleri, katlı otoparklar ve kent meydanları inşa ederek işlevsel alışveriş mekânları oluşturup kentsel konforun sağlanması
--------------	--------------	---

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH1.15.1</b>	İlçe halkının beklentilerini karşılayan sosyal alanlar inşa etmek
--------------------------	-----------------	---

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
-----------------------	------	-------------	-----------------------	--------------------------------	----------------------

İG1.15.1	İnönü mahallesi emekliler lokali yapım işi	Çıktı	Yüzde	-	-	100
----------	--	-------	-------	---	---	-----

İG1.15.2	Muhtelif emekliler lokali yapım işi	Çıktı	Yüzde	-	-	90
----------	-------------------------------------	-------	-------	---	---	----

<b>HEDEF</b>	<b>H1.25</b>	Tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak ilçenin turizm potansiyelini artırmak
--------------	--------------	---

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH1.25.1</b>	Tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak ilçenin turizm potansiyelini artırmak
--------------------------	-----------------	---

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
-----------------------	------	-------------	-----------------------	--------------------------------	----------------------

PG1.25.1	Küçükçekmece 1784 sayılı parselde yer alan karakol binasına ilişkin restorasyon projesi tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	0	0	20
----------	--	-------	-------	---	---	----

PG1.25.2	Arkeolojik sit alanlarında bulunan ve restorasyon sürecine başlanan tarihi yapıların bu alanlardaki tüm tarihi yapılara oranı	Verimlilik	Yüzde	42	42	42
----------	---	------------	-------	----	----	----

<b>HEDEF</b>	<b>H1.27</b>	Planlı yapılaşmayı tamamlayarak ilçe halkının yaşam standartlarını artırmak
--------------	--------------	---

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH1.27.1</b>	Planlı yapılaşmayı tamamlayarak ilçe halkının yaşam standartlarını artırmak
--------------------------	-----------------	---

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
-----------------------	------	-------------	-----------------------	--------------------------------	----------------------

İG1.27.1.1	Askı süresince gelen plan itirazlarına ve uygulama imar planlarına açılan iptal davalarına ilişkin değerlendirmelerimizi içeren teknik rapor sayısı	Çıktı	Adet	240	94	100
------------	---	-------	------	-----	----	-----

İG1.27.1.2	İmar planı tadilat sayısı	Çıktı	Adet	19	16	40
------------	---------------------------	-------	------	----	----	----

PG1.27.1.3	Planlı alanların oranının ilçe alanına oranı	Verimlilik	Yüzde	87,1	87,2	87,2
------------	--	------------	-------	------	------	------

HEDEF	H1.35	Vatandaşların ve paydaşlarımızın yapı ve yapıya ilişkin taleplerini, ilgili yasa ve mevzuatlar doğrultusunda hızlı ve güvenilir bir şekilde karşılamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.35.1	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
İG1.35.1.1	İmar durumu belgesi düzenlenme süresi	Girdi	Gün	1	1	1
İG1.35.1.3	Talep edilip onaylanan kat irtifakı kurulma taleplerinin sonuçlandırılma süresi	Sonuç	Gün	2	2	2
İG1.35.1.5	Talep edilip onaylanan zemin etüt raporu onaylanma süresi	Kalite	Gün	3	3	3
İG1.35.1.7	Uygun görülen kira yardımı başvurularının düzenlenme süresi	Kalite	Gün	3	3	3
İG1.35.1.9	Yapı inşaat ruhsatının düzenlenme süresi	Girdi	Gün	15	15	15
PG1.35.1.11	Yapı inşaat ruhsatının düzenlenmesinden vatandaşın duyduğu memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	40,5	92,5	90
İG1.35.1.13	Şifai imar durumu verme süresi	Girdi	Gün	1	1	1
HEDEF	H1.36	Planlı alanlarda yasalara uygun yapılaşmayı sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.36.1	İmar planlarına uygun yapılaşmayı sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
İG1.36.1.1	Onaylanan Zemin Etüt Raporu adedi	Girdi	Adet	546	246	650
PG1.36.1.3	Yapı ruhsatı müracaatlarının sonuçlandırılma oranı	Verimlilik	Yüzde	94,5	95	90
İG1.36.1.5	Riskli Yapı Raporu onaylanmış binalardan gelen kira yardımı başvuru sayısı	Girdi	Adet	2311	1274	2400
İG1.36.1.7	Düzenlenen Yıkım Raporu adedi	Çıktı	Adet	426	260	560
İG1.36.1.9	Düzenlenen Yapı İnşaat Ruhsatı Adedi	Girdi	Adet	700	357	600
İG1.36.1.11	Düzenlenen İmar Durum Belge Adedi	Girdi	Adet	1332	795	1300
İG1.36.1.13	Onaylanan Riskli Yapı Raporu adedi	Girdi	Adet	469	336	500
HEDEF	H1.37	Cami, cemevi gibi dini tesisler inşa etmek ve mevcutların bakım onarımını yapmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.37.1	İlçede cami, cemevi gibi dini ibadetlerin karşılanmasında gereksinim duyulan tesisler inşa etmek ve mevcut kamu kurumu binalarının bakım onarımlarını yapmak.				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
İG1.37.1.1	Fatih mahallesi taziyeevi yapım işi	Çıktı	Yüzde			100
PG1.37.1.3	Kamu kurumu binalarının bakım onarım eksikliklerinin tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	95	95,5	96,5
İG1.37.1.4	Muhtelif İnşaat İşleri Yapımı	Çıktı	Yüzde	100	65	100
İG1.37.1.6	İstanbul cemevi inşaatı tamamlaması	Çıktı	Yüzde	95	98	100
İG1.37.1.7	Muhtelif hizmet binası projesi	Çıktı	Yüzde			100



HEDEF	H1.40	İmar Uygulaması yapılması suretiyle kadastral durumun imar planlarına uygunluğunu sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.40.1	İmar Uygulaması yapılması suretiyle kadastral durumun imar planlarına uygunluğunu sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
PG1.40.1.1	Numarataj sisteminin güncellenme oranı	Kalite	Yüzde	100	100	100
PG1.40.1.3	Tevhid, İfraz, hibe ve yola terk sayısı	Çıktı	Adet	516	260	600
PG1.40.1.5	İnşaat istikamet ve kot kesit sayısı	Çıktı	Adet	1014	637	1200
HEDEF	H1.41	Kontrollü yapılaşmayı sağlayarak kent kalitesini yükseltmek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.41.1	İmara Aykırı Yapılaşma ile Mücadele Etmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
İG1.41.1.1	Yapı Tatil Tutanağı Düzenlenmesi	Çıktı	Adet	167	146	125
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.41.2	Ruhsat almış yapıların yerinde kontrolünü yaparak kent estetiğinin korunmasını sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
PG1.41.2.1	İnşaat alanlarında veya arsalar üzerinde bulunan enkaz veya birikintilerin toplanması için 3194 sayılı yasa kapsamında yapılan işlem sayısı	Çıktı	Adet	61	14	50
İG1.41.2.3	Ruhsat ve eklerine göre makine tesisatı kontrol edilen yapı ruhsatı almış inşaat sayısı	Çıktı	Adet	875	509	600
İG1.41.2.5	İmar barışı süreci kapsamında kontrol edilen yapı sayısı	Çıktı	Adet	96	37	50
PG1.41.2.7	Yapı kullanma izin belgesi düzenlenmesi	Kalite	Adet	514	237	600
PG1.41.2.9	Asansör tescil belgesi düzenlenmesi	Çıktı	Adet	478	257	600
İG1.41.2.11	Yapı ruhsatı almış ve yerinde kontrolü yapılmış inşaatlara düzenlenen hakediş sayısı	Çıktı	Adet	2574	1475	1300
PG1.41.2.13	Yapı ruhsatı almış inşaatların iskan aşamasına kadar yerinde yapılan kontrol sayısı	Çıktı	Adet	5775	2874	3000
İG1.41.2.15	İşyeri ruhsatı başvurusu yapılan yerlerde iskana uygunluğu kontrol edilen yapı sayısı	Çıktı	Adet	766	400	1000
HEDEF	H1.42	Kentsel estetik algısını güçlendirecek çağdaş hizmet binaları, kültür merkezleri, huzur evleri tesis ederek kentsel konforun sağlanması				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.42.1	İlçe halkının beklentilerini karşılayan sosyal yaşam alanları inşa etmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
PG1.42.1.1	Sosyal tesislerin yapım ve bakım onarımı	Çıktı	Yüzde			100
PG1.42.1.3	Söğütluçeşme Spor Kulübü saha yenilenmesi	Çıktı	Yüzde			100

<b>HEDEF</b>	<b>H1.43</b>	İmar planlarındaki donatı alanlarının kamuya kazandırılması				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH1.43.1</b>	İmar planlarındaki donatı alanlarının kamuya kazandırılması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
PG1.43.1.1	Kamulaştırılan alanın kamulaştırılması talep edilen alana oranı	Kalite	Yüzde	2,53	0	5
PG1.43.1.3	Kamulaştırılan yeşil alan (uzlaşma/mahkeme) miktarı	Çıktı	m <sup>2</sup>	1519	0	500
PG1.43.1.5	Diğer kamu kurumlarından belediyemiz adına tahsis/devir alınan toplam alan miktarı	Çıktı	m <sup>2</sup>	18450	0	40000
PG1.43.1.6	3194 sayılı imar kanununun 18. maddesi uygulama alanı miktarı	Çıktı	Ha	36,75	8	30
PG1.43.1.7	Kamulaştırılması yapılan toplam yol alanı (uzlaşma/mahkeme) miktarı	Çıktı	m <sup>2</sup>	1065,62	0	750
<b>HEDEF</b>	<b>H1.45</b>	Mevcut yolların standartlarının geliştirilerek halkımıza daha konforlu bir trafik akışı sağlamak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH1.45.1</b>	İlçemizdeki mevcut yolları iyileştirerek erişilebilirliği ve ulaşım konforunu artırmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
İG1.45.1.1	İlçe geneli yol yapım eksikliklerinin tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	97	96,5	96,5
İG1.45.1.2	İlçe geneli yol bakım-onarım eksikliklerinin tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	94,25	95	96,25
İG1.45.1.3	İlçe geneli yol trafik işaret eksikliklerinin tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	93	96	96,5
İG1.45.1.4	Bölgede ihtiyaç doğrultusunda yapımı gerçekleşen yağmur suyu kanalı tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	95	93	95,75
PG1.45.1.6	İlçe halkının mevcut yollardan memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	66	0	75
<b>HEDEF</b>	<b>H1.47</b>	Çarpık yapılaşmış riskli alanları kentsel tasarım odaklı planlama anlayışıyla yeniden yapılandırarak güvenli ve sürdürülebilir yaşam alanları oluşturmak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH1.47.1</b>	Çarpık yapılaşmış riskli alanları kentsel tasarım odaklı planlama anlayışıyla yeniden yapılandırarak güvenli ve sürdürülebilir yaşam alanları oluşturmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
PG1.47.1.1	Kanarya 5011 parsel ve çevresi Kentsel Dönüşüm Projesi tamamlanma oranı	Çıktı	Yüzde	70	70	90
PG1.47.1.3	Küçükçekmece ilçesinde bulunan kentsel dönüşüme yönelik Kentsel Tasarım Projeleri onaylanan alanların riskli alanlara oranı	Verimlilik	Yüzde	55	55	85
<b>A2</b>	Sağlıklı yaşam alanları olan, ekolojik dengenin yenilikçi yöntemlerle korunduğu, yüksek çevre standartlarına sahip, sürdürülebilir ve temiz bir çevre oluşturmak				<b>TEMA</b>	Çevre Yönetimi
<b>HEDEF</b>	<b>H2.56</b>	Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarını iyileştirmek,parkların erişilebilirliğini ve güvenliğini sağlamak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH2.56.1</b>	Bölgemizde bulunan park, spor ve çocuk oyun alanlarını yenilemek, bakım ve onarımını yapmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
İG2.56.1.1	Bakım ve onarımı yapılan spor alanı ve çocuk oyun grubu ekipman miktarı	Çıktı	Adet	6841	4378	7000



PG2.56.1.3	Revizyonu yapılan park alanı adedi	Çıktı	Adet	5	2	3
İG2.56.1.5	Revizyonu yapılan spor alanı adedi	Çıktı	Adet	5	2	3
PG2.56.1.6	Revizyonu yapılan çocuk oyun alanı adedi	Çıktı	Adet	4	3	4
PG2.56.1.8	Erişilebilirlik izleme kriterlerine göre revize edilen parkların toplam park sayısına oranı	Verimlilik	Yüzde	66	67	68

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH2.56.2</b>	Görsel zenginliği artırmak ve vatandaşların ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kent mobilyası ve donatı malzemeleriyle uygulamalar yapmak ve mevcut kent mobilyalarının bakımını yapmak
--------------------------	-----------------	--

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
İG2.56.2.1	Bakım ve onarımı yapılan kent mobilyası sayısı	Çıktı	Adet	19484	14315	20000
PG2.56.2.3	İlçe genelinde dağıtılan kent mobilyası sayısı (bank, çöp kovası, kamelya, pergole, piknik masası, çatılı piknik masası)	Çıktı	Adet	1559	1695	2050

<b>HEDEF</b>	<b>H2.58</b>	Sağlıklı çevre için park ve yeşil alanların kullanılabilirliğini artırmak ve bitki bakımlarını yapmak
--------------	--------------	---

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH2.58.1</b>	Park ve yeşil alanların bakım ve onarımını yapmak
--------------------------	-----------------	---

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
PG2.58.1.1	Halk sağlığını ve kentin görsel zenginliğini artırmak amacıyla tırpan ve çim biçimi yapılan alan miktarı	Çıktı	Dönüm	9776	2119	8000
PG2.58.1.3	Temizliği yapılan park ve yeşil alan miktarı	Çıktı	m <sup>2</sup>	959708	954671	962520

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH2.58.2</b>	Park, bahçe, cadde, refüj ve sokaklardaki yeşil dokuyu hastalık ve zararlı etmenlere karşı ilaçlayarak ve bitki besin maddesi kullanarak sağlıklı ağaç sayısını artırmak
--------------------------	-----------------	--

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
PG2.58.2.1	Bitki besin maddesi kullanılan yeşil alan miktarı	Çıktı	Dönüm	217,95	250	250
PG2.58.2.3	Mevcut park ve yeşil alanlardan faydalanan vatandaşlarımızın memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	80	65	70
İG2.58.2.5	Yeşil alanlarda çapalanıp tanzim edilen fidan diplerinin alan miktarı	Çıktı	m <sup>2</sup>			204900
PG2.58.2.7	Bakım ve şekil budaması yapılan bitki adedi	Çıktı	Adet	101672	61459	85500

<b>HEDEF</b>	<b>H2.60</b>	Yeşil alan miktarını artırarak küresel ısınma ile mücadele etmek ve temiz hava kalitesini yükseltmek
--------------	--------------	--

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH2.60.1</b>	Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak ve sürekliliğini sağlamak
--------------------------	-----------------	---

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
PG2.60.1.1	Dikilen ağaç adedi	Çıktı	Adet	1174	639	1200
İG2.60.1.3	Yapılan çocuk oyun alanı adedi	Çıktı	Adet	5	5	2
PG2.60.1.5	İlçe genelinde kişi başına düşen yeşil alan miktarı	Kalite	m <sup>2</sup>	4,415	5,51	5,1
İG2.60.1.7	Yapılan spor alanı adedi	Çıktı	Adet	2	1	2
PG2.60.1.8	Dikilen çalı adedi	Çıktı	Adet	20018	31433	18100
PG2.60.1.10	Dikilen mevsimlik çiçek adedi	Çıktı	Adet	2845852	1180424	1400000
İG2.60.1.11	Yapılan park adedi	Çıktı	Adet	8	0	1

<b>HEDEF</b>	<b>H2.75</b>	Temizlik hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlayarak vatandaş memnuniyetini %70'in üzerine çıkartmak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH2.75.1</b>	Temizlik hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlayarak vatandaş memnuniyetini %70'in üzerine çıkartmak				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLenen</b>	
PG2.75.1.1	Vatandaş memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	74	74	75
PG2.75.1.3	Toplanan katı atık tonu başına atık toplama maliyeti	Verimlilik	TL	386,738	490,42	860
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH2.75.2</b>	Çevre koruma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlayarak çevre bilincini artırmak				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLenen</b>	
PG2.75.2.1	Gerçekleştirilen proje sayısı	Çıktı	Adet	1	1	4
PG2.75.2.3	Vatandaş memnuniyet oranı	Performans	Yüzde	35,15	70,3	72
PG2.75.2.5	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	Çıktı	Kişi	4840	4840	10000
<b>HEDEF</b>	<b>H2.76</b>	Sağlıklı yaşam alanı oluşturulup, sürdürülebilir çevre yönetiminin sağlanması				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH2.76.1</b>	Sağlıklı yaşam alanı oluşturulup, sürdürülebilir çevre yönetiminin sağlanması				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLenen</b>	
PG2.76.1.1	Düzenli depolamaya tabi tutulan katı atık miktarı	Çıktı	Ton	253639,37	129501	270000
PG2.76.1.3	Yıkılarak bakımı yapılan ve dezenfekte edilen konteyner sayısı	Çıktı	Adet	6733	4867	10000
PG2.76.1.5	Bölgede çalışan personel sayısı	Çıktı	Kişi	852	826	880
PG2.76.1.7	1000 kişiye düşen personel sayısı	Kalite	Kişi	1,057	1,02	1
PG2.76.1.8	Tatil günü çalışan personel sayısı	Çıktı	Kişi	690	641	720
<b>HEDEF</b>	<b>H2.77</b>	Atık üretiminin %20 oranında azaltılması				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH2.77.1</b>	Atık üretiminin %20 oranında azaltılması				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLenen</b>	
PG2.77.1.1	Geri dönüşüme gönderilen bitkisel atık yağ miktarı	Çıktı	Ton	30,19	30,19	60
PG2.77.1.3	Geri dönüşüme gönderilen atık tekstil miktarı	Çıktı	Ton	121,47	121,47	260
PG2.77.1.5	Bertarafa gönderilen atık ilaç miktarı	Çıktı	Kg	572	572	1100
PG2.77.1.6	Geri dönüşüme gönderilen elektronik atık miktarı	Çıktı	Ton	3,737	3,737	8
İG2.77.1.7	Geri dönüşümü yapılan katı atık oranı	Kalite	Yüzde	7,883	15,765	20
PG2.77.1.9	Geri dönüşüme gönderilen ambalaj atığı miktarı	Çıktı	Ton	24137,05	24137,05	60000
PG2.77.1.11	Geri dönüşüme gönderilen atık pil miktarı	Çıktı	Ton	2,743	2,743	5





A3		Afet bilinci ve yönetimini geliştirerek, afetle mücadele kapasitesini artırmak	TEMA		Afet Yönetimi	
HEDEF	H3.16	Olası doğal afetlere karşı donanımlı ve hazır halde bulunmak ve bilinçlendirme eğitimlerinin verilmesini sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH3.16.1	Doğal afetlerin öncesinde donanımlı ve hazır olmak, afet toplanma alanları oluşturmak; paydaşlarla ve gönüllülerle işbirliği yaparak olası afetlere müdahale kapasitesini artırmak.				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
PG3.16.1.1	Afetlere yönelik gerçekleştirilen tatbikat sayısı	Çıktı	Adet/Yıl			25
PG3.16.1.3	Afetlere yönelik gerçekleştirilen tatbikat başına katılan personel sayısı	Çıktı	Kişi			8
PG3.16.1.5	Temel afet bilinci eğitimleri memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde			95
İG3.16.1.6	Makine ve teçhizatlar için yapılan bakım sayısı	Çıktı	Adet/Yıl			4
PG3.16.1.7	Mahalle Afet Gönüllüsü (MAG) yapısı oluşturulan mahalle sayısı	Çıktı	Adet/Yıl			3
PG3.16.1.8	Sivil savunma personeline verilen toplam eğitim sayısı	Çıktı	Adet/Yıl			4
A4		Düzenli, sağlıklı, huzur ve esenlik dolu, hijyeni esas alan yaşanılabilir bir ilçe için etkin ve verimli denetim hizmeti sunarak her bir canlının sağlık standartlarının yükseltilmesine katkı sağlamak	TEMA		İlçe ve Toplum Düzeni	
HEDEF	H4.48	Huzurlu, sağlıklı yaşanılabilir bir toplum ve çevre düzeni oluşturmak için paydaşlarla işbirliği içinde sürdürülebilir denetim hizmetleri sunmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH4.48.1	İlçemizde bulunan İşyerlerinin denetimi ve bölgedeki olumsuzlukların giderilmesini sağlamak.				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
İG4.48.1.1	Kabahatler Kanunu'na göre tanzim edilen tutanak sayısı	Girdi	Adet	1312	492	1620
İG4.48.1.3	Kaldırılan işgal sayısı	Girdi	Adet	325	123	350
İG4.48.1.4	İç müdürlük ve paydaşlarla yapılan çalışmalara refakat sayısı	Girdi	Adet	7713	4904	7000
İG4.48.1.5	775 sayılı kanun kapsamında yapılan yıkım sayısı	Girdi	Adet	22	10	20
İG4.48.1.6	Mühürü kaldırılan iş yeri sayısı	Girdi	Adet	596	225	650
İG4.48.1.7	Mühürlenmiş işyeri sayısı	Girdi	Adet	780	485	785
İG4.48.1.8	Denetim formu tutulan işyeri sayısı	Girdi	Adet	1213	628	1000
İG4.48.1.9	Kaldırılan seyyar satıcı sayısı	Girdi	Adet	621	261	590
PG4.48.1.10	Pazarıcı esnafının denetimi çalışmasından vatandaşın duyduğu memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	67	0	80
İG4.48.1.11	Denetlenen pazarıcı esnafı sayısı	Girdi	Adet	5118	2581	6000
İG4.48.1.12	Mühür bozma tutanağı düzenlenen iş yeri sayısı	Girdi	Adet	403	161	280
İG4.48.1.13	İş yerlerine yapılan tebligat sayısı	Girdi	Adet	4078	2265	4010
PG4.48.1.14	Kaldırılan işgallerden vatandaşın duyduğu memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	65	0	80

<b>HEDEF</b>	<b>H4.49</b>	Yönetmeliklerde belirtilen şartları sağlayan iş yerlerini ruhsatlandırmak ve adrese teslim ruhsat sayısını artırmak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH4.49.1</b>	Kriterleri uygun işyerlerini ruhsatlandırmak ve adrese teslim ruhsat sayısını artırmak				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLENEN</b>	
İG4.49.1.1	Adrese Teslim Ruhsat ve Belge sayısı	Girdi	Adet	866	581	1450
İG4.49.1.3	Çalışma Ruhsat ve İzin Belgesi düzenlenen İş Yeri Sayısı	Girdi	Adet	1221	863	1750
PG4.49.1.5	Adrese Teslim Ruhsat ve Belge Sayısının Düzenlenen Ruhsat ve Belge Sayısına Oranı	Verimlilik	Yüzde	73,75	68	75
<b>HEDEF</b>	<b>H4.50</b>	Sihhi, gayrisihhi ve umuma açık iş yerlerinin itfaiye, sağlık, imar ve fenni yönlerden denetlenmesini sağlamak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH4.50.1</b>	Sihhi ve gayrisihhi işyerlerinin itfaiye, imar, sağlık ve fenni yönlerden denetlenmesini sağlamak				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLENEN</b>	
İG4.50.1.1	Denetim sonrası iyileştirme sağlanan iş yeri sayısı	Girdi	Adet	4116	1775	4000
İG4.50.1.3	Denetim yapılan iş yeri sayısı	Girdi	Adet	6534	2685	6000
PG4.50.1.4	Denetim sonrası iyileştirmesi sağlanan iş yeri sayısının denetim yapılan iş yeri sayısına oranı	Verimlilik	Yüzde	63,75	66	75
<b>HEDEF</b>	<b>H4.51</b>	Bağımlılık riski taşıyan gruplar ve bağımlılar üzerinde yoğunlaşarak, önleyici tedbirler almak, rehabilitasyon çalışmaları yürütmek ve bağımlılıkla mücadele etmek				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH4.51.1</b>	Bağımlılık riski taşıyan gruplar ve bağımlılar üzerinde yoğunlaşarak, önleyici tedbirler almak, rehabilitasyon çalışmaları yürütmek ve bağımlılıkla mücadele etmek				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLENEN</b>	
İG4.51.1.1	Bağımlılığı önlemeye yönelik mücadele ve rehabilitasyon hizmetleri kapsamında hizmet verilen danışan sayısı	Çıktı	Kişi	413	223	240
PG4.51.1.3	Bağımlılığı önlemeye yönelik düzenlenen bilinçlendirme eğitim/ seminer hizmeti alan kişilerin memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	100	98	80
İG4.51.1.5	Bağımlılığı önlemeye yönelik mücadele ve rehabilitasyon hizmetleri kapsamında eğitim/seminer verilen kişi sayısı	Çıktı	Kişi	12241	6659	11700
<b>HEDEF</b>	<b>H4.52</b>	Sağlıklı yaşamı esas alan bir anlayışla erişebilir ve kesintisiz sağlık hizmeti sunmak.				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH4.52.1</b>	Halk sağlığını korumaya yönelik hizmetleri artırmak				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLENEN</b>	
İG4.52.1.1	Ambulans Hizmeti verilen kişi sayısı	Girdi	Adet	6926	3573	3100
PG4.52.1.3	Sağlık Hizmeti alan vatandaş ve personellerin hizmetten duyduğu memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	97,665	97,5	90
İG4.52.1.5	Sağlık, teknik ve hijyenik açıdan uygunluğu denetlenen gayrisihhi ve sihhi iş yeri sayısı	Girdi	Adet	768	316	600
İG4.52.1.7	Evde Sağlık Hizmeti verilen kişi sayısı	Girdi	Adet	1351	417	700
İG4.52.1.9	İstirahat raporları ve tutulan sağlık raporu sayısı	Girdi	Adet	1126	581	1200



İG4.52.1.11	Obezitenin önlenmesine yönelik tedavi edilen kişi sayısı	Girdi	Adet	3354	1377	1400
İG4.52.1.13	Hemşirelik hizmet sayısı	Girdi	Adet	3532	1981	3100
İG4.52.1.15	Birimimize tedavi olmak için gelen hastalara uygulanan ilaç miktarı	Çıktı	Adet	3961	1946	2400
İG4.52.1.17	Sağlık hizmeti verilen kişi sayısı.	Girdi	Kişi	7951	4967	5750

<b>HEDEF</b>	<b>H4.55</b>	Hayvan refahını sağlamak ve haklarının korunması hususuna yönelik hizmetler sunmak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH4.55.1</b>	Hayvan sağlığını korumaya ve haşereyle mücadeleye yönelik hizmetleri artırmak				

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
İG4.55.1.1	Sahiplendirilen sokak hayvanı sayısı	Çıktı	Adet	318	112	200
İG4.55.1.3	Kayıt altına alınan, rehabilite edilen, sahipli ve sahipsiz hayvan sayısı	Girdi	Adet	13820	7325	12500
İG4.55.1.5	Aşılana hayvan sayısı	Girdi	Adet	2147	1008	2000
İG4.55.1.7	Yapılan ilaçlama sayısı	Çıktı	Adet	20560	11827	22500
İG4.55.1.9	İlaçlama yapılan kapalı/açık mekân sayısı	Çıktı	Adet	20560	12465	22500
PG4.55.1.11	Hayvan sağlığı hizmetlerinin sunulduğu vatandaşların memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	93,75	96	95

<b>A5</b>	İçemizin, kültür, eğitim, sanat ve sosyal alanlarının zenginleştirilmesine katkı sunarak, vatandaşlarımızın yaşam kalitesini artırmak	<b>TEMA</b>	Kültür Hizmetleri
-----------	---	-------------	-------------------

<b>HEDEF</b>	<b>H5.20</b>	İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak			
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH5.20.1</b>	İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak			

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
PG5.20.1.1	Sahne etkinliklerinin sayısı	Çıktı	Adet	271	173	290
İG5.20.1.3	Sahne etkinliklerine katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	99141	75250	120000
PG5.20.1.4	Söyleşi etkinliklerinin sayısı	Çıktı	Adet	67	58	110
İG5.20.1.6	Söyleşi etkinliklerine katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	2918	3716	6600
PG5.20.1.7	Festival etkinliklerinin sayısı	Çıktı	Adet	5	4	5
İG5.20.1.8	Festival etkinliklerine katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	58773	87500	70000
PG5.20.1.9	Sergi etkinliklerinin sayısı	Çıktı	Adet	23	16	25
İG5.20.1.10	Sergi Etkinliklerine Katılan Kişi Sayısı	Çıktı	Kişi		11450	25000
PG5.20.1.11	Dış paydaşlarla gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Çıktı	Adet	356	332	350
İG5.20.1.12	Dış paydaşlarla gerçekleştirilen etkinliklere katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	164088	83118	120000
İG5.20.1.13	Dış etkinliklerin (Şenlik-Açık Hava) Sayısı	Çıktı	Adet	9	0	20
İG5.20.1.14	Dış Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı	Çıktı	Kişi	65100	0	20000
İG5.20.1.15	Belirli Gün ve Hafta Etkinliklerinin Sayısı	Çıktı	Adet	9	11	15
İG5.20.1.16	Belirli Gün ve Hafta etkinliklerine katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	22600	55800	100000
İG5.20.1.17	Hazırlanan kültürel kitap sayısı	Çıktı	Adet	2	0	4
PG5.20.1.18	Etkinliklere katılanların memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	84,25	80	85

İG5.20.1.19	Müzeleri ziyaret eden kişi sayısı	Çıktı	Kişi	0	4350	10000
İG5.20.1.20	Kütüphanelerden yararlanan kayıtlı üye sayısı	Çıktı	Kişi	26692	32261	39000
İG5.20.1.21	Kütüphanelerden yararlanan ziyaretçi sayısı	Girdi	Kişi	149216	107309	240000
İG5.20.1.22	Gezici ve sokak kütüphanelerinden yararlanan ziyaretçi sayısı	Çıktı	Adet	8660	9012	20000

<b>HEDEF</b>	<b>H5.24</b>	Halkın sanat alanında ortaya çıkan gereksinimlerine yönelik, kurs, seminer ve atölye çalışmalarının yapılması				
--------------	--------------	---	--	--	--	--

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH5.24.1</b>	Halka sanatsal beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak				
--------------------------	-----------------	---	--	--	--	--

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
PG5.24.1.1	Sanat eğitim kurslarının sayısı	Çıktı	Adet	61	59	60
İG5.24.1.3	Sanat eğitim kurslarına katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	2975	2681	4000
PG5.24.1.5	Sanat eğitim kurslarına katılanların memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	89,75	96,5	90

<b>HEDEF</b>	<b>H5.30</b>	Mesleki eğitimi destekleyici, eğitici ve yönlendirici kurs, seminer ve atölye çalışmalarının yapılması				
--------------	--------------	--	--	--	--	--

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH5.30.1</b>	Vatandaşlarımızın sosyal faaliyetlerini mesleki eğitimlerle birleştirip meslek sahibi yapmak				
--------------------------	-----------------	--	--	--	--	--

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
PG5.30.1.1	Mesleki eğitim kurslarının sayısı	Çıktı	Adet	11	12	14
İG5.30.1.3	Mesleki eğitim kurslarına katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	290	767	1000
PG5.30.1.5	Mesleki eğitim kurslarına katılanların memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	89,75	98,5	90

<b>A6</b>	Sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hâle getirerek vatandaşların sosyal, ekonomik ve eğitim yaşamının desteklenmesine katkı sunmak				<b>TEMA</b>	Sosyal Destek Hizmetleri
-----------	---	--	--	--	-------------	--------------------------

<b>HEDEF</b>	<b>H6.5</b>	İlçe gençlerinin sosyal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlayarak, onların; yenilikçi, çağdaş, analitik düşünce yapısına sahip, çevresiyle uyumlu, planlı ve özverili çalışma kabiliyetine sahip bireyler olmalarına yardımcı olmak				
--------------	-------------	--	--	--	--	--

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH6.5.1</b>	Gençlere yönelik, sosyal, kültürel, sportif, aktiviteler düzenleyerek, onların kişisel gelişimlerinin ve yaşam kalitelerinin artmasına katkı sunmak				
--------------------------	----------------	---	--	--	--	--

PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
PG6.5.1.1	E-spor Merkezi'nde eğitim alan kişi sayısı	Girdi	Kişi	465	240	480
PG6.5.1.3	E-spor Merkezi'nden yararlanan kişilerin memnuniyet oranı	Verimlilik	Yüzde	91,763	86,82	85
İG6.5.1.4	E-spor Merkezi'nde yapılan turnuvaya katılan kişi sayısı	Girdi	Kişi	3583	900	1800
PG6.5.1.5	Macera Parkı etkinliklerinden yararlanan kişilerin memnuniyet oranı	Verimlilik	Yüzde	90,26	40,99	85
İG6.5.1.6	E-spor Merkezi'nde yapılan turnuva sayısı	Girdi	Adet	44	6	12
PG6.5.1.7	Macera Parklarından yararlanan kişi sayısı	Girdi	Kişi	7430	504	5600



HEDEF	H6.7	Dezavantajlı grupların sosyal hayatta daha etkin rol alabilmeleri için fırsat eşitliği sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.7.1	Dezavantajlı grupların sosyal hayatta daha etkin rol alabilmeleri için fırsat eşitliği sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
İG6.7.1.1	Ulaşım hizmeti talebi karşılanan engelli sayısı	Çıktı	Kişi	2106	1201	2000
PG6.7.1.3	Dezavantajlı grupların verilen hizmetlerden memnuniyet oranı	Çıktı	Yüzde	94,5	89,5	85
İG6.7.1.5	Medikal malzeme talebi karşılanan engelli sayısı	Çıktı	Kişi	1309	713	880
İG6.7.1.7	Temizlik kişisel bakım, kuaförlük hizmeti ve bakım-onarım hizmeti sağlanan yaşlı sayısı	Çıktı	Kişi	1139	864	1400
İG6.7.1.9	Danışmanlık, sosyal yardım ve destek sağlanan engelli sayısı	Çıktı	Kişi	3315	1751	3000
İG6.7.1.10	Temizlik kişisel bakım, kuaförlük hizmeti ve bakım-onarım hizmeti sağlanan engelli sayısı	Çıktı	Kişi	988	657	1400
HEDEF	H6.12	Farklı bakış açılarıyla çocukların eğitim, kültürel, sanatsal, bilişsel ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetler düzenlenerek geleceğe hazırlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.12.1	Çocuk, genç ve yetişkinlerin sürekli gelişimlerini esas alarak tüm ilçe halkını eğitim etkinlikleriyle buluşturmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
PG6.12.1.1	Çocuk Üniversitesi bünyesinde gerçekleştirilen kültürel gezi sayısı	Etkinlik	Adet	32	12	29
İG6.12.1.3	Çocuk Üniversitesi'ne yeni kayıt yaptıran üye sayısı	Girdi	Kişi	483	255	600
PG6.12.1.5	Çocuk Üniversitesi'nde düzenlenen özel proje ve etkinlik sayısı	Çıktı	Adet	17	31	13
PG6.12.1.7	Bilgiyelerine yeni kayıt yaptıran üye sayısı	Çıktı	Kişi	4219	1026	3150
İG6.12.1.9	Çocuk Üniversitesi'nde eğitim gören kişi sayısı	Girdi	Kişi	2134	889	1850
İG6.12.1.11	Bilgiyeleri bünyesinde planlanan sanat kurslarına katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	3020	1640	2230
İG6.12.1.13	Trafik Eğitim Parki'ndan yararlanan öğrenci sayısı	Çıktı	Kişi	21275	13100	25000
İG6.12.1.14	Bilgiyeleri bünyesinde yapılan yarışmalara katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	8364	3738	3010
İG6.12.1.16	Bilgiyelerinde bilişim ve teknoloji kurslarında eğitim gören öğrenci sayısı	Çıktı	Kişi	1716	915	1825
İG6.12.1.18	Bilgiyelerinde disiplinler arası eğitim desteği alan öğrenci sayısı	Çıktı	Kişi	287	170	270
PG6.12.1.20	Bilgiyeleri ve Çocuk Üniversitesi bünyesinde rehberlik hizmeti alan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	8930	4525	6700
PG6.12.1.22	Bilgiyelerinde ve Çocuk Üniversitesi'nde kütüphane hizmeti alan kişi sayısı	Girdi	Kişi	21063	11647	11500
PG6.12.1.24	Bilgiyelerinde gerçekleştirilen sergi sayısı	Girdi	Adet	7	4	7
İG6.12.1.26	Bilgiyelerinde ve Çocuk Üniversitesi'nde yabancı dil kurslarında eğitim desteği alan öğrenci sayısı	Girdi	Kişi	1289	707	1500
İG6.12.1.28	Çocuk Üniversitesi bünyesinde planlanan sanat kurslarına katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	532	290	520

PG6.12.1.30	Çocuk Üniversitesi faaliyetlerinden yararlanan kişilerin memnuniyet oranı	Verimlilik	Yüzde	93,655	89,86	85
PG6.12.1.32	Trafik Eğitim Parkı faaliyetlerinden yararlanan kişilerin memnuniyet oranı	Verimlilik	Yüzde	91,75	89,18	85
İG6.12.1.34	Çocuk Üniversitesi okul atölyelerine katılan öğrenci sayısı	Girdi	Kişi	2184	1280	1440
İG6.12.1.36	Bilgievleri bünyesinde planlanan atölye eğitimlerine katılan öğrenci sayısı	Çıktı	Kişi	7735	3318	4800
İG6.12.1.38	Çocuk Üniversitesi bünyesinde gerçekleştirilen kültürel gezilere katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	539	300	500
İG6.12.1.40	Bilgievleri özel etkinlik ve sahne programlarına katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	33580	27150	23000
İG6.12.1.42	Bilgievlerinde LGS (Lise Giriş Sınavı) eğitim desteğinden tercih döneminde yararlanan öğrenci sayısı	Çıktı	Kişi	0	0	900
İG6.12.1.44	Gençlik Merkezi'ne yeni kayıt yaptıran üye sayısı	Girdi	Kişi	419	419	900
İG6.12.1.46	Gençlik Merkezi Üniversiteye Hazırlık Kursuna kayıt yaptıran üye sayısı	Girdi	Kişi	110	110	240
PG6.12.1.48	Bilgievleri özel etkinlik ve sahne programlarının sayısı	Çıktı	Adet	15	15	14
İG6.12.1.50	Çocuk Üniversitesi'nde düzenlenen özel proje ve etkinliklere katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	1424	4384	3300
İG6.12.1.52	Gençlik Merkezi'nde gerçekleştirilen söyleşilere katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	78	78	1200
PG6.12.1.54	Gençlik Merkezi'nde gerçekleştirilen söyleşi sayısı	Girdi	Adet	1	1	8
İG6.12.1.56	Gençlik Merkezi'nde gerçekleştirilen sanat kurslarına katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	0	0	80
İG6.12.1.58	Gençlik Merkezi'nde gerçekleştirilen atölye eğitimlerine katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	0	0	110
İG6.12.1.60	Gençlik Merkezi bünyesindeki bilişim ve teknoloji kursuna katılan öğrenci sayısı	Girdi	Kişi	52	52	140
PG6.12.1.62	Gençlik Merkezi bünyesinde rehberlik hizmeti alan öğrenci sayısı	Girdi	Kişi	110	110	720
İG6.12.1.64	Gençlik Merkezi'nden üniversite tercih döneminde faydalanan öğrenci sayısı	Girdi	Kişi	0	0	800
PG6.12.1.66	Gençlik Merkezi faaliyetlerinden yararlanan kişilerin memnuniyet oranı	Verimlilik	Yüzde	22,645	45,29	85
PG6.12.1.68	Gençlik Merkezi bünyesindeki etüt merkezinden/kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Girdi	Kişi	1553	1553	11600
İG6.12.1.70	Bilgi Evinde gerçekleştirilen seminerlere katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	3027	2298	2800
İG6.12.1.72	Bilgievleri bünyesinde gerçekleştiren bilimsel ve kültürel gezilere katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	4103	1855	3400
İG6.12.1.74	Bilgievleri bünyesinde gerçekleştiren bilimsel ve kültürel gezi sayısı	Çıktı	Adet	221	92	135
PG6.12.1.76	Bilgi Evinde gerçekleştirilen seminer sayısı	Çıktı	Adet	153	79	85
PG6.12.1.78	Gençlik Merkezi bünyesinde gerçekleştirilen bilimsel ve kültürel gezi sayısı	Çıktı	Adet	3	3	12



İG6.12.1.80	Gençlik Merkezi bünyesinde gerçekleştirilen bilimsel ve kültürel gezilere katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	92	92	180
PG6.12.1.82	Bilgievleri bünyesinde yapılan yarışma sayısı	Çıktı	Adet	96	13	7
PG6.12.1.84	Bilgievleri faaliyetlerinden yararlanan kişilerin memnuniyet oranı	Verimlilik	Yüzde	93,655	89,86	85
İG6.12.1.86	Bilgievlerinde LGS (Lise Giriş Sınavı) eğitim desteğine kayıt yaptıran üye sayısı	Çıktı	Kişi	826	16	850

<b>HEDEF</b>	<b>H6.13</b>	Belediye hizmetlerinde toplumsal cinsiyet eşitliği ilkesini gözeterek kadınlar ve çocuklar için ekonomik, sosyal ve kültürel faydalar sunup hayata katılımlarını desteklemek
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH6.13.1</b>	Belediye hizmetlerinde toplumsal cinsiyet eşitliği ilkesini gözeterek kadınlar ve çocuklar için ekonomik, sosyal ve kültürel faydalar sunup hayata katılımlarını desteklemek

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
İG6.13.1.1	Kadın Konukevi çalışanlarına yönelik verilen eğitici eğitimi sayısı	Çıktı	Adet	2	1	2
İG6.13.1.3	İşbirliği yapılan kuruluş sayısı	Çıktı	Adet	10	6	12
İG6.13.1.5	Kadın Konukevi hizmeti verilen kadın sayısı	Çıktı	Kişi	173	79	120
İG6.13.1.7	Kadın Konukevi bünyesinde kreş hizmeti verilen çocuk sayısı	Çıktı	Kişi	116	56	80
İG6.13.1.8	Kadın Konukevi bünyesinde barınma hizmeti verilen çocuk sayısı	Çıktı	Kişi	393	187	360
İG6.13.1.10	Kadın Konukevi'nde eğitici eğitimi alan personel sayısı	Çıktı	Adet	4	1	3
İG6.13.1.12	Kadın Konukevi'nden yararlanarlara yönelik gerçekleştirilen eğitim - sosyal - kültürel etkinliklerden faydalanan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	483	266	400
İG6.13.1.14	Kadın Konukevinde kalıp sosyal ve ekonomik hayata entegrasyonu sağlanan kadın sayısı	Çıktı	Kişi	39	21	24
İG6.13.1.16	Kadın Konukevi hizmetinden yararlanarlara yönelik gerçekleştirilen eğitim - sosyal - kültürel etkinlik sayısı	Çıktı	Adet	180	60	120
PG6.13.1.18	Kadın Konukevinden yararlanarlarnın memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	100	100	90

<b>HEDEF</b>	<b>H6.14</b>	İlçe sakinlerinin sosyal hayata uyum sağlamasına destek olmak amacıyla aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmeti vermek
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH6.14.1</b>	İlçe sakinlerinin sosyal hayata uyum sağlamasına destek olmak amacıyla aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmeti vermek

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
PG6.14.1.1	Aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmeti verilen seans sayısı	Çıktı	Adet	10517	6725	11000
PG6.14.1.3	Aile Rehberliği ve Psikolojik Danışma Merkezi çalışanlarına verilen eğitici eğitimi sayısı	Çıktı	Adet	5	3	4
PG6.14.1.5	Kadın ve aileye yönelik düzenlenen bilinçlendirme eğitim/seminer sayısı	Çıktı	Adet	52	27	24
İG6.14.1.7	Aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmeti verilen danışan sayısı	Çıktı	Kişi	10517	5948	9000
İG6.14.1.8	Aile Rehberliği ve Psikolojik Danışma Merkezi'nde eğitici eğitimi alan çalışan sayısı	Çıktı	Kişi	43	20	10

PG6.14.1.9	Kadın ve aileye yönelik bilinçlendirme eğitim/seminerlerinden duyulan memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	96,075	90	80
İG6.14.1.11	Kadın ve aileye yönelik düzenlenen bilinçlendirme eğitim/seminerine katılım sağlayan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	2196	943	1300

<b>HEDEF</b>	<b>H6.19</b>	Girişimcilik eğitimleri ve inovatif eğitim programları düzenleyerek ilçe halkının girişimcilik potansiyelinin güçlendirilmesini desteklemek
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH6.19.1</b>	Girişimciliğe yönelik nitelikli eğitimler düzenlemek ve potansiyel girişimcileri desteklemek

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
İG6.19.1.1	Mesleki bilişim eğitimlerine katılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	249	0	240
İG6.19.1.3	Gerçekleştirilen mesleki bilişim eğitimi sayısı	Çıktı	Adet	18	0	16
PG6.19.1.5	Girişimcilere yönelik düzenlenen Açık Ofis Atölyesi sayısı	Çıktı	Adet	2	0	2
PG6.19.1.6	Açık ofisten yer tahsis edilen girişimci sayısı	Sonuç	Kişi	22	9	10
PG6.19.1.7	Girişimcilik ve bilişim eğitimlerinden memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	92	0	85

<b>HEDEF</b>	<b>H6.21</b>	Sporun evrensel dilini kullanarak kişiyi ve toplumu hem ulusal hem de uluslararası sportif faaliyetlerle buluşturmak, genç yetenekleri keşfetmek ve sporu ahlak, disiplin, eğitim aracı olarak tanıtmak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH6.21.1</b>	Sporun toplumsal barış ve huzura olan katkısını ön plana çıkararak bilinirliğini artırmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
PG6.21.1.1	Spor organizasyonları katılımcı sayısı	Çıktı	Kişi	32836	9720	12700
PG6.21.1.3	Spor okulları üye sayısı	Girdi	Kişi	5704	5704	10000
PG6.21.1.5	Spor okullarına katılanların memnuniyet oranı	Verimlilik	Yüzde	42,845	85,69	85
İG6.21.1.7	Amatör spor kulüplerine ve başarılı sporculara yapılan ayni ve nakdi yardım miktarı	Çıktı	TL	514050	94050	900000
PG6.21.1.9	Spor organizasyonları sayısı	Çıktı	Adet	33	8	15

<b>HEDEF</b>	<b>H6.22</b>	Toplumun farklı kademelerinde iş gereksinimi olan bireylere yönelik istihdam ve kariyer hizmeti vermek
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH6.22.1</b>	İstihdam ve kariyer danışmanlığı hizmetlerinin sayısını artırmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
İG6.22.1.1	İstihdamı sağlanan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	1129	207	400
İG6.22.1.3	Kariyer danışmanlığı yapılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	4657	1773	2200
PG6.22.1.5	İstihdam ve kariyer hizmetinden yararlananlarının memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	99	92	95

<b>HEDEF</b>	<b>H6.28</b>	Nikâh işlemlerini gerçekleştirmek ve Küçükçekmece Nikâh Sarayı'nın idari işlerini organize etmek
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH6.28.1</b>	İlçemizdeki evlendirme iş ve işlemlerini gerçekleştirmek

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
PG6.28.1.1	Evlenmek için yapılan başvuru sayısı	Çıktı	Adet	4955	2845	5000





İG6.28.1.3	Nikâhın kıyılması için geçen süre	Çıktı	Saat	1	1	1
PG6.28.1.4	Nikâh Sarayı salonlarında kıyılan organizasyonlu nikâh sayısı	Çıktı	Adet	146	92	180
İG6.28.1.5	Nikâh sonrası işlemlerin ilgili resmi kurumlara bildirilme süresi	Verimlilik	Gün	5	5	3
PG6.28.1.6	Kıyılan nikâh sayısı	Çıktı	Adet	4462	2087	5000

<b>HEDEF</b>	<b>H6.31</b>	Kadınların sosyoekonomik durumlarını güçlendirmek, çalışma hayatına katılımlarını artırmak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH6.31.1</b>	Kadınların sosyoekonomik durumlarını güçlendirmek, çalışma hayatına katılımlarını artırmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
PG6.31.1.1	Çalışma hayatına katılmak için müracaat eden kadın sayısının iş hayatına katılan kadın sayısına oranı	Kalite	Yüzde	52,475	35,5	40
PG6.31.1.3	Kadınlara yönelik düzenlenen girişimcilik eğitimi sayısı	Çıktı	Adet	7	0	2
İG6.31.1.5	Çalışma hayatına katılmak için müracaat eden kadın sayısı	Çıktı	Kişi	82	35	100
İG6.31.1.6	Çalışma hayatına katılan kadın sayısı	Çıktı	Kişi	43	12	40
PG6.31.1.7	Kadınlara yönelik düzenlenen meslek edindirme kursu sayısı	Çıktı	Adet	27	20	8
İG6.31.1.9	Kadınlara yönelik gerçekleştirilen ulusal ve uluslararası işbirliği projesi sayısı	Çıktı	Adet	0	1	1
İG6.31.1.10	Kadınlara yönelik düzenlenen meslek edindirme kursuna katılan kadın sayısı	Çıktı	Adet	437	289	208
İG6.31.1.12	Kadınlara yönelik düzenlenen girişimcilik eğitiminden yarlanan kadın sayısı	Çıktı	Adet	109	0	90
PG6.31.1.13	Meslek edindirme kursuna katılmak için müracaat eden kadınların eğitimden duydukları memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	66,95	97,4	75

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH6.31.2</b>	Hünerli Eller Çarşısı'ndaki Kadınların Sosyal Hayata ve İstihdama Katılımını Artırmak
--------------------------	-----------------	---

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
PG6.31.2.1	Hünerli Eller Çarşısı'nda yapılan etkinliklere katılanların memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	92,9	89,95	80
İG6.31.2.3	Hünerli Eller Çarşısı'nda stand tahsis edilen katılımcı sayısı	Çıktı	Kişi	710	343	576
PG6.31.2.5	Hünerli Eller çarşısında gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Çıktı	Adet	64	19	50
İG6.31.2.7	Hünerli Eller Çarşısı'nı Ziyaret Eden Kişi Sayısı (Etkinlikler Dahil)	Çıktı	Kişi	10500	5000	10400

<b>HEDEF</b>	<b>H6.33</b>	Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak
--------------	--------------	--

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH6.33.1</b>	Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak
--------------------------	-----------------	--

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
İG6.33.1.1	Eşya yardımlarından yararlanan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	2477	720	1600
PG6.33.1.3	Aşevi hizmetlerinden duyulan memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	92	85,5	90
İG6.33.1.4	Sokak İftarlarında ikram edilen yemek sayısı	Çıktı	Adet	125605	58250	130000

İG6.33.1.6	Taziye yemeği hizmeti amacıyla üretilen yemek porsiyon sayısı	Çıktı	Adet	75025	43415	68000
PG6.33.1.7	Vatandaşa yapılan sosyal yardımlardan duyulan memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	96,75	86,5	85
PG6.33.1.8	Gıda Bankacılığı kapsamında faydalanan kişi sayısı	Sonuç	Adet	13302	4671	8000
İG6.33.1.9	Nakdi yardım yapılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	38	17	100
İG6.33.1.10	Mobil Büfe hizmetinden yararlanan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	100850	41647	100000
İG6.33.1.11	Giyim yardımlarından yararlanan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	12953	11718	10000
İG6.33.1.12	Giyim yardımlarından yararlanan sığınmacı sayısı	Çıktı	Kişi	721	30	200
İG6.33.1.13	İhtiyaç sahipleri için üretilen yemek sayısı	Çıktı	Kişi	523856	266520	440000
PG6.33.1.14	Asker yardımı için müracaat eden muhtaç aile sayısı	Çıktı	Adet	268	89	180
İG6.33.1.15	Çanta ve kırtasiye yardımı yapılan öğrenci sayısı	Çıktı	Kişi	4004	1144	4250
İG6.33.1.16	Eşya yardımlarından yararlanan sığınmacı sayısı	Çıktı	Kişi	110	30	200
PG6.33.1.17	Asker ailesi yardımı için başvurusu uygun görülen ailelere maaş bağlanma süresi	Verimlilik	Gün	7	30	30
İG6.33.1.18	Gıda yardımlarından yararlanan sığınmacı sayısı	Çıktı	Kişi	909	400	800
İG6.33.1.19	Halk marketlerden yararlanan hane sayısı	Çıktı	Adet/Ay			40000
İG6.33.1.21	Gıda yardımlarından yararlanan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	42542	17549	36000
İG6.33.1.23	Çölyak hastalarına dağıtılan gıda kolisi sayısı	Çıktı	Adet			480

<b>HEDEF</b>	<b>H6.79</b>	3-6 yaş çocuklara yönelik hizmetlerimizi etkin, yaygın ve nitelikli olarak uygulamak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH6.79.1</b>	3-6 yaş çocuklara yönelik hizmetlerimizi etkin, yaygın ve nitelikli olarak uygulamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
İG6.79.1.1	Gündüz Bakimevi (kreş) hizmeti verilen merkez sayısı	Çıktı	Adet	8	8	11
PG6.79.1.3	Gündüz Bakimevi (kreş) çalışanlarına verilen hizmet içi eğitim sayısı	Çıktı	Adet	4	1	2
İG6.79.1.5	Gündüz Bakimevi (kreş) hizmetinden faydalanmak için müracaat eden çocuk sayısı	Çıktı	Adet	2410	25	3200
PG6.79.1.7	Gündüz Bakimevi (kreş) hizmetinden faydalanmak için müracaat eden çocuk sayısının kabul edilen çocuk sayısına oranı	Kalite	Yüzde	68,6	25	26
İG6.79.1.9	Gündüz Bakimevleri'nden (kreşlerden) yararlanan çocuk sayısı	Çıktı	Adet	544	596	832

<b>A7</b>	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek	<b>TEMA</b>	Kurumsal Gelişim ve Kapasite Yönetimi
-----------	---	-------------	---------------------------------------

<b>HEDEF</b>	<b>H7.6</b>	Kurumun orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerini yenilikçi yöntemlerle planlamak, izlemek, değerlendirmek ve raporlamak
--------------	-------------	--

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH7.6.1</b>	İlgili mevzuatlar takip edilerek kurumun stratejik yönetime dayalı raporlarını hazırlamak
--------------------------	----------------	---

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
PG7.6.1.1	Performans programı ve faaliyet raporunun otomasyon üzerinden hazırlanması sürecinde eğitim verilen kişi sayısı	Çıktı	Kişi	104	118	102



İG7.6.1.3	Performans programının hazırlanması için birimlere ayrılan toplam süre	Çıktı	Ay	4	1	4
İG7.6.1.5	Faaliyet raporu hazırlanırken ilgili birimlere ayrılan toplam süre	Çıktı	Ay	3	3	3
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH7.6.2</b>	Stratejik yönetim bilgi sistemini ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLenen</b>	
PG7.6.2.1	Stratejik yönetim bilgi sistemi üzerinden gelen destek ve geliştirme taleplerin karşılanma oranı	Kalite	Yüzde	100	100	100
PG7.6.2.2	Stratejik yönetim bilgi sistemi üzerinden gelen destek ve geliştirme taleplerin karşılanma süresi	Kalite	Gün	2	2	3
<b>HEDEF</b>	<b>H7.9</b>	İç kontrol sistemine yenilikçi yöntemlerle işlerlik kazandırılarak sistemin sürdürülebilirliğini sağlamak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH7.9.1</b>	İç Kontrol uyum eylem planı'nın izleme ve değerlendirmesini sağlamak, hedeflere ulaşmada engel teşkil eden riskleri kontrol altına almak				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLenen</b>	
PG7.9.1.1	Riskleri belirlenen ve revize edilen süreç sayısı	Çıktı	Adet	30	40	90
PG7.9.1.3	Revize edilen iç kontrol eylem planı sayısı	Çıktı	Adet		0	1
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH7.9.2</b>	İç Kontrol Yönetim Bilgi Sistemi'ni ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLenen</b>	
PG7.9.2.1	İç Kontrol Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden gelen destek ve geliştirme taleplerin karşılanma süresi	Çıktı	Gün	0	2	2
PG7.9.2.3	İç Kontrol Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden gelen destek ve geliştirme taleplerin karşılanma oranı	Çıktı	Yüzde	50	100	100
<b>HEDEF</b>	<b>H7.10</b>	Öz kaynakları etkin ve verimli bir şekilde kullanarak hibe destekleri ile belediyenin vizyonu odaklı uygulanabilir, yenilikçi projeler üretmek				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH7.10.1</b>	Hibe kaynakları araştırılarak ilçenin ihtiyaçları doğrultusunda uygulanabilir projeler hazırlamak ve projelerin fonlanmasını sağlamak				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLenen</b>	
İG7.10.1.1	Ortak ya da iştirakçi olarak başvuru yapılan proje sayısı	Çıktı	Adet	6	4	5
PG7.10.1.3	Başvuru yapılan ulusal ve uluslararası proje yarışması sayısı	Sonuç	Adet	1	0	2
PG7.10.1.5	Ortak ya da iştirakçi olarak uygulamaya geçirilen proje sayısı	Sonuç	Adet	2	2	2
PG7.10.1.7	Hazırlanan ve başvurusu yapılan proje sayısı	Çıktı	Adet	6	4	6
İG7.10.1.9	Takip edilen hibe sağlayıcıları	Girdi	Adet	12	12	12
PG7.10.1.11	Yapılan hibe başvurusunun kabul edilenlere oranı	Verimlilik	Yüzde	66	0	50
PG7.10.1.13	Kabul edilerek uygulamaya geçirilen proje sayısı	Sonuç	Adet	4	0	3

HEDEF	H7.53	Kurumun bilgi yönetim çalışmalarının bilgi teknolojileri alanındaki uluslararası kalite yönetim standartlarını uygulamak, denetlemek ve belgelendirme çalışmaları yapmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.53.1	Kurumun bilgi yönetim çalışmalarının bilgi teknolojileri alanındaki uluslararası kalite yönetim standartlarını uygulamak, denetlemek ve belgelendirme çalışmaları yapmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLENEN
PG7.53.1.1	ISO 20000 Bilgi Teknolojileri Hizmet Yönetim Sistemi Standartları'na ulaşmak için gerekli çalışmaları yapmak	Kalite	Yüzde	99,95	99,99	100
PG7.53.1.3	KVKK standartlarının tamamlanma oranı	Kalite	Yüzde	99,95	100	100
PG7.53.1.5	ISO 22301 İş Sürekliliği Yönetim Sistemi gerekli çalışmaları yapmak	Kalite	Yüzde	99,9	100	100
PG7.53.1.7	ISO 27701 Uluslararası Bilgi Güvenliği Yönetim Standartı	Kalite	Adet	99	99,99	100
HEDEF	H7.54	Bütçe ve muhasebe faaliyetlerinin etkin finans yöntemleri ile yönetilmesini sağlamak.				
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.54.1	Bütçe ve muhasebe faaliyetlerinin etkin finans yöntemleri ile yönetilmesini sağlamak.				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLENEN
PG7.54.1.1	Gelir Bütçesi gerçekleşme oranı	Sonuç	Yüzde	94,6	38,46	90
PG7.54.1.3	Muhasebeleştirilen belge sayısı	Sonuç	Adet	16481	8321	14900
PG7.54.1.5	Gerçekleşen gelirin gidere oranı	Verimlilik	Yüzde	95,33	74,58	90
PG7.54.1.7	Gider Bütçesi gerçekleşme oranı	Sonuç	Yüzde	99,25	51,57	90
HEDEF	H7.59	Kaynaklarımızı artırmaya yönelik yöntemler geliştirerek, kurumun hizmet potansiyelinin artmasına katkı sunmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.59.1	İlçemizin mevcut Mali Kapasitesinin etkin ve verimli bir şekilde gelire dönüştürülmesi				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLENEN
İG7.59.1.1	Çevre temizlik vergisi tespit ve yoklama sayısı	Girdi	Adet	817	374	670
İG7.59.1.3	Emlak tespit ve yoklama sayısı	Girdi	Adet	629	282	550
İG7.59.1.5	İlan ve reklam vergisi yoklama sayısı	Girdi	Adet	5829	2402	5100
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.59.2	Alternatif ödeme yöntemleri geliştirerek ödemeyi kolaylaştırmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLENEN
PG7.59.2.1	Elektronik ortamda yapılan tahsilatın toplam tahsilata oranı	Verimlilik	Yüzde	6,548	9,195	9
PG7.59.2.3	Düzenlenen ödeme emirlerinin teblig edilen ödeme emirlerine oranı.	Verimlilik	Yüzde	74,123	79,965	87
PG7.59.2.5	Tahsilatın tahakkuka oranı	Verimlilik	Yüzde	88,02	60,12	92



HEDEF	H7.63	Gayrimenkul kaynakların etkin yönetimi ile belediye gelir bütçesine sağlanan katkının artırılması				
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.63.1	Gayrimenkul kaynakların etkin yönetimi ile belediye gelir bütçesine sağlanan katkının artırılması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLENEN	
PG7.63.1.1	Kiralanan hizmet binası ve arsa miktarı	Çıktı	Adet	10	17	12
PG7.63.1.3	Gayrimenkul satışları ile belediyeye kazandırılan miktarın bütçe içindeki payı	Verimlilik	Yüzde	2,6	1,07	2,42
PG7.63.1.4	Belediye taşınmazlarının değerlendirilme çalışmalarının tamamlanma oranı	Kalite	Yüzde	100	100	100
PG7.63.1.5	Ecrimisil gelirlerinin belediye bütçesi içerisindeki payı	Verimlilik	Binde	4,27	1,2	2
PG7.63.1.6	Belediyeye ait taşınmazların kiraya verilmesi ile sağlanan gelirlerin bütçe içindeki payı	Verimlilik	Binde	2,98	1,45	5,8
<b>A8</b>	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak			<b>TEMA</b>	Kurumsal Gelişim ve Kapasite Yönetimi	
HEDEF	H8.11	Paydaşlarla koordinasyonu hedef alan Kent Konseyi faaliyetlerini izlemek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.11.1	Paydaşlarla koordinasyonu hedef alan Kent Konseyi faaliyetlerini izlemek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLENEN	
PG8.11.1.1	Yürütme Kurulu toplantı sayısı	Çıktı	Adet	12	2	5
PG8.11.1.3	Alınan toplantı kararlarının ilgili birimlere dağıtılma süresi	Verimlilik	Gün	12	3	1
PG8.11.1.5	Genel Kurul toplantı sayısı	Verimlilik	Adet	1	0	1
PG8.11.1.6	Komisyon toplantı sayısı	Çıktı	Adet	12	2	4
PG8.11.1.7	Kent Konseyi meclis toplantı sayısı	Çıktı	Adet	12	2	5
HEDEF	H8.32	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.32.1	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek şikâyet ve taleplerin karşılanması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLENEN	
PG8.32.1.1	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplandırılma süresi	Çıktı	Gün	2	2	2
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.32.2	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLENEN	
İG8.32.2.1	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplanma süresi	Çıktı	Gün	2	2	2
İG8.32.2.3	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin sayısı	Girdi	Adet	38640	30991	50000
İG8.32.2.5	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplanma oranı	Verimlilik	Yüzde	100	100	100

PERFORMANS HEDEFİ	PH8.32.3	Halkın, teknolojik iletişim ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak kuruma erişimini sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
PG8.32.3.1	Çözüm Merkezi'ne bizzat yapılan erişim sayısı	Çıktı	Kişi	20956	10077	21000
PG8.32.3.3	CİMER birimine gelen talep ve şikâyet sayısı	Çıktı	Adet	6515	6178	6500
PG8.32.3.5	İletişim Merkezi'ne gelen e-posta sayısı	Çıktı	Adet	13934	3973	15000
İG8.32.3.7	Sosyal medya araçlarıyla alınan istek ve şikâyet sayısı	Girdi	Adet	2802	2802	2000
PG8.32.3.9	Sonuçlandırılan şikâyet ve önerilerin gelen tüm şikâyet ve öneri toplamına oranı	Kalite	Yüzde	98,5	99	99
PG8.32.3.10	İletişim Merkezi'ne gelen telefon sayısı	Çıktı	Adet	392057	200432	300000
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.32.4	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla iletişimi güçlendirmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
İG8.32.4.1	Paydaşlardan gelen istek, talep, şikâyet sayısı	Girdi	Yüzde	13018	7036	4000
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.32.5	İstek, şikâyet ve taleplerin karşılanması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
PG8.32.5.1	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplanma süresi	Çıktı	Gün	3	3	3
PG8.32.5.3	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplanma oranı	Kalite	Yüzde	95,5	93	95
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.32.6	Teknolojik imkânlar ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak halkla ilişkileri güçlendirmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
İG8.32.6.1	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin sayısı	Çıktı	Adet	95	105	100
İG8.32.6.3	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplanma oranı	Çıktı	Yüzde	100	100	100
İG8.32.6.4	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplanma süresi	Çıktı	Gün	3	3	3
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.32.7	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
İG8.32.7.1	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin sayısı	Girdi	Adet	4779	2812	4000
İG8.32.7.3	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplanma süresi	Çıktı	Gün	2	2	2
İG8.32.7.5	Paydaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin cevaplanma oranı	Verimlilik	Yüzde	100	100	100



PERFORMANS HEDEFİ	PH8.32.8	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve talepleri karşılamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLENEN	
İG8.32.8.1	Paydaşlardan Gelen İstek ve Şikâyetlerin Cevaplandırılma Süresi	Verimlilik	Gün	2,25	3	5
İG8.32.8.3	Paydaşlardan Gelen İstek ve Şikâyetlerin Cevaplandırılma Oranı	Verimlilik	Adet	99,993	100	100
İG8.32.8.5	Paydaşlardan Gelen İstek, Şikâyet ve Talep Sayısı	Girdi	Adet	14695	5561	11000
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.32.9	Otomasyon sistemi ve diğer iletişim kaynakları üzerinden gelen istek ve taleplerin karşılanması				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLENEN	
İG8.32.9.1	Paydaşlardan gelen istek, talep ve şikâyetlerin sayısı	Girdi	Adet	819	272	600
HEDEF	H8.34	Halkın kuruma erişimini kolaylaştırmak amacıyla yerinde iletişim kanalları oluşturmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.34.1	Esnaf ve ev ziyaretleri yaparak sorunun yerinde tespiti ve çözüm çalışmalarını yürütmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLENEN	
İG8.34.1.1	Asker çantası dağıtımı yapılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	185	165	180
İG8.34.1.3	Hizmet verilen yaşlı sayısı	Çıktı	Kişi	887	353	500
İG8.34.1.4	Taziye ziyareti yapılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	1780	625	1000
PG8.34.1.6	Esnaf ziyareti yapılan kişi sayısı	Çıktı	Adet	3821	606	1500
PG8.34.1.7	Ev ziyaretleri yapılan kişi sayısı	Çıktı	Adet	34902	13222	20000
HEDEF	H8.38	Belediye hizmetlerini iyileştirmek amacıyla memnuniyet anketleri düzenlemek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.38.1	Halkın, belediye hizmetlerinden memnun olup olmadığını öğrenmek için anket çalışmaları yapmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLENEN	
PG8.38.1.1	Memnuniyet anketi ölçümü yapılan kişi sayısı	Çıktı	Kişi	43317	27368	45000
PG8.38.1.3	Belediye hizmetleri memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	65	67,5	75
HEDEF	H8.39	Tüm iletişim araçlarını etkin kullanarak kurumun bilinirliğini artırmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.39.1	Kurumun bilinirliğini artırmak amacıyla haber, bülten vb yayınlar hazırlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLENEN	
PG8.39.1.1	Hazırlanan haber sayısı	Çıktı	Adet	395	238	300
PG8.39.1.3	Hazırlanan tanıtım filmi sayısı	Çıktı	Adet	555	237	350
PG8.39.1.5	Ulusal ve yerel gazetelerde yayınlanan haber sayısı	Kalite	Adet	3196	1731	3000
PG8.39.1.7	Ulusal televizyonlarda yayınlanan haber sayısı	Çıktı	Adet	214	216	250
İG8.39.1.8	Yayınlanan haberlerin erişim ve etkileşim sayısı	Çıktı	Adet	150373386	81568682	70000000
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.39.2	Kurumun bilinirliğini artırmak için en etkili ve iktisadi yöntem olan sosyal medya kanallarını ve dijital ekranları kullanmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLENEN	
PG8.39.2.1	Sosyal medya, IP TV ve LED Ekran haber ve duyuru sayısı	Çıktı	Adet	12794	3842	12000
İG8.39.2.3	Sosyal medya erişim, etkileşim ve görüntülenme sayısı	Çıktı	Adet	26216231	5823021	10000000

<b>HEDEF</b>	<b>H8.44</b>	Kurumsal kimliğin marka değerini artırmak amacıyla tanıtım materyalleri hazırlamak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH8.44.1</b>	Kurumun bilinirliğini artırmak ve marka değer algısını güçlendirmek için ilan, reklam ve duyuru materyalleri hazırlamak, yayınlamak ve outdoor, indoor reklam mecralarımıza uygulamak				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>		<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLENEN</b>
İG8.44.1.1	Gerçekleşen kamera ve fotoğraf çekim sayısı	Çıktı	Adet	2332	583	1000
PG8.44.1.3	Grafik tasarımı yapılan konu sayısı	Çıktı	Adet	2887	1371	2800
PG8.44.1.5	Dijital baskı miktarı	Çıktı	m <sup>2</sup>	219000	100000	200000
PG8.44.1.7	İlan ve reklam sayısı	Çıktı	Adet	5	19	30
PG8.44.1.9	Basılan yayın sayısı	Çıktı	Adet	10700	4150	10000
<b>HEDEF</b>	<b>H8.46</b>	Kurumsal reklamı desteklemek için baskılı ürün ve promosyon malzemesi satın alarak dağıtmak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH8.46.1</b>	Kurumun marka değer algısını geliştirmek amacıyla ürün satın almak ve dağıtımını yapmak				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>		<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLENEN</b>
İG8.46.1.1	Satın alınan promosyon sayısı	Çıktı	Adet	11100	23250	30000
İG8.46.1.3	Alınan yayın sayısı	Çıktı	Adet	1015	770	1000
İG8.46.1.5	Dağıtılan posta sayısı	Çıktı	Adet	27500	17421	22500
<b>HEDEF</b>	<b>H8.57</b>	Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH8.57.1</b>	Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>		<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLENEN</b>
PG8.57.1.1	Koordinasyonu sağlanan meclis, meclis komisyonları ve encümen toplantı sayısı	Çıktı	Adet	105	53	124
İG8.57.1.2	Paydaşlardan gelen istek ve taleplerin karşılama sayısı	Çıktı	Adet	2383	1165	2782
İG8.57.1.3	Yurt dışı teknik inceleme ve temas programı sayısı	Çıktı	Adet	0	0	1
PG8.57.1.4	Müdürlüklerle yapılan koordinasyon toplantıları sayısı	Çıktı	Adet	12	7	14
İG8.57.1.5	Yönetimi gözden geçirme toplantısı	Çıktı	Adet	2	1	2
PG8.57.1.6	Katılım sağlanan organizasyon sayısı	Çıktı	Adet	698	289	750
PG8.57.1.7	Tüm iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantı sayısı	Çıktı	Adet	82	51	107
PG8.57.1.8	Katılım sağlanan organizasyon sayısının katılım sağlanmayan organizasyon sayısına oranı	Kalite	Yüzde	56,5	72	80
<b>A9</b>	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak			<b>TEMA</b>	Kurumsal Gelişim ve Kapasite Yönetimi	
<b>HEDEF</b>	<b>H9.61</b>	Muhtelif araç ve iş makinelerinin kurumun ihtiyaçlarına uygun bir biçimde modernize edilerek hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH9.61.1</b>	Akaryakıt ihtiyacını karşılamak				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>		<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLENEN</b>
İG9.61.1.1	Akaryakıt ihtiyacı karşılanan araçlar, iş makineleri ve diğer motorlu araçların sayısı	Çıktı	Adet	382	379	350
PG9.61.1.3	Araçlar, iş makineleri ve diğer motorlu araçlar için kullanılan toplam yakıt miktarı	Çıktı	Litre (lt)	1124243	517794	1100000





PERFORMANS HEDEFİ	PH9.61.2	Bakım onarım talep ve ihtiyaçlarını karşılamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
PG9.61.2.1	Araçlara yönelik bakım ve onarım hizmet sayısı	Çıktı	Adet	155	80	170
PG9.61.2.3	Engelli araçlarına yönelik bakım ve onarım hizmeti memnuniyeti oranı	Kalite	Yüzde	92,5	0	90
PG9.61.2.5	İş makinalarına yönelik bakım ve onarım servis sayısı	Çıktı	Adet	51	25	60
İG9.61.2.7	Engelli araçlarına yönelik bakım ve onarım servis sayısı	Çıktı	Adet	63	54	190
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.61.3	Araç taleplerini karşılamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
PG9.61.3.1	Kurum dışı gelen araç destek talebinin karşılanma oranı	Kalite	Yüzde	90	90	90
İG9.61.3.3	Kamusal hizmetlerde yönlendirilen araç sayısı	Çıktı	Adet	374	171	320
İG9.61.3.5	Araç Desteği Sağlanan Vatandaş Sayısı	Çıktı	Adet	234382	106262	255000
İG9.61.3.7	Dış paydaşlara yönlendirilen araç sayısı	Çıktı	Adet	1766	1080	1900
HEDEF	H9.62	Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.62.1	Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
PG9.62.1.1	Bilgi Güvenliği tatbikat, bilinçlendirme ve farkındalık eğitim sayısı	Kalite	Adet	10	5	10
PG9.62.1.3	Loglama ve 5651 Sayılı İnternet erişim yasa gerekliliklerin sağlanma oranı	Performans	Yüzde	99,225	99,99	98
PG9.62.1.5	Bilgi güvenliği güncelleme oranı	Performans	Yüzde	99,9	99	99
PG9.62.1.7	Güvenlik açığı tarama ve Penetrasyon test sayısı	Çıktı	Adet	4	2	4
PG9.62.1.9	SOME/USOME Toplantı, Eğitim Sayısı	Çıktı	Adet	6	3	6
HEDEF	H9.64	Kurum yönetim kararlarını organize etmek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.64.1	Hizmetlerin zamanında verilmesini sağlamak üzere üst yönetim kararlarını organize etmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
PG9.64.1.1	Encümen kararlarının yazılıp imzaya sunulması ve ilgili müdürlüklere intikal süresi	Verimlilik	Gün	3	3	3
PG9.64.1.3	Meclis kararlarının yazılıp imzaya sunulması ve ilgili birimlere intikal süresi	Verimlilik	Gün	7	7	7
PG9.64.1.5	Encümen karar sayısı	Çıktı	Adet	2892	1651	2800
PG9.64.1.7	Meclis karar sayısı	Çıktı	Adet	98	45	95

HEDEF	H9.65	Mal ve can güvenliğinin öne çıktığı bir yapı kurularak açık ve kapalı hizmet alanlarının teknolojik yöntemler ve insan gücü ile güvenliği sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.65.1	İnsan gücü ve kamera sistemleriyle güvenliğin sürekliliğini sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLENEN	
İG9.65.1.1	İzleme ve Denetleme Sistemi üzerinden izlenen park sayısı	Çıktı	Adet	0	20	38
PG9.65.1.3	Güvenlik görevlisi sayısının güvenlik kontrol noktasına oranı	Verimlilik	Yüzde	4,59	4,5	4,9
HEDEF	H9.66	İnsan sağlığı ve personel memnuniyeti esaslı, kaliteli ve lezzetli yemek hizmeti sunmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.66.1	Yemek hizmetinden faydalanan personel sayısını artırmak ve memnuniyet oranını yükseltmek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLENEN	
PG9.66.1.1	Belediye personelinin yemek hizmeti memnuniyet düzeyi	Kalite	Yüzde	90,5	83	90
PG9.66.1.3	Yemek hizmetinden yararlanan personel sayısının tüm personele oranı	Verimlilik	Yüzde	15	18	30
HEDEF	H9.67	Mevcut araç ve gereçlerin periyodik bakımlarını yapmak, arıza taleplerini nitelikli personel ve ekip çalışması ile zamanında karşılamak ve etkinliklere destek sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.67.1	Nitelikli personel ve ekipmanla, doğru zamanda hizmet birimlerinde tamir bakım arıza taleplerini karşılamak, araç gereçlerin periyodik bakımını yapmak ve iç ve dış paydaş etkinliklerine destek sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLENEN	
PG9.67.1.1	Dış paydaşlardan gelen masa sandalye çadır vb. malzeme talep sayısı	Çıktı	Adet/Yıl	1145	535	885
PG9.67.1.2	Karşılanan bakım-onarım arıza taleplerinin tüm bakım-onarım taleplerine oranı	Verimlilik	Yüzde	100	95	100
PG9.67.1.3	Arıza taleplerinden servise gönderilmeyenlerin sonuçlandırılma süresi	Verimlilik	Gün	1	1	1
PG9.67.1.5	Yapılan Bakım Onarım Toplam İş Miktarı	Çıktı	Adet/Yıl	2243	1795	3200
PG9.67.1.6	Periyodik bakımı yapılan mevcut araç gereç sayısı	Girdi	Adet/Yıl	3915	1877	3522
HEDEF	H9.68	Kaliteli, sağlıklı ve teknolojik malzeme kullanarak iç ve dış paydaş memnuniyetini esas alan hizmet alanlarının periyodik olarak temizliğini yapmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.68.1	Temizlik malzemeleri tüketiminde tasarrufa ve personel memnuniyetine dikkat edilerek, hizmet alanlarının temiz ve hijyenik olmasını sağlamak.				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLENEN	
PG9.68.1.1	İlçemizdeki İbadethanelerin periyodik temizlenme aralığı	Çıktı	Adet/Yıl	7	6	4
PG9.68.1.2	Belediye personelinin temizlik hizmeti memnuniyet düzeyi	Kalite	Yüzde	91	90	95
PG9.68.1.3	Temizlik Personeli başına düşen hizmet alanı (m <sup>2</sup> )	Çıktı	m <sup>2</sup>	11000	11800	12000



HEDEF	H9.69	Tasarruf ilkeleri doğrultusunda yenilikçi yöntemler kullanarak kaynakları ve tedarik süreçlerini etkin ve verimli yönetmek.				
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.69.1	Kaynakları etkin ve verimli kullanarak, hizmet birimlerinin enerji taleplerini karşılamak ve aboneliklerin faturalarının düzenli ödenmesini sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
PG9.69.1.1	Faturaların ödemeye hazırlık süresi	Verimlilik	Gün	5	6	6
PG9.69.1.3	Eksiksiz gelen abonelik taleplerinin sonuçlandırılma süresi	Verimlilik	Gün	20	15	15
PG9.69.1.5	Telefon, TV, data kablolama işleri	Çıktı	Adet/Yıl	206	190	140
HEDEF	H9.70	CBS/KBS yazılım ihtiyaçlarını karşılayarak CBS verilerinin toplanmasını sağlamak, web servisleri sunmak ve planlama, eğitim, iş zekâsı raporlama faaliyetlerini desteklemek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.70.1	CBS/KBS yazılım ihtiyaçlarını karşılayarak CBS verilerinin toplanmasını sağlamak, web servisleri sunmak ve planlama, eğitim, iş zekâsı raporlama faaliyetlerini desteklemek				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
PG9.70.1.1	CBS Yazılım Uygulama Eğitim ihtiyaçları karşılanma oranı	Verimlilik	Yüzde	95,75	95,5	96
PG9.70.1.3	Coğrafi Destekli Rapor ve Tematik Harita Üretebilen CBS Uygulama Sayısı	Çıktı	Adet	3	3,5	3,5
PG9.70.1.5	Müdürlüklere sunulan Coğrafi Bilgi Sistemi Hizmet Uygulama sayısı	Verimlilik	Adet	12,5	12	8
PG9.70.1.6	Coğrafi Veri güncel tutma oranı	Çıktı	Yüzde	90,5	91	92,5
PG9.70.1.7	Entegrasyonu sağlanan iç ve dış Paydaşlar sayısı	Performans	Adet	18,25	18,5	18
HEDEF	H9.71	Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.71.1	Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
PG9.71.1.1	Mobil uygulama ile verilen hizmet sayısı	Çıktı	Adet	4	9	9,5
PG9.71.1.3	Yeni geliştirilen Modül,Mobil, Web ve Masaüstü uygulama yazılım sayısı	Çıktı	Adet	8	7	8
PG9.71.1.4	İç serviste YBS yazılım taleplerinin karşılanma süresi	Verimlilik	Gün	4	1	1
PG9.71.1.5	E-devlet üzerinden verilen hizmet sayısı	Çıktı	Adet	20	22	21
HEDEF	H9.72	Kurumun digital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleri ile destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek.				
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.72.1	Kurumun digital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleri ile destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek.				
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen	
PG9.72.1.1	İç serviste onarılamayan donanımın dış servislere onarılma süresi	Verimlilik	Gün	30	30	30
PG9.72.1.3	İç serviste donanım sorunlarının giderilme süresi	Verimlilik	Saat	2	2	2
PG9.72.1.4	Sarf malzemelerinin temin süresi	Verimlilik	Gün	1	1	1
PG9.72.1.5	Telefon santrali sunucusu ile ilgili gelen taleplerin çözüm süresi	Performans	Gün			1
PG9.72.1.7	Çağrı Merkezi'nde oluşabilecek problemlerin giderilme süresi	Verimlilik	Saat			2
PG9.72.1.9	Arızaların uzaktan giderilme oranı	Verimlilik	Yüzde	80	75	75

<b>HEDEF</b>	<b>H9.73</b>	Kurum bilgi sistemin verimli çalışabilmesi için gereken sanal, fiziki sunucuların tedarik edilmesi, bakım, destek ve satın alma süreçleri ile güncelliklerinin korunarak sunucu yönetim yazılımlarıyla işlevsel yönetiminin sağlanması, gerekli felaket senaryolarına uygun olarak düzenli yedeklemeleri yapmak
--------------	--------------	---

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH9.73.1</b>	Kurum bilgi sistemin verimli çalışabilmesi için gereken sanal, fiziki sunucuların tedarik edilmesi, bakım, destek ve satın alma süreçleri ile güncelliklerinin korunarak sunucu yönetim yazılımlarıyla işlevsel yönetiminin sağlanması, gerekli felaket senaryolarına uygun olarak düzenli yedeklemeleri yapmak
--------------------------	-----------------	---

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLENEN
PG9.73.1.1	Sunucu sürdürülebilirlik oranı	Performans	Yüzde	99,9	99,9
PG9.73.1.3	Kurumsal veri depolama alanı kullanım oranı	Verimlilik	Yüzde	70	76
PG9.73.1.5	Yedeği alınan sunucu sayısı	Çıktı	Adet	64,25	70
PG9.73.1.7	Veri yedekleme merkezi sayısı	Çıktı	Adet	2	2
PG9.73.1.9	Sanal sunucu sayısı	Çıktı	Adet	115	120

<b>HEDEF</b>	<b>H9.74</b>	Hizmet binaları arasında kesintisiz, hızlı ve güvenilir erişim sağlamak için ağ teknolojilerini güncel ve etkin tutmak
--------------	--------------	--

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH9.74.1</b>	Hizmet binaları arasında kesintisiz, hızlı ve güvenilir erişim sağlamak için ağ teknolojilerini güncel ve etkin tutmak
--------------------------	-----------------	--

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLENEN
PG9.74.1.1	Network arızalarının giderilme oranı	Verimlilik	Yüzde	99,9	99,99
PG9.74.1.3	Network ağının etkin, güncel tutulması ve sürekliliğinin sağlanması oranı	Performans	Yüzde	99,675	99,99

<b>HEDEF</b>	<b>H9.78</b>	Kurum koordinasyonunu geliştirmek üzere kurum içi ve kurumlar arası yazışmaları zamanında, mevzuata uygun bir şekilde yapmak
--------------	--------------	--

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH9.78.1</b>	Kurum içi koordinasyonu geliştirmek üzere kurum içi ve kurumlar arası yazışmaları zamanında, mevzuata uygun bir şekilde yapmak
--------------------------	-----------------	--

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLENEN
PG9.78.1.1	Gelen genel dilekçe sayısı	Çıktı	Adet	30624	15611
PG9.78.1.3	Evrakların fiziki olarak ilgili birime ulaşma süresi	Çıktı	Gün	1	1
İG9.78.1.4	Evrakların ilgili birimini ayrıştırma ve tespit süresi	Çıktı	Saat	1	1
PG9.78.1.5	Giden genel evrak sayısı	Çıktı	Adet	47186	24072
İG9.78.1.7	Gelen genel evrak sayısı	Çıktı	Adet	43806	22454
İG9.78.1.9	Evrakların kurumumuz birimlerine ve dış kurumlara elektronik ortamda gönderilme ve alınma süresi	Verimlilik	Dakika	5	5
İG9.78.1.10	Birimlerden toplanan cevabi yazıların düzenlenerek kurum, kuruluş ve şahıslara gönderilme süresi	Çıktı	Gün	3	3
İG9.78.1.11	Birimlerden teslim alınan resmi postanın PTYe ulaşma süresi	Çıktı	Gün	1	1

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH9.78.2</b>	Kurum koordinasyonunu geliştirmek üzere kurum içi ve kurumlar arası yazışmaları zamanında, mevzuata uygun bir şekilde yapmak
--------------------------	-----------------	--

PERFORMANS GÖSTERGESİ	TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLENEN
İG9.78.2.1	İşlem yapılan evrak sayısı	Çıktı	Adet	1858	806



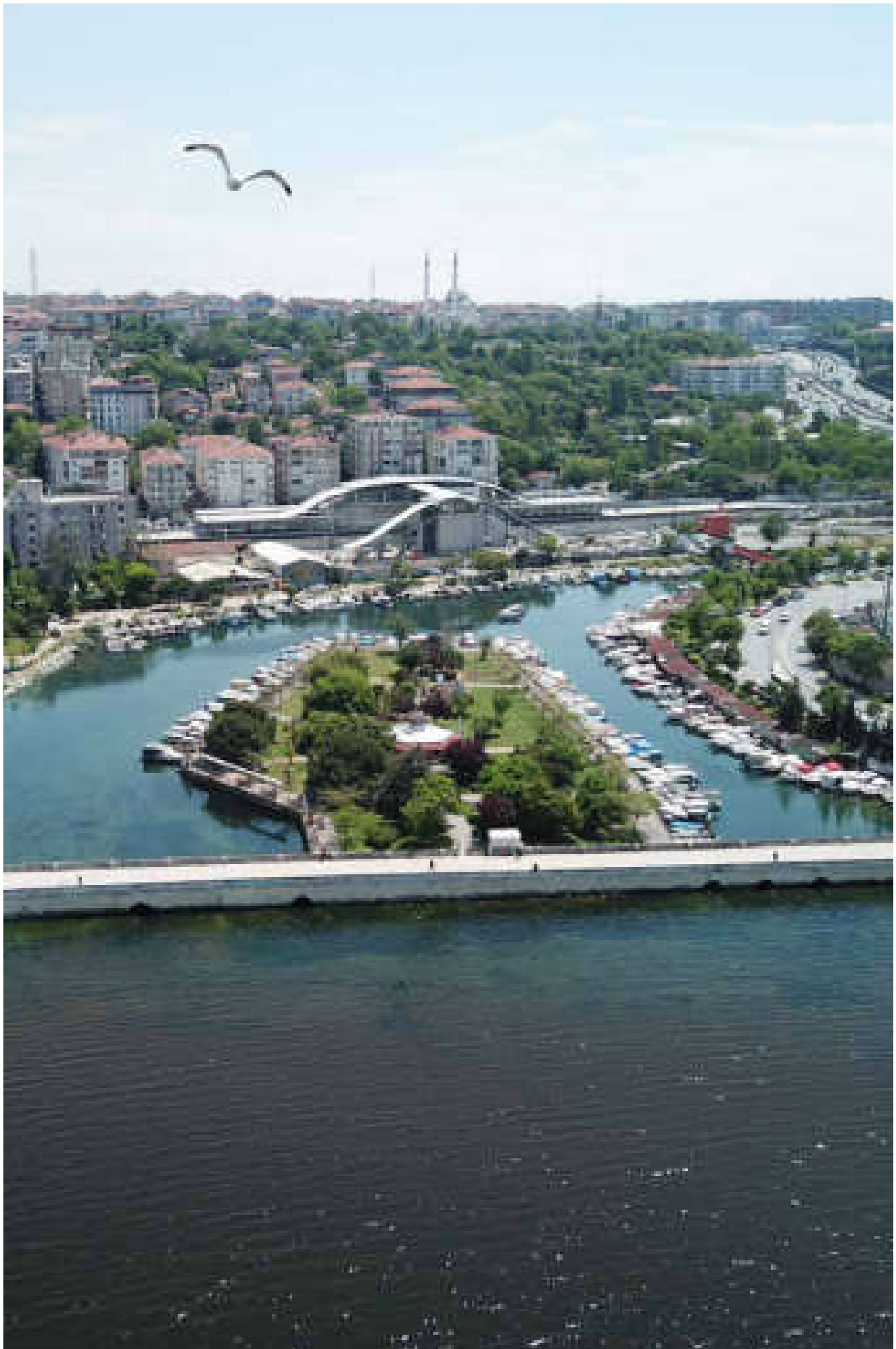
A10		Verimli, kaliteli ve etkin personel politikası geliştirerek, etkili denetim mekanizmalarıyla kurumsal karar ve hukuki süreçlerin hukukun temel ilkeleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak	TEMA		Kurumsal Gelişim ve Kapasite Yönetimi	
HEDEF	H10.2	Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlayarak sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetimini oluşturmak ve sürdürülebilir bir kurumsal yapıya ulaşmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.2.1	Çalışanların maaş ve özlük işlemlerinin devamlılığını sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
İG10.2.1.1	Çalışanların özlük iş ve işlemlerinin sayısı	Çıktı	Adet	30521	16325	31000
İG10.2.1.3	Maaş iş ve işlemleri yapılan KİTAŞ personel sayısı	Çıktı	Kişi	2771	2851,5	2950
İG10.2.1.4	İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında tesislerde saha kontrol sayısı	Çıktı	Adet	616	295	600
İG10.2.1.5	İş ekipmanları periyodik muayene sayısı	Çıktı	Adet	516	430	420
İG10.2.1.6	İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında muayene edilen personel sayısı	Çıktı	Kişi	1518	1051	1800
İG10.2.1.7	İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında eğitim verilen personel sayısı	Çıktı	Kişi	260	120	280
İG10.2.1.8	Çalışanların maaş iş ve işlemlerinin sayısı	Çıktı	Adet	2161	971	2300
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.2.2	Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
PG10.2.2.1	Katılım yapılan kurum dışı mesleki eğitim, panel, seminer, fuar sayısı	Çıktı	Adet	5	3	4
PG10.2.2.3	Hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısı	Çıktı	Kişi	618	697	350
PG10.2.2.5	Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	Çıktı	Adet	16	10	12
PG10.2.2.7	Hizmet içi eğitime katılım oranı	Çıktı	Yüzde	95	95	95
PG10.2.2.9	Hizmet içi eğitime katılan personel memnuniyet oranı	Kalite	Yüzde	80	89	80
HEDEF	H10.3	Kurum içi iletişimi en üst seviyeye çıkararak kurum kültürü ve örgütsel bağlılık bilincinin etkin olduğu kurumsal bir kimlik oluşturmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH10.3.1	Kurum içi iletişimi en üst seviyeye çıkararak kurum kültürü ve örgütsel bağlılık bilincinin etkin olduğu kurumsal bir kimlik oluşturmak				
PERFORMANS GÖSTERGESİ		TÜRÜ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN	2024 YILI HEDEFLenen
PG10.3.1.1	Çalışanların motivasyonun artırmaya yönelik düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı	Çıktı	Kişi	3	2	2
PG10.3.1.3	Çalışanların talep ettiği sosyal ve kültürel etkinliklerin gerçekleştirilme oranı.	Kalite	Yüzde	90	90	90
PG10.3.1.5	Çalışanların birbirleriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkân veren etkinlik sayısı	Çıktı	Adet	4	2	2

<b>HEDEF</b>	<b>H10.4</b>	İnsan kaynağı ihtiyaç analizi yaparak işin niteliğine uygun personel istihdamı sağlamak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.4.1</b>	İnsan kaynağı ihtiyaç analizi yaparak işin niteliğine uygun personel istihdamı sağlamak				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLenen</b>	
PG10.4.1.1	İnsan kaynakları ihtiyaç analizinin gerçekleşme oranı	Kalite	Yüzde	70	0	140
PG10.4.1.3	Yapılan insan kaynakları ihtiyaç analizi sayısı	Çıktı	Adet	4	2	2

<b>HEDEF</b>	<b>H10.8</b>	Kurumumuzun iş ve işlemlerinin hukuka uygunluğunun sağlanmasında gerekli hukuki desteğin verilerek kurum menfaatini korumak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.8.1</b>	Müdürlüklerden gelen hukuki mevzuata dair görüş taleplerini karşılamak				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLenen</b>	
İG10.8.1.1	Tüm birimlere verilen hukuksal görüş sayısı	Çıktı	Adet	65	59	65,25
İG10.8.1.3	Arabuluculuk uzlaşılan dosya sayısı	Performans	Adet	11	13,5	15,5
İG10.8.1.5	Müdürlüklere verilen mevzuat eğitimi	Performans	Adet	2	1	2

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.8.2</b>	Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarını kayıt altına almak ve izlemek				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLenen</b>	
PG10.8.2.1	Kısmen kazanılan kısmen kaybedilen dava oranı	Çıktı	Yüzde	18	16,5	15
PG10.8.2.3	Kazanılan dava oranı	Kalite	Yüzde	69	68	70
PG10.8.2.5	Kaybedilen dava oranı	Kalite	Yüzde	13	13	15

<b>HEDEF</b>	<b>H10.23</b>	Kurum içi ve kurum dışından gelen iş ve işlemleri hukuka uygun yürütülmesine yönelik çalışmalar yaparak, inceleme, ön inceleme ve disiplin soruşturması taleplerini karşılamak				
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>PH10.23.1</b>	Kurum içi ve kurum dışından gelen iş ve işlemleri hukuka uygun yürütülmesine yönelik çalışmalar yaparak, inceleme, ön inceleme ve disiplin soruşturması taleplerinin %100'ünü karşılamak				
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TÜRÜ</b>	<b>ÖLÇÜ BİRİMİ</b>	<b>2022 YILI GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2023 YILI İLK 6 AY GERÇEKLEŞEN</b>	<b>2024 YILI HEDEFLenen</b>	
PG10.23.1.1	Başkanlık makamınca incelenmesi istenilen hususların karşılanma oranı	Verimlilik	Yüzde	100	100	100
PG10.23.1.2	Başkanlık makamınca yapılması talep edilen disiplin soruşturmalarının karşılanma oranı	Verimlilik	Yüzde	100	100	100
PG10.23.1.3	Kaymakamlık makamından gelen ön inceleme taleplerinin karşılanma oranı	Verimlilik	Yüzde	100	100	100



**İDARENİN  
FAALİYETLERE  
GÖRE TOPLAM  
KAYNAK İHTİYACI**



## 2024 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN FAALİYETLERE GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET PROJE	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
Çalışanların maaş ve özlük işlemlerinin devamlılığını sağlamak	696 sayılı KHK kapsamı ve kapsam dışı personel giderleri	1.800.000.000,00	38,298 %
Bütçe ve muhasebe faaliyetlerinin etkin finans yöntemleriyle yönetilmesini sağlamak	Bütçe İşlemleri	346.773.750,00	7,378 %
İlçemizdeki mevcut yolları iyileştirerek erişebilirliği ve ulaşım konforunu artırmak	İlçe geneli yol bakım onarım eksikliklerinin tamamlanması	267.335.000,00	5,688 %
İlçemizdeki mevcut yolları iyileştirerek erişebilirliği ve ulaşım konforunu artırmak	İlçe geneli yol yapım eksikliklerinin tamamlanması	235.000.000,00	5 %
Sağlıklı yaşım alanı oluşturulup, sürdürülebilir çevre yönetiminin sağlanması	Temizlik İşleri Faaliyeti	205.230.000,00	4,367 %
Temizlik Hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlayarak vatandaş memnuniyetini %70'in üzerine çıkartmak	Çevre Koruma Faaliyeti	205.230.000,00	4,367 %
Araç taleplerini karşılamak	Araç taleplerinin karşılanması	144.406.550,00	3,072 %
Kaynakları etkin ve verimli kullanarak, hizmet birimlerinin enerji taleplerini karşılamak ve aboneliklerin faturalarının düzenli ödenmesini sağlamak	Abonelik ve Fatura Ödeme İşlemleri	124.729.800,00	2,654 %
İlçede cami, cemevi gibi dini ibadetlerin karşılanmasında gereksinim duyulan tesisler inşa etmek ve mevcut kamu kurumu binalarının bakım onarımlarını yapmak	Muhtelif İnşaat İşleri	75.416.000,00	1,605 %
İlçede cami, cemevi gibi dini ibadetlerin karşılanmasında gereksinim duyulan tesisler inşa etmek ve mevcut kamu kurumu binalarının bakım onarımlarını yapmak	Kamu kurumu binalarının bakım onarım işlerinin yapılması	71.624.000,01	1,524 %
İlçemizde bulunan işyerlerinin denetimi ve bölgedeki olumsuzlukların giderilmesini sağlamak	Bölge denetimleri	70.602.000,00	1,502 %
Akaryakıt ihtiyacını karşılamak	Akaryakıt ihtiyacının karşılanması	61.297.880,00	1,304 %
Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	Aşevi Hizmetleri	50.450.000,00	1,073 %
Nitelikli personel ve ekipmanla, doğru zamanda hizmet birimlerinde tamir bakım arıza taleplerini karşılamak, araç gereçlerin periyodik bakımını yapmak ve iç ve dış paydaş etkinliklerine destek sağlamak	Bakım ve Onarım Hizmetleri Faaliyeti	44.423.000,00	0,945 %
Bakım onarım talep ve ihtiyaçlarını karşılamak	Taşıtların bakım onarımı	38.716.570,00	0,824 %
İlçe halkının beklentilerini karşılayan sosyal yaşam alanları inşa etmek	Sosyal Tesislerin Yapım ve Bakım Onarımı	35.000.000,00	0,745 %
Kurumun bilinirliğini artırmak ve marka değer algısını güçlendirmek için ilan, reklam ve duyuru materyalleri hazırlamak, yayınlamak ve outdoor, indoor reklam mecralarımıza uygulamak	İlan Reklam ve Tanıtım Faaliyetleri	34.102.025,14	0,726 %

## 2024 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN FAALİYETLERE GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET PROJE	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
İmar planlarındaki donatı alanlarının Kamuya kazandırılması	Yer tahsis ve kamulaştırma	32.654.400,00	0,695 %
İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak	Sahne etkinliklerinin gerçekleştirilmesi	29.464.670,71	0,627 %
Bölgemizde bulunan park, spor ve çocuk oyun alanlarını yenilemek, bakım ve onarımını yapmak	Park, spor ve çocuk oyun alanlarının yenilenmesi	24.583.000,00	0,523 %
Hayvan sağlığını korumaya ve haşereyle mücadeleye yönelik hizmetleri artırmak	Sokak hayvanları rehabilitasyonu ve sahiplendirilmesi	23.995.588,26	0,511 %
Yemek hizmetinden faydalanan personel sayısını artırmak ve memnuniyet oranını yükseltmek	Personele ve Kadın Konukevi misafirlerine yemek hizmeti faaliyeti	21.150.000,00	0,45 %
Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak ve sürekliliğini sağlamak	Bitkilendirme çalışmaları yapmak	20.819.500,00	0,443 %
Park ve yeşil alanların bakım ve onarımını yapmak	Park ve yeşil alanların bakımını yapmak	20.780.000,00	0,442 %
Sosyal belediyeçilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	Aynı yardım dağıtımı	20.277.500,00	0,431 %
İlçemizde bulunan İşyerlerinin denetimi ve bölgedeki olumsuzlukların giderilmesini sağlamak	Pazar yerlerinin denetimi	20.172.000,00	0,429 %
Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak ve sürekliliğini sağlamak	Yeşil alan oluşturmak	19.888.500,00	0,423 %
Gayrimenkul kaynakların etkin yönetimi ile Belediye gelir bütçesine sağlanan katkının artırılması	Gayrimenkul kaynakların etkin yönetimi	19.757.600,01	0,42 %
Nitelikli personel ve ekipmanla, doğru zamanda hizmet birimlerinde tamir bakım arıza taleplerini karşılamak, araç gereçlerin periyodik bakımını yapmak ve iç ve dış paydaş etkinliklerine destek sağlamak	Organizasyon destek hizmetleri faaliyeti	19.493.200,00	0,415 %
İmar planlarına uygun yapılaşmayı sağlamak	Mevzuat çerçevesinde proje incelenmesi ve onaylanması	19.128.000,00	0,407 %
Temizlik malzemeleri tüketiminde tasarrufa ve personel memnuniyetine dikkat edilerek, hizmet alanlarının temiz ve hijyenik olmasını sağlamak.	Belediye hizmet binaları ve ibadethanelerin temizliği faaliyeti	18.347.000,00	0,39 %
Çocuk, genç ve yetişkinlerin sürekli gelişimlerini esas alarak tüm ilçe halkını eğitim etkinlikleriyle buluşturmak	Organizasyon ve eğitim faaliyetleri	18.008.200,00	0,383 %
Bölgemizde bulunan park, spor ve çocuk oyun alanlarını yenilemek, bakım ve onarımını yapmak	Erişilebilir ve güvenli parklar yapmak	15.819.500,00	0,337 %
Görsel zenginliği artırmak ve vatandaşların ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kent mobilyası ve donatı malzemeleriyle uygulamalar yapmak ve mevcut kent mobilyalarının bakımını yapmak	Kent mobilyası temini ve bakımını yapmak	15.633.500,00	0,333 %



## 2024 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN FAALİYETLERE GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET PROJE	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
Kurumun digital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleri ile destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek	Teknoloji envanterinin güncelliğini sağlamak için bilgisayar, çevre birimi ve teknolojik cihaz temin etmek	15.467.186,88	0,329 %
İlçemizin mevcut mali kapasitesinin etkin ve verimli bir şekilde gelire dönüştürülmesi	Kaynak artırıcı işlemler	15.420.000,00	0,328 %
Alternatif ödeme yöntemleri geliştirilerek ödemeyi kolaylaştırmak	Gelir artırıcı işlemler	15.420.000,00	0,328 %
İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak	Festival etkinliklerinin gerçekleştirilmesi	15.090.684,38	0,321 %
İlçede cami, cemevi gibi dini ibadetlerin karşılanmasında gereksinim duyulan tesisler inşa etmek ve mevcut kamu kurumu binalarının bakım onarımlarını yapmak	Fatih Mahallesi Taziyeevi Yapım İşi	14.662.000,01	0,312 %
Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	Gıda kolisi yardımı	14.375.000,00	0,306 %
Dezavantajlı grupların sosyal hayatta daha etkin rol alabilmeleri için fırsat eşitliği sağlamak	Yaşlı ve engellilere yönelik bakım ve aynı yardım hizmetleri	14.355.000,00	0,305 %
Doğal afetlerin öncesinde donanımlı ve hazır olmak, afet toplanma alanları oluşturmak; paydaşlarla ve gönüllülerle işbirliği yaparak olası afetlere müdahâle kapasitesini artırmak	Afet öncesi yapılan sivil savunma çalışmaları ve eğitimleri	12.330.000,00	0,262 %
Sporun toplumsal barış ve huzura olan katkısını ön plana çıkararak bilinirliğini artırmak	Spor organizasyon faaliyetleri	11.847.500,00	0,252 %
Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak.	Halk Market aracılığıyla yapılan sosyal yardımlar	11.675.000,00	0,248 %
Hayvan sağlığını korumaya ve haşereyle mücadeleye yönelik hizmetleri artırmak	Haşerelele mücadele için ilaçlama hizmetleri	10.969.411,74	0,233 %
İlçemizde bulunan İşyerlerinin denetimi ve bölgedeki olumsuzlukların giderilmesini sağlamak	Refakat işlemleri	10.086.000,00	0,215 %
Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak	Temsil, ağırlama, tören, fuar ve organizasyon hizmetleri	9.575.600,00	0,204 %
Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması	İmar durum belgesi düzenlemek	9.564.000,00	0,203 %
Park, bahçe, cadde, refüj ve sokaklardaki yeşil dokuyu hastalık ve zararlı etmenlere karşı ilaçlayarak ve bitki besin maddesi kullanarak sağlıklı ağaç sayısını artırmak	Yeşil dokunun hastalık ve zararlılara karşı bakımının yapılması	9.233.000,00	0,196 %

2024 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN FAALİYETLERE GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET PROJE	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
Park, bahçe, cadde, refüj ve sokaklardaki yeşil dokuyu hastalık ve zararlı etmenlere karşı ilaçlayarak ve bitki besin maddesi kullanarak sağlıklı ağaç sayısını artırmak	Yeşil alanlar ile fidan diplerinin çapalanıp tanzim edilmesi	9.233.000,00	0,196 %
Kurumun digital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleri ile destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek.	Baskı cihazları için sarf malzeme ve teknolojik cihazların yedek parça temin etmek	9.171.471,01	0,195 %
Kriterleri uygun işyerlerini ruhsatlandırmak ve adrese teslim ruhsat sayısını artırmak	İş yerlerine ruhsat ve belgelerin teslim edilmesi	9.163.000,00	0,195 %
İlçe halkının beklentilerini karşılayan sosyal alanlar inşa etmek	İnönü Mahallesi Emekliler Lokali	8.865.000,01	0,189 %
İlçe halkının beklentilerini karşılayan sosyal alanlar inşa etmek	Muhtelif Emekliler Lokali	9.365.000,00	0,199 %
İmar uygulaması yapılması suretiyle kadastral durumun imar planlarına uygunluğunu sağlamak	İmar uygulama işlemleri	8.947.999,99	0,19 %
Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarını kayıt altına almak ve izlemek	Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarını kayıt altına almak ve izlemek	8.939.000,00	0,19 %
Çarpık yapılaşmış riskli alanları kentsel tasarım odaklı planlama anlayışıyla yeniden yapılandırarak güvenli ve sürdürülebilir yaşam alanları oluşturmak	Kanarya 5011 parsel ve çevresini kapsayan Riskli Alana İlişkin Kentsel Dönüşüm Projesi	8.780.000,00	0,187 %
İmar planlarına uygun yapılaşmayı sağlamak	Yapı inşaat ruhsatı ve kat irtifakı düzenlenmesi	8.696.000,00	0,185 %
İlçe halkının beklentilerini karşılayan çocuk oyun alanları inşa etmek	Fatih Mahallesi Çocuk Oyunevi yapım işi	8.614.999,99	0,183 %
Sosyal tesislerin yapım ve onarımı	Söğütlüçeşme Spor Kulübü saha yenilenmesi	8.614.999,99	0,183 %
İlçemizdeki evlendirme iş ve işlemlerini gerçekleştirmek	Nikâh faaliyetleri	8.592.000,00	0,183 %
Çalışanların maaş ve özlük işlemlerinin devamlılığını sağlamak	Maaş işlemleri	8.566.400,00	0,182 %
Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak	Meclis ve encümen çalışmaları	8.540.400,00	0,182 %
Kurumun bilinirliğini artırmak amacıyla haber, bülten vb. yayınlar hazırlamak	Duyuru ve bilgilendirme hizmetleri	8.261.956,46	0,176 %
İlçemizdeki mevcut yolları iyileştirerek erişebilirliği ve ulaşım konforunu artırmak	Yağmur suyu kanalı yapımı	7.615.000,00	0,162 %
İmara aykırı yapılaşma ile mücadele etmek	Mevcut yapıların yerinde kontrolünü yapmak	6.083.750,00	0,129 %
Ruhsat almış yapıların yerinde kontrolünü yaparak kent estetiğinin korunmasını sağlamak	İlgili mevzuatlar çerçevesinde ruhsat alarak yapımı devam eden inşaatların yerinde kontrolünü yapmak	6.083.750,00	0,129 %
İlçemizdeki mevcut yolları iyileştirerek erişebilirliği ve ulaşım konforunu artırmak	İlçe geneli yol trafik işaret eksikliklerinin tamamlanması	5.895.000,00	0,125 %



## 2024 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN FAALİYETLERE GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET PROJE	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
Kurum içi koordinasyonu geliştirmek üzere kurum içi ve kurumlar arası yazışmaları zamanında, mevzuata uygun bir şekilde yapmak	Kurumsal yazışmalar	5.848.000,00	0,124 %
Tarihi ve kültürel dokuyu koruyarak ilçenin turizm potansiyelini artırmak	Küçükçekmece 1784 sayılı parselde yer alan Karakol Binasına ilişkin Röleve, Restitasyon ve Restorasyon Projeleri	5.782.000,00	0,123 %
Planlı yapılaşmayı tamamlayarak ilçe halkının yaşam standartlarını artırmak	İmar planlarına yönelik çalışmalar	5.750.000,00	0,122 %
Bütçe ve muhasebe faaliyetlerinin etkin finans yöntemleri ile yönetilmesini sağlamak	Muhasebe işlemleri	5.294.250,00	0,113 %
Sporun toplumsal barış ve huzura olan katkısını ön plana çıkararak bilinirliğini artırmak	Spor malzeme alımları	5.023.800,00	0,107 %
İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak	Kütüphane faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	4.501.150,60	0,096 %
Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak	Yurt dışı teknik inceleme ve temas programı	4.140.800,00	0,088 %
Kurum içi ve kurum dışından gelen iş ve işlemleri hukuka uygun yürütülmesine yönelik çalışmalar yaparak, inceleme, ön inceleme ve disiplin soruşturması taleplerinin %100'ünü karşılamak	Disiplin soruşturması ve teftiş inceleme işlemleri faaliyeti	4.130.000,00	0,088 %
Çalışanların maaş ve özlük işlemlerinin devamlılığını sağlamak	Özlük işlemleri	4.073.400,00	0,087 %
Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak	Güncel teknolojiye uygun mobil, web, masaüstü uygulama geliştirmek	4.062.096,94	0,086 %
Kurumun digital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleri ile destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek	Bilgisayarların bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesi	4.029.264,16	0,086 %
Halka sanatsal beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak	Güzel Sanatlar Akademisi sanat eğitimlerinin gerçekleştirilmesi	3.976.121,82	0,085 %
Halka sanatsal beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak	Müzik Akademisi sanat eğitimlerinin gerçekleştirilmesi	3.963.984,58	0,084 %
Atık üretiminin %20 oranında azaltılması	Sıfır Atık Sistemi'nin geliştirilmesi çalışmaları	3.961.000,00	0,084 %
İlçede cami, cemevi gibi dini ibadetlerin karşılanmasında gereksinim duyulan tesisler inşa etmek ve mevcut kamu kurumu binalarının bakım onarımlarını yapmak	İstanbul Cemevi inşaatının tamamlanması	3.944.999,99	0,084 %
Sihhi ve gayrisihhi işyerlerinin itfaiye, imar, sağlık ve fenni yönlerden denetlenmesini sağlamak	İş yeri denetimleri	3.927.000,00	0,084 %

## 2024 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN FAALİYETLERE GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET PROJE	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
Kurum bilgi sistemin verimli çalışabilmesi için gereken sanal, fiziki sunucuların tedarik edilmesi, bakım, destek ve satın alma süreçleri ile güncelliklerinin korunarak sunucu yönetim yazılımlarıyla işlevsel yönetiminin sağlanması, gerekli felaket senaryolarına uygun olarak düzenli yedeklemeleri yapmak	Sunucu yönetim ve lisanslama işlemlerini gerçekleştirmek	3.874.001,58	0,082 %
Müdürlüklerden gelen hukuki mevzuata dair görüş taleplerini karşılamak	Mevzuat konusunda ilgili birimlere verilen danışmanlık ve eğitim hizmetleri	3.831.000,00	0,082 %
Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak	Yönetim Bilgi Sistemi'nin bakımını ve sürdürülebilirliğini sağlamak	3.796.351,55	0,081 %
İnsan gücü ve kamera sistemleriyle güvenliğin sürekliliğini sağlamak	Hizmet binalarının güvenlik hizmeti faaliyeti	3.697.000,00	0,079 %
Gençlere yönelik, sosyal, kültürel, sportif, aktiviteler düzenleyerek, onların kişisel gelişimlerinin ve yaşam kalitelerinin artmasına katkı sunmak.	Sosyal etkinlik ve organizasyon	3.679.200,00	0,078 %
Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak	Güvenlik yazılımlarının, donanımlarının güncelliğini koruyarak iş sürekliliğini sağlamak	3.158.617,01	0,067 %
Kurumun bilinirliğini artırmak için etkili ve iktisadi yöntem olan sosyal medya kanallarını ve dijital ekranları kullanmak	Tanıtım faaliyetleri	3.051.871,96	0,065 %
Kurumun digital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleri ile destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek	Bilgisayarların güncelliğini kontrol etmek, yenilenmelerini sağlamak	2.922.334,20	0,062 %
Hizmetlerin zamanında verilmesini sağlamak üzere üst yönetim kararlarını organize etmek	Meclis ve encümen işleri	2.886.400,00	0,061 %
Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması	Riskli yapı raporu onaylamak	2.870.000,00	0,061 %
Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması	6306 sayılı kanun kapsamında kira yardımı onayı	2.870.000,00	0,061 %
Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlamak	Hizmetiçi eğitim	2.783.200,00	0,059 %
3-6 yaş çocuklara yönelik hizmetlerimizi etkin, yaygın ve nitelikli olarak uygulamak	Gündüz Bakımevlerini (kreşleri) işletmek	2.562.495,00	0,055 %
Gençlere yönelik, sosyal, kültürel, sportif, aktiviteler düzenleyerek, onların kişisel gelişimlerinin ve yaşam kalitelerinin artmasına katkı sunmak	Gençlik eğitim faaliyetleri ve kültürel geziler	2.537.500,00	0,054 %



## 2024 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN FAALİYETLERE GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET PROJE	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması	Zemin etüt raporu düzenlemek	2.346.000,00	0,05 %
İmar planlarına uygun yapılaşmayı sağlamak	Yıkım raporu düzenlenmesi	2.346.000,00	0,05 %
Sporun toplumsal barış ve huzura olan katkısını ön plana çıkararak bilinirliğini artırmak	Amatör spor kulüplerine yapılan ayni ve nakdi yardım miktarı ile başarılı sporculara verilen ödüller	2.232.700,00	0,048 %
Kurumun marka değer algısını geliştirmek amacıyla ürün satın almak ve dağıtımını yapmak	Tedarik yönetimi	2.139.839,69	0,046 %
Belediye hizmetlerinde toplumsal cinsiyet eşitliği ilkesini gözeterek kadınlar ve çocuklar için ekonomik, sosyal ve kültürel faydalar sunup hayata katılımlarını desteklemek	Kadın Konukevinin işletilmesi	2.110.290,00	0,045 %
İlçe sakinlerinin sosyal hayata uyum sağlamasına destek olmak amacıyla aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmeti vermek	Aile Rehberliği ve Psikolojik Danışmanlık hizmetleri	2.110.290,00	0,045 %
Çevre koruma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlayarak çevre bilincini artırmak	Çevre koruma faaliyeti	2.033.000,00	0,043 %
İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak	Dış paydaşlarla etkinlikler gerçekleştirilmesi	1.986.594,97	0,042 %
Çevre koruma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlayarak çevre bilincini artırmak	Eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları	1.962.000,00	0,042 %
3-6 yaş çocuklara yönelik hizmetlerimizi etkin, yaygın ve nitelikli olarak uygulamak	Gündüz Bakımevlerinin (kreşlerin) malzeme ihtiyaçlarının belirlenmesi ve karşılanması	1.658.085,00	0,035 %
Girişimciliğe yönelik nitelikli eğitimler düzenlemek ve potansiyel girişimcileri desteklemek	KÜGİM aracılığıyla girişimcilik ve mesleki bilişim eğitimlerinin verilmesi	1.569.000,00	0,033 %
Halka Sanatsal Beceriler Kazandırmak, Bireysel ve Sosyal Gelişimlerine Katkıda Bulunmak	Kültür merkezlerinde sanat eğitimlerinin gerçekleştirilmesi	1.535.782,12	0,033 %
İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak	Belirli gün ve hafta etkinlikleri	1.535.491,72	0,033 %
Hibe kaynakları araştırılarak ilçenin ihtiyaçları doğrultusunda uygulanabilir projeler hazırlamak ve projelerin fonlanmasını sağlamak	Uluslararası ve ulusal fon kaynaklarını araştırmak, açılan hibe çağrılarını doğrultusunda belediyenin vizyonu odaklı projeler hazırlamak, başvurularını yapmak ve uygulamak	1.529.250,00	0,033 %
İlgili mevzuatlar takip edilerek kurumun stratejik yönetime dayalı raporlarını hazırlamak	Performans Programı ve Faaliyet Raporu'nun hazırlanması	1.529.250,00	0,033 %
Halk sağlığını korumaya yönelik hizmetleri artırmak	Poliklinik hizmetleri	1.507.350,00	0,032 %
Çocuk, genç ve yetişkinlerin sürekli gelişimlerini esas alarak tüm ilçe halkını eğitim etkinlikleriyle buluşturmak	Kitap ve malzeme alımları	1.502.200,00	0,032 %

## 2024 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN FAALİYETLERE GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET PROJE	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak	Söyleşi etkinliklerinin gerçekleştirilmesi	1.477.233,18	0,031 %
İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak	Sergi etkinliklerinin gerçekleştirilmesi	1.477.233,17	0,031 %
Gençlere yönelik, sosyal, kültürel, sportif, aktiviteler düzenleyerek, onların kişisel gelişimlerinin ve yaşam kalitelerinin artmasına katkı sunmak	Söyleşi ve seminerler	1.460.400,00	0,031 %
Kurum bilgi sisteminin verimli çalışabilmesi için gereken sanal, fiziki sunucuların tedarik edilmesi, bakım, destek ve satın alma süreçleri ile güncelliklerinin korunarak sunucu yönetim yazılımlarıyla işlevsel yönetiminin sağlanması, gerekli felaket senaryolarına uygun olarak düzenli yedeklemeleri yapmak	Kurum bilgi sisteminde ait veritabanının lisansların güncelliğini sağlamak, bakımlarını SLA standartlarında yapmak, yaptırmak	1.316.090,45	0,028 %
Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak	Başkan ve vatandaş görüşmeleri	1.164.600,00	0,025 %
Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak	Kurumlararası ilişkiler ve koordinasyon	1.164.600,00	0,025 %
Halkın, belediye hizmetlerinden memnun olup olmadığını öğrenmek için anket çalışmaları yapmak	Kamuoyu yoklama çalışmaları	1.150.477,69	0,024 %
Stratejik yönetim bilgi sistemini ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek	Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi'nin geliştirilmesi	1.070.250,00	0,023 %
Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	Muhtaç asker ailesi yardımları	1.060.000,00	0,023 %
Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak	Loglamaların yapılması ve 5651 sayılı yasanın gerekliliklerini sağlamak	1.052.872,35	0,022 %
CBS/KBS yazılım ihtiyaçlarını karşılayarak CBS verilerinin toplanmasını sağlamak, web servisleri sunmak ve planlama, eğitim, iş zekası raporlama faaliyetlerini desteklemek	Programların aktif bir şekilde kullanılmasını destekleyerek günlük işleyişlerindeki faydalanma oranını artırmak	1.052.872,35	0,022 %
Hizmet binaları arasında kesintisiz, hızlı ve güvenilir erişim sağlamak için ağ teknolojilerini güncel ve etkin tutmak	Ağ cihazlarının bakımını yapmak, güncel teknolojilerle güncelliğini korumak	1.052.872,35	0,022 %
İlçe sakinlerinin sosyal hayata uyum sağlamasına destek olmak amacıyla aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmeti vermek	Aile yaşamının desteklenmesine yönelik verilecek eğitim hizmetleri	904.410,00	0,019 %
Hünerli Eller Çarşısındaki Kadınların Sosyal Hayata ve İstihdama Katılımını Artırmak	Hünerli Eller Çarşısı'nda kadınlara yönelik etkinlikler gerçekleştirmek	904.410,00	0,019 %
Halk sağlığını korumaya yönelik hizmetleri artırmak	Hasta nakil hizmetleri	904.410,00	0,019 %
Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak	Elektronik yazışma sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak	789.654,28	0,017 %





## 2024 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN FAALİYETLERE GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET PROJE	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak	Dijital arşiv yönetimi sisteminin devamlılığını sağlamak	773.448,06	0,016 %
Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak	Üst yönetim toplantı organizasyonları	647.000,00	0,014 %
Tüm iç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlayarak ortak akıl platformu oluşturmak	Paydaşlardan gelen istek ve taleplerin karşılanması	647.000,00	0,014 %
Kurum bilgi sisteminin verimli çalışabilmesi için gereken sanal, fiziki sunucuların tedarik edilmesi, bakım, destek ve satın alma süreçleri ile güncelliklerinin korunarak sunucu yönetim yazılımlarıyla işlevsel yönetiminin sağlanması, gerekli felaket senaryolarına uygun olarak düzenli yedeklemeleri yapmak	İş sürekliliği sağlamak ve teknoloji yatırımlarını verimli kullanmak için sanal sunucu yönetim yazılımlarıyla sanallaştırma yapmak	638.992,05	0,014 %
Çocuk, genç ve yetişkinlerin sürekli gelişimlerini esas alarak tüm ilçe halkını eğitim etkinlikleriyle buluşturmak	Seminer ve söyleşiler	624.600,00	0,013 %
İç Kontrol Yönetim Bilgi Sistemi'ni ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek	İç Kontrol Yönetim Sistemi'nin güncellenmesi çalışmaları	611.700,00	0,013 %
İç Kontrol uyum eylem planı'nın izleme ve değerlendirmesini sağlamak, hedeflere ulaşmada engel teşkil eden riskleri kontrol altına almak	İç Kontrol Yönetim Sistemi kapsamında eğitimler ve çalıştaylar düzenlenmesi	611.700,00	0,013 %
Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	Çölyak hastalarına gıda yardımı yapılması	580.000,00	0,012 %
Hizmet binaları arasında kesintisiz, hızlı ve güvenilir erişim sağlamak için ağ teknolojilerini güncel ve etkin tutmak	Ağ yönetim yazılımlarıyla güvenli erişim sağlamak	526.436,17	0,011 %
CBS/KBS yazılım ihtiyaçlarını karşılayarak CBS verilerinin toplanmasını sağlamak, web servisleri sunmak ve planlama, eğitim, iş zekâsı raporlama faaliyetlerini desteklemek	Sahada toplanan coğrafi verileri analiz ederek uygun veri girişinin yapılmasını sağlamak, sistemin güncelliğini korumak	526.436,17	0,011 %
CBS/KBS yazılım ihtiyaçlarını karşılayarak CBS verilerinin toplanmasını sağlamak, web servisleri sunmak ve planlama, eğitim, iş zekâsı raporlama faaliyetlerini desteklemek	Müdürlüklerle entegre çalışarak her müdürlüğün kendi bünyesindeki verilerin güncel tutulmasına teşvik ederek destek olmak ve gerekli raporları sunmak	526.436,17	0,011 %
Esnaf ve ev ziyaretleri yaparak sorunun yerinde tespiti ve çözüm çalışmalarını yürütmek	Vatandaş ziyaretleri	512.330,74	0,011 %
Kurum içi iletişimi en üst seviyeye çıkararak kurum kültürü ve örgütsel bağlılık bilincinin etkin olduğu kurumsal bir kimlik oluşturmak	Kurum kültürü çalışmaları	506.000,00	0,011 %
Çocuk, genç ve yetişkinlerin sürekli gelişimlerini esas alarak tüm ilçe halkını eğitim etkinlikleriyle buluşturmak	İlçe genelinde yapılan yarışmalar	473.900,00	0,01 %

## 2024 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN FAALİYETLERE GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET PROJE	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
Hünerli Eller Çarşısı'ndaki kadınların sosyal hayata ve istihdama katılımını artırmak	Kadınlara yönelik meslek edindirme kursları vermek	452.205,00	0,01 %
Hünerli Eller Çarşısı'ndaki kadınların sosyal hayata ve istihdama katılımını artırmak	Kadınlara yönelik girişimcilik eğitimi vermek	452.205,00	0,01 %
Bağımlılık riski taşıyan gruplar ve bağımlılar üzerinde yoğunlaşarak, önleyici tedbirler almak, rehabilitasyon çalışmaları yürütmek ve bağımlılıkla mücadele etmek	Bağımlılıkla Mücadele Danışmanlık ve Rehabilitasyon Merkezi'nin (BAYAMER) işletilmesi	452.205,00	0,01 %
Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	Gıda bankacılığı faaliyeti	427.500,00	0,009 %
Paydaşlarla koordinasyonu hedef alan Kent Konseyi faaliyetlerini izlemek	Kent Konseyi faaliyetlerini izleme	393.600,00	0,008 %
İnsan kaynağı ihtiyaç analizi yaparak işin niteliğine uygun personel istihdamı sağlamak	İnsan kaynakları ihtiyaç analizi çalışmaları	356.000,00	0,008 %
Sosyal belediyecilik ilkesiyle ihtiyaç sahibi vatandaşların yaşam standardını yükseltmesine katkı sunmak	Nakdi yardım dağıtımı	320.000,00	0,007 %
CBS/KBS yazılım ihtiyaçlarını karşılayarak CBS verilerinin toplanmasını sağlamak, web servisleri sunmak ve planlama, eğitim, iş zekâsı raporlama faaliyetlerini desteklemek	CBS tabanlı uygulama ihtiyacı olan müdürlüklerin belediye bünyesindeki entegrasyonu veya ilgili kamu kurumları ile arasındaki entegrasyonun sağlamak	315.861,65	0,007 %
Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sisteminin etkin ve güncel tutmak	Elektronik sistemler üzerinden verilen hizmetleri artırmak	315.861,33	0,007 %
İç Kontrol uyum eylem planı'nın izleme ve değerlendirmesini sağlamak, hedeflere ulaşmada engel teşkil eden riskleri kontrol altına almak	Risk analizlerinin yapılması, iç kontrol uyum eylem planının izlenmesi ve değerlendirilmesi	305.850,00	0,007 %
İlçe sakinlerinin sosyal hayata uyum sağlamasına destek olmak amacıyla aile rehberliği ve psikolojik danışmanlık hizmeti vermek	Eğitici eğitimi hizmeti	301.470,00	0,006 %
Halk sağlığını korumaya yönelik hizmetleri artırmak	Obeziteye yönelik hizmetler	301.470,00	0,006 %
Halk sağlığını korumaya yönelik hizmetleri artırmak	Evde sağlık hizmetleri	301.470,00	0,006 %
Kurumun digital altyapısının etkin ve hızlı hizmet sunabilmesi için kurum teknolojik altyapısını çağın gereksinimlerine uygun olarak güncel tutmak ve bakım onarım hizmetleri ile destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek	Baskı cihazlarının bakımlarını yapmak, yaptırmak	287.147,01	0,006 %
CBS/KBS yazılım ihtiyaçlarını karşılayarak CBS verilerinin toplanmasını sağlamak, web servisleri sunmak ve planlama, eğitim, iş zekâsı raporlama faaliyetlerini desteklemek	İhtiyaç analizi yapılarak güncel uygulamalarla ilgili eğitimler almak	263.218,14	0,006 %



## 2024 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN FAALİYETLERE GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET PROJE	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak	Güvenlik tatbikatları ve penetrasyon testleri yapmak, yaptırmak	263.218,12	0,006 %
Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak	KVKK standartlarının sürdürülebilirliğini sağlamak	216.815,53	0,005 %
Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak	Kalite süreçlerini gerçekleştirmek, belgelendirme için gerekli altyapıyı sağlamak ve ilgili belgeyi almak	215.362,99	0,005 %
Kurumun bilgi yönetim çalışmalarının bilgi teknolojileri alanındaki uluslararası kalite yönetim standartlarını uygulamak, denetlemek ve belgelendirme çalışmaları yapmak	Kalite süreçlerini gerçekleştirmek, belgelendirme için gerekli altyapıyı sağlamak ve ilgili belgeyi almak	215.362,99	0,005 %
Halk sağlığını korumaya yönelik hizmetleri artırmak	Sağlık açısından iş yeri denetimi	150.735,00	0,003 %
İlçede cami, cemevi gibi dini ibadetlerin karşılanmasında gereksinim duyulan tesisler inşa etmek ve mevcut kamu kurumu binalarının bakım onarımlarını yapmak	Muhtelif hizmet binası projesi	128.000,00	0,003 %
Halkın, teknolojik iletişim ve yüz yüze iletişim kanallarını kullanarak kuruma erişimini sağlamak	Halkla ilişkiler ve iletişim	112.337,24	0,002 %
Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak	Güvenlik tarama yapılarak kurum içinde güvenlik ihlallerini engellemek	57.430,52	0,001 %
Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak	Sosyal mühendislik testleri yapmak, bilinçlendirme ve farkındalık eğitimleri vermek	57.429,41	0,001 %
CBS/KBS yazılım ihtiyaçlarını karşılayarak CBS verilerinin toplanmasını sağlamak, web servisleri sunmak ve planlama, eğitim, iş zekâsı raporlama faaliyetlerini desteklemek	Farkındalığı artırmak için elektronik postayla bilgilendirmek, toplantı ve sunumlar gerçekleştirmek	57.429,41	0,001 %
Bilgi güvenliğinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartları uygulayarak güvenilir erişim sağlamak	İstemci sunucu ve sistem güvenliği için düzeltici, önleyici, farkındalık oluşturan faaliyetler yapmak	57.429,19	0,001 %
İstihdam ve kariyer danışmanlığı hizmetlerinin sayısını artırmak.	İlçe sakinlerinin istihdamına yönelik kariyer hizmetleri	35.000,00	0,001 %
Vatandaşlarımızın Sosyal Faaliyetlerini Mesleki Eğitimlerle Birleştirip Meslek Sahibi Yapmak	Kültür merkezlerinde mesleki eğitimlerin gerçekleştirilmesi	10.213,83	0 %
TOPLAM		4.700.000.000,00	100 %

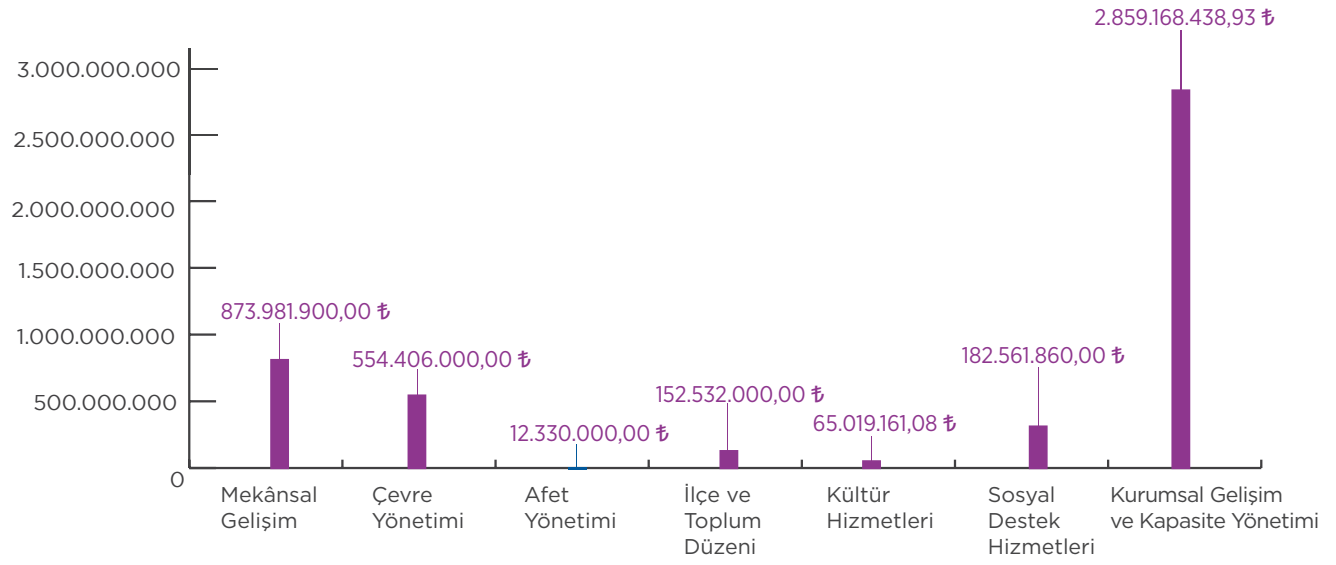
**İDARENİN  
TEMALARINA  
GÖRE TOPLAM  
KAYNAK İHTİYACI**



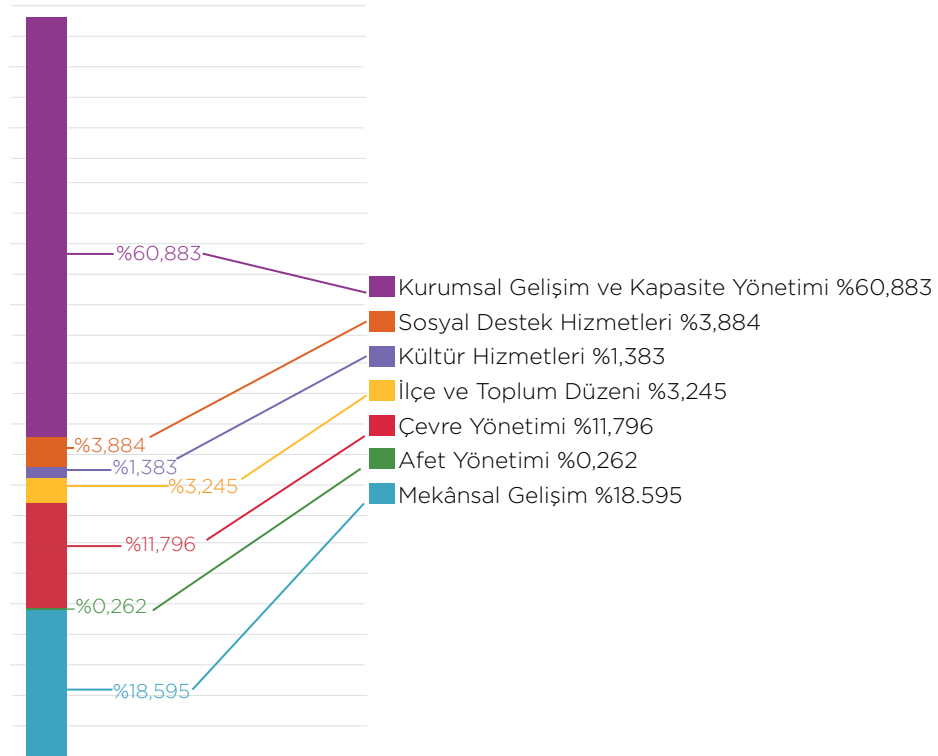
## 2024 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN TEMALARA GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)

TEMA	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
Mekânsal Gelişim	873.981.900,00	18,595 %
Çevre Yönetimi	554.406.000,00	11,796 %
Afet Yönetimi	12.330.000,00	0,262 %
İlçe ve Toplum Düzeni	152.532.640,00	3,245 %
Kültür Hizmetleri	65.019.161,08	1,383 %
Sosyal Destek Hizmetleri	182.561.860,00	3,884 %
Kurumsal Gelişim ve Kapasite Yönetimi	2.859.168.438,93	60,833 %
<b>TOPLAM</b>	<b>4.700.000.000,00</b>	<b>100 %</b>

## İDARENİN TEMALARA GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)



## İDARENİN TEMALARA GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI BÜTÇE PAYI GRAFİĞİ (₺)



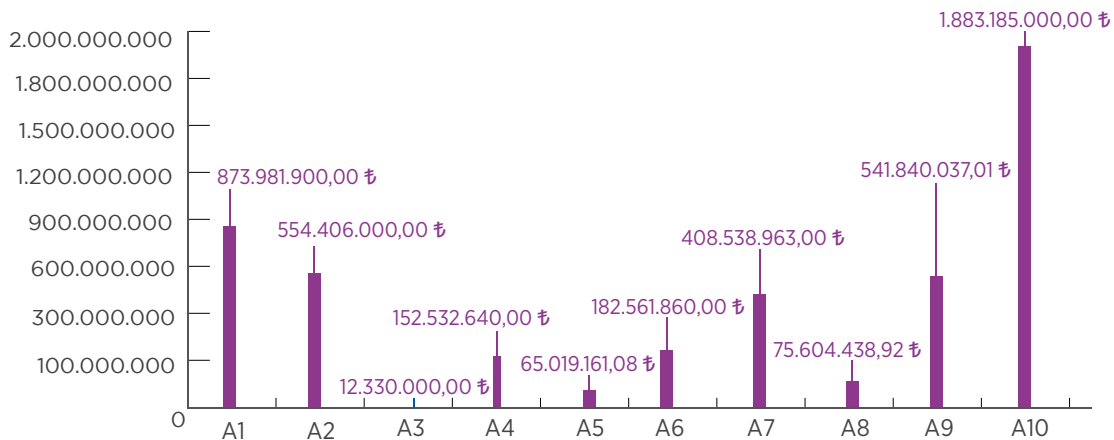
**İDARENİN  
AMAÇLARINA  
GÖRE TOPLAM  
KAYNAK İHTİYACI**



## 2024 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN AMAÇLARA GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)

AMAÇ NO	AMAÇ	TEMA	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
A1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik, sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak	Mekânsal Gelişim	873.981.900,00	18,595 %
A2	Sağlıklı yaşam alanları olan, ekolojik dengenin yenilikçi yöntemlerle korunduğu, yüksek çevre standartlarına sahip, sürdürülebilir ve temiz bir çevre oluşturmak	Çevre Yönetimi	554.406.000,00	11,796 %
A3	Afet bilinci ve yönetimini geliştirerek, afetle mücadele kapasitesini artırmak	Afet Yönetimi	12.330.000,00	0,262 %
A4	Düzenli, sağlıklı, huzur ve esenlik dolu, hijyeni esas alan yaşanılabilir bir ilçe için etkin ve verimli denetim hizmeti sunarak her bir canlının sağlık standartlarının yükseltilmesine katkı sağlamak	İlçe ve Toplum Düzeni	152.532.640,00	3,245 %
A5	İlçemizin, kültür, eğitim, sanat ve sosyal alanlarının zenginleştirilmesine katkı sunarak, vatandaşlarımızın yaşam kalitesini artırmak	Kültür Hizmetleri	65.019.161,08	1,383 %
A6	Sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hâle getirerek vatandaşların sosyal, ekonomik ve eğitim yaşamının desteklenmesine katkı sunmak	Sosyal Destek Hizmetleri	182.561.860,00	3,884 %
A7	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek		408.538.963,00	8,692 %
A8	Vatandaş memnuniyetini esas alan yenilikçi bir anlayışla; paydaşlarla koordineli çalışarak kurumun ve ilçenin marka değer algısını güçlendirmek, farkındalığını ve bilinirliğini artırmak	Kurumsal Gelişim ve Kapasite Yönetimi	75.604.438,92	1,609 %
A9	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak		541.840.037,01	11,529 %
A10	Verimli, kaliteli ve etkin personel politikası geliştirerek, etkili denetim mekanizmalarıyla kurumsal karar ve hukuki süreçlerin hukukun temel ilkeleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak		1.833.185.000,00	39,004 %
TOPLAM			4.700.000.000,00	100 %

## İDARENİN AMAÇLARA GÖRE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)



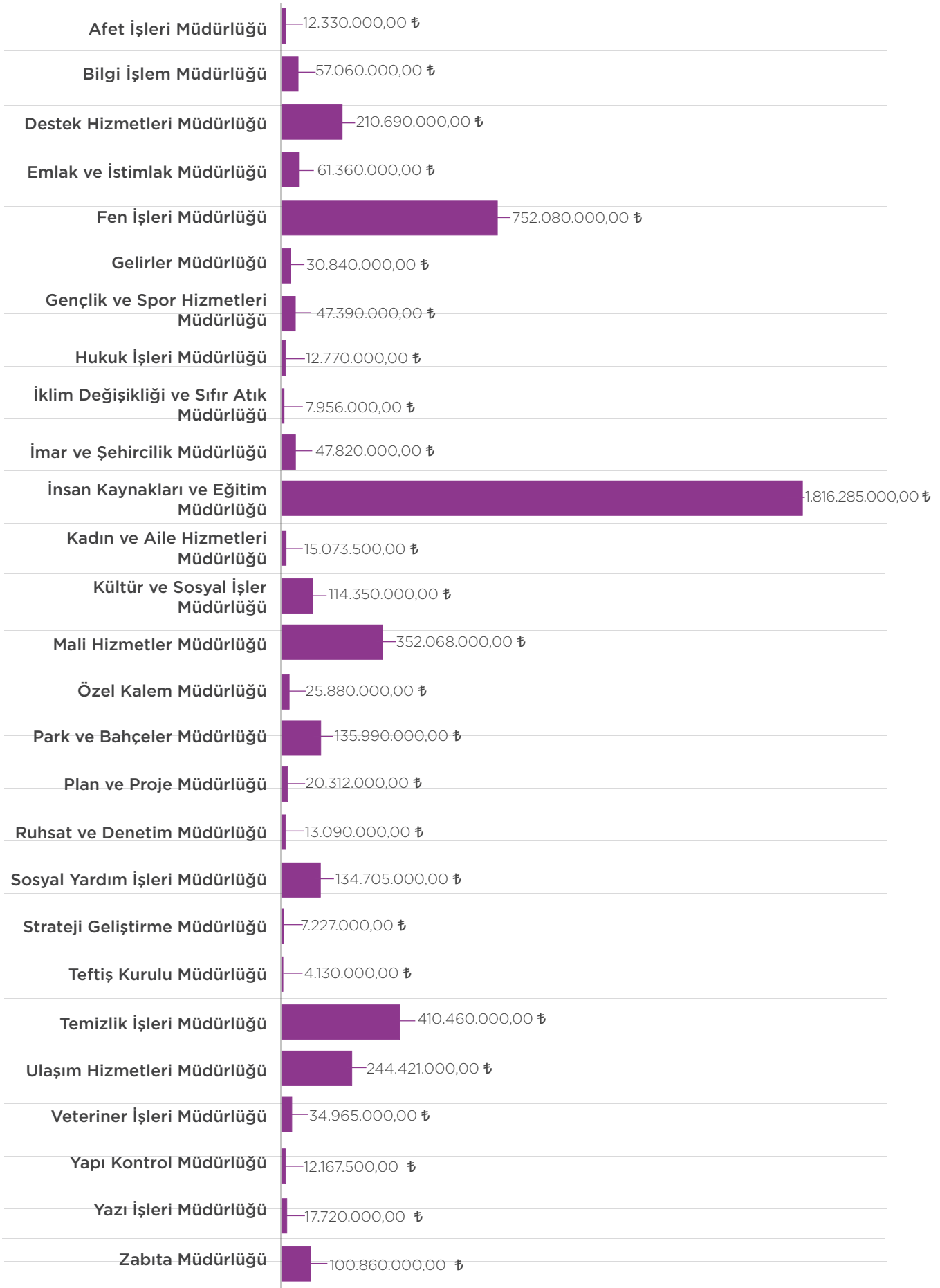
**MÜDÜRLÜKLERİN  
TOPLAM KAYNAK  
İHTİYACI**





2024 PERFORMANS PROGRAMI İDARENİN MÜDÜRLÜK TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)		
MÜDÜRLÜK AD	MALİ KAYNAK İHTİYACI (₺)	BÜTÇE PAYI (%)
Afet İşleri Müdürlüğü	12.330.000,00	0,262 %
Bilgi İşlem Müdürlüğü	57.060.000,00	1,214 %
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	210.690.000,00	4,483 %
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	61.360.000,00	1,306 %
Fen İşleri Müdürlüğü	752.080.000,00	16,002 %
Gelirler Müdürlüğü	30.840.000,00	0,656 %
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	47.390.000,00	1,008 %
Hukuk İşleri Müdürlüğü	12.770.000,00	0,272 %
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	7.956.000,00	0,169 %
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	47.820.000,00	1,017 %
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1.816.285.000,00	38,644 %
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	15.073.500,00	0,321 %
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	114.350.000,00	2,433 %
Mali Hizmetler Müdürlüğü	352.068.000,00	7,491 %
Özel Kalem Müdürlüğü	25.880.000,00	0,551 %
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	135.990.000,00	2,893 %
Plan ve Proje Müdürlüğü	20.312.000,00	0,432 %
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	13.090.000,00	0,279 %
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	134.705.000,00	2,866 %
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	7.227.000,00	0,154 %
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	4.130.000,00	0,088 %
Temizlik İşleri Müdürlüğü	410.460.000,00	8,733 %
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	244.421.000,00	5,2 %
Veteriner İşleri Müdürlüğü	34.965.000,00	0,744 %
Yapı Kontrol Müdürlüğü	12.167.500,00	0,259 %
Yazı İşleri Müdürlüğü	17.720.000,00	0,377 %
Zabita Müdürlüğü	100.860.000,00	2,146 %
<b>TOPLAM</b>	<b>4.700.000.000,00</b>	<b>100 %</b>

## İDARENİN MÜDÜRLÜK TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (₺)



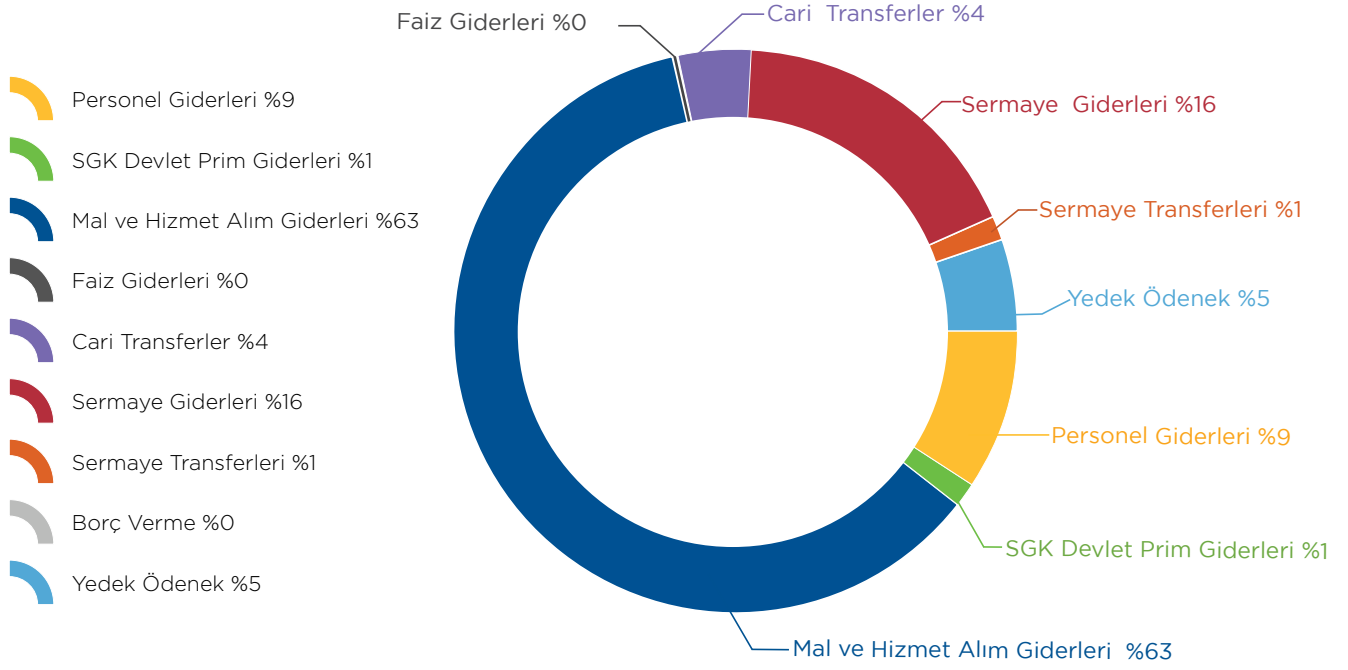
# İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

**TABLO 19: İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU**

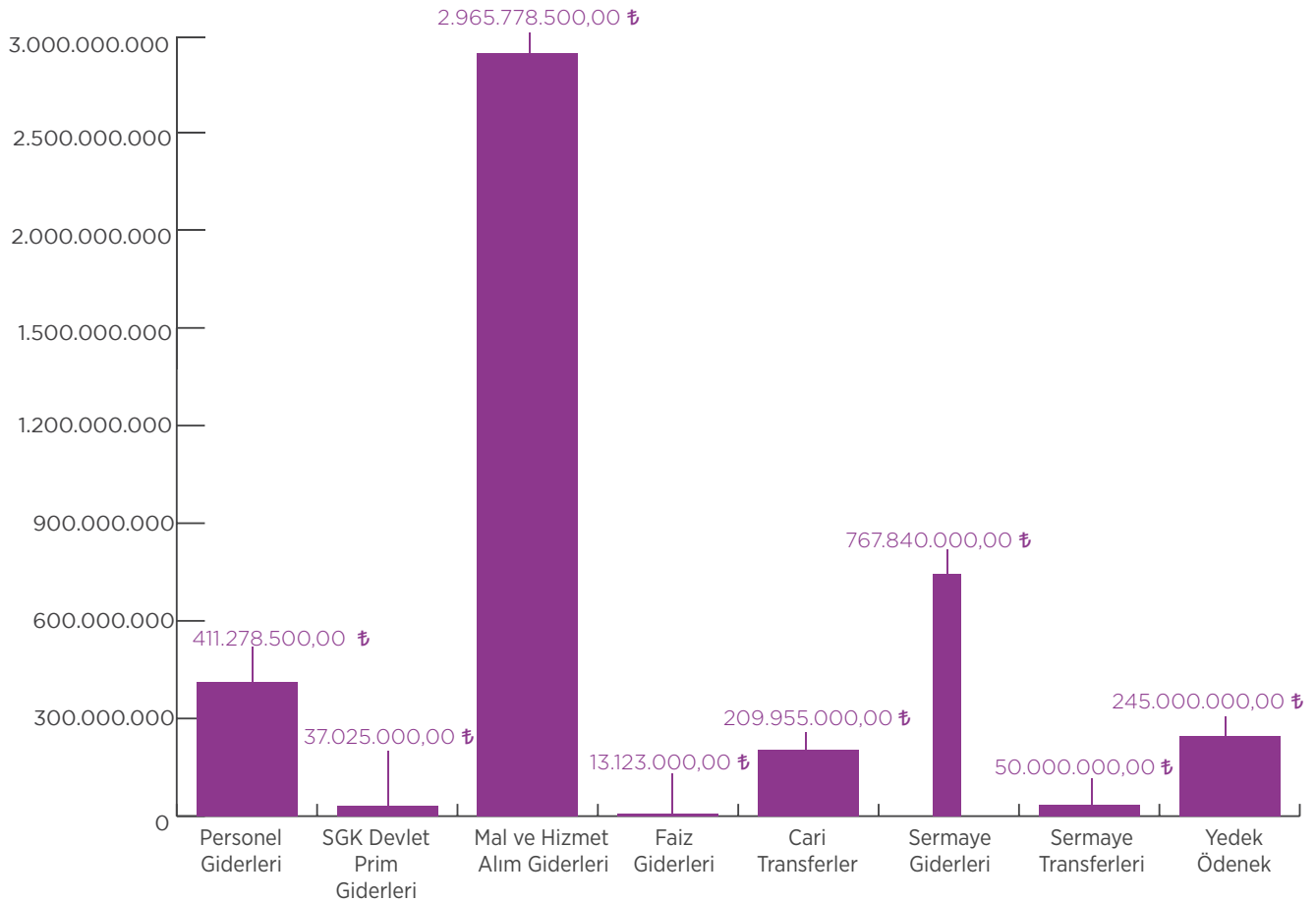
İDARE ADI		KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ		
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	EKONOMİK KOD	FAALİYET TOPLAMI (₺)	DiĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI (₺)	GENEL TOPLAM (₺)
	1- Personel Giderleri	411.278.500,00		411.278.500,00
	2- SGK Devlet Prim Giderleri	37.025.000,00		37.025.000,00
	3- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.965.778.500,00		2.965.778.500,00
	4- Faiz Giderleri	13.123.000,00		13.123.000,00
	5- Cari Transferler	209.955.000,00		209.955.000,00
	6- Sermaye Giderleri	767.840.000,00		767.840.000,00
	7- Sermaye Transferleri	50.000.000,00		50.000.000,00
	8- Borç Verme	0,00		0,00
	9- Yedek Ödenek	245.000.000,00		245.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.700.000.000,00</b>	<b>0</b>	<b>4.700.000.000,00</b>
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	0,00	0	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0	0,00
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>4.700.000.000,00</b>	<b>0</b>	<b>4.700.000.000,00</b>



## İDARENİN EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİ TOPLAM KAYNAK İHTİYACI GRAFİĞİ



## İDARENİN EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİ TOPLAM KAYNAK İHTİYACI GRAFİĞİ



2024 Yılı Performans Programı, Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından iç ve dış paydaşlarla koordineli bir şekilde 2020-2024 Stratejik Planı'na uygun olarak hazırlanmıştır.



# Yüzler Gülüyor

**444 4 360**

[www.kucukcekmece.istanbul](http://www.kucukcekmece.istanbul)



kucukcekmecemiz



kucukcekmecebelediye



kucukcekmecebld